

**DESZKI SZERB NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2026. március 11-én megtartott ülésének jegyzőkönyve

NAPIREND:

1. Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
2. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
3. Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
4. Pályázattal kapcsolatos döntések
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
5. Soron következő, 2026. évi tavaszi időszakban tartandó rendezvényeink
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
6. Egyebek
Előadó: Brczán Krisztfior elnök

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. március 11-én tartott testületi ülésén.

Az ülés helye: Deszk, Polgármesteri Hivatal Macskássy Izolda Terme (6772 Deszk, Tempfli tér 7.)

Jelen vannak:

Brczán Krisztfior	elnök
Jancsikin Milán	elnökhelyettes
Gyukinné Brczán Szpomenka	képviselő
Dr. Mucsi Enikő	aljegyző
Belájszki Nevenka	jegyzőkönyvvezető

Brczán Krisztfior elnök:

Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a Deszki Szerb Önkormányzat Képviselő-testülete határozatképes a megválasztott 3 fő jelenlétével. A meghívó alapján ismertette a napirendi pontokat.

Az elnök javasolta, hogy az 6. napirendi pontot: „Egyebek” egészítsék ki a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodája kérelmének megvitatásával, valamint a Szerb Templom újra szentelésére szervezett rendezvény megtárgyalásával.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el az 6. napirendi pont kiegészítésére tett javaslatot, és az így a kiegészített napirendet.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi ügyrendi határozatot hozták.

A 2026. március 11-én tartott testületi ülés napirend elfogadó határozata

Tárgy: 2026. március 11-i ülés napirendjének elfogadása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. március 11-i ülés napirendjét az 6. napirendi pont kiegészítésével az alábbiak szerint elfogadta:

1. Napirendi pont:
Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
2. Napirendi pont:
Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
3. Napirendi pont:

Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Brczán Krisztfior elnök

4. Napirendi pont:

Pályázatokkal kapcsolatos döntések

Előadó: Brczán Krisztfior elnök

5. Napirendi pont:

Soron következő, 2026. évi tavaszi időszakban tartandó rendezvényeink

Előadó: Brczán Krisztfior elnök

6. Napirendi pont:

Egyebek:

1. Egyéb napirendi pont: Döntés a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodája rendezvényének támogatásáról

Előadó: Brczán Krisztfior elnök

2. Egyéb napirendi pont: A felújított deszki Szerb Templom újra szentelésére szervezett rendezvény támogatásának megvitatása

Előadó: Brczán Krisztfior elnök

Felelős: Elnök

Határidő: Azonnal

A határozatról értesítést kap:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal jegyzője
3. Irattár

A jegyzőkönyvvezető Belájszki Nevenka.

Az elnök jegyzőkönyv hitelesítőnek Gyukinné Brczán Szpomenkát javasolta.

A jelölt a felkérést elfogadta.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi ügyrendi határozatot hozták.

Tárgy: 2026. március 11-i ülés jegyzőkönyv hitelesítőjének választása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2026. március 11-i ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítőjének Gyukinné Brczán Szpomenkát választja.

Felelős: Elnök

Határidő: Azonnal

A határozatról értesítést kap:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal jegyzője
3. Irattár

1. Napirendi pont

Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Brczán Krisztifor elnök:

Ismertette az előterjesztésben megjelölt, két ülés közötti eseményeket, valamint tájékoztatta a képviselő-testületet az Országos Szerb Önkormányzat közgyűlésein történt eseményekről.

Kérdés, vélemény a tájékoztatással kapcsolatban nem hangzott el. Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el a tájékoztatást.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a beszámolót és az alábbi határozatot hozták.

1/2026. (III.11.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Tájékoztató a két ülés közötti időszakban végzett munkáról

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a Tájékoztatót a két ülés közötti időszakban végzett munkáról az elhangzott kiegészítésekkel.

Felelős: Elnök

Határidő: Azonnal

Erről értesül:

- a) Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
- b) Deszki Polgármesteri Hivatal jegyzője
- c) Irattár

2. Napirendi pont

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

Brczán Krisztifor elnök ismertette A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének tervezetét.

Kérdés, vélemény a tervezettel kapcsolatban nem hangzott el.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el a 2026. évi költségvetést.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a tervezetet és meghozták az alábbi határozatot.

2/2026. (III.11.) DSNÖ. sz. határozat

Tárgy: Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-25. §-a alapján a 2026. évi költségvetéséről az alábbiak szerint rendelkezik:

I. Az önkormányzat a költségvetésből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott feladatait.

II. Az önkormányzat a 2026. évi költségvetésének

- a) bevételi főösszegét 17.842.000 forintban,
- b) kiadási főösszegét 17.842.000 forintban,
- c) a forráshiány összegét 0 forintban állapítja meg.

- 1) A képviselő-testület a költségvetés működési bevételi 1.352.000 Ft-ban és kiadási főösszegét 1.352.000 Ft-ban.
- 2) A képviselő-testület a felhalmozások bevételi összegét 0 Ft-ban és kiadási főösszegét 16.490.000 Ft-ban állapítja meg.
- 3) A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét 0 Ft-ban, a bevételek összegét 16.490.000 Ft-ban határozza meg.
- 4) Az önkormányzati szintű költségvetés működés, felhalmozási és finanszírozási célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
- 5) Az önkormányzat költségvetési engedélyezett létszámkeretét 0 főben állapítja meg.
- 6) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak (likviditás) teljesüléséről szóló ütemtervet a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 7) Az önkormányzat 3 évre épülő bevételi és kiadási előirányzatainak várható adatait a 3. számú melléklet tartalmazza.
- 8) Az önkormányzatnak többéves kihatással járó hosszú lejáratú kötelezettségei nincsenek.
- 9) Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége nincs.
- 10) Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem állapít meg.

III. A költségvetés végrehajtása

- 1) A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt, hogy a költségvetés keretein belül az önkormányzatot megillető bevételek terhére tegyen intézkedéseket a jóváhagyott kiadási előirányzatok célirányos felhasználására.
- 2) Amennyiben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról az elnök a soron következő ülésen tájékoztatást ad.
- 3) Az önkormányzat pénzmaradványát a képviselő-testület a 2025. évi zárszámadási határozatával egyidőben hagyja jóvá.

- 4) Az önkormányzati költségvetés ezen határozatban meghatározottak szerinti végrehajtásáért, valamint a beszámolási kötelezettségek teljesítéséért az elnök a felelős.

IV. Kötelezettségvállalásra, bankszámlavezetésre vonatkozó szabályok

- 1) A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget az elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat.
- 2) Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére Deszki Polgármesteri Hivatala gazdasági vezetője vagy az általa felhatalmazott személy (Kormány rendeletben meghatározott képesítéssel rendelkező) jogosult.
- 3) Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően írásban lehet. Nem kell írásban kötelezettséget vállalni a kétszázezer forintot el nem érő kötelezettségek esetében.
- 4) A gazdálkodás részletes szabályozását a helyi önkormányzat szabályzatai tartalmazzák.

V. Vegyes rendelkezések

- 1) Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláit a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. vezeti.

Határidő: a határozatot 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

Felelős: elnök

A határozatról értesítést kap:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Deszk Község Önkormányzat P. H. jegyzője
3. PH. Gazdasági vezetője
4. Irattár

3. Napirendi pont

Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Brczán Krisztifor elnök: Ismertette az együttműködési megállapodás tartalmi elemeit, valamint a felülvizsgálat indokait.

Kérdés, vélemény a javaslatokkal kapcsolatban nem hangzott el.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el az együttműködési megállapodásról szóló tájékoztatást és a határozati javaslat szerinti döntést hozza meg.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták az együttműködési megállapodás

felülvizsgálatáról szóló tájékoztatást és az alábbi határozatot hozták.

3/2026. (III.11.) DSNÖ. sz. határozata

Tárgy: Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata

HATÁROZAT

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat, Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Polgármesteri Hivatal között a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátásához szükséges működési feltételek biztosítására (helyiség használat), valamint a költségvetés, gazdálkodás rendjére vonatkozó, 2024. október 29. napján kelt együttműködési megállapodást a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Elnök

Határidő: Azonnal

Erről értesítést kapnak:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal jegyzője
3. Deszk Község Önkormányzata
4. PH Gazdasági Csoport
5. Irattár

4. Napirendi pont

Pályázatokkal kapcsolatos döntések

Előadó: Brczán Krisztfó elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

Brczán Krisztfó elnök:

Ismertette az önkormányzat által beadott pályázatokkal kapcsolatos információkat, fejleményeket.

Kérdés, vélemény a beszámolóval kapcsolatban nem hangzott el. Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el a beszámolót.

4/2026. (III.11.) DSNÖ. sz. határozata

Tárgy: Pályázatokról készült beszámoló elfogadása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a pályázatokról szóló elnöki beszámolót az elhangzott kiegészítésekkel elfogadja.

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője

3. Irattár

5. Napirendi pont

Soron következő, 2026. tavaszi időszakban tartandó rendezvényeink

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

Brczán Krisztifor elnök:

Ismertette a soron következő tavaszi rendezvényeket. A többi rendezvény szervezése a beadott INTERREG pályázat eredményének függvénye. Az elnök ismertette a szerb óvodában és iskolában tartandó nyílt napok programját, valamint az iskolai gyakorló kertben folyó munkát. Továbbra is nagy érdeklődés tapasztalható a gyermekek szerb óvodába és iskolába történő beíratására.

Kérdés, vélemény a tájékoztatással kapcsolatban nem hangzott el. Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el a tájékoztatót.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a tájékoztatót és az alábbi határozatot hozták.

5/2026. (III.11.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Soron következő, 2026. tavaszi időszakban tartandó rendezvényeink

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a soron következő, 2026. tavaszi időszakban tartandó rendezvényeinkről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Elnök

Határidő: Azonnal

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
3. Irattár

Brczán Krisztifor elnök elmondta, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan az idei évben is megvásárlásra kerül a „*Narodni Kalendar*” - az éves kalendárium a Szerb Országos Önkormányzati Kiadótól, melyet az önkormányzat a településen minden szerb házba eljuttat. A kalendárium ára: 3000,- Ft/db, összesen 50 db.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el a javaslatot.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi határozatot hozták.

6/2026. (III.11.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Éves szerb kalendárium beszerzése

HATÁROZATI

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Szerb Országos Önkormányzati Kiadótól megvásárol 50 db 2026. évi szerb kalendáriumot 3000,- Ft/db vételáron, összesen 150.000, - Forint összegben.

A meghatározott keretösszeg a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Felelős: Elnök
Határidő: Azonnal

Erről értesül:

4. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
5. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
6. PH Gazdasági Csoport
7. Irattár

6. Napirendi pont

Egyebek

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

1. Egyéb napirendi pont:

Döntés a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodája rendezvényének támogatásáról

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

Brczán Krisztifor elnök:

Ismertette a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda kérelmét, amelyben az önkormányzat támogatását kérte azzal kapcsolatban, hogy a 2026. február 26. napján megtartott „Szerb Országos Óvodai Versmondó Találkozó” rendezvényen résztvevő gyermekek étkezési költségeihez (40.580, - Ft) járuljon hozzá.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el a szerb nyelvű program megsegítésére tett javaslatot.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi határozatot hozták.

7/2026. (III.11.) DSNÖ. sz. határozata

Tárgy: Döntés a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Általános Iskolája rendezvényének támogatásáról

HATÁROZAT

1. A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 40.580 Ft összeggel hozzájárul a 2026. február 26. napján megtartott, a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodájának „Szerb Országos Óvodai Versmondó Találkozó” rendezvényen résztvevő gyermekek étkezési költségeihez.
2. A meghatározott keretösszeg a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Felelős: Elnök
Határidő: Azonnal

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
3. PH Gazdasági Csoport
4. Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodája
5. Irattár

2. Egyéb napirendi pont:

A felújított deszki Szerb Templom újra szentelésére szervezett rendezvény támogatása

*Előadó: Brczán Krisztfior elnök
(szóbeli előterjesztés)*

Brczán Krisztfior elnök:

Ismertette a felújított deszki Szerb Templom 2026. március 27-én tartandó újrászentelésének programját, amelyen magas rangú állami és egyházi vezetők vesznek részt.

Program:

- 17 órakor rövid ima és szentelés, ezt követően
- szerb iskola és óvoda növendékeinek rövid műsora, majd
- állófogadás a Szent Száva Oktatási és Hitéleti Központban.

Az elnök javasolta, hogy az önkormányzat 50.000, - Ft-tal támogassa a program alkalmából rendezett állófogadás költségeit.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el a program támogatására tett javaslatot.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi határozatot hozták.

8/2026. (III.11.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Döntés „A helyi szerb nemzetiségi közösség hitéletében jelentős szerepet betöltő deszki Szerb Templom felújításának támogatása” tárgyú pályázat keretében felújított deszki Szerb Templom újrászentelési programjának támogatásáról

HATÁROZAT

1. A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „A helyi szerb nemzetiségi közösség hitéletében jelentős szerepet betöltő deszki Szerb Templom felújításának támogatása” tárgyú pályázat keretében felújított deszki Szerb Templom 2026. március 27. napján tartandó újrászenteselésének alkalmából rendezett állófogadás költségeit 50.000,- Ft keretösszeggel támogatja.
2. A meghatározott keretösszeg a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Felelős: Elnök
Határidő: Azonnal

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
3. PH Gazdasági csoport
4. Irattár

3. Egyéb napirendi pont:

Szerb temető takarítása

*Előadó: Brczán Krisztfior elnök
(szóbeli előterjesztés)*

Brczán Krisztfior elnök „Egyebek” közt elmondta, hogy a szerb temető területét, folyamatosan takarítják, nagy része rendben van. Javasolta, hogy április hónapban szervezzenek egy napos társadalmi munkát a temető karbantartása érdekében.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, hogy szavazással fogadja el a régi szerb temető karbantartására tett javaslatot.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi határozatot hozták.

9/2026. (III.11.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Döntés a régi szerb temető karbantartási munkálatairól

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2026. április hónapban társadalmi munkát szervez a régi szerb temető karbantartása céljából.

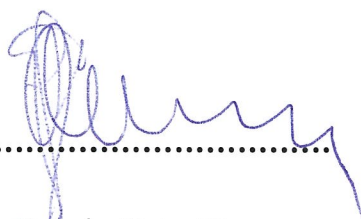
Felelős: Elnök
Határidő: Azonnal

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
3. Irattár

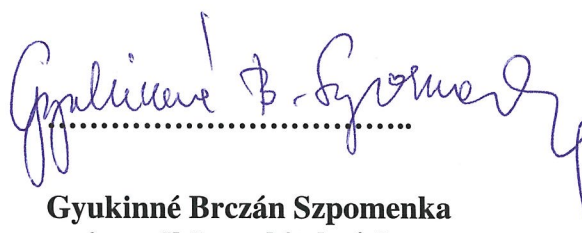
Más hozzászólás, észrevétel, egyéb napirendi pont javaslat nem volt. Az elnök megköszönte a képviselők és a jelenlévők részvételét és az ülést bezárta.

K.m.f.



.....

Brczán Krisztof
elnök



.....

Gyukinné Brczán Szpomenka
jegyzőkönyv-hitelesítő

MEGHÍVÓ

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő testülete

2026. március 11. napján (szerda)


14 órai kezdettel önkormányzati ülést tart, melyre ezúton tisztelettel m e g h í v o m.


Ülés helye: Deszki Polgármesteri Hivatal Macskássy Izolda Terme (Deszk, Tempfli tér 7.)

NAPIREND:

1. Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
2. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
3. Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
4. Pályázatokkal kapcsolatos döntések
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
5. Soron következő, 2026. évi tavaszi időszakban tartandó rendezvényeink
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
6. Egyebek

Deszk, 2026. március 06.

Tisztelettel.

Brczán Krisztfior
elnök



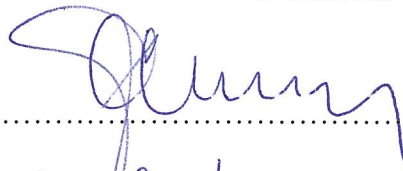
JELENLÉTI ÍV

**Készült: 2026. március 11-én a
Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének ülésén**

Név

Aláírás

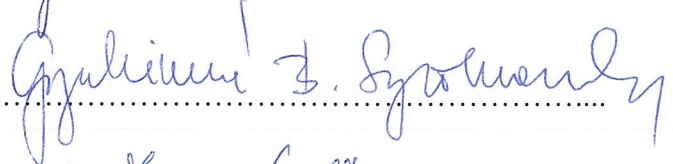
1. Brczán Krisztifor



2. Jancsikin Milán



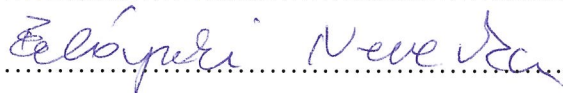
3. Gyukinné Brczán Szpomenka



4. Dr. Mucsi Enikő aljegyző



5. BELÁSZKI NEVE ENKA



6.

.....

7.

.....

8.

.....

9.

.....

10.

.....

DESZKI SZERB NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
ELNÖKÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu

Ikt.szám: D1/1705-2/2026.

Tárgy: Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére

Deszk

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület előző ülése 2025. november 26-án volt. Az azóta eltelt időszakban végzett munkáról az alábbiakban adok tájékoztatást.

2025. november – 2026. március Események
<ul style="list-style-type: none">• november 26. Boszniai Nagykövetségen lévő látogatás• november 28. Könyvbemutató_ Deszki Szerb Iskola• november 29. Újszentiván Szerb Nemzetiségi Önkormányzat közmeghallgatás• november 29. Szőreg Kulturális Program• december 1. Kikinda – gyakornokok Deszk• december 4. Idősek napja• december 5. Mikulás• december 7. Advent szerb• december 10. Közgyűlés _ Budapest• december 16. Ünnepi testületi• december 17. Telekgerendás_ Nemzetiségi nap• december 17. Zora Egyesület Közgyűlése_ Budapest• december 18. Családi Nemzetiségi Nap _ Deszk• december 18. Budapest Nemzetiségi Díj átadó• december 19. Évzáró vacsora Száva Központ• december 20. Szent Miklós előadás Deszk• december 21. Falu karácsony• december 30. Darts Bajnokság Száva Központ• január 6. Badjank kivágása• január 7. Szerb Karácsonyi műsor• január 13. Újévi szerb bál• január 16. Pályázati megbeszélés- tankert

- január 21. Tankert online konferencia
- január 22. Magyar Kultúra napja
- január 23. Interreg megbeszélés, Szerémség, Bácska
- január 23. Kikindaiak látogatása
- január 26. Közgyűlés Budapest
- január 29. Kerekasztal beszélgetés REÖK
- január 29. Nemzetiségi Képzés Megyeháza
- január 30. Bajai Múzeum tárgyalás
- január 30. Helyi Örökség megbeszélés
- január 31. Szent Száva Akadémia Budapest
- február 5. Uránia Mozi Budapest_ Szerb-Magyar évad előadás
- február 7. Disznóvágás_ Tájház
- február 9. Mórahalom egyeztetés
- február 11. Szent Trifun előadás
- február 16. Novi Sad 200 éves Matica Srbska
- február 17. Budapest Néprajzi Múzeum_ Sretenje
- február 18. Hód Solár bejárás Tájház
- február 19. Budapest_ DEMO Berisa Miniszter látogatása
- február 20. Ezt Tanultuk
- február 25. Nemzetiségi Ház lakossági fórum
- február 27. Ezt tanultuk
- február 28. TV felvétel Kulturális Évad
- március 1. Belgrád Folklor Mazazin podcast
- március 5. EuropaNostra megbeszélés
- március 6. Közgyűlés Budapest
- március 7. Népdalkör Bál

Deszk, 2026. március 06.

Tisztelettel:

Brczán Krisztfior
elnök

...../2026. (III.11.) DSNÖ. sz. határozata

Tárgy: Tájékoztató a két ülés közötti időszakban végzett munkáról

HATÁROZATI JAVASLAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a Tájékoztatót a két ülés közötti időszakban végzett munkáról az elhangzott kiegészítésekkel.

Felelős: Elnök

Határidő: Azonnal

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal jegyzője
3. Irattár

K.m.f.

Brczán Krisztfó s.k.
elnök

DESZKI SZERB NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
ELNÖKÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu

Száma: D1/1705-3/2026.

**Tárgy: Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
2026. évi költségvetéséről szóló határozat**

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére

Deszk

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt években számos törvény, jogszabályi változás lépett újonnan életbe, illetve módosult. A helyi önkormányzatok feladatainak újrastrukturálása mellett az önkormányzati gazdálkodás feltétele és módja is megváltozott és kötöttebb finanszírozás mellett stabil költségvetést igényel.

Az éves költségvetésben a Képviselő-testület az adott költségvetési évre vonatkozóan meghatározza a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, a szükséges előirányzat kereteket.

A 2026. évi költségvetési rendelet előkészítéséhez, elfogadásához, megalkotásához a legfontosabb előírásokat a következő jogszabályok tartalmazzák:

- Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény,
- Magyarország 2026. évi központi költségvetésnek megalapozásáról szóló 2025. évi LI. törvény,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (*Mötv.*),
- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (*Stabilitási tv.*),
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (*Áht.*),
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (*Ávr.*)
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény

Az Áht. 24. §. (3) bekezdés értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetési rendelettervezet vonatkozásában az Áht. 23. § (2) bekezdése, valamint az Ávr. 24. § (1)-(2) bekezdései rögzítik, hogy elkülönítetten kell kezelni a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek – ide értve az önkormányzati hivatalt is –, bevételeit és kiadásait.

Az Mötv. 111. § (4) bekezdésében és az Áht. 23. § (4) bekezdésében foglalt rendelkezések értelmében a költségvetési rendeletben külső finanszírozású működési célú költségvetési hiány nem tervezhető.

A Möt. 117-118. §-ai rendelkeznek a helyi önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszeréről. E rendszer keretében, a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott módon az Országgyűlés támogatást biztosít a feladatot meghatározó jogszabályban megjelölt közszolgáltatási szintnek megfelelően a kötelezően ellátandó feladatokhoz. A feladatokhoz címkézett állami támogatásokkal a zárszámadás után el kell számolni, melyet a Magyar Államkincstár e célra létrehozott ellenőrzési osztályának be kell nyújtani.

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat az oktatás és a közművelődés különböző területein kíván nemzetiség fennmaradásának érdekében a vallás, nyelv és kultúra ápolására támogatást nyújtani.

Oktatás (iskola, óvoda)

- Szerb nép hagyományainak megismertetése
- Nyári nyelvi táborban való részvétel
- Szerb iskola, óvoda rendezvényeinek, működésének támogatása

Közművelődés

- A helyi Önkormányzat rendezvényeihez kapcsolódó programok szervezése
- Bánát Szerb Kulturális Egyesület rendezvényeihez kapcsolódó programok szervezése
- Deszki Szerb Pravoszláv Egyházközség egyházi eseményeinek támogatása

A helyi nemzetiségi önkormányzatok finanszírozása átalakult. Kétféle módon kaphatnak a nemzetiségek támogatást:

- Egyrészt működési támogatást, melynek összegét a népszámláláskor a településen a nemzetiséghez tartozók száma határozza meg.
- Másrészt feladatalapú támogatást, mely a nemzetiségi közfeladatok ellátáshoz kapcsolódik.

Fenti jogszabályok figyelembe vételével készült el a 2026. évi költségvetés és az arról szóló határozat tervezete. A pénzmaradvány teljes összegét a zárszámadást követően fogjuk a költségvetésbe beállítani.

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzatának 2026. évi tervezett bevételeit és kiadásait a mellékelt táblázat tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztésben foglalt Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetési határozat-tervezetét megvitatni, szükség szerinti kiegészíteni, és a mellékelt határozatot elfogadni.

Deszk, 2026. február 15.

Brczán Krisztfior
Elnök

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2026. (III.11.) DSNÖ. sz. határozat

Tárgy: Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-25. §-a alapján a 2026. évi költségvetéséről az alábbiak szerint rendelkezik:

I. Az önkormányzat a költségvetésből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott feladatait.

II. Az önkormányzat a 2026. évi költségvetésének

- a) bevételi főösszegét 17.842.000 forintban,
 - b) kiadási főösszegét 17.842.000 forintban,
 - c) a forráshiány összegét 0 forintban állapítja meg.
- 1) A képviselő-testület a költségvetés működési bevételi 1.352.000 Ft-ban és kiadási főösszegét 1.352.000 Ft-ban.
 - 2) A képviselő-testület a felhalmozások bevételi összegét 0 Ft-ban és kiadási főösszegét 16.490.000 Ft-ban állapítja meg.
 - 3) A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét 0 Ft-ban, a bevételek összegét 16.490.000 Ft-ban határozza meg.
 - 4) Az önkormányzati szintű költségvetés működés, felhalmozási és finanszírozási célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
 - 5) Az önkormányzat költségvetési engedélyezett létszámkeretét 0 főben állapítja meg.
 - 6) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak (likviditás) teljesüléséről szóló ütemtervet a 2. számú melléklet tartalmazza.
 - 7) Az önkormányzat 3 évre épülő bevételi és kiadási előirányzatainak várható adatait a 3. számú melléklet tartalmazza.
 - 8) Az önkormányzatnak többéves kihatással járó hosszú lejáratú kötelezettségei nincsenek.
 - 9) Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége nincs.
 - 10) Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem állapít meg.

III. A költségvetés végrehajtása

- 1) A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt, hogy a költségvetés keretein belül az önkormányzatot megillető bevételek terhére tegyen intézkedéseket a jóváhagyott kiadási előirányzatok célirányos felhasználására.
- 2) Amennyiben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról az elnök a soron következő ülésen tájékoztatást ad.
- 3) Az önkormányzat pénzmaradványát a képviselő-testület a 2025. évi zárszámadási határozatával egyidőben hagyja jóvá.
- 4) Az önkormányzati költségvetés ezen határozatban meghatározottak szerinti végrehajtásáért, valamint a beszámolási kötelezettségek teljesítéséért az elnök a felelős.

IV. Kötelezettségvállalásra, bankszámlavezetésre vonatkozó szabályok

- 1) A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget az elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat.
- 2) Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére Deszki Polgármesteri Hivatala gazdasági vezetője vagy az általa felhatalmazott személy (Kormány rendeletben meghatározott képesítéssel rendelkező) jogosult.
- 3) Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően írásban lehet. Nem kell írásban kötelezettséget vállalni a kétszázezer forintot el nem érő kötelezettségek esetében.
- 4) A gazdálkodás részletes szabályozását a helyi önkormányzat szabályzatai tartalmazzák.

V. Vegyes rendelkezések

- 1) Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláit a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. vezeti.

Határidő: a határozatot 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

Felelős: elnök

A határozatról értesítést kap:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Deszk Község Önkormányzat P. H. jegyzője
3. PH. Gazdasági vezetője
4. Irattár

Brczán Krisztifor s.k.
elnök

	Rovat megnevezése	Eredeti
		Ft
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
5.	Működési célú központosított előirányzatok	
6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	0
8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	
9.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 352 000
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10)	1 352 000
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
13.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	
14.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0
16.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=12+...+15)	0
17.	Magánszemélyek jövedelemadói (termőföld)	
18.	Vagyoni típusú adók (=19+...+21)	0
19.	ebből: építményadó	
20.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	
21.	ebből: telekadó	
22.	Értékesítési és forgalmi adók (=23+24)	0
23.	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	
24.	ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	
25.	Gépjárműadók helyi önkormányzatot megillető rész	
26.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
27.	Termékek és szolgáltatások adói (=17+18+22+25+26)	0
28.	Egyéb közhatalmi bevételek (=29+...+31)	0
29.	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	
30.	ebből: környezetvédelmi bírság	
31.	ebből: egyéb bírság	
32.	Közhatalmi bevételek (=27+28)	0
33.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	
34.	Szolgáltatások ellenértéke	
35.	Közvetített szolgáltatások értéke	
36.	Tulajdonosi bevételek	
37.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39.	Kamatbevételek	
40.	Egyéb működési bevételek	
41.	Működési bevételek (=33+...+40)	0

	Rovat megnevezése	Eredeti
		Ft
42.	Immateriális javak értékesítése	
43.	Ingatlanok értékesítése	
44.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
45.	Felhalmozási bevételek (=42+...+44)	0
46.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
47.	Működési célú átvett pénzeszközök (=46)	0
48.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
49.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=48)	0
50.	Kölségvetési bevételek (=11+16+27+32+41+45+47+49)	1 352 000
51.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	
52.	Külső személyi juttatások	0
53.	Személyi juttatások összesen (=51+52)	0
54.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
55.	Készletbeszerzés	289 000
56.	Kommunikációs szolgáltatások	0
57.	Szolgáltatási kiadások	444 447
58.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	
59.	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	618 553
60.	Dologi kiadások (=55+...+59)	1 352 000
61.	Családi támogatások	
62.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	
63.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	
64.	Lakhatással kapcsolatos ellátások	
65.	Egyéb nem intézményi ellátások	
66.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+...+65)	0
67.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	
68.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	
69.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0
70.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (/1.+...+/3.)	0
71.	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0
72.	ebből: társulások és költségvetési szerveik	
73.	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	
74.	Tartalékok	
75.	Egyéb működési célú kiadások (=67+...+70+74)	0

	Rovat megnevezése	Eredeti
		Ft
76.	Beruházások	16 490 000
77.	Felújítások	0
78.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	
79.	Lakástámogatás	
80.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
81.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=78+...+80)	0
82.	Költségvetési kiadások (=53+54+60+66+75+76+77+81)	17 842 000
83.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0
84.	Maradvány igénybevétele	16 490 000
85.	Központi, irányító szervei támogatás	
86.	Betétek megszüntetése	
87.	Belföldi finanszírozás bevételei (=85+86)	0
88.	Finanszírozási bevételek (=83+84+87)	16 490 000
89.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
90.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	
91.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
92.	Belföldi finanszírozás kiadásai (=90+91)	0
93.	Finanszírozási kiadások (=89+92)	0
94.	Költségvetés főösszege	17 842 000

Megnevezés	Év												Összesen	
	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	aug.	sept.	október	nov.		dec.
Kiadások														
Személyi jutások	0													0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0													0
Dologi kiadások	1 352 000	40 000	147 550	91 800	175 480	104 500	130 000	118 000	122 000	122 000	134 150	102 000	64 520	1 352 000
Ellátottak pénzbeni jutt.	0													0
Egyéb működési célú kiadások	0													0
Beruházások	16 490 000		698 000			12 390 000			3 402 000					16 490 000
Felújítások	0													0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0													0
Költségvetési kiadások	17 842 000	40 000		91 800	175 480	12 494 500	130 000	118 000	3 524 000	122 000	134 150	102 000	64 520	17 842 000
Finanszírozási kiadások														
Mindösszesen	17 842 000	40 000	0	91 800	175 480	12 494 500	130 000	118 000	3 524 000	122 000	134 150	102 000	64 520	17 842 000
Bevételek														
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 352 000	676 000												1 352 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0						676 000							0
Termékek és szolgáltatások adói	0													0
Közhasznú bevételek	0													0
Működési bevételek	0													0
Felhalmozási bevételek	0													0
Működési célú átvett pénzeszközök	0													0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0													0
Költségvetési bevételek	1 352 000	676 000	0	0	0	0	676 000	0	0	0	0	0	0	1 352 000
Finanszírozási bevételek	16 490 000	16 490 000												16 490 000
Előző havi záró állomány	16 490 000	17 126 000	17 126 000	17 126 000	17 034 200	16 858 720	4 364 220	4 910 220	4 792 220	1 268 220	1 146 220	1 012 070	910 070	16 490 000
Mindösszesen	17 842 000	17 166 000	17 126 000	17 126 000	17 034 200	16 858 720	5 040 220	4 910 220	4 792 220	1 268 220	1 146 220	1 012 070	910 070	17 842 000
Havi záró pénzállomány		17 126 000	17 126 000	17 034 200	16 858 720	4 364 220	4 910 220	4 792 220	1 268 220	1 146 220	1 012 070	910 070	845 550	

Bevételek	2026	2027	2028
	Ft		
Személyi juttatások	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
Dologi kiadások	1 352 000	1 040 000	1 040 000
Ellátottak pénzbeni jutt.	0		
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
Finanszírozási kiadások	0		
<i>Működési kiadások összesen</i>	<i>1 352 000</i>	<i>1 040 000</i>	<i>1 040 000</i>
Beruházások	16 490 000	0	0
Felújítások	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		
Finanszírozási kiadások	0		
<i>Felhalmozási kiadások összesen</i>	<i>16 490 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Kiadások mindösszesen</i>	<i>17 842 000</i>	<i>1 040 000</i>	<i>1 040 000</i>
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 352 000	1 040 000	1 040 000
Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
Közhatalmi bevételek	0	0	0
Működési bevételek	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Finanszírozási bevételek	16 490 000	0	0
<i>Működési célú bevételek összesen</i>	<i>17 842 000</i>	<i>1 040 000</i>	<i>1 040 000</i>
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
Felhalmozási bevételek	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Finanszírozási bevételek	0	0	0
<i>Felhalmozási célú bevételek összesen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Bevételek mindösszesen</i>	<i>17 842 000</i>	<i>1 040 000</i>	<i>1 040 000</i>

DESZKI SZERB NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
ELNÖKÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu

Ikt.szám: D1/1705-4/2026.

Tárgy: Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére

Deszk

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatnak és a helyi nemzetiségi önkormányzatnak együttműködési megállapodást kell kötnie a költségvetés-gazdálkodás szabályainak kialakítására.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.”

A jogszabály pontosan meghatározza ennek tartalmi elemeit is: a megállapodásnak tartalmaznia kell a két önkormányzat együttműködésére vonatkozó szabályokat, eljárási rendet, valamint a munkamegosztás és felelősség rendszerét. Ki kell terjednie a költségvetés elkészítésének rendjére, a gazdálkodás lebonyolításának rendjére, a beszámoló elkészítésének rendjére, az önkormányzatok által betartandó határidőkre, számviteli- pénzügyi információszolgáltatás végzés rendjére, belső ellenőrzés elvégzés rendjére.

A helyi önkormányzat és önkormányzatunk, valamint a Deszki Polgármesteri Hivatal között 2024. október 29. napján a jogszabályi előírásoknak megfelelően létrejött az együttműködési megállapodás. A megállapodás felülvizsgálata megtörtént, mely alapján annak módosítása nem indokolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a mellékelt határozati javaslat szerinti döntést meghozni szíveskedjenek.

Deszk, 2026. március 06.

Tisztelettel:

Brczán Krisztfó
elnök

...../2026. (III.11.) DSNÖ. sz. határozata

Tárgy: Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata

HATÁROZATI JAVASLAT

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat, Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Polgármesteri Hivatal között a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátásához szükséges működési feltételek biztosítására (helyiség használat), valamint a költségvetés, gazdálkodás rendjére vonatkozó, 2024. október 29. napján kelt együttműködési megállapodást a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Elnök
Határidő: Azonnal

Erről értesítést kapnak:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal jegyzője
3. Deszk Község Önkormányzata
4. PH Gazdasági Csoport
5. Irattár

K.m.f.

Brczán Krisztifor s.k.
elnök

Mt. sz. D1/79-75/2024

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a, bekezdése, alapján **Deszk Község Önkormányzat** (6772 Deszk, Tempfli tér 7., adószám: 15726535-2-06, képviselője Király László polgármester), továbbiakban: Helyi Önkormányzat, a **Deszki Polgármesteri Hivatal** (6772 Deszk, Tempfli tér 7., adószám: 15812326-1-06, képviselője Dr. Szentirmay Sára Rebeka jegyző) a továbbiakban mint Polgármesteri Hivatal és a **Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat** (6772 Deszk, Tempfli tér 7. adószám: 16685125-1-06, képviselője Brczán Krisztfior elnök), a továbbiakban mint Nemzetiségi Önkormányzat az együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

I. A működés tárgyi feltételei

1. A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - a következő nemzetiségi önkormányzati választások időpontjáig – ingyenes használatot biztosít a kizárólagos tulajdonát képező Deszk, Tempfli tér 7. szám alatti 1. helyrajzi számú ingatlanban elhelyezkedő 9. számú irodát, a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátásához szükséges tárgyi-technikai eszközökkel felszerelten.

2. Az iroda használata a Polgármesteri Hivatallal közösen történik. A javítások és helyreállítások a helyi önkormányzatot terhelik. A használati jogviszony megszűnésekor nem köteles megtéríteni a rendeltetésszerű használattal járó értékcsökkenés összegét.

II. A működés személyi feltételei

1. A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére az I/1. pontban megnevezett ingatlanban biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére a működés személyi feltételeit, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés b)-e) pontjaiban meghatározott feladatok ellátására.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a testületi ülés időpontja előtt 5 nappal megküldi az Önkormányzat jegyzője számára a testületi ülés meghívóját a napirendi pontokkal együtt. Az Önkormányzat jegyzője vagy – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.

III. A költségvetés készítése, végrehajtása és a vagyonának nyilvántartására vonatkozó szabályok

1. A költségvetés összeállítása

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat saját költségvetéséből finanszírozza és látja el a nemzetiségek jogairól szóló és más törvényben meghatározott feladatait. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Áht.) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben (továbbiakban AVR.) foglaltakat kell kötelezően tartalmaznia, így különösen:

- Az állam költségvetési hozzájárulása,
- A helyi önkormányzat költségvetési hozzájárulása,
- A saját bevételek,
- Támogatások,

- A vagyontárgyak hozadéka,
- Az adományok,
- Az átvett pénzeszközök,
- Általános és céltartalék,
- Mérleg,
- Adósság keletkeztető ügyletekről kimutatás.

1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételei és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

2. A **költségvetés** elkészítéséhez szükséges információkat az elnök legkésőbb február 1. napjáig a költségvetés elkészítésében közreműködő Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja részére rendelkezésére bocsátja. A Gazdasági csoport a költségvetést a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé történő benyújtást megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb február 9-ig az elnök részére átadja.

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését az elnök a képviselő-testületnek a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be az Áht. 26. §, illetve 24. § alapján. A Nemzetiségi Önkormányzat saját költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetésről szóló határozatát a Nemzetiségi Önkormányzat tájékoztatásul 3 munkanapon belül megküldi a Polgármesteri Hivatal részére.

3. Költségvetési határozat hiányában kiadások nem teljesíthetők. A költségvetési határozat törvényességéért bevételi és kiadási előirányzatának teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat felel. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a helyi Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat újabb költségvetési határozatával módosíthatók. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre, módosítania kell határozatát. A határozatnak teljeskörűen tartalmaznia kell a bevételi és kiadási előirányzatokat. A módosításról szóló határozatát a Nemzetiségi Önkormányzat 3 munkanapon belül megküldi a Polgármesteri Hivatal részére.

4. A Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését, melyet az elnök jóváhagy az Áht. 28. § (5) bekezdése alapján a költségvetés képviselő-testület elé terjesztésnek határidejét követő 30 napon belül (Ávr. 33. § (1) és (2) bekezdés)

2. A költségvetés végrehajtása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásnak végrehajtó szerve a Polgármesteri Hivatal.

2.1. A nemzetiségek jogairól szóló törvény 133. § alapján a Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlával rendelkezik, amit az Áht. 84. § (2) bekezdése alapján az Önkormányzat által választott számlavezető pénzügyintézetnél vezet. A Nemzetiségi

Önkormányzat vállalja, hogy költségvetési gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a 10402805-50526551-52481005 számú főszámláján bonyolít.

2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat és a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. közötti számítógépes összeköttetés miatt a Nemzetiségi Önkormányzat egyetért és kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy fenti számú főszámlája felett a Bank felé kizárólagos rendelkezési jogosultsága a Nemzetiségi Önkormányzat banki aláírásra bejelentett személyeknek van.

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a mindenkor hatályos gazdálkodásával kapcsolatos – így különösen a kötelezettségvállalás, kötelezettségvállalás ellenjegyzése, a szakmai teljesítés igazolása, az utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének és helyettesítési rendjével kapcsolatos, kötelezettségvállalással összefüggő összeférhetlenségi – belső előírásokat és szabályzatokat a helyi Önkormányzat szabályzatiban foglaltakat reá irányadónak elfogadja.

3.2. A Polgármesteri Hivatal a kötelezettségvállalásokról olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint adatot szolgáltat. A Nemzetiségi Önkormányzat hozzájárul, hogy utalványozni csak a Polgármesteri Hivatal által alkalmazott, írásbeli rendelkezésnek minősülő nyomtatványom lehet.

3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettségvállalás és utalványozás az Ávr. 52. § (7) bekezdése szerint történik, így kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozni.

3.4. A kiadás teljesítésének és a bevétel beszédésének elrendelésének megkezdése előtt a kötelezettségvállaló által meghatalmazott személy a teljesítést igazolja az utalványrendeleten, mely igazolás alapján a Polgármesteri Hivatal illetékes pénzügyi előadója érvényesíti a kiadás és a bevétel összecszerűségét, a fedezet meglétét és az előírt alakú követelmények betartását. Kiadás csak szabályosan kiállított (a Nemzetiségi Önkormányzat nevére, címére szóló) számla, szükség esetén teljesítésigazolás, műszaki dokumentáció, illetve szerződés alapján számolható el.

3.5. Az Áht. és az Ávr. 53. § (1) bekezdés szerinti 200 ezer forint feletti kötelezettségvállalások előzetes pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdasági csoport vezetője jogosult, akadályoztatása esetén az erre felhatalmazott személy. Az ellenjegyzés csak az előirányzat, fedezet és a kifizethetőség meglétének, valamint jogszerűségének az ellenőrzésére irányul. Egyet nem értés esetén a pénzügyi ellenjegyző kezdeményezésére a Polgármesteri Hivatal 8 napon belül írásban köteles a Nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét értesíteni.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzellátása (előleg felvétele) a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából, a Nemzetiségi Önkormányzat főszámlája terhére történik. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy az előleggel minden hónap utolsó napjáig, szabályos bizonylatok benyújtásával elszámol annak érdekében, hogy a könyvelésben a tényleges kiadásokat rögzíteni lehessen. Az előleggel való elszámolásig újabb előleg nem vehető fel. A nemzetiségi Önkormányzat házipénztárának kezelése a Polgármesteri Hivatal házipénztárára vonatkozó szabályzata alapján történik.

5.1. Az előirányzatok terhére kifizetés csak a szabályszerű érvényesítés, utalványozás után történhet, az adótörvények, bankszámlavezetésre vonatkozó szabályok és a számviteli előírások betartásával. Amennyiben a kifizetés a jogszabályi előírások megszegésével történik, ennek a tényét a bizonylaton fel kell tüntetni, az esetleges jogkövetkezményekért a Nemzetiségi Önkormányzat felel.

5.2. A Nemzetiségi Önkormányzat felel az általa az államháztartás alrendszeréből kapott, nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek támogatási adatainak közzétételéért, valamint felel a törvényi előírások szerinti árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, támogatás vagyon vagy vagyoni jog átadásra vonatkozó adatainak közzétételéért.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat az általa benyújtott pályázatok beadásánál, pénzügyi lebonyolításánál és elszámolásánál saját maga jár el. A Polgármesteri Hivatal igény szerint a Nemzetiségi önkormányzat által benyújtott pályázatokhoz csak a Nemzetiségi önkormányzat ismert kötelezettségvállalásairól, bankszámlaegyenlegéről és vagyoni helyzetéről szolgáltat pénzügyi adatot. A pályázathoz kapcsolódó kötelezettségvállaláshoz, vagyoni és számviteli analitikus nyilvántartáshoz szükséges információkat és dokumentációkat a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke biztosítja.

3. Beszámoló, költségvetési jelentés, mérleg készítése, jóváhagyása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat időszaki pénzforgalmi jelentését a Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja minden hónap - július kivételével – 20-ig elkészíti. Az információs jelentést első alkalommal 1-3. havi adatokról kell kiállítani.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat az Áht. 78. § (2) bekezdése alapján **likviditási tervet** készít, amit az Ávr. 122. § (3) bekezdése alapján havonta az elnök felülvizsgál. A likviditási tervet és annak esetleges havi változásáról a tájékoztatást, a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke megküldi a Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja részére.

3. A Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit és mérlegjelentéseit. (Ávr. 169. § (2) alapján április 20., július 20., október 20., január 20.)

4. A Polgármesteri Hivatal az Áht. 91. § (3) bekezdése alapján elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat **zárszámadását** a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal a képviselő-testület elé történő benyújtást megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb május 25. napjáig, amit az elnök benyújt a képviselő-testületnek május 31. napjáig. A Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolóját, melyet az elnök aláírásával jóváhagy.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, időszaki információs jelentését, mérlegjelentését, költségvetési beszámolóját az illetékes Minisztérium által kötelezően elrendelt nyomtatványok kitöltésével a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja küldi meg.

6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Ávr. 7. mellékletének 1. pontja, 31.-32. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettségüknek kölcsönösen eleget tesznek.

4. Vagyontárgyak kezelésének rendje

1. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és számviteli nyilvántartásait a rendelkezésre bocsátott adatok alapján vezeti. A szükséges információkat és dokumentációkat a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke biztosítja az átadott bizonylatok alapján.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározása a helyi önkormányzat Leltárkészítési és Leltározási Szabályzata alapján történik. A leltározás során felmerült esetleges többlet, hiány megállapítása után a kivizsgálás és a felelősség megállapítása a Nemzetiségi önkormányzat hatáskörébe tartozik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának selejtezése a helyi önkormányzat Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata alapján történik.

IV. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodást a felek az aláírás napjának a hatályával kötik, ezzel egyidejűleg az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között 119/2023.(XI.28.) számú önkormányzati határozat alapján kelt együttműködési megállapodás hatályát veszti.
2. A szerződő felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. idevonatkozó rendelkezései az irányadók. A közöttük felmerülő vitás kérdéseket tárgyalás útján, egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén kölcsönösen elfogadják a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

Deszk, 2024. október 29.

Deszk Község Önkormányzata:



Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat:



Deszki Polgármesteri Hivatal:



DESZKI SZERB NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
ELNÖKÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu

Ikt.szám: D1/1705-5/2026.

Tárgy: Pályázatokkal kapcsolatos döntések

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére

Deszk**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 16/2025. (X.15.) DSNÖ. sz. határozatában döntött arról, hogy pályázatokat nyújt be a **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által kiírt pályázatokra**. A 3 db pályázat kulturális tevékenységre, zenei, hagyományörző, kézműves táborokra vonatkozik. A pályázatok megvalósítása 100 %-os támogatású, saját forrást (önerőt) nem igényel.

2026. február 20. napján kelt levelében a Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkára tájékoztatta az Önkormányzatot arról, hogy az alábbi vissza nem térítendő támogatásokat kívánja számunkra biztosítani:

Pályázati azonosító	Támogatás összege
NTAB-KP-1-2026/1-000139 (zenetábor)	800.000, - Ft
NTAB-KP-1-2026/1-000140 (kézműves táb.)	600.000, - Ft
NTAB-KP-1-2026/1-000141(kézműves táb.)	600.000, - Ft

A támogatói okiratokat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. készíti elő, mely folyamatban van.

A jelenleg futó legnagyobb projekt „**A helyi szerb nemzetiségi közösség hitéletében jelentős szerepet betöltő deszki Szerb Templom felújításának támogatása**” tárgyú, **NEMZ-N-25-0022 azonosítószámú pályázat**, azaz a szerb templom felújítása.

A projekt befejezési határideje 2025. december 31. napja volt. A Képviselő-testület a 24/2025. (XI.26.) DSNÖ. sz. határozatában felhatalmazta az elnököt arra, hogy a pályázat elszámolási határidőjének 2026. április 30-ig történő meghosszabbítását a Támogatónál kezdeményezze.

A Támogató az Önkormányzat kérelmének megfelelően mind „*A helyi szerb nemzetiségi közösség hitéletében jelentős szerepet betöltő deszki Szerb Templom felújításának támogatása*” tárgyú, NEMZ-N-25-0022 azonosítószámú pályázat (20 millió Ft), mind „A

helyi szerb nemzetiségi közösség hitéletében jelentős szerepet betöltő deszki Szerb Templom felújításának támogatása – II. ütem” tárgyú, NEMZ-N-25-0190 azonosítószámú pályázat (8 millió Ft) esetében rendelkezett a Támogatói okirat módosításáról. A módosítás alapján a projekt megvalósítási időszaka 2026. április 30. napjára, az elszámolási időszaka 2026. május 30. napjára módosult.

2026. február 18. napján kelt levelében a Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkára továbbá tájékoztatta az Önkormányzatot arról, hogy ***a projekt III. ütemére plusz 25.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást kívánnak biztosítani.***

A támogatói okiratokat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. készíti elő, mely folyamatban van.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni, és a határozati javaslat szerinti döntést meghozni.

Deszk, 2026. március 06.

Tisztelettel:

Brczán Krisztfior
elnök

.../2026. (III.11.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Pályázatokról készült beszámoló elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a pályázatokról szóló elnöki beszámolót az elhangzott kiegészítésekkel elfogadja.

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
3. Irattár

K.m.f.

Brczán Krisztifor s.k.
elnök

DESZKI SZERB NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
ELNÖKÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu

Ikt.szám: D1/1705-6/2026.

Tárgy: Soron következő, 2026. tavaszi időszakban tartandó rendezvényeink

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére

Deszk

Tisztelt Képviselő-testület!

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzatát a 2026. tavaszi időszakban az alábbi tervezett rendezvények érintik:

- 2026. április 04. Lázár szombat (Lazareva subota / Vrbica)
Ezen a napon a Kikindai Óvóképző Főiskola hívta közösségünket látogatásra.
- 2026. április 10–13. (péntek–hétfő) Húsvét (Ускрсе)
Hagyományosan a „Tojaskocogtató” rendezvényünk kerül megtartásra 2026. április 12-én.
- 2026. május 6. Szent György-nap (Ђурђевдан)

Az elmúlt évekhez hasonlóan az idei évben is megvásárlásra kerül az éves kalendárium a Szerb Országos Önkormányzati Kiadótól, melyet a településen minden szerb házba eljuttatunk. A kalendárium ára: 3000,- Ft/db, összesen 50 db.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni, és az határozati javaslatok szerinti döntéseket meghozni.

Deszk, 2026. március 06.

Tisztelettel:

Brczán Krisztfior

elnök



.../2026. (III.11.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Soron következő, 2026. tavaszi időszakban tartandó rendezvényeink

HATÁROZATI JAVASLAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a soron következő, 2026. tavaszi időszakban tartandó rendezvényeinkről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Elnök

Határidő: Azonnal

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
3. Irattár

K.m.f.

Brczán Krisztifor s.k.
elnök

.../2026. (III.11.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Éves szerb kalendárium beszerzése

HATÁROZATI JAVASLAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Szerb Országos Önkormányzati Kiadótól megvásárol 50 db 2026. évi szerb kalendáriumot 3000,- Ft/db vételáron, összesen 150.000, - Forint összegben.

Felelős: Elnök

Határidő: Azonnal

Erről értesül:

4. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
5. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
6. PH Gazdasági Csoport
7. Irattár

K.m.f.

Brczán Krisztifor s.k.
elnök

DESZKI SZERB NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
ELNÖKÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu

Ikt.szám: D1/1705-7/2026.

Tárgy: Döntés a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodája rendezvényének támogatásáról

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére

Deszk

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodájának tagintézményvezetője az előterjesztés mellékletét képező kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz.

A „Szerb Országos Óvodai Versmondó Találkozó” rendezvény 2026. február 26-án a Deszki Óvodában került megrendezésre. A rendezvénnyel kapcsolatban az intézménynek 40.580, - Ft étkeztetési költsége merült fel, mely költség a résztvevő gyermekek ebédét fedezte. (Gastro Prima Kft.). A tagintézményvezető kérte, hogy Önkormányzatunk ezen költséggel támogassa az intézmény működését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni, és az határozati javaslat szerinti döntést meghozni.

Deszk, 2026. március 11.

Tisztelettel:

Brczán Krisztfior
elnök

.../2026. (III.11.) DSNÖ. sz. határozata

Tárgy: Döntés a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodája rendezvényének támogatásáról

HATÁROZATI JAVASLAT

1. A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 40.580, - Ft összeggel hozzájárul a 2026. február 26. napján megtartott, a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodájának „Szerb Országos Óvodai Versmondó Találkozó” rendezvényén résztvevő gyermekek étkeztetési költségeihez.
2. A meghatározott keretösszeg a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Felelős. Elnök
Határidő: Azonnal

Erről értesül:

1. Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai
2. Deszki Polgármesteri Hivatal (PH) jegyzője
3. PH Gazdasági Csoport
4. Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodája
5. Irattár

K.m.f.

Brczán Krisztifor s.k.
elnök

Tisztelt Deszki Szerb Önkormányzat!

Intézményünkben 2026. február 26-án került megrendezésre a Szerb Országos Óvodai Versmondó Találkozó. A rendezvényen részt vevő vendég gyermekek részére ebédet biztosítottunk, melyet a Gastro Prima kft.-től rendeltünk.

Az ebéd költsége összesen 40. 580 Ft.

Kérjük a Tisztelt Deszki Szerb Önkormányzatot, hogy a rendezvényen részt vevő vendég gyermekek részére biztosított ebéd költségének (40 580 Ft) összegével intézményünket támogassa.

Kérelmünk kedvező elbírálását előre is köszönjük.

Deszk, 2026.03.11.

Tisztelettel:



Simulov Sanja

Tagintézményvezető

Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium, és Könyvtár