

**DESZKI SZERB NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2023. november 21-én megtartott ülésének jegyzőkönyve

NAPIREND:

1. Napirendi pont
Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
2. Napirendi pont
Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi munkatervének megvitatása és elfogadása
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
3. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
4. A 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
5. Év végi rendezvények megtárgyalása
Előadó: Brczán Krisztfior elnök
6. Egyéb előterjesztések
Előadó: Brczán Krisztfior elnök

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat képviselő testületének 2023. november 21-én megtartott testületi ülésén.

Az ülés helye: Deszk, Szerb Nemzetiségi Önkormányzat irodája

Jelen vannak:

Brczán Krisztifor	elnök
Jancsikin Milán	elnökhelyettes
Gyukinné Brczán Szpomenka	képviselő
dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita	jegyző

Brczán Krisztifor elnök:

Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a Deszki Szerb Önkormányzat határozatképes a megválasztott 3 fő jelenlétével. A meghívó alapján ismertette a napirendi pontokat.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi ügyrendi határozatot hozták.

A 2023. november 21-én tartott testületi ülés napirend elfogadó határozata

Tárgy: 2023. november 21-i ülés napirendjének elfogadása.

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat a 2023. november 21-i ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadta:

1. Napirendi pont
Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
2. Napirendi pont
Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi munkatervének megvitatása és elfogadása
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
3. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
4. A 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
5. Év végi rendezvények megtárgyalása
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
6. Egyéb előterjesztések
Előadó: Brczán Krisztifor elnök

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző

A jegyzőkönyvvezető dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita jegyző.

Az elnök hitelesítőnek Gyukinné Brczán Szpomenkát javasolta.

A jelölt a felkérést elfogadta.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi ügyrendi határozatot hozták.

Tárgy: 2023. november 21-i ülés jegyzőkönyv hitelesítőjének választása.

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat a 2023. november 21-i ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítőjének Gyukinné Brczán Szpomenkát választotta.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző

1. Napirendi pont

Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Brczán Krisztfórn elnök

Brczán Krisztfórn elnök:

Ismertette a két ülés közötti eseményeket.

(szóbeli előterjesztés)

- szept. 3-6: részvétel a Falunapok programsorozaton: polgármesterek főzőversenye, a Bánát Együttes és az önkormányzat képviselte Deszk községet a mohácsi, pécsi nemzetiségi Napokon, valamint a lórévi foci bajnokságon
- szept. 9. A jvar fesztivál szervezése, lebonyolítása
- szept. 25. deszki aranyhímzés bekerült a nemzeti értéktárba
- szept. 23. Bánát Együttes 75. évfordulója
- szept. 26. kézműves foglalkozások szervezése a siófoki nemzetiségi táborban
- szept. 29. órarendszerű kézműves foglalkozások a battonyai iskolában
- okt. 10. Szerb Országos Nemzetiségi Önkormányzat elnökségi ülése. Témája a szegedi szerb iskola jövője
- okt. 10. Nikola Tesla iskola kihelyezett vezetőségi ülése

- okt. 18. Interreg Konferencia Budapesten: deszki jó gyakorlat bemutatása a szerb közösségnek
- okt. 21. részvétel a mórhalmi forralt bor fesztiválon
- okt. 27. részvétel a nemzeti értéktár konferencián a makói múzeumban
- okt. 28. tánc tábor a Száva Központban
- okt. 29. Halottak napi koszorúzás
- okt. 30. Szerb Országos Nemzetiségi Önkormányzat elnökségi ülése.
- nov. 4. Banatski Sabor szervezése, lebonyolítása
- nov. 9. Találkozó a Szerb Országos Nemzetiségi Önkormányzat elnökével
- nov. 19. Koszorúzás Szegeden
- nov. 20. Ortodox püspök látogatása a szerb templomban és a Szent Száva Központban

Az elnök felkérte a jelenlévőket, észrevételeikkel, javaslataikkal egészítsék ki a beszámolót.

Kérdés, vélemény a beszámolóval kapcsolatban nem hangzott el. Az elnök felkérte a képviselőtestületet, szavazással fogadja el a beszámolót.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a beszámolót és az alábbi határozatot hozták.

21/2023. (XI. 21.) DSNÖ. sz. határozata

HATÁROZAT

Tárgy: Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés között végzett munka beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Kapják:

- polgármester
- jegyző
- irattár

2. Napirendi pont

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi munkatervének megvitatása és elfogadása

Előadó: Brczán Krisztfior elnök

(Munkaterv a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Brczán Krisztfior elnök:

Felkérte a képviselőket, észrevételeikkel, javaslataikkal egészítsék ki a munkatervet.

Más kérdés, vélemény a javasolt a munkatervvel kapcsolatban nem hangzott el.

Felkérte a képviselőket szavazással fogadják el a munkatervet. A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a munkatervet és az alábbi határozatot hozták.

22/2023 (XI.21.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi munkatervének megvitatása és elfogadása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi munkatervét a jelen határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- polgármester
- jegyző
- irattár

3. Napirendi pont

Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Brczán Krisztfó elnök

Brczán Krisztfó elnök:

Ismertette az együttműködési megállapodás tartalmi elemeit.
(a megállapodás jegyzőkönyv 4. sz. melléklete/

Kérdés, vélemény a javaslatokkal kapcsolatban nem hangzott el.
Az elnök felkérte a képviselő-testületet, szavazással fogadja el az együttműködési megállapodás módosítására tett javaslatokat.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták az együttműködési megállapodást a benne foglalt javaslatokkal együtt és az alábbi határozatot hozták.

23/2023. (XI.21.) DSZNÖ. sz. határozata

Tárgy: Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Deszk Község Önkormányzata és a Deszki Polgármesteri Hivatal között a költségvetés, gazdálkodás rendjére vonatkozó együttműködési megállapodást a mellékelt tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: elnök

Kapják:

- PH- Gazdasági cs.
- Irattár

4. Napirendi pont

A 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

(tervezet a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Brczán Krisztifor elnök: felkérte dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita jegyzőt ismertesse a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024 évi ellenőrzési programját.

dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita jegyző: Elmondta, hogy a pénzügyi ellenőrzés során az önkormányzat pénzügyi elszámolásainak, valamint ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése fog megtörténni a költségvetés tervezett és időarányosan teljesült pénzforgalmi adatainak elemzésével.

A belső ellenőr az előző évekhez hasonlóan az SZKTT munkatársa, Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr.

Kérdés, vélemény a tervezettel kapcsolatban nem hangzott el.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, szavazással fogadja el a belső ellenőrzési tervet.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és meghozták az alábbi határozatot.

24/2023. (XI.21.) DSZNÖ. sz. határozat

Tárgy: 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdése alapján az önkormányzat és intézményei gazdálkodásának ellenőrzésére vonatkozó 2024. évi belső ellenőrzési tervet, időrendi táblázatot és stratégiai tervet az előterjesztés mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Kapják:

- polgármester
- jegyző
- irattár

5. Napirendi pont

Év végi rendezvények megtárgyalása

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

Brczán Krisztifor elnök:

Mivel az iskola és óvoda már elkezdte a felkészülést Szvėti Nikola ünnepére, az önkormányzat a szerb iskola és óvoda Szent Miklós napi rendezvényének finanszírozására 20.000 Ft keretösszeget határozna meg narancs vásárlására gyerekek részére.

Karácsonyi ünnepek a szokások módon kerülnek megszervezésre: január 6-án „Badnyák”, január 7-én ünnepi műsor az óvoda, iskola tanulói és a Bánát Együttes közreműködésével.

Az újévi bál szervezésével kapcsolatban több helyszín és zenekar lehetősége merült fel. Döntést a testület a felmerülő költségek függvényében később hozna.

Gyukinné Brczán Szpomenka képviselő: javasolta, hogy közvélemény kutatással segítsék eldönteni a helyszínt.

Más kérdés, vélemény a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el. Az elnök felkérte a képviselő-testületet, szavazással fogadja el a javaslatot.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és az alábbi határozatot hozták.

25/2023. (XI. 21.) DSNÖ. sz. határozata

Tárgy: Év végi rendezvények megtárgyalása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy jóváhagyja az év végi rendezvényekről szóló tájékoztatót.

A Képviselő-testület továbbá úgy határoz, hogy a Szent Miklós napi rendezvényre történő narancs vásárlásra 20.000 Ft, azaz Húszezer forint keretösszeget biztosít.

A gyümölcs beszerzés költsége az Önkormányzat 2023. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Kapják:

- polgármester
- jegyző
- irattár

6. Napirendi pont

Egyéb előterjesztések

Előadó: Brczán Krisztifor elnök

Brczán Krisztifor elnök:

Ismertette a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzathoz intézett kérelmét: Szerb Iskoláért Alapítvány működtetéséhez további forrásokra lenne szüksége, ezért anyagi támogatást kér.

(Kérelem a jegyzőkönyv 6. számú melléklete)

Az elnök 115.000,- Ft támogatást javasol.

Kérdés, vélemény a javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.
Az elnök felkérte a képviselő-testületet, szavazással fogadja el a javaslatot.
A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és meghozták az alábbi határozatot.

26/2023. (XI.21.) DSNÖ. sz. határozat

Tárgy: Szerb Iskoláért Alapítvány támogatása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat-képviselőtestülete úgy határoz, hogy 115.000,-Ft, azaz Száztizenötezer forint keretösszeget biztosít a Szerb Iskoláért Alapítvány támogatására. A támogatás összege az Önkormányzat 2023. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Kapják:

- polgármester
- jegyző
- irattár

Brczán Krisztfior elnök:

Ismertette a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár meghívóját az iskola fennállásának 30 éves jubileumi ünnepségére, melyre 2023. november 30-án kerül sor és az ünnepi műsorban a deszki szerb iskola 3. és 4. osztályos tanulói is szerepelnek.

Az elnök javasolta, hogy az önkormányzat 30.000,- Ft összeggel járuljon hozzá a jubileum rendezvényével összefüggő költségekhez.

Kérdés, vélemény a javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Az elnök felkérte a képviselő-testületet, szavazással fogadja el a javaslatot.

A képviselők egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogadták a javaslatot és meghozták az alábbi határozatot.

27/2023. (XI.21.) DSNÖ. sz. határozat

Tárgy: Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár jubileumi műsora költségeinek támogatása

HATÁROZAT

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 30.000,-Ft, azaz Harmincezer forint keretösszeget biztosít a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár fennállásának 30 éves jubileuma alkalmából tartandó ünnepségek támogatására.

A támogatás összege az Önkormányzat 2023. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Kapják:

- polgármester
- jegyző
- irattár

Brczán Krisztifor elnök: ismertette az elkövetkező programokat:

- az Újszentiváni Szerb Önkormányzat rendezésében 2023. november 24-én kerül sor Dr. Mándity Predrag „Az egyház és a nép szolgálatában” c. könyvének bemutatójára. A könyvben Krúnty Milán újszentiváni és deszki esperes életútját mutatja be.
- november 25-én kerül megrendezésre a szegedi szerb bál
- az elnök ismertette a szerb iskola zeneoktatásában bekövetkezett változásokat.

Más hozzászólás, napirendi pont nem volt. Az elnök megköszönte a képviselők és a jelenlévők részvételét és az ülést bezárta.


.....
Brczán Krisztifor
elnök


.....
Gyukinné Brczán Szpomenka
jegyzőkönyv hitelesítő



СРПСКА МЕЧНА САМОУПРАВА
6772 Деска
Трг Темпли 7.

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
6772 DESZK
Tempfli tér 7.
Tel/fax: 62/271-377

MEGHÍVÓ

A Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő testülete **2023. november 21-én (kedd) 18** órai kezdettel önkormányzati ülést tart, melyre ezúton tisztelettel *m e g h í v o m*.

Ülés helye: Szerb Önkormányzat irodája.

NAPIREND:

1. Napirendi pont
Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
2. Napirendi pont
Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi munkatervének megvitatása és elfogadása
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
3. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
4. A 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
5. Év végi rendezvények megtárgyalása
Előadó: Brczán Krisztifor elnök
6. Egyéb előterjesztések
Előadó: Brczán Krisztifor elnök

Deszk, 2023. november 15.

Tisztelettel:

Brczán Krisztifor
elnök



JELENLÉTI ÍV

Készült: 2023. november 21-én a
Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő testületének ülésén

Név

Aláírás

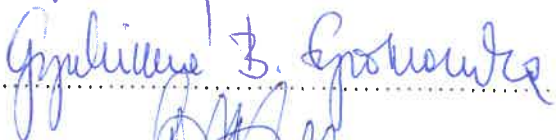
1. Brezán Krisztfó



2. Jancsikin Milán



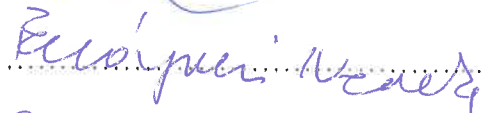
3. Gyukinné Brezán Szpomenka



4. Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita



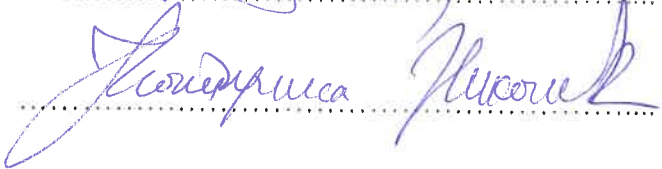
5. BELÁISKI VELENKIA



6. RÁDITY MILENKA



7. Katarina Nikolic'



8.

.....

9.

.....

10.

.....

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat

2024. ÉVI MUNKATERV

Február 20.

- Beszámoló a két ülés közötti időszakról
- 2024. évi költségvetés elfogadása
- Szt. Trifun napi ünnepség
- Egyebek

Március 19.

- Beszámoló a két ülés közötti időszakról
- Közmeghallgatás
- Tavaszi ünnepek
- Egyebek

Május 22.

- Beszámoló a két ülés közötti időszakról
- 2023. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása
- 2023. évi zárszámadás elfogadása
- Szerb Búcsú ünnepe
- Nyári táborok
- Egyebek

Augusztus 22.

- Beszámoló a két ülés közötti időszakról
- Őszi ünnepek
- Ajvár fesztivál
- Tanévkezdés
- Találkozó az oktatási, egyházi és civil egyesületi képviselőkkel
- Egyebek

Október 08.

- Beszámoló a két ülés közötti időszakról
- Pályázatok beadása
- XXIX. Banatski sabor népzenei találkozó
- Egyebek

November 19.

- Beszámoló a két ülés közötti időszakról
- 2025. évi munkaterv elfogadása
- 2025 évi belső ellenőrzési terv elfogadása
- Együttműködési megállapodások felülvizsgálata
- Téli ünnepek
- Egyebek

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §- a, bekezdése, alapján **Deszk Község Önkormányzat** (6772 Deszk, Tempfli tér 7., adószám: 15726535-2-06, képviselője Király László polgármester), továbbiakban: Helyi Önkormányzat, a **Deszki Polgármesteri Hivatal** (6772 Deszk, Tempfli tér 7., adószám: 15812326-1-06, képviselője Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita jegyző) a továbbiakban mint Polgármesteri Hivatal és a **Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat** (6772 Deszk, Tempfli tér 7. adószám: 16685125-1-06, képviselője Brczán Krisztfior elnök), a továbbiakban mint Nemzetiségi Önkormányzat az együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

I. A működés tárgyi feltételei

1. A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - a következő nemzetiségi önkormányzati választások időpontjáig – ingyenes használatot biztosít a kizárólagos tulajdonát képező Deszk, Tempfli tér 7. szám alatti 1. helyrajzi számú ingatlanban elhelyezkedő 9. számú irodát, a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátásához szükséges tárgyi-technikai eszközökkel felszerelten.
2. Az iroda használata a Polgármesteri Hivatallal közösen történik. A javítások és helyreállítások a helyi önkormányzatot terhelik. A használati jogviszony megszűnésekor nem köteles megtéríteni a rendeltetésszerű használattal járó értékcsökkenés összegét.

II. A működés személyi feltételei

1. A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére az I/1. pontban megnevezett ingatlanban biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére a működés személyi feltételeit, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés b)-e) pontjaiban meghatározott feladatok ellátására.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a testületi ülés időpontja előtt 5 nappal megküldi az Önkormányzat jegyzője számára a testületi ülés meghívóját a napirendi pontokkal együtt. Az Önkormányzat jegyzője vagy – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

III. A költségvetés készítése, végrehajtása és a vagyonának nyilvántartására vonatkozó szabályok

1. A költségvetés összeállítása

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat saját költségvetéséből finanszírozza és látja el a nemzetiségek jogairól szóló és más törvényben meghatározott feladatait. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Áht.) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben (továbbiakban ÁVR.) foglaltakat kell kötelezően tartalmaznia, így különösen:

- Az állam költségvetési hozzájárulása,
- A helyi önkormányzat költségvetési hozzájárulása,

- A saját bevételek,
- Támogatások,
- A vagyontárgyak hozadéka,
- Az adományok,
- Az átvett pénzeszközök,
- Általános és céltartalék,
- Mérleg,
- Adósság keletkeztető ügyletekről kimutatás.

1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételei és kiadásaiival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

2. A **költségvetés** elkészítéséhez szükséges információkat az elnök legkésőbb február 1. napjáig a költségvetés elkészítésében közreműködő Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja részére rendelkezésére bocsátja. A Gazdasági csoport a költségvetést a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé történő benyújtást megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb február 9-ig az elnök részére átadja.

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését az elnök a képviselő-testületnek a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be az Áht. 26. §, illetve 24. § alapján. A Nemzetiségi Önkormányzat saját költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetésről szóló határozatát a Nemzetiségi Önkormányzat tájékoztatásul 3 munkanapon belül megküldi a Polgármesteri Hivatal részére.

3. Költségvetési határozat hiányában kiadások nem teljesíthetők. A költségvetési határozat törvényességéért bevételi és kiadási előirányzatának teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat felel. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a helyi Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat újabb költségvetési határozatával módosíthatók. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre, módosítania kell határozatát. A határozatnak teljes körűen tartalmaznia kell a bevételi és kiadási előirányzatokat. A módosításról szóló határozatát a Nemzetiségi Önkormányzat 3 munkanapon belül megküldi a Polgármesteri Hivatal részére.

4. A Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését, melyet az elnök jóváhagy az Áht. 28. § (5) bekezdése alapján a költségvetés képviselő-testület elé terjesztésnek határidejét követő 30 napon belül (Ávr. 33. § (1) és (2) bekezdés)

2. A költségvetés végrehajtása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásnak végrehajtó szerve a Polgármesteri Hivatal.

2.1. A nemzetiségek jogairól szóló törvény 133. § alapján a Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlával rendelkezik, amit az Áht. 84. § (2) bekezdése alapján az

Önkormányzat által választott számlavezető pénzügyintézetnél vezet. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy költségvetési gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a 10402805-50526551-52481005 számú főszámláján bonyolítja.

2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat és a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. közötti számítógépes összeköttetés miatt a Nemzetiségi Önkormányzat egyetért és kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy fenti számú főszámlája felett a Bank felé kizárólagos rendelkezési jogosultsága a Nemzetiségi Önkormányzat banki aláírásra bejelentett személyeknek van.

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a mindenkor hatályos gazdálkodásával kapcsolatos – így különösen a kötelezettségvállalás, kötelezettségvállalás ellenjegyzése, a szakmai teljesítés igazolása, az utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének és helyettesítési rendjével kapcsolatos, kötelezettségvállalással összefüggő összeférhetlenségi – belső előírásokat és szabályzatokat a helyi Önkormányzat szabályzatában foglaltakat reá irányadónak elfogadja.

3.2. A Polgármesteri Hivatal a kötelezettségvállalásokról olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint adatot szolgáltat. A Nemzetiségi Önkormányzat hozzájárul, hogy utalványozni csak a Polgármesteri Hivatal által alkalmazott, írásbeli rendelkezésnek minősülő nyomtatványom lehet.

3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettségvállalás és utalványozás az Ávr. 52. § (7) bekezdése szerint történik, így kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozni.

3.4. A kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelésének megkezdése előtt a kötelezettségvállaló által meghatalmazott személy a teljesítést igazolja az utalványrendeletten, mely igazolás alapján a Polgármesteri Hivatal illetékes pénzügyi előadója érvényesíti a kiadás és a bevétel összegezését, a fedezet meglétét és az előírt alaki követelmények betartását. Kiadás csak szabályosan kiállított (a Nemzetiségi Önkormányzat nevére, címére szóló) számla, szükség esetén teljesítésigazolás, műszaki dokumentáció, illetve szerződés alapján számolható el.

3.5. Az Áht. és az Ávr. 53. § (1) bekezdés szerinti 200 ezer forint feletti kötelezettségvállalások előzetes pénzügyi ellenjegyzésére a Gazdasági csoport vezetője jogosult, akadályoztatása esetén az erre felhatalmazott személy. Az ellenjegyzés csak az előirányzat, fedezet és a kifizethetőség meglétének, valamint jogszerűségének az ellenőrzésére irányul. Egyet nem értés esetén a pénzügyi ellenjegyző kezdeményezésére a Polgármesteri Hivatal 8 napon belül írásban köteles a Nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét értesíteni.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzellátása (előleg felvétele) a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából, a Nemzetiségi Önkormányzat főszámlája terhére történik. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy az előleggel minden hónap utolsó napjáig, szabályos bizonylatok benyújtásával elszámol annak érdekében, hogy a könyvelésben a tényleges kiadásokat rögzíteni lehessen. Az előleggel való elszámolásig újabb előleg nem vehető fel. A nemzetiségi Önkormányzat házipénztárának kezelése a Polgármesteri Hivatal házipénztárára vonatkozó szabályzata alapján történik.

5.1. Az előirányzatok terhére kifizetés csak a szabályszerű érvényesítés, utalványozás után történhet, az adótörvények, bankszámlavezetésre vonatkozó szabályok és a számviteli előírások betartásával. Amennyiben a kifizetés a jogszabályi előírások megszegésével történik, ennek a tényét a bizonylaton fel kell tüntetni, az esetleges jogkövetkezményekért a Nemzetiségi Önkormányzat felel.

5.2. A Nemzetiségi Önkormányzat felel az általa az államháztartás alrendszereiből kapott, nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek támogatási adatainak közzétételéért, valamint felel a törvényi előírások szerinti árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, támogatás vagyon vagy vagyoni jog átadásra vonatkozó adatainak közzétételéért.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat az általa benyújtott pályázatok beadásánál, pénzügyi lebonyolításánál és elszámolásánál saját maga jár el. A Polgármesteri Hivatal igény szerint a Nemzetiségi önkormányzat által benyújtott pályázatokhoz csak a Nemzetiségi önkormányzat ismert kötelezettségvállalásairól, bankszámlaegyenlegéről és vagyoni helyzetéről szolgáltat pénzügyi adatot. A pályázathoz kapcsolódó kötelezettségvállaláshoz, vagyoni és számviteli analitikus nyilvántartáshoz szükséges információkat és dokumentációkat a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke biztosítja.

3. Beszámoló, költségvetési jelentés, mérleg készítése, jóváhagyása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat időszakai pénzforgalmi jelentését a Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja minden hónap - július kivételével – 20-ig elkészíti. Az információs jelentést első alkalommal 1-3. havi adatokról kell kiállítani.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat az Áht. 78. § (2) bekezdése alapján **likviditási tervet** készít, amit az Ávr. 122. § (3) bekezdése alapján havonta az elnök felülvizsgál. A likviditási tervet és annak esetleges havi változásáról a tájékoztatást, a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke megküldi a Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja részére.

3. A Polgármesteri Hivatal Gazdasági csoportja elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit és mérlegjelentéseit. (Ávr. 169. § (2) alapján április 20., július 20., október 20., január 20.)

4. A Polgármesteri Hivatal az Áht. 91. § (3) bekezdése alapján elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat **zárszámadását** a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal a képviselő-testület elé történő benyújtást megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb május 25. napjáig, amit az elnök benyújt a képviselő-testületnek május 31. napjáig. A Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolóját, melyet az elnök aláírásával jóváhagy.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, időszakai információs jelentését, mérlegjelentését, költségvetési beszámolóját az illetékes Minisztérium által kötelezően elrendelt nyomtatványok kitöltésével a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja küldi meg.

6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Ávr. 7. mellékletének 1. pontja, 31.-32. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettségüknek kölcsönösen eleget tesznek.

4. Vagyontárgyak kezelésének rendje

1. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és számviteli nyilvántartásait a rendelkezésre bocsátott adatok alapján vezeti. A szükséges információkat és dokumentációkat a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke biztosítja az átadott bizonylatok alapján.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározása a helyi önkormányzat Leltárkészítési és Leltározási Szabályzata alapján történik. A leltározás során felmerült esetleges többlet, hiány megállapítása után a kivizsgálás és a felelősség megállapítása a Nemzetiségi önkormányzat hatáskörébe tartozik.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának selejtezése a helyi önkormányzat Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata alapján történik.

IV. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodást a felek az aláírás napjának a hatályával kötik, ezzel egyidejűleg az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között 131/2022.(XI.29.) számú önkormányzati határozat alapján kelt együttműködési megállapodás hatályát veszti.

2. A szerződő felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. idevonatkozó rendelkezései az irányadók. A közöttük felmerülő vitás kérdéseket tárgyalás útján, egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén kölcsönösen elfogadják a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

Deszk, 2023. november 28.

Deszk Község Önkormányzata:

Király László
polgármester

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat:

Brczán Krisztfó
elnök

Deszki Polgármesteri Hivatal:

dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita
jegyző



SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
KOORDINÁCIÓS KÖZPONT
 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.
 ☎ : 62/551-600 E-mail: info@kisterseg-szegedi.hu
www.kisterseg-szegedi.hu

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat

Brczán Krisztfior
 elnök úr részére

Deszk
 Tempfli tér 7.

6772

DESZKI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érk.:	2023 NOV. 08
Szám:	Előadó:
DA 3678-H/2023	Kuch J.

Tisztelt Elnök Úr!

Mellékelten megküldjük Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat

- 2024. évi ellenőrzési terv időrendi táblázatát
- 2024. évi ellenőrzési programját
- 2024 évi belső ellenőrzéshez kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározását.

Jóváhagyás, aláírás után kérem az időrendi táblázatot és a kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározását elektronikusan visszaküldeni szíveskedjenek.

Szeged, 2023. november 07.

Együttműködését megköszönve:


 dr. Csúcs Áron
 igazgató



Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi Ellenőrzési Programja

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről - 31. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállította a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. A (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az éves ellenőrzési terv alapja a stratégiai ellenőrzési terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritások, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások.

A belső ellenőrzési feladatokat 2024. évben a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ Igazgatója által megbízott belső ellenőr végezi, a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

Az éves kockázatelemzést az 1. számú melléklet tartalmazza.

A 2024. évi ellenőrzés típusa:

- **pénzügyi ellenőrzés:** az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

A stratégiai tervben foglaltak szerint a belső ellenőrzésnek 2024. évre vonatkozóan, kockázatelemzés alapján meghatározott prioritási területe: a 2024. évi költségvetés tervezés ellenőrzése

III. Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött költségvetési szerv: Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat, Deszki Polgármesteri Hivatal,

Ellenőrzött időszak: 2024. év

Ellenőrzés tárgya: a 2024. évi költségvetés tervezésének ellenőrzése

Ellenőrzés célja: a költségvetés tervezése megalapozottan, jogszabályban foglaltaknak megfelelően történt-e, illetve végrehajtása megfelelően megteremtette-e a feladatellátás feltételeit.

Ellenőrzés módszere: a költségvetés tervezett és időarányosan teljesült pénzforgalmi adatainak elemzése.

Ellenőrzési program a költségvetés tervezésének ellenőrzéséhez

- a költségvetési tervezési rendszer összességében biztosította-e a feladatellátás által elvárt követelményeket,
- reálisan számba vették-e az intézmények feladatait, illetve az azok ellátásához szükséges feltételeket, erőforrásokat, így az előirányzatok mennyire tekinthetők megalapozottnak,
- a költségvetési előirányzatok teljesítése a terveknek megfelelően alakult-e, előirányzat módosításokra indokolt esetben, szabályszerűen került-e sor,
- a kiadások, bevételek tervezett és tényleges mértékének eltéréseit milyen okokra lehet visszavezetni,
- milyen okok húzódtak meg a pénzmaradványok keletkezése mögött, a pénzmaradványok igénybevétele és felhasználás szabályszerűen, kellően dokumentálva történt-e.

Deszka, 2023. október 10.


Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Kockázatelemzés Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési munkatervéhez

Sor szám	Kockázati tényezők	Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat		
		Súly	Kockázat	Összesen
1	Kontrollok értékelése	5	2	10
2	Változás, átszervezés	4	1	4
3	Rendszer komplexitás	4	2	8
4	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	3	9
5	Költségszint	3	2	6
6	Külső fél által gyakorolt befolyás	2	3	6
7	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	2	2	4
8	Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatban	3	2	6
9	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	4	3	12
10	Jövőbeni döntésekre gyakorolt hatás	3	3	9
11	Munkatársak tapasztalata képzettsége	3	3	9
12	Közvélemény érzékelése	4	2	8
	Összesen			91


Kockázatkezelési mátrix Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési munkatervéhez

Valószínűség	Magas (8-16) biztos bekövetkezés						
	Közepes 5-7) esetleges bekövetkezés	Nem vizsgálandó terület					
	Alacsony (0-4) ritka bekövetkezés	Nem vizsgálandó terület	Nem vizsgálandó terület				
		Alacsony (1-50) jelentéktelen	Közepes (51-75) mérsékelt	Magas (76- 100) nagy			

**Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi
Ellenőrzési terv időrendi táblázata**

Ellenőrzés típusa, megnevezése: pénzügyi ellenőrzés a 2024. évi kölségvetés tervezésének ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat, Deszki Polgármesteri Hivatal
	Ellenőrzött időszak: 2024.év
	Ellenőrzés célja: a költségvetés tervezése megalapozottan, jogszabályban foglaltaknak megfelelően történt-e, illetve végrehajtása megfelelően megteremtette-e a feladatellátás feltételeit.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban foglaltak figyelmen kívül hagyása, dokumentumok hiányos vezetése.
	Ellenőrzés időpontja: 2024. november
	Ellenőrzést végzi: Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr - SZKTT Koordinációs Központ

Deszk, 2023. október 10.


Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyva: 2023.....

.....
Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Elnök

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi ellenőrzési tervéhez

Kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározása
370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 3.§ , 7§ (1) bekezdésben foglaltak alapján

Működési Változás, átszervezés, Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerekkel Külső fél által gyakorolt befolyás Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan Munkatársak tapasztalata képzettsége	Jogszabályok vagy egyéb szabályozók hibái, hiányosságai, ellentmondások
	Szabálytalan kötelezettségvállalás, ellenjegyzési, eljárási hibák
	Belső kontrollrendszer nem megfelelő működése
	Tárgyi feltételek hiánya, vagyontárgyak elhasználódása
	Költségvetési elvonás, állami támogatások csökkenése
Informatika/ Kommunikáció Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerekkel Külső fél által gyakorolt befolyás Előző ellenőrzés óta eltelt idő Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan Munkatársak tapasztalata képzettsége Közvélemény érzékelése	A honlap nem tartalmazza a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokat
	Nem megfelelő a kapcsolatuk a külső szervezetekkel, partnerekkel, ügyfelekkel
	Adatok nem elérhetőek, az adatokat nem lehet visszaállítani, adatok megsemmisülése
	Nem biztosítják a feladatellátáshoz szükséges anyagi- technikai eszközöket
	Nem hoznak létre, és nem működtetnek megfelelő színvonalú információs hálózatot
Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerekkel Előző ellenőrzés óta eltelt idő Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	Nem jogszabálynak, szabályzatnak megfelelő a működés, szabályozás hiánya
	Elérhetetlen célkitűzések, részben megvalósuló feladatok, működési folyamatok nem hatékony kialakítása
	A feladatellátáshoz elégtelen a rendelkezésre álló forrás
	Információhiány, megalapozatlan, későn meghozott döntések
	Előzmények ismeretének hiánya, elmaradt feladatok, elégtelen információáramlás
Pénzügyi Költség szint Külső fél által gyakorolt befolyás Előző ellenőrzés óta eltelt idő Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Költségvetési megszorítások, elvonások
	Plusz feladat vállalása, jogszabály szerint kötelező ellátása év közben
	Intézmény finanszírozási problémák
	Támogatások elvesztése
	Lopás, csalás, sikkasztás, leltárhiány
Személyi Változás, átszervezés Előző ellenőrzés óta eltelt idő	A munkavégzést nem egyértelmű szabályzatokkal és folyamatleírásokkal szabályozzák
	Munkaköri leírások nem teljeskörűek

Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatban	Nem megfelelő képzettség és tapasztalat
Munkatársak tapasztalata	Kulcsszerepet betöltő munkatársak elvesztése
képzettsége	Túlzott leterheltség
Közvélemény érzékelése	Magas fluktuáció, betegség miatti hiányzás
Közvélemény	Negatív lakossági visszhang
Kölcsönhatás más rendszerekkel	Szolgáltatási szint nem megfelelősége
Közvélemény érzékelése	Bizalomvesztés

**Kockázatelemzés a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
2024. évi belső ellenőrzési munkatervéhez**

Sor szám	Kockázati tényezők	Önkormányzat	
		Súly	Kockázat
1	Kontrollok értékelése	5	2
2	Változás, átszervezés	4	1
3	Rendszer komplexitás	4	2
4	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	3
5	Költségszint	3	2
6	Külső fél által gyakorolt befolyás	2	3
7	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	2	2
8	Vezetőség aggályai a rendszer	3	2
9	Pénzügyi szabálytalanságok	4	3
10	Jövőbeni döntésekre gyakorolt hatás	3	3
11	Munkatársak tapasztalata	3	3
12	Közvélemény érzékelése	4	2

A képviselő - testület által elfogadott kockázatelemzés alapján meghatározott, **stratégiai tervben** szereplő belső ellenőrzés:

- a 2024. évi költségvetés tervezésének ellenőrzése

Deszk, 2023. október 10.

.....
Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
Elnök

G. n. mell.

Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzat

6772 Deszk, Tempfli tér 7.

Kérelem

A2022/23-as tanévben hosszabb szünet után, újra életre lett kelve a szerb iskolák találkozójának hagyománya. Egy évvel ezelőtt, Battonyán rendezték meg a találkozót és fogadták vendégül a deszki, szerb iskolás tanulókat is. Idén, a Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű, Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Általános Iskolája vette át ezt a stafétabotot és vállalta, hogy megszervezi ezt a rendezvényt.

Így, 2023. 11. 27-én, hétfőn Lórév, Budapest, Battonya és Szeged szerb iskoláiból érkeznek hozzánk Deszkre tanulók, hogy tartalmasan, a szerb nyelvet, kultúrát ápolva töltsük együtt ezt a napot.

A rendezvény célja, hogy közelítsük egymáshoz a szerb nyelvet tanuló, eltérő településeken élő gyerekeket; hogy barátságokat kössenek, élő kapcsolatok tudjanak kialakulni közöttük, miközben gyakorolják a szerb nyelvet és az őket kísérő pedagógusok is jó gyakorlatokat tudnak cserélni egymással.

A programunk fő részét képezi három szerb népdal közös daltanulása, hangszeres kíséret, hangszerbemutató mellett. Két dal egy szólamban, majd a harmadik két szólamban fog felcsendülni a nap végére. A daltanulást egy játékos szövegalkotás, szövegösszerakó feladat előz meg. Megakasztva a folyamatos éneklést, az iskolánkra oly jellemző kézműveskedésbe is bevonjuk a gyerekeket, melynek részeként vesszőből és rongyból készítenek majd babákat, melyek ruházatát a szerb trikolor színeiben játszó fonattal díszítenek majd.

A vendég gyerekek, kísérő pedagógusok, előadók és sofőrök étkeztetéséhez (41 gyermek = 72. 775.- + 14 felnőtt=28 700.-, vagyis 101 475.-, az előadók útiköltségéhez (200km, 10.000.-), és a nekik szánt apró ajándékhoz (5000.-) szeretnék kérni támogatást a Deszki Szerb Nemzetiségi Önkormányzattól! Összesen: 115.000.-, azaz száztizenöt-ezer forintot szeretnénk kérni, ehhez a rendezvényhez.

Köszönettel:



Sztanojević Rozkov Nóra
Sztanojević Rozkov Nóra

tagintézmény-igazgató

Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és
Könyvtár

Deszki Általános Iskolája

6772 Deszk, Széchenyi u. 41.