

**DESZK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI-, ÜGYRENDI-ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK
2024. JÚNIUS 25-ÉN TARTOTT
ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVE**

NAPIREND:

1. A 2024. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

2. Az üzletek és vendéglátóegységek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló 36/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

3. Döntés Deszk Község Önkormányzatának a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásából történő kiválásáról

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

4. A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

5. A fogorvosi feladatellátási-szerződés módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

6. Az önkormányzati kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 18/2013. (VII. 10.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága 2024. június 25-én tartott nyílt ülésén

Az ülés helye: **Deszki Polgármesteri Hivatal Macskássy-terme** (Deszk, Tempfli tér 7.)

Jelen vannak:

Györgyey János bizottsági elnök
Schultz Józsefné bizottsági tag

Igazoltan távol:

Karácsonyiné Fehérvári Szilvia bizottsági tag

Tanácskozási joggal:

Király László polgármester
Sztán László képviselő
Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita jegyző

Györgyey János bizottsági elnök:

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottság 2 fő jelenlétével határozatképes. Ismerteti a napirendet, javasolja a napirendbe felvenni az önkormányzati kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 18/2013. (VII. 10.) önkormányzati rendelet módosítását majd javaslatot tesz a módosított napirend elfogadására. Mivel a napirendre vonatkozóan más javaslat nem volt, szavazásra kéri fel a Bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága a napirendet egyhangú szavazással, 2 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

A 2024. június 25-én tartott ülés napirend elfogadó határozata

Tárgy: Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága 2024. június 25-én tartott ülés napirendjének elfogadása

HATÁROZAT

NAPIREND

1. A 2024. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

2. Az üzletek és vendéglátóegységek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló 36/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

3. Döntés Deszk Község Önkormányzatának a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásából történő kiválásáról

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

4. A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

5. A fogorvosi feladatellátási-szerződés módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

6. Az önkormányzati kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 18/2013. (VII. 10.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

Zárt ülés

1. Kitüntetési javaslatok elbírálása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

1. Napirendi pont:

A 2024. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. mellékelete)

Györgyey János bizottsági elnök:

A Bizottság az előterjesztést megkapta, amelynek lényege, hogy egy 250-300 ezer forinttal nagyobb lett a végleges 2023-as évi költségvetésünknek a zárása, tehát ennyivel több lett a maradvány, ennek a módosult maradvány átvezetése történt meg a módosított 2024-es költségvetési tervünkbe.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolja az előterjesztést a Bizottságnak.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 2 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

81/2024 (VI. 25.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: Deszk Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 6/2024. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy Deszk Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 6/2024. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról alkotott rendelet-tervezetet az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

2. Napirendi pont:

Az üzletek és vendéglátóegységek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló 36/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. sz. mellékelete)

Györgyey János bizottsági elnök:

Az előterjesztés szerint tulajdonképpen a jogszabályi megfelelés értelmében kéri a felsőbb hatóság módosítani a rendeletünket, úgyhogy abban van néhány kihúzott és lecserélt paragrafus. Megkérdezi Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita jegyzőt, milyen rendezvényekre nem terjed ki a rendelet hatálya.

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita jegyző:

Ezek jellemzően is kizárólag a falunapok és az Aljvár Fesztivál szokott lenni, mert ez külön engedélyköteles. A másik meg a szálláshely, az pedig a Kis Vackor szálláshely, ez a sportszarnoknak a szálláshelye, ott van büfé. Tehát, hogy akkor az a korlátozás nyilván rájuk nem vonatkozik.

Györgyey János bizottsági elnök:

Megköszöni a kiegészítést Jegyző Asszonynak. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolja az előterjesztést a Bizottságnak.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 2 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

82/2024 (VI. 25.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: Az üzletek és vendéglátóegységek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló 36/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy az üzletek és vendéglátóegységek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló 36/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról alkotott rendelet-tervezetet az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

3. Napirendi pont:

Döntés Deszk Község Önkormányzatának a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásából történő kiválásáról

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

A kapott előterjesztés az mindössze egy rövid felhatalmazás polgármesterünknek arra, hogy kilépjünk ebből a kistérségi társulásból. Felkéri Király László polgármestert, tájékoztassa a Bizottságot az előzményekről.

Király László polgármester:

Javasolja, hogy a Bizottság ne tárgyalja az előterjesztést, azt vegye le napirendről. Tájékoztatja a Bizottságot, hogy Szeged meghozta a döntést most a választások után, hogy kilép a társulásból. Elég későn ahhoz, hogy bárki más, aki akár az ESZI-be bevitte a saját dolgait, aki a kistérségen keresztül a szegedi részvételre alapozva vitte be intézményeit, egyes ellátandó feladatait, ők már nem tudnak ebben lépni, hiszen most e hónap végéig kell döntéseket hozni, amire egyedül csak Szeged volt csak képes, hiszen ő jelentette be most pár nappal ezelőtt ezt a döntését, hogy az ESZI-t kiviszi. Viszont úgy akarták, hogy kiviszik az ESZI-t, de maradnak tagok. Ennek az lehet az oka, hogy még mindig tudja a szavazataival befolyásolni, hogy mi történjen a kistérségben. Azzal, hogyha ő kivonul, és kéri egyben a maradvány költségvetésnek a maradványösszegének a felosztását, illetve minden bennlévő pénznek a kiszedését, sőt arra adott most javaslatot, hogy minden önkormányzatnak adjunk oda, ami jár. Gyakorlatilag arra készült, hogy a pénzt kitakarítja, utána eléri majd azt, hogy meglegyen az, hogy ne lakosságárányosan, hanem a bent hagyott feladatok arányában legyen a megosztás. Viszont ha kiviszi az ESZI-t, akkor neki nem marad benn semmi más. Szociális intézmény után nincsen más feladat. Erre gyorsan kitalálta Szeged és meg is írta ezt a levelet mindenkinek, hogy egyedül a fogászati ügyeleti ellátással kívánna bent maradni, ami a többi településre nézve hátrányos lenne. Továbbra is az az érdekünk, hogy Szeged ne legyen benne, úgyhogy mi csütörtökön úgy fogunk bent szavazni, polgármesterek egységesen, hogy ne legyen feladatarányos a költségeknek a megosztása, magyarán Szeged kilépését, mert Szeged másnapra, péntekre tervezett és tett be közgyűlést, és már kiküldte mindenkinek, egy e-mailben tájékoztatta, hogy mindenki holnap föltétlen nézze nem tudom hány óráig a hivatali kapuját, merthogy az Mötv. szerint ez kötelességünk, és ő felhívja a figyelmünket, és ne csak nézzük, hanem nyissuk is meg. Hogy ez miért van? Mert fél évvel a kilépés előtt kell neki jelezni ezt a szándékát, de nem csak jelezni kell, hanem ezt a szándékot el kell juttassa az érintett településekhez is, és ezt csak így tudja. Úgyhogy Szeged erre is felkészült. Át kell számoljunk, hogy Szeged kilépésével mi marad, mi nem marad, nagyon le kell csökkenteni a vízfejet, egyrészt, hogy fenn tudjuk tartani, meg kell nézni, hogy mi legyen az óvodákkal, bölcsődékkal, ott egy külön intézményt kell majd létrehozni, hiszen az is tagja volt ennek a csapatnak. Tehát gyakorlatilag rengeteg munkával fog ez majd járni. Mindenesetre próbáljuk ezt minél hamarabb, szerintem mondjuk szeptemberig összehozni, hogy szeptemberre már egy olyan döntést tudjunk hozni hónap végén, hogy akkor maradunk, vagy éppen nem maradunk. Nyilván ezt is ki lehet mondani, hogyha olyanok lesznek a feltételek, és gyakorlatilag akkor január elsejével teljesen új osztással elindulhatna ez a fölállítás, Szeged nélkül. Így már egy-egy szavazattal bárkit meg tudunk győzni, és tudunk egy olyan alapszabályt, szervezeti működési szabályzatot, mindent alkotni, amit most már okulva, és most főként mondjuk.

Györgyey János bizottsági elnök:

Javasolja, hogy amíg a helyzet nem tisztázódik, a bizottság ne tárgyalja ezt a napirendi pontot, vegye le napirendről.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele más javaslata.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a Bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága egyhangú szavazással, 2 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

83/2024 (VI. 25.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: Döntés Deszk Község Önkormányzatának a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásából történő kiválásáról

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy a „Döntés Deszk Község Önkormányzatának a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásából történő kiválásáról” című napirendi pontot leveszi napirendről.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

4. Napirendi pont:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

A társulási megállapodás módosítását már tárgyalta korábban a bizottság. Testületi határozat is született róla.

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita jegyző:

A Magyar Államkincstár nem tartotta megfelelőnek az önkormányzatok jóváhagyó határozatát. A Szegedi Polgármesteri Hivatal által megküldött minta alapján készült a határozat, amihez a többi önkormányzatnak ragaszkodni kell. Ezt kifogásolta meg az Államkincstár, és most minden önkormányzatnak újra meg kell hozni ugyanezt a határozatot. Pontatlan volt a határozat, teljesen jogos az Államkincstárnak egyébként az észrevétele, mert a Tanácsülésnek a határozatszámát bele kellett volna tenni

Györgyey János bizottsági elnök:

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele más javaslata.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a Bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága egyhangú szavazással, 2 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

84/2024 (VI. 25.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző

4. Irattár

5. Napirendi pont:

A fogorvosi feladatellátási-szerződés módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. sz. mellékelete)

Györgyey János bizottsági elnök:

Tekintettel arra, hogy ez a feladatellátási szerződés a jelenleg érvényben lévő, az nyár végén lejár, ismét egy évvel hosszabbításra kerül.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolja az előterjesztést a Bizottságnak.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 2 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

85/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A fogorvosi feladatellátási szerződés módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a 2016. január 21. napján kelt, a Deszk alapellátásba tartozó területi vegyes fogászati rendelés feladatainak orvosi magángyakorlat keretében történő ellátásával, valamint az iskola-óvoda fogászat ellátásával megbízott DADENT Gyógyászati és Járóbeteg Orvosi Ellátó Betéti Társasággal (Szeged, Feketesas u. 27. fsz. 3., kamarai azonosító: 4-39-43, adószám: 21742129-1-06) képviseli: Dancsik Zoltán János fog, -és szájbetegségek szakorvosa, beltag (szül.hely, idő: Békéscsaba, 1964. 03. 12., an.: Lackó Mária, lakhely: 6727 Szeged, Bajnok u. 3., szakmai szervezeti azonosító:060096015,) az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése szerint kötött feladatellátási szerződés módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal hagyja jóvá.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

6. Napirendi pont:

Az önkormányzati kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 18/2013. (VII. 10.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. mellékelete)

Györgyey János bizottsági elnök:

Felkéri Király László polgármestert, ismertesse a rendeletmódosítás okát.

Király László polgármester:

A Deszk Községért kitüntetéssel bruttó 50 ezer forint jár a helyi rendelet szerint. A rendelet 2013. évi megalkotása óta nem lett a pénzjutalom mértéke megemelve, mely így nem követi az

időközben az infláció által bekövetkezett változásokat. Erre hivatkozással javasolja, hogy a rendelet erre vonatkozó részét úgy módosítsák, hogy a pénzjutalom összege nettó 100 ezer forint legyen, és az összeg pedig adható, nem járna automatikusan a kitüntetéssel.

Györgyey János bizottsági elnök:

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolja az előterjesztést a Bizottságnak.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 2 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

86/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: Az önkormányzati kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 18/2013. (VII. 10.) önkormányzati rendelet módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy az Az önkormányzati kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 18/2013. (VII. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról alkotott rendelet-tervezetet az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

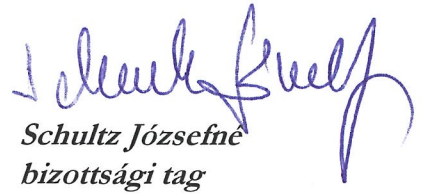
Györgyey János bizottsági elnök:

Mivel az ülésre vonatkozóan több napirend nem volt, megköszöni a részvételt a megjelenteknek, és zárt ülést rendel el.

kmf.



*Györgyey János
bizottsági elnök*



*Schultz Józsefné
bizottsági tag*

1. mell.

BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580, e-mail: ph@deszk.hu

MEGHÍVÓ

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Ügyrendi és Kulturális Bizottsága 2024. június 25-én (kedd) 16.00-órakor bizottsági ülést tart, amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Deszki Polgármesteri Hivatal Macskássy Izolda Terme (Deszk, Tempfli tér 7.)

NAPIREND:

1. A 2024. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

2. Az üzletek és vendéglátóegységek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló 36/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

3. Döntés Deszk Község Önkormányzatának a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásából történő kiválásáról

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

4. A Dél-alföldi Térségi Hulladékgyűjtési Társulás Társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

5. A fogorvosi feladatellátási-szerződés módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

Zárt ülés

1. Kitüntetési javaslatok elbírálása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

Deszk, 2024. június 19.

Tisztelettel:

Györgyey János s.k.
elnök

2. mell.

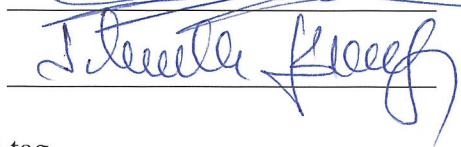
JELENLÉTI ÍV

Készült: 2024. június 25-én Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-
Ügyrendi és Kulturális Bizottsága ülésén

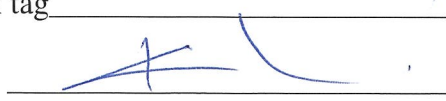
Györgyey János elnök



Schultz Józsefné bizottsági tag



Karácsonyiné Fehérvári Szilvia bizottsági tag



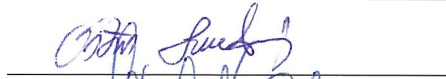
Király László polgármester



Brczán Krisztfior alpolgármester



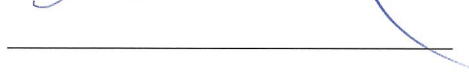
Sillóné Varga Anikó képviselő



Sztán László képviselő



Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita jegyző



**DESZK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu**

Száma: D1/653-5/2024.

Tárgy: 2024. évi költségvetés 1. módosítása

**Deszk Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére**

Deszk

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének 1. számú módosítását a 2023. évi zárszámadással elfogadott költségvetési maradvány pontos összegének tárgyévi költségvetésben történő beépítése indokolja.

Tekintettel arra, hogy a várható maradvány összege az elemi költségvetésbe közel teljes összegben már tervezésre került, az előirányzat módosítások Deszk Község konszolidált költségvetési főösszegére gyakorolt hatása mindösszesen + 271.497,-Ft, mely a költségvetési főösszeg növekedését jelenti.

A hatályos, Deszk Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről szóló 6/2024. (II. 27.) önkormányzati rendelet az alábbi linken elérhető:
<https://or.njt.hu/eli/726533/r/2024/6>

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztésben foglaltakat megvitatni, szükség szerinti kiegészíteni, és az előterjesztés mellékletét képező rendeletet megalkotni.

Deszk, 2024. június 24.



**Király László
polgármester**

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	140 231 071	140 231 071
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	357 120 546	357 120 546
3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	2 656 615 201	2 656 615 201
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 013 549	9 013 549
5.	Működési célú központosított előirányzatok (B115)	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	3 162 980 367	3 162 980 367
8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0	0
9.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	3 848 586 882	3 848 586 882
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10) (B1)	7 011 567 249	7 011 567 249
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0
13.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0
14.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	40 000 000	40 000 000
16.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=12+...+15) (B2)	40 000 000	40 000 000
17.	Magánszemélyek jövedelemadói (termőföld) (B31)	0	0
18.	<i>Vagyoni típusú adók (=19+...+21) (B34)</i>	<i>84 847 000</i>	<i>84 847 000</i>
19.	ebből: építményadó	26 557 000	26 557 000
20.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	22 406 000	22 406 000
21.	ebből: telekadó	35 884 000	35 884 000
22.	<i>Értékesítési és forgalmi adók (=23+24)(B35)</i>	<i>132 200 000</i>	<i>132 200 000</i>
23.	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	132 200 000	132 200 000
24.	ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	0
25.	Gépjárműadók helyi önkormányzatot megillető rész (B354)	0	0
26.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0	0
27.	Termékek és szolgáltatások adói (=17+18+22+25+26) (B35)	217 047 000	217 047 000
28.	Egyéb közhatalmi bevételek (=29+...+31) (B36)	1 600 000	1 600 000
29.	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	500 000	500 000
30.	ebből: környezetvédelmi bírság	0	0
31.	ebből: egyéb bírság	1 100 000	1 100 000
32.	Közhatalmi bevételek (=27+28) (B36)	1 600 000	1 600 000

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
33.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0
34.	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	57 415 690	57 415 690
35.	Közvetített szolgáltatások értéke (B403)	23 648 652	23 648 652
36.	Tulajdonosi bevételek (B404)	0	0
37.	Ellátási díjak (B405)	1 110 601 476	1 110 601 476
38.	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	106 669 711	106 669 711
39.	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	87 443 046	87 443 046
40.	Kamatbevételek (B408)	4 026 729	4 026 729
41.	Egyéb működési bevételek (B41)	11 100 000	11 100 000
42.	Működési bevételek (=33+...+41) (B4)	1 400 905 304	1 400 905 304
43.	Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0
44.	Részesedések értékesítése (B54)	0	0
45.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0
46.	Felhalmozási bevételek (=43+...+45) (B5)	0	0
47.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	1 689 527	1 689 527
48.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	4 500 000	4 500 000
49.	Működési célú átvett pénzeszközök (=47+48) (B6)	6 189 527	6 189 527
50.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	0	0
51.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	0	0
52.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=50+51) (B7)	0	0
53.	Költségvetési bevételek (=11+16+27+32+42+46+49+52) (B1-B7)	8 677 309 080	8 677 309 080
54.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	2 946 813 836	2 946 813 836
55.	Külső személyi juttatások (K12)	34 041 000	34 041 000
56.	Személyi juttatások összesen (=54+55) (K1)	2 980 854 836	2 980 854 836
57.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	413 661 595	413 661 595
58.	Készletbeszerzés (K31)	606 570 153	606 570 153
59.	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	45 591 454	45 591 454
60.	Szolgáltatási kiadások (K33)	975 308 193	975 579 690
61.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	3 766 189	3 766 189
62.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	570 895 888	570 895 888
63.	Dologi kiadások (=58+...+62) (K3)	2 202 131 877	2 202 403 374
64.	Családi támogatások (K42)	0	0
65.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)	0	0
66.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0
67.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0
68.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	0	0
69.	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	920 860	920 860
70.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=64+...+69) (K4)	920 860	920 860

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
71.	Elvonások befizetések (K502)	5 498 245	5 498 245
72.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)	0	0
73.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0
74.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	73 084 000	73 084 000
75.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	2 893 289 056	2 893 289 056
76.	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	6 344 701	6 344 701
77.	ebből: társulások és költségvetési szerveik	2 886 944 355	2 886 944 355
78.	ebből: társadalombiztosítás	0	0
79.	Tartalékok (K513)	1 000 000	1 000 000
80.	Egyéb működési célú kiadások (=71+...+75+79) (K5)	2 972 871 301	2 972 871 301
81.	Beruházások (K6)	607 102 749	607 102 749
82.	Felújítások (K7)	48 901 023	48 901 023
83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0	0
84.	Lakástámogatás (K87)	0	0
85.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	0	0
86.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	0
87.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=83+...+86)(K8)	0	0
88.	Költségvetési kiadások (=56+57+63+70+80+81+82+87) (K1-K8)	9 226 444 241	9 226 715 738
89.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)	0	0
90.	Maradvány igénybevétele (B813)	663 388 000	663 659 497
91.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0
92.	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	3 867 393 026	3 867 393 026
93.	Betétek megszüntetése (B817)	0	0
94.	Belföldi finanszírozás bevételei (=92+93) (B81)	3 867 393 026	3 867 393 026
95.	Finanszírozási bevételek (=89+90+94) (B8)	4 530 781 026	4 531 052 523
96.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	0	0
97.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	114 252 839	114 252 839
98.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	3 867 393 026	3 867 393 026
99.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (K916)	0	0
100.	Belföldi finanszírozás kiadásai (=97+...+99) (K91)	3 981 645 865	3 981 645 865
101.	Finanszírozási kiadások (=96+100) (K9)	3 981 645 865	3 981 645 865
	<i>Költségvetés főösszege</i>	13 208 090 106	13 208 361 603

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	140 231 071	140 231 071
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	357 120 546	357 120 546
3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	2 656 615 201	2 656 615 201
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 013 549	9 013 549
5.	Működési célú központosított előirányzatok (B115)	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	3 162 980 367	3 162 980 367
8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0	0
9.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	0
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	30 929 556	30 929 556
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10) (B1)	3 193 909 923	3 193 909 923
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0
13.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	0
14.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	0	0
16.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=12+...+15) (B2)	0	0
17.	Magánszemélyek jövedelemadói (termőföld) (B31)	0	0
18.	<i>Vagyoni típusú adók (=19+...+21) (B34)</i>	84 847 000	84 847 000
19.	ebből: építményadó	26 557 000	26 557 000
20.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	22 406 000	22 406 000
21.	ebből: telekadó	35 884 000	35 884 000
22.	<i>Értékesítési és forgalmi adók (=23+24)(B35)</i>	132 200 000	132 200 000
23.	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	132 200 000	132 200 000
24.	ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	0
25.	Gépjárműadók helyi önkormányzatot megillető rész (B354)	0	0
26.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0	0
27.	Termékek és szolgáltatások adói (=17+18+22+25+26) (B35)	217 047 000	217 047 000
28.	Egyéb közhatalmi bevételek (=29+...+31) (B36)	1 600 000	1 600 000
29.	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	500 000	500 000
30.	ebből: környezetvédelmi bírság	0	0
31.	ebből: egyéb bírság	1 100 000	1 100 000
32.	Közhatalmi bevételek (=27+28) (B36)	1 600 000	1 600 000

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
33.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0
34.	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	25 700 000	25 700 000
35.	Közvetített szolgáltatások értéke (B403)	5 833 234	5 833 234
36.	Tulajdonosi bevételek (B404)	0	0
37.	Ellátási díjak (B405)	26 868 000	26 868 000
38.	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	9 234 000	9 234 000
39.	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	3 331 000	3 331 000
40.	Kamatbevételek (B408)	4 000 000	4 000 000
41.	Egyéb működési bevételek (B41)	11 100 000	11 100 000
42.	Működési bevételek (=33+...+41) (B4)	86 066 234	86 066 234
43.	Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0
44.	Részesedések értékesítése (B54)	0	0
45.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0
46.	Felhalmozási bevételek (=43+...+45) (B5)	0	0
47.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0
48.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	4 500 000	4 500 000
49.	Működési célú átvett pénzeszközök (=47+48) (B6)	4 500 000	4 500 000
50.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	0	0
51.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	0	0
52.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=50+51) (B7)	0	0
53.	Költségvetési bevételek (=11+16+27+32+42+46+49+52) (B1-B7)	3 503 123 157	3 503 123 157
54.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	274 998 000	274 998 000
55.	Külső személyi juttatások (K12)	30 780 000	30 780 000
56.	Személyi juttatások összesen (=54+55) (K1)	305 778 000	305 778 000
57.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	39 050 000	39 050 000
58.	Készletbeszerzés (K31)	15 237 000	15 237 000
59.	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	8 361 000	8 361 000
60.	Szolgáltatási kiadások (K33)	140 686 890	140 958 387
61.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	0	0
62.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	63 106 000	63 106 000
63.	Dologi kiadások (=58+...+62) (K3)	227 390 890	227 662 387
64.	Családi támogatások (K42)	0	0
65.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)	0	0
66.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0
67.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0
68.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	0	0
69.	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	920 860	920 860
70.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=64+...+69) (K4)	920 860	920 860

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
71.	Elvonások befizetések (K502)	5 498 245	5 498 245
72.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)	0	0
73.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0
74.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	73 084 000	73 084 000
75.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	2 886 944 355	2 886 944 355
76.	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0
77.	ebből: társulások és költségvetési szerveik	2 886 944 355	2 886 944 355
78.	ebből: társadalombiztosítás	0	0
79.	Tartalékok (K513)	1 000 000	1 000 000
80.	Egyéb működési célú kiadások (=71+...+75+79) (K5)	2 966 526 600	2 966 526 600
81.	Beruházások (K6)	506 591 968	506 591 968
82.	Felújítások (K7)	6 000 000	6 000 000
83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0	0
84.	Lakástámogatás (K87)	0	0
85.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	0	0
86.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	0
87.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=83+...+86)(K8)	0	0
88.	Költségvetési kiadások (=56+57+63+70+80+81+82+87) (K1-K8)	4 052 258 318	4 052 529 815
89.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)	0	0
90.	Maradvány igénybevétele (B813)	663 388 000	663 659 497
91.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0
92.	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	299 310 000	299 310 000
93.	Betétek megszüntetése (B817)	0	0
94.	Belföldi finanszírozás bevételei (=92+93) (B81)	299 310 000	299 310 000
95.	Finanszírozási bevételek (=89+90+94) (B8)	962 698 000	962 969 497
96.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	0	0
97.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	114 252 839	114 252 839
98.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	299 310 000	299 310 000
99.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (K916)	0	0
100.	Belföldi finanszírozás kiadásai (=97+...+99) (K91)	413 562 839	413 562 839
101.	Finanszírozási kiadások (=96+100) (K9)	413 562 839	413 562 839
	<i>Költségvetés főösszege</i>	4 465 821 157	4 466 092 654
	<i>Költségvetés főösszege Szktt finanszírozás nélkül</i>	1 610 227 907	4 342 222 054

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	140 231 071	140 231 071
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési (Óvodai) feladatainak támogatása (B112)	357 120 546	357 120 546
3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	2 656 615 201	2 656 615 201
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 013 549	9 013 549
5.	Működési célú központosított előirányzatok (B115)	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	3 162 980 367	3 162 980 367
8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0	0
9.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)		
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	24 629 556	24 629 556
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10) (B1)	3 187 609 923	3 187 609 923
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)		
13.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)		
14.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)		
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	0	0
16.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=12+...+15) (B2)	0	0
17.	Magánszemélyek jövedelemadói (termőföld) (B31)		
18.	<i>Vagyoni típusú adók (=19+...+21) (B34)</i>	84 847 000	84 847 000
19.	ebből: építményadó	26 557 000	26 557 000
20.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	22 406 000	22 406 000
21.	ebből: telekadó	35 884 000	35 884 000
22.	<i>Értékesítési és forgalmi adók (=23+24)(B35)</i>	132 200 000	132 200 000
23.	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	132 200 000	132 200 000
24.	ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	0
25.	Gépjárműadók helyi önkormányzatot megillető rész (B354)	0	0
26.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0	0
27.	Termékek és szolgáltatások adói (=17+18+22+25+26) (B35)	217 047 000	217 047 000
28.	Egyéb közhatalmi bevételek (=29+...+31) (B36)	1 600 000	1 600 000
29.	ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	500 000	500 000
30.	ebből: környezetvédelmi bírság	0	0
31.	ebből: egyéb bírság	1 100 000	1 100 000
32.	Közhatalmi bevételek (=27+28) (B36)	1 600 000	1 600 000

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
33.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0
34.	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	19 200 000	19 200 000
35.	Közvetített szolgáltatások értéke (B403)	5 833 234	5 833 234
36.	Tulajdonosi bevételek (B404)	0	0
37.	Ellátási díjak (B405)	26 868 000	26 868 000
38.	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	9 234 000	9 234 000
39.	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	3 331 000	3 331 000
40.	Kamatbevételek (B408)	4 000 000	4 000 000
41.	Egyéb működési bevételek (B41)	8 900 000	8 900 000
42.	Működési bevételek (=33+...+41) (B4)	77 366 234	77 366 234
43.	Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0
44.	Részesedések értékesítése (B54)	0	0
45.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)		
46.	Felhalmozási bevételek (=43+...+45) (B5)	0	0
47.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0
48.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	0	
49.	Működési célú átvett pénzeszközök (=47+48) (B6)	0	0
50.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	0	0
51.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	0	0
52.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=50+51) (B7)	0	0
53.	Költségvetési bevételek (=11+16+27+32+42+46+49+52) (B1-B7)	3 483 623 157	3 483 623 157
54.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	22 600 000	22 600 000
55.	Külső személyi juttatások (K12)	27 600 000	27 600 000
56.	Személyi juttatások összesen (=54+55) (K1)	50 200 000	50 200 000
57.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	6 600 000	6 600 000
58.	Készletbeszerzés (K31)	12 788 000	12 788 000
59.	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	6 567 000	6 567 000
60.	Szolgáltatási kiadások (K33)	119 351 890	119 379 923
61.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	0	0
62.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	55 720 000	55 720 000
63.	Dologi kiadások (=58+...+62) (K3)	194 426 890	194 454 923
64.	Családi támogatások (K42)		0
65.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)		0
66.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)		0
67.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)		0
68.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)		0
69.	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	920 860	920 860
70.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=64+...+69) (K4)	920 860	920 860

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
71.	Elvonások befizetések (K502)	5 498 245	5 498 245
72.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (K504)	0	0
73.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (K508)	0	0
74.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre (K512)	73 084 000	73 084 000
75.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (K506)	2 886 944 355	2 886 944 355
76.	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik		0
77.	ebből: társulások és költségvetési szerveik	2 886 944 355	2 886 944 355
78.	ebből: társadalombiztosítás		
79.	Tartalékok (K513)	1 000 000	1 000 000
80.	Egyéb működési célú kiadások (=71+...+75+79) (K5)	2 966 526 600	2 966 526 600
81.	Beruházások (K6)	504 385 968	504 385 968
82.	Felújítások (K7)	6 000 000	6 000 000
83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (K86)	0	0
84.	Lakástámogatás (K87)	0	0
85.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre (K89)	0	0
86.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (K84)	0	0
87.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=83+...+86) (K8)	0	0
88.	Költségvetési kiadások (=56+57+63+70+80+81+82+87) (K1-K8)	3 729 060 318	3 729 088 351
89.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)	0	
90.	Maradvány igénybevétele (B813)	659 000 000	659 028 033
91.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0
92.	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	0	
93.	Betétek megszüntetése (B817)	0	
94.	Belföldi finanszírozás bevételei (=92+93) (B81)	0	0
95.	Finanszírozási bevételek (=89+90+94) (B8)	659 000 000	659 028 033
96.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre (K911)	0	
97.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	114 252 839	114 252 839
98.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	299 310 000	299 310 000
99.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (K916)	0	0
100.	Belföldi finanszírozás kiadásai (=97+...+99) (K91)	413 562 839	413 562 839
101.	Finanszírozási kiadások (=96+100) (K9)	413 562 839	413 562 839
	<i>Költségvetés főösszege</i>	4 142 623 157	4 142 651 190
	<i>Költségvetés főösszege Szkt finanszírozás nélkül</i>	1 287 029 907	1 287 057 940

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)		
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)		
3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)		
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)		
5.	Működési célú központosított előirányzatok (B115)		
6.	Elszámolásból származó bevételek (B116)		
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	0	
8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)		
9.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)		
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	6 300 000	6 300 000
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10) (B1)	6 300 000	6 300 000
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)		
13.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)		
14.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)		
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)		
16.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=12+...+15) (B2)	0	
17.	Magánszemélyek jövedelemadói (termőföld) (B31)		
18.	Vagyon típusú adók (=19+...+21) (B34)	0	
19.	ebből: építményadó		
20.	ebből: magánszemélyek kommunális adója		
21.	ebből: telekadó		
22.	Értékesítési és forgalmi adók (=23+24)(B35)	0	
23.	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
24.	ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
25.	Gépjárműadók helyi önkormányzatot megillető rész (B354)		
26.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)		
27.	Termékek és szolgáltatások adói (=17+18+22+25+26) (B35)	0	
28.	Egyéb közhatalmi bevételek (=29+...+31) (B36)	0	
29.	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak		
30.	ebből: környezetvédelmi bírság		
31.	ebből: egyéb bírság		
32.	Közhatalmi bevételek (=27+28) (B36)	0	

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
33.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)		
34.	Szolgáltatások ellenértéke (B402)		
35.	Közvetített szolgáltatások értéke (B403)		
36.	Tulajdonosi bevételek (B404)		
37.	Ellátási díjak (B405)		
38.	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)		
39.	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)		
40.	Kamatbevételek (B408)		
41.	Egyéb működési bevételek (B41)		
42.	Működési bevételek (=33+...+41) (B4)	0	0
43.	Ingatlanok értékesítése (B52)		
44.	Részesedések értékesítése (B54)		
45.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)		
46.	Felhalmozási bevételek (=43+...+45) (B5)	0	0
47.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)		
48.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)		
49.	Működési célú átvett pénzeszközök (=47+48) (B6)	0	0
50.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)		
51.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)		
52.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=50+51) (B7)	0	0
53.	Költségvetési bevételek (=11+16+27+32+42+46+49+52) (B1-B7)	6 300 000	6 300 000
54.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	88 028 000	88 028 000
55.	Külső személyi juttatások (K12)	50 000	50 000
56.	Személyi juttatások összesen (=54+55) (K1)	88 078 000	88 078 000
57.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	11 100 000	11 100 000
58.	Készletbeszerzés (K31)	904 000	904 000
59.	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	821 000	821 000
60.	Szolgáltatási kiadások (K33)	5 075 000	5 075 775
61.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)		
62.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	2 116 000	2 116 000
63.	Dologi kiadások (=58+...+62) (K3)	8 916 000	8 916 775
64.	Családi támogatások (K42)		
65.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)		
66.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)		
67.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)		
68.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)		
69.	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)		
70.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=64+...+69) (K4)	0	0

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
71.	Elvonások befizetések (K502)		
72.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)		
73.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)		
74.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)		
75.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)		
76.	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik		
77.	ebből: társulások és költségvetési szerveik		
78.	ebből: társadalombiztosítás		
79.	Tartalékok (K513)		
80.	Egyéb működési célú kiadások (=71+...+75+79) (K5)	0	0
81.	Beruházások (K6)		
82.	Felújítások (K7)		
83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)		
84.	Lakástámogatás (K87)		
85.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)		
86.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)		
87.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=83+...+86)(K8)	0	0
88.	Költségvetési kiadások (=56+57+63+70+80+81+82+87) (K1-K8)	108 094 000	108 094 775
89.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)		
90.	Maradvány igénybevétele (B813)	888 000	888 775
91.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)		
92.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	100 906 000	100 906 000
93.	Betétek megszüntetése (B817)		
94.	Belföldi finanszírozás bevételei (=92+93) (B81)	100 906 000	100 906 000
95.	Finanszírozási bevételek (=89+90+94) (B8)	101 794 000	101 794 775
96.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)		
97.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		
98.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	0	
99.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (K916)		
100.	Belföldi finanszírozás kiadásai (=97+...+99) (K91)	0	
101.	Finanszírozási kiadások (=96+100) (K9)	0	
	<i>Költségvetés főösszege</i>	108 094 000	108 094 775

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)		
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)		
3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)		
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)		
5.	Működési célú központosított előirányzatok (B115)		
6.	Elszámolásból származó bevételek (B116)		
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	0	0
8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)		
9.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)		
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	0	0
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10) (B1)	0	0
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)		
13.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)		
14.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)		
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)		
16.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=12+...+15) (B2)	0	0
17.	Magánszemélyek jövedelemadói (termőföld) (B31)		
18.	<i>Vagyoni típusú adók (=19+...+21) (B34)</i>	0	
19.	ebből: építményadó		
20.	ebből: magánszemélyek kommunális adója		
21.	ebből: telekadó		
22.	<i>Értékesítési és forgalmi adók (=23+24)(B35)</i>	0	
23.	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
24.	ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
25.	Gépjárműadók helyi önkormányzatot megillető rész (B354)		
26.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)		
27.	Termékek és szolgáltatások adói (=17+18+22+25+26) (B35)	0	0
28.	Egyéb közhatalmi bevételek (=29+...+31) (B36)	0	0
29.	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak		
30.	ebből: környezetvédelmi bírság		
31.	ebből: egyéb bírság		
32.	Közhatalmi bevételek (=27+28) (B36)	0	0

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
33.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)		
34.	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	6 500 000	6 500 000
35.	Közvetített szolgáltatások értéke (B403)	0	
36.	Tulajdonosi bevételek (B404)		
37.	Ellátási díjak (B405)		
38.	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)		
39.	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)		
40.	Kamatbevételek (B408)		
41.	Egyéb működési bevételek (B41)	2 200 000	2 200 000
42.	Működési bevételek (=33+...+41) (B4)	8 700 000	8 700 000
43.	Ingatlanok értékesítése (B52)		
44.	Részesedések értékesítése (B54)		
45.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)		
46.	Felhalmozási bevételek (=43+...+45) (B5)	0	0
47.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)		
48.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	4 500 000	4 500 000
49.	Működési célú átvett pénzeszközök (=47+48) (B6)	4 500 000	4 500 000
50.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)		
51.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)		
52.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=50+51) (B7)	0	0
53.	Költségvetési bevételek (=11+16+27+32+42+46+49+52) (B1-B7)	13 200 000	13 200 000
54.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	28 050 000	28 050 000
55.	Külső személyi juttatások (K12)	3 030 000	3 030 000
56.	Személyi juttatások összesen (=54+55) (K1)	31 080 000	31 080 000
57.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	4 050 000	4 050 000
58.	Készletbeszerzés (K31)	1 010 000	1 010 000
59.	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	297 000	297 000
60.	Szolgáltatási kiadások (K33)	11 585 000	11 666 132
61.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	0	0
62.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	3 581 000	3 581 000
63.	Dologi kiadások (=58+...+62) (K3)	16 473 000	16 554 132
64.	Családi támogatások (K42)		
65.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)		
66.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)		
67.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)		
68.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)		
69.	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)		
70.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=64+...+69) (K4)	0	0

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
71.	Elvonások befizetések (K502)		
72.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)		
73.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)		
74.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)		
75.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	0	
76.	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik		
77.	ebből: társulások és költségvetési szerveik		
78.	ebből: társadalombiztosítás		
79.	Tartalékok (K513)		
80.	Egyéb működési célú kiadások (=71+...+75+79) (K5)	0	0
81.	Beruházások (K6)	2 206 000	2 206 000
82.	Felújítások (K7)	0	0
83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)		0
84.	Lakástámogatás (K87)		0
85.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)		0
86.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	
87.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=83+...+86)(K8)	0	0
88.	Költségvetési kiadások (=56+57+63+70+80+81+82+87) (K1-K8)	53 809 000	53 890 132
89.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)		
90.	Maradvány igénybevétele (B813)	1 500 000	1 581 132
91.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)		
92.	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	39 109 000	39 109 000
93.	Betétek megszüntetése (B817)		
94.	Belföldi finanszírozás bevételei (=92+93) (B81)	39 109 000	39 109 000
95.	Finanszírozási bevételek (=89+90+94) (B8)	40 609 000	40 690 132
96.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)		
97.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		
98.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)		
99.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (K916)		
100.	Belföldi finanszírozás kiadásai (=97+...+99) (K91)	0	0
101.	Finanszírozási kiadások (=96+100) (K9)	0	0
	Költségvetés főösszege	53 809 000	53 890 132

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0
2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	
3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	0	
4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	
5.	Működési célú központosított előirányzatok (B115)	0	
6.	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	0	0
8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0	
9.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0	
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)		0
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10) (B1)	0	0
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	
13.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0	
14.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	
15.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)		
16.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=12+...+15) (B2)	0	0
17.	Magánszemélyek jövedelemadói (termőföld) (B31)	0	
18.	<i>Vagyoni típusú adók (=19+...+21) (B34)</i>	0	
19.	ebből: építményadó	0	
20.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	0	
21.	ebből: telekadó	0	
22.	<i>Értékesítési és forgalmi adók (=23+24)(B35)</i>	0	
23.	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	
24.	ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	
25.	Gépjárműadók helyi önkormányzatot megillető rész (B354)	0	
26.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0	
27.	Termékek és szolgáltatások adói (=17+18+22+25+26) (B35)	0	0
28.	Egyéb közhatalmi bevételek (=29+...+31) (B36)	0	0
29.	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak		
30.	ebből: környezetvédelmi bírság		
31.	ebből: egyéb bírság		
32.	Közhatalmi bevételek (=27+28) (B36)	0	0

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
33.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)		0
34.	Szolgáltatások ellenértéke (B402)		0
35.	Közvetített szolgáltatások értéke (B403)		
36.	Tulajdonosi bevételek (B404)		
37.	Ellátási díjak (B405)		
38.	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)		
39.	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)		
40.	Kamatbevételek (B408)		
41.	Egyéb működési bevételek (B41)		
42.	Működési bevételek (=33+...+41) (B4)	0	0
43.	Ingatlanok értékesítése (B52)		
44.	Részesedések értékesítése (B54)		
45.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)		
46.	Felhalmozási bevételek (=43+...+45) (B5)	0	0
47.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)		
48.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)		
49.	Működési célú átvett pénzeszközök (=47+48) (B6)	0	0
50.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)		
51.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)		
52.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=50+51) (B7)	0	0
53.	Költségvetési bevételek (=11+16+27+32+42+46+49+52) (B1-B7)	0	0
54.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	136 320 000	136 320 000
55.	Külső személyi juttatások (K12)	100 000	100 000
56.	Személyi juttatások összesen (=54+55) (K1)	136 420 000	136 420 000
57.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	17 300 000	17 300 000
58.	Készletbeszerzés (K31)	535 000	535 000
59.	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	676 000	676 000
60.	Szolgáltatási kiadások (K33)	4 675 000	4 836 557
61.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	0	0
62.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	1 689 000	1 689 000
63.	Dologi kiadások (=58+...+62) (K3)	7 575 000	7 736 557
64.	Családi támogatások (K42)		
65.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)		
66.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)		
67.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)		
68.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)		
69.	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)		
70.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=64+...+69) (K4)	0	0

	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosított
		Ft	Ft
71.	Elvonások befizetések (K502)		
72.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)		
73.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)		
74.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)		
75.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)		
76.	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik		
77.	ebből: társulások és költségvetési szerveik		
78.	ebből: társadalombiztosítás		
79.	Tartalékok (K513)		
80.	Egyéb működési célú kiadások (=71+...+75+79) (K5)	0	0
81.	Beruházások (K6)	0	0
82.	Felújítások (K7)		0
83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)		0
84.	Lakástámogatás (K87)		0
85.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)		0
86.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)		
87.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=83+...+86)(K8)	0	0
88.	Költségvetési kiadások (=56+57+63+70+80+81+82+87) (K1-K8)	161 295 000	161 456 557
89.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)	0	
90.	Maradvány igénybevétele (B813)	2 000 000	2 161 557
91.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)		
92.	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	159 295 000	159 295 000
93.	Betétek megszüntetése (B817)	0	
94.	Belföldi finanszírozás bevételei (=92+93) (B81)	159 295 000	159 295 000
95.	Finanszírozási bevételek (=89+90+94) (B8)	161 295 000	161 456 557
96.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	0	
97.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		
98.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)		
99.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (K916)	0	
100.	Belföldi finanszírozás kiadásai (=97+...+99) (K91)	0	0
101.	Finanszírozási kiadások (=96+100) (K9)	0	0
	<i>Költségvetés főösszege</i>	161 295 000	161 456 557

**DESZK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

6772 Deszk, Tempfli tér 7.

Tel.: 62/571-580, 62/571-584, e-mail: ph@deszk.hu

Ikt. sz.:D1/132-78/2024

Tárgy:36/2008(XII.22)

önkormányzati rendelet módosítása

**Deszk Község Önkormányzati
Képviselő-testülete
részére**

Deszk

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormányhivatalok 2023. évi ellenőrzési munkatervében feladatul tűzte az üzletek éjszakai nyitva tartásáról szóló helyi rendeletek vizsgálatát. Ennek folyományaként a CS/B01/04655-5/2024. számon indított eljárásában kettő ponton javaslatot tett, mely alapján a vonatkozó rendeletet módosítani indokolt. Ezen javaslatok arról szólnak, hogy aktualizálni kell a magasabb rendű jogszabály új megfogalmazásának megfelelően.

Továbbá javaslom, hogy a rendeletet módosítása során a normaszöveg is legyen kiegészítve, mely alapján kerüljön bele olyan rendelkezés, ami eddig nem volt szabályozva. Ilyen a kivételek körében a zenés táncos rendezvény (pl. Ajvár fesztivál), valamint szálláshely üzemeltetett vendéglátóhely (Sportcsarnok).

A fentiekre figyelemmel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Deszk, 2024. május 28.

Tisztelettel:



**Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 36/2008. (XII.22.) önkormányzati rendelete
az üzletek és vendéglátóegységek éjszakai nyitvatartási rendjéről**

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. tv. 44/A. §-ában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, és a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 6. § (4) bekezdés, valamint 12. § (5) bekezdése által biztosított jogkörében eljárva az üzletek, vendéglátóegységek éjszakai nyitvatartásáról az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet célja azon szabályok meghatározása, melyek biztosítják és érvényre juttatják Deszk község lakóinak, és a településen ideiglenes jelleggel tartózkodóknak az egészséges életkörülményekhez és pihenéshez való jogát, és egyúttal meghatározzák a településen működő üzletek éjszakai nyitvatartási rendjét.

A rendelet hatálya

~~**2. § (1)** E rendelet hatálya Deszk Község Önkormányzat közigazgatási területén a vendéglátó és élelmiszer kereskedelmi tevékenységet folytató gazdálkodó szervezetekre (Ptk. – 1959. évi IV. törvény 685. § e.) pont), külföldi székhelyű vállalkozások magyarországi fióktelepeire, és saját előállítású terméket üzletben értékesítő termelőkre terjed ki.~~

2. § (1) Ez a rendelet a szeszes italt forgalmazó kiskereskedelmi és vendéglátó üzlet, annak terasza, valamint az alkalmi rendezvény üzemeltetőjére terjed ki.

Értelmező rendelkezések

3. § (1) Jelen rendelet alkalmazásában:

~~a) üzlet: szilárd térelemekkel körülhatárolt, talajjal egybeépített vagy ahhoz rögzített, tartós használatra készült, rendszeresen (állandóan vagy ideiglenes jelleggel) nyitva tartó kis- és nagykereskedelmi, jármű- és üzemanyag-kereskedelmi, vendéglátó, szálláshely-szolgáltató értékesítő hely, ideértve a lakástól lakóingatlantól műszakilag el nem különíthető, fogyasztási cikk javító-szolgáltató tevékenység céljára kialakított helyet, a raktározás, tárolás célját szolgáló nyitott, értékesítést folytató helyet, valamint a különböző intézményekben, munkahelyeken üzemelő értékesítő helyeket és a esomagküldő kereskedésnek vevőszolgálat céljából működtetett helyiségét.~~

a) üzlet: kereskedelmi tevékenység folytatása céljából létesített vagy használt épület, illetve önálló rendeltetési egységet képező épületrész, helyiség, ideértve az elsődlegesen raktározás, tárolás célját szolgáló olyan épületet vagy épületrészt is, amelyben kereskedelmi tevékenységet folytatnak;

b) vendéglátó üzlet: kereskedelmi vendéglátóhely, melegkonyhás vendéglátóhely, cukrászda, italüzlet, egy vendéglátóhely (pl. ételbár, bisztró, pecsenyesütő, büfé, falatozó, fagyfaltozó, valamint diszkó, éjszakai bár, játékterem, ill. bármilyen intézményben működő nyílt árusítású vendéglátóhely).

c) éjszakai nyitva tartás: este 22 óra és reggel 6 óra közötti nyitvatartási idő,

d) zártkörű rendezvény: minden olyan rendezvény, amely előre meghatározható személyek, zárt csoport részvételével zajlik valamilyen alkalom méltó megünneplésének céljával (pl. lakodalom, osztálytalálkozó stb.)

e) alkalmi rendezvény üzemeltetője: az az üzlettel rendelkező kereskedő, aki az alkalmi rendezvény szervezőjével kötött megállapodás alapján kereskedelmi tevékenység folytatása céljából a rendezvény idejére kitelepül,

f) terasz: az üzlet homlokzatával érintkező, továbbá a homlokzattól független olyan közterület vagy magánterület, ahol az üzlet termékkörének megfelelő kiskereskedelmi, vendéglátó tevékenység folyik.

Az üzletek és vendéglátó egységek éjszakai nyitva tartásának általános szabályai

4. § (1) Deszk Község Önkormányzatának közigazgatási területén az üzletek (kereskedelmi-, üzleti-, vásári-és vendéglátóipari egységek) éjszakai nyitvatartási rendjét a Képviselő-testület az alábbiak szerint határozza meg:

- a) Hétfő: 23 órától kedd 04,30 óráig zárva
- b) Kedd: 23 órától szerda 04,30 óráig zárva
- c) Szerda: 23 órától csütörtök 04,30 óráig zárva
- d) Csütörtök: 23 órától péntek 04,30 óráig zárva
- e) Péntek: nincs korlátozás
- f) Szombat nincs korlátozás
- g) Vasárnap: 23 órától hétfő 04,30 óráig zárva.

(2) Az (1) bekezdésben szabályozott korlátozás **nem terjed ki:**

- a) a 0-24 órás üzemanyagtöltő állomásra, az azon működő vendéglátó- és élelmiszer kereskedelmi üzletre, üzletekre,
- b) az önkormányzat és intézményeinek rendezvényeire
- c) **szálláshelyen üzemeltetett vendéglátó és élelmiszer-kereskedelmi üzletre,**
- d) **zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó rendezvényre.**

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott korlátozás a december 31. és január 1. napjára vonatkozó, valamint a május 1. napjára és augusztus 20. napjára vonatkozó nyitvatartási rendet nem érinti.

(4) Deszk Község Önkormányzatának közigazgatási területén az üzletekhez tartozó közterületeken elhelyezett teraszokat a hét minden napján kizárólag 23 óráig lehet használni, azokon kereskedelmi tevékenységet folytatni

5. §¹

6. § A 4. §-ban meghatározott éjszakai nyitvatartási rendtől alkalmi zártkörű rendezvények tartása esetén el lehet térni. Ennek feltétele, hogy azt 7 nappal a rendezvény tartása előtt az üzlet üzemeltetőjének és a rendezvény résztvevő képviselőjének közösen be kell jelentenie a polgármesternek a rendelet 1. számú melléklete szerinti nyomtatványon.

Záró rendelkezések

7. § (1) Jelen rendelet 2009. január 1. napján lép hatályba.

(2)²

(3) A rendelet kihirdetéséről az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/1997. (IV. 30.) Ör. 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző gondoskodik.

Záradék

8. § E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Simicz József s.k.
Polgármester

Dr. Román Éva s.k.
jegyző

BEJELENTÉS ZÁRTKÖRŰ RENDEZVÉNYRŐL

1. Üzlet megnevezése:.....
2. Üzemeltető neve:....., lakcíme:
.....
3. Működési engedély száma:.....
4. A rendezvény megnevezése: (Pl.: lakodalom, osztálytalálkozó, stb.)
.....
5. A rendezvényben érintett személyek képviselőjének
- 5.1. neve:.....
- 5.2. lakcíme:
6. A rendezvény tervezett
- 6.1. dátuma:.....
- 6.2. időtartama:.....órától.....óraig
- Deszk,.....
.....

aláírás

Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2013. (VII. 10.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet *Díszpolgári cím*

1. §

Deszk község Díszpolgára kitüntető cím a község önkormányzatának legnagyobb elismeréseként azoknak a magyar vagy külföldi személyeknek adományozható, akik a település gazdasági, társadalmi, tudományos, művészeti életében vagy egyéb területen maradandót alkottak és egész életművükkel, kiemelkedő munkásságukkal járultak hozzá közvetlenül vagy közvetve a község tekintélyéhez, jó hírnevének növeléséhez.

2. §

(1) A díszpolgári címhez díszes kivitelű „Díszpolgár” oklevél, emlékérem, férfi díjazott esetében arany pecsétgyűrű, női díjazott esetében arany kitűző jár, melyeket ünnepélyes keretek között a „Falunapok” rendezvény alkalmával kell az adományozottnak átadni.

(2) A díszpolgári cím posztumusz odaítélése esetén az (1) bekezdésben meghatározottak szerinti gyűrű, illetve kitűző adományozására nem kerül sor.

3. §

(1) A díszpolgári oklevél a község címerén kívül tartalmazza a kitüntetett személy nevét, az adományozás keltét, valamint a polgármester aláírását és pecsétjének lenyomatát.

(2) Az emlékérem bronzból készül, arannyal futtatva, egyik oldala a község címerét ábrázolja, a másik oldalára pedig a kitüntetett személy nevét és az adományozás évét vésik. Az emlékérmeket díszdobozban kell elhelyezni. A díszoklevél és az érem leírását e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) A pecsétgyűrű 14 karátos aranyból készül, maximum 11 gramm súlyú lehet, a község címerét ábrázolja, a belső oldalára az adományozás évét vésik. A pecsétgyűrűt díszdobozban kell elhelyezni. A gyűrű leírását a 2. számú melléklet tartalmazza.

(4) A kitűző 14 karátos aranyból készül, maximum 11 gramm súlyú lehet, a kitűző kör formájú, a község címerét, valamint az adományozás évét ábrázolja. A kitűzőt díszdobozban kell elhelyezni. A kitűző leírását a 3. számú melléklet tartalmazza.

4. §

(1) A díszpolgári cím erkölcsi elismerés, amely a község tiszteletét és hálóját fejezi ki, s ez a kitüntetett személynek - a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - nem biztosít előjogokat és nem jár anyagi javadalmazással.

- (2) A kitüntetett személy
- a) meghívandó a község ünnepeire vagy egyéb kiemelkedő rendezvényeire,
 - b) jogosult a címét aláírásainál és egyéb kitüntetései között feltüntetni,
 - c) külön döntés alapján az önkormányzatot képviselő delegáció tagjául lehet jelölni,
 - d) halála esetén a települési önkormányzat költségén a községi temetőben díszsírhelyre jogosult.
- (3) A (2) bekezdésben felsorolt jogosultságok azokat is megilletik, akik a 7/1994. (VIII.4.) KT. számú helyi önkormányzati rendelet alapján részesültek díszpolgári címben.

5. §

- (1) A díszpolgári cím adományozására javaslatot tehet:
1. a polgármester,
 2. a képviselő-testület tagjai
 3. a községben működő pártok, társadalmi szervezetek, alapítványok vezetői,
 4. költségvetési szervezetek vezetői,
 5. legalább 100 helyi lakos.
- (2) A javaslatokat a Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága véleményezi.

6. §

Deszk község Díszpolgára kitüntető címet - az elismert, kimagasló érdem megjelölésével – a Képviselő-testület minősített többségi döntéssel adományozza.

7. §

- (1) A képviselő-testület a címet visszavonhatja, ha az adományozott utóbb arra érdemtelenné válik. A kitüntetéssel adományozott emlékérem, pecsétgyűrű vagy kitűző nem követelhető vissza, azonban a gyűrű vagy kitűző viselésére a volt díszpolgár nem jogosult.
- (2) Érdemtelenné válik az adományozott, ha
- a) szándékosan elkövetett bűncselekmény miatt jogerősen 1 évet meghaladó szabadságvesztésre ítélték, vagy
 - b) olyan magatartást tanúsít, életmódot folytat, amely súlyosan sérti a közösség érdekeit, erkölcsi normáit, s a közösség széles körének elítélését, megbotránkozását váltja ki.
- (3) A kitüntetés visszavonását kezdeményezheti az 5. § (1) bekezdésében felsoroltak, valamint a deszki választópolgárok 1 %-a.
- (4) A kitüntetés adományozásáról vagy visszavonásáról a lakosságot - a helyben szokásos módon - tájékoztatni kell. A tájékoztatásról a jegyző gondoskodik.

8. §¹

A kitüntetett nevét, fényképét, munkásságának rövid ismertetését és az adományozás évét a Polgármesteri Hivatal épületében elhelyezett tablón kell bemutatni.

II. Fejezet *Deszk Községért kitüntetés*

1 Módosította a 11/2017. (VI. 20.) önk. rendelet. Hatályos: 2017. 06. 21. napjától.

9. §

„Deszk Községért” kitüntetés (plakett) annak a személynek adományozható, aki község közéletének fejlesztése, anyagi és szellemi értékeinek gyarapítása érdekében huzamosabb időn át végzett kiemelkedő tevékenységet.

10. §

(1) A kitüntetés egy művészi kivitelű, 10 cm átmérőjű, kör alakú, bronz alapanyagú plakett, melynek előlapján a község címere „Deszk Községért” felirattal boltozva látható. Háttoldalára az adományozáskor bevésendő a következő szöveg: „Adományozta Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete”, valamint az adományozott neve és az adományozás időpontja. A kitüntetést díszdobozban kell elhelyezni.

(2) A kitüntetéssel ~~bruttó 50 ezer~~ nettó 100 ezer forint pénzjutalom jár-adható.

(3) A díjazott 19 mm befoglaló méretű, kék alapon, arany színnel szegélyezett és Deszk község címerét aranszínnel ábrázoló kitűzöt is kap a rendeletben meghatározott jutalmi mellé.

(4)² A Deszk Községért kitüntetés posztumusz odaítélése esetén a (2)-(3) bekezdésben meghatározottak szerinti pénzjutalom, illetve kitűző adományozására nem kerül sor.

11. §

(1) A kitüntetés adományozására javaslatot tehet:

1. polgármester,
2. a képviselő-testület tagjai,
3. a községben működő pártok, társadalmi szervek, alapítványok vezetői,
4. költségvetési szervek vezetői.

(2)³ A javaslatot a polgármesterhez kell benyújtani - legkésőbb minden év június 15-ig-, aki azt véleményezi, javaslataival a képviselő-testület júniusi ülése elé terjeszti.

(3) A kitüntetés adományozásáról vagy visszavonásáról - a polgármester előterjesztése alapján - a képviselő-testület minősített többséggel dönt.

(4) A kitüntetés adományozására évente egy alkalommal kerül sor. Indokolt esetben ettől a képviselő-testület eltérhet.

(5) A kitüntetést a Deszki Falunapok rendezvénysorozat keretében a polgármester adja át.

12. §

(1) A képviselő-testület a kitüntetést visszavonhatja, ha az adományozott utóbb arra érdemtelenné válik. A kitüntetéssel adományozott pénzjutalom nem követelhető vissza.

(2) Érdemtelenné válik az adományozott, ha

- a) szándékosan elkövetett bűncselekmény miatt jogerősen 1 évet meghaladó szabadságvesztésre ítélték, vagy

² A 10. § (4) bekezdését a 15/2019. (VII. 12.) önkormányzati rendelet 1. §-a iktatta be.

³ Módosította a 11/2017. (VI. 20.) önk. rendelet. Hatályos: 2017. 06. 21. napjától.

b) olyan magatartást tanúsít, életmódot folytat, amely súlyosan sérti a közösség érdekeit, erkölcsi normáit, s a közösség széles körének elítélését, megbotránkozását váltja ki.

(3) A kitüntetés visszavonását kezdeményezheti a 10. § (1) bekezdésében felsoroltak, valamint a deszki választópolgárok 1 %-a.

(4) A kitüntetés adományozásáról vagy visszavonásáról a lakosságot - a helyben szokásos módon - tájékoztatni kell. A tájékoztatásról a jegyző gondoskodik.

13. §

(1) A kitüntetés adományozásának költségeit, pénzügyi fedezetét az önkormányzat éves költségvetésében kell biztosítani.

(2)⁴ A kitüntetés adományozásáról a Polgármesteri Hivatalban nyilvántartást kell vezetni.

III. Fejezet *Egyes kitüntető díjak*

Közművelődési Díj

14. §

(1) Közművelődési Díj adományozható azoknak a személyeknek és közösségeknek, akik kiemelkedő eredményt értek el a közművelődési munka irányításában, az ifjúság művelődéséért végzett munkában, a helyi népszokások, néphagyományok megőrzésében, a közművelődés korszerű formáinak és módszerének kidolgozásában és meghonosításában, s mindezek mellett kitűnnek a közéletben való részvételükkel, társadalmi aktivitásukkal, továbbá magatartásuk, közösségi és magánéletük példamutató.

(2)⁵ A díjjal díszoklevél, valamint 19 mm befoglaló méretű, kék alapon, arany színnel szegélyezett és Deszk község címerét aranyszínnel ábrázoló kitűző jár.

Testnevelési és Sport Díj

15. §

(1) Testnevelési és Sport Díj adományozható a község érdekében kifejtett kiemelkedő sportmunkáért vagy nemzetközi sportteljesítményért azoknak a személyeknek vagy csapatoknak, akik a mérhető teljesítmény mellett magatartásukkal és életmódjukkal is példaként állíthatók a település közössége elé.

(2)⁶ A díjjal díszoklevél, valamint 19 mm befoglaló méretű, kék alapon, arany színnel szegélyezett és Deszk község címerét aranyszínnel ábrázoló kitűző jár.

Dicsérő Oklevél Kiemelkedő Sportteljesítményért

16. §

4 Módosította a 11/2017. (VI. 20.) önk. rendelet. Hatályos: 2017. 06. 21. napjától.

5 A 14. § (2) bekezdése a 15/2019. (VII.12.) önk. rendelet 2. §-ával megállapított szöveg.

6 A 15. § (2) bekezdése a 15/2019. (VII.12.) önk. rendelet 3. §-ával megállapított szöveg.

(1) Dicsérő Oklevél adományozható annak a 21 év alatti deszki lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező fiatalnak, aki az adott tanítási évben kiemelkedő sportteljesítményt nyújtott.

(2)⁷ Az oklevéllel egy 19 mm befoglaló méretű, kék alapon, arany színnel szegélyezett és Deszk község címerét aranszínnel ábrázoló kitűző jár.

Kiváló Polgárór Díj

17. §⁸

Vállalkozói Díj

18. §

(1) A Vállalkozói Díj adományozható annak a deszki székhellyel vagy telephellyel rendelkező egyéni vállalkozónak, vagy gazdasági társaság tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, illetve képviselőjének, aki vagy amely legalább 5 éve eredményesen működik a községben, a szakmában elismert személyiség, tevékenységével jelentős mértékben segíti vagy segítette az önkormányzat munkáját, előmozdította Deszk település fejlődését, amellyel példaként szolgál más vállalkozások számára.

(2)⁹ A díjjal Deszk község címerét ábrázoló, 19 mm befoglaló méretű kék alapon, arany színnel szegélyezett és Deszk Község címerét ábrázoló kitűző, valamint egyedi, zöld színű, 33 cm átmérőjű, mázas, égetett kerámia dísztányér jár, melyen a Vállalkozói Díj megnevezés, a díjazott neve, továbbá az odaítélés éve kerül feltüntetésre.

Közösségi Munkavégzésért Díj

19. §

(1) Közösségi Munkavégzésért Díj adományozható annak a személynek vagy közösségnek, aki vagy amely a település fejlesztésében, a társadalmi, szociális, kulturális élet bármely ágazatában kiemelkedően hasznos munkát végzett és ezáltal elősegítette a település értékeit növelő eredmények elérését.

(2)¹⁰ A díjjal díszoklevél, valamint 19 mm befoglaló méretű, kék alapon, arany színnel szegélyezett és Deszk község címerét aranszínnel ábrázoló kitűző jár.

Az Év Családi Háza Díj

20. §

(1) Az Év Családi Háza Díj adományozható annak a személynek, akinek a településen lévő, tulajdonában vagy használatában álló családi házában az utcai látképe és az utcáról látható belső udvara a legszebben kialakított és díszített növényekkel.

(2) A díjjal díszoklevél és egy kerámiából készült dísztabla jár, melyen a következő felirat található: „Év családi háza” és az adományozás éve.

⁷ A 16. § (2) bekezdése a 15/2019. (VII.12.) önk. rendelet 4. §-ával megállapított szöveg.

⁸ Hatályon kívül helyezte a 11/2017. (VI. 20.) önk. rendelet 2017. 06. 21. napjával.

⁹ A 18. § (2) bekezdése a 15/2019. (VII.12.) önk. rendelet 5. §-ával megállapított szöveg.

¹⁰ A 19. § (2) bekezdése a 15/2019. (VII.12.) önk. rendelet 6. §-ával megállapított szöveg.

Leggondozottabb Utca Díj

21. §

(1) Leggondozottabb Utca Díj adományozható a településen a legvirágosabb, legszebben parkosított és rendben tartott utca lakóinak.

(2) A díjjal – ingatlanonként- díszoklevél jár, valamint a díjazott utca valamennyi utcasarkára kerámiából készült dísztábla kerül kihelyezésre, melyen a következő felirat található: „Leggondozottabb utca” és az adományozás éve.

Hűség Deszkért Díj

22. §

(1)¹¹ Hűség Deszkért Díj adományozható annak a személynek, aki Deszk Község Önkormányzatánál, annak intézményeinél folyamatos, 30 éves közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszonnyal, munkaviszonnyal rendelkezik, vagy Deszk községben a helyi lakosság szolgálatában legalább 30 éve lát el közfeladatot.

(2) A díjjal díszoklevél, plakett és dísztányér jár.

(3) A plakett 60 mm átmérőjű arany színű érem, mely a dicsérő oklevél díszmappájába kerül. A plakett előlapján a község címe, alatta az „Alapítva 2006-ban” felirat. Hátlapja közepén a „Hűség Deszkért” felirat, alatta a jogviszonyban-munkaviszonyban töltött évek száma, valamint a díjazott neve azon időszakokkal együtt megjelölve, amelyet az önkormányzatnál, vagy intézményénél töltött el. A 17/22 cm méretű bordó színű díszmappa első borítóján arany színnel, kontúrozott kivitelben, 70 mm befoglaló mérettel Deszk község címe látható. Az első lap belső oldalára a dicsérő oklevél, míg a második lap belső borítójába besüllyesztve a plakett kerül.

(4) A dísztányér egyedi, zöld színű, 33 cm átmérőjű, mázas, égetett kerámia. A dísztányéron a Hűség Deszkért Díj megnevezés, a díjazott neve, továbbá az odaítélés éve kerül feltüntetésre.

23. §

(1) A kitüntető díjakból évente és fajtánként több is adományozható. A díjak ugyanazon személy, vagy közösség részére több alkalommal is adományozhatók, de egy személy vagy egy közösség egy évben csak egyféle díjban részesülhet.

(2) A díjak adományozására a Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága tesz javaslatot, melyet a képviselő-testület minősített többséggel fogad el.

(3)¹² A kitüntető díjakat és a dicsérő oklevelet a Deszki Falunapok rendezvénysorozat keretében a polgármester adja át.

(4) Ha a kitüntető díjban közösség vagy csapat részesül annyi díszoklevél és kitűző jár, ahány tagja van a közösségnek.

11 Módosította a 14/2014. (VIII.11.) önk. rendelet. Hatályos: 2014. 08. 12. napjától.

12 Módosította a 11/2017. (VI. 20.) önk. rendelet. Hatályos: 2017. 06. 21. napjától.

(5)¹³ Az adományozott személy vagy közösség nevét az adományozást követően nyilvánosságra kell hozni. A díj adományozásáról a település lakosságát a Deszki Tükör című önkormányzati havilapban kell tájékoztatni.

24. §

(1) A kitüntető díjat vissza lehet vonni, ha a kitüntetett arra érdemtelenné válik. Érdemtelen a kitüntető díjra különösen az, akit a bíróság szándékos bűncselekmény miatt jogerősen elítél, illetve a közügyek vagy a foglalkozás gyakorlásától jogerősen eltiltott.

(2)¹⁴ A díj visszavonásáról a település lakosságát a Deszki Tükör című önkormányzati havilapban tájékoztatni kell.

25. §

(1) A kitüntető díjakkal járó jutalmak fedezetét az önkormányzat éves költségvetésében kell biztosítani.

(2)¹⁵ A kitüntetett személyekről és közösségekről a Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet.

Záró rendelkezések

26. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2)¹⁶

13 Módosította a 11/2017. (VI. 20.) önk. rendelet. Hatályos: 2017. 06. 21. napjától.

14 Módosította a 11/2017. (VI. 20.) önk. rendelet. Hatályos: 2017. 06. 21. napjától.

15 Módosította a 11/2017. (VI. 20.) önk. rendelet. Hatályos: 2017. 06. 21. napjától.

16 Hatályát veszítette a Jat. 12. § (2) bekezdése értelmében.

A "Deszk Község DÍSZPOLGÁRA"

1. A díszpolgári címhez járó oklevél 21 cm x 29,7 cm nagyságban készül, különleges papírra és bőrkötésű mappában kerül átadásra. Az oklevél bal oldalán a község címere van. Jobb oldalára a díszpolgár neve és a cím elnyerésének megokolása kerül. Az oklevélen nemzeti színű zsinóron a díszpolgári érem előlapjával megegyező rajzolatú viaszpecsét függ, fából készült tokban.
2. A "Deszk Község DÍSZPOLGÁRA" emlékérem leírása: Az emlékérem 60 mm átmérőjű, aranyozott bronzból készült vert érem. Előlapján a képmező közepén a község címere. Körben „Deszk Község Díszpolgára” felirat. Hátlapján a középmező üres, ide gravírozzák be a díszpolgár nevét – és az adományozás évszámát.

DESZK KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu

Ikt. sz.:D1/132-77/2024.

**Tárgy: A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
Társulási megállapodásának mód.
Melléklet: megállapodás**

**Deszk Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére**

Deszk

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa a 6/2024. (03.13.) TT sz. határozattal jogszabályi előírásoknak megfelelően módosította a Társulási Megállapodását. Ezt a Képviselő-testület a 60/2024(IV.30) önkormányzati határozatával jóváhagyta. A határozat mintát a Munkaszervezet, a Szegedi Polgármesteri Hivatal bocsátotta a tagönkormányzatok rendelkezésére.

2024. június 5-én a Munkaszervezet újfent megkereste a tagönkormányzatokat azzal, hogy a Magyar Államkincstár nem tartja megfelelőnek az önkormányzatok jóváhagyó határozatait, így azt ismételtelen el kellene fogadni. Mellékelten megküldték az új minta határozatot.

Előbbiekre tekintettel szükséges a megállapodás módosításról szóló határozatot Deszk Község Önkormányzatának, mint tagönkormányzatnak újból elfogadni.

Deszk, 2024. június 21.

**Király László
polgármester**

HATÁROZAT JAVASLAT

Tárgy: A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Deszk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának jóváhagyása” tárgyú, **D1/132-77/2024.** iktatószámú előterjesztését és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 6/2024. (03.13.) TT sz. határozattal jóváhagyott Társulási megállapodását és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.
2. Jelen határozat elfogadásával egyidejűleg hatályát veszti Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 60/2024(IV.30) önkormányzati határozata.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesítést kapnak:

1. Képviselő-testület tagjai
2. polgármester
3. jegyző
4. PH-Gazdasági Csoport
5. Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás munkaszervezete
6. irattár

K.m.f.

Király László s.k.
polgármester

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita s.k.
jegyző

A kivonat hitelül:

KIVONAT

a **Település neve** Képviselő-testülete 2024. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből
...../2024. (.....) Kt. sz.

HATÁROZAT

Település neve Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának jóváhagyása” tárgyú, 01/..../2024. iktatószámú előterjesztését és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 6/2024. (03.13.) TT sz. határozattal jóváhagyott Társulási megállapodását és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

Fentiekről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás munkaszervezete, továbbá.....

k. m. f.

sk.

polgármester

sk.

jegyző



Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Ikt. sz.: 01/41-...¹⁷/2024
Tárgy: Társulási megállapodás módosítása
Melléklet: Határozatminta

Társulási Tagönkormányzatok részére

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr/Asszony!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2024. március 13. napján tartott ülésén megtárgyalta a „Döntés új Társulási megállapodás elfogadásáról” tárgyú előterjesztést és a 6/2024. (03.13.) TT. sz. határozatban a tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező Társulási megállapodását.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése és a Társulási megállapodás I./11. a) pontja alapján a társulásban résztvevő **képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel** hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához.

A fentiekre tekintettel felkérjük a Tisztelt Tagönkormányzatokat, hogy a képviselő-testületeik a soron következő képviselő-testületi üléseiken, de legkésőbb 90 napon belül fogadják el az új Társulási megállapodást, amelyhez mellékeljük a határozatmintát szíves felhasználásra.

Kérjük, hogy a Társulási megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatukat a Társulás levelezési címére (6728 Szeged, Városgazda utca 4.), valamint az szkht@szkht.hu címre szíveskedjenek megküldeni.

Szeged, 2024. április 03.

Tisztelettel:

Dr. Botka László



TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK LÉTREHOZÁSÁRA ÉS MŰKÖDTETÉSÉRE

Preambulum

A társulás tagönkormányzatai rögzítik, hogy közfeladataik ellátására, valamint Szeged Önkormányzata és a régióhoz tartozó Önkormányzatok között 2002 márciusában létrejött Konzorciumi szerződés végrehajtására, az ott írt célok megvalósítására megállapodtak az EU által támogatott regionális hulladékgazdálkodási együttműködésben, a hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó feladataik és tevékenységük koordinálásában, a Szeged Regionális Hulladékgazdálkodási Programja elnevezésű ISPA/Kohéziós Alap projekt rekultivációs programjának megvalósítása érdekében létrehozandó közszolgáltatói vagyon tulajdonlása és üzemeltetése, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósításában, melynek céljából önálló jogi személyiséggel rendelkező, közös alapítású önkormányzati társulást hoznak létre, melynek működése és fenntartása közös. A társulásban részt vevő önkormányzatok-rögzítik továbbá, hogy jelen társulás által a társulás megalakulását követően benyújtott környezetvédelmi pályázatok a rekultivációs kötelezettségek teljesítését segítik elő.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87.§-ban biztosított társulási jog alapján a térség hulladékgazdálkodási feladatainak korszerűbb, hatékonyabb ellátása érdekében a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei és közgyűlése, mint alapító tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§ (1) bekezdésében foglalt feladataik és a környezetvédelmi közös projektek végrehajtásában – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezéseire - jelen társulás keretében együttműködnek.

A tagönkormányzatok rögzítik, hogy a korábbi, 1/2008. (04.25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezik és ezen új Társulási megállapodást alkotják meg.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Társulás neve: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)**
- 2.) A Társulás székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.**
A Társulás telephelyei: 6728 Szeged, Városgazda u. 4.
- 3.) A Társulás tagjainak (a továbbiakban: Tag, együtt: Tagok) neve, székhelye, képviselője:**
- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Algyő Nagyközség Önkormányzata | Molnár Áron polgármester |
| Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40. | |
| 2. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat | Papp Renáta polgármester |
| Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1. | |
| 3. Baks Községi Önkormányzat | Búza Zsolt polgármester |
| Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92. | |

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 4. Balástya Községi Önkormányzat
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5. | Ujvári László polgármester |
| 5. Balotaszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26. | Husza István polgármester |
| 6. Bordány Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44. | Tanács Gábor polgármester |
| 7. Csengele Községi Önkormányzat
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13. | Dr. Tóth Tibor Imre polgármester |
| 8. Deszk Község Önkormányzata
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7. | Király László polgármester |
| 9. Dóc Községi Önkormányzat
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17. | Turda Gábor polgármester |
| 10. Domaszék Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1. | Sziráki Krisztián polgármester |
| 11. Ferencszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53. | Jani János polgármester |
| 12. Forráskút Község Önkormányzata
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74. | Fodor Imre polgármester |
| 13. Kelebia Község Önkormányzata
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114. | Maczkó József polgármester |
| 14. Kistelek Városi Önkormányzat
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1. | Nagy Sándor polgármester |
| 15. Kiszombor Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8. | Szirbik Imre polgármester |
| 16. Klárafalva Községi Önkormányzat
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171. | Boros Zsolt Mihály polgármester |
| 17. Kübekháza Községi Önkormányzat
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2. | Dr. Molnár Róbert polgármester |
| 18. Mórahalom Városi Önkormányzat
Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. | Nógrádi Zoltán polgármester |
| 19. Ópusztaszer Községi Önkormányzat
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130. | Makra József polgármester |
| 20. Öttömös Községi Önkormányzat
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12. | Dr. Dobó István polgármester |
| 21. Pusztamérges Községi Önkormányzat
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2. | Dr. Papp Sándor polgármester |
| 22. Pusztaszer Községi Önkormányzat
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45. | Máté Gábor polgármester |
| 23. Röske Község Önkormányzata | Borbásné Márki Márta polgármester |

- Székhelye: 6758 Rőszke, Fő u. 84.
24. Ruzsa Község Önkormányzata Sánta Gizella polgármester
- Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
25. Sándorfalva Városi Önkormányzat Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária polgármester
Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.
26. Szatymaz Községi Önkormányzat Barna Károly polgármester
- Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.
27. Szeged MJV Önkormányzata Dr. Botka László polgármester
- Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.
28. Tiszasziget Község Önkormányzata Ferenczi Ferenc polgármester
- Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.
29. Tompa Város Önkormányzata Véh László polgármester
- Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.
30. Újszentiván Községi Önkormányzat Bodó Imre polgármester
- Székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7.
31. Üllés Nagyközségi Önkormányzat Nagy Attila Gyula polgármester
- Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
32. Zákányszék Község Önkormányzata Matuszka Antal polgármester
- Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
33. Zsombó Nagyközség Önkormányzata Gyuris Zsolt polgármester
- Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.

4.) A Társulás feladatai és hatásköre:

A Tagok közös környezetvédelmi és gazdasági érdekeinek és a Társulás jelen megállapodás „Preambulumában” szereplő céljainak megfelelően a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§ (1) bekezdésében meghatározott feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátása érdekében együttműködnek:

- a közös környezetvédelmi fejlesztésekben és beruházásokban;
- az önálló projektek közös kidolgozásában a szilárd hulladék regionális kezelésének megoldására vonatkozóan;
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtésében, így különösen KEOP és KEHOP projektek lebonyolításában;
- a projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó Európai Unió elírások betartásában, különös tekintettel a közbeszerzési törvény és hulladékról szóló törvény rendelkezéseire;
- a Társulásban létrejött vagyon értékállóságának biztosításában.

A Társulás a fenti feladatok ellátása kapcsán – a Társulási Tanács döntésének megfelelően - jogosult pályázatokat benyújtani, lebonyolítani, kedvezményezettként kötelezettséget vállalni, s köteles a Tagoknak feladatairól folyamatosan beszámolni.

5.) A Társulás képvisellete:

A Társulást a Társulási Tanács elnöke képviseli, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke.

6.) A Társulásba történő belépés szabályai:

A Társulásba történő belépés feltétele a Társulási megállapodásban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítettek elfogadása.

A Társulásba történő belépést követő 15 napon belül megfizetendő a Társuláshoz való egyszeri hozzájárulás mértéke, amely az állandó lakosság száma alapján kerül meghatározásra, oly módon, hogy 2500 fő állandó lakos alatt egységesen, mindösszesen 5.000,- Ft, ezt meghaladó állandó lakosság esetén az állandó lakos számmal egyenes arányban lakosonként két forint az egyszeri hozzájárulás mértéke. A hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás az inkasszó.

7.) A Társulás lakosságszámának meghatározása:

A Társulás tagjainak lakosságszámát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évét megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell meghatározni. A Tagok lakosságszámát a Társulási megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

8.) A Tagok feladatai, kötelezettségei:

- kötelesek rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a Társulás céljainak megvalósítását,
- tevékenységükben saját önkormányzati érdekeik érvényesítése során nem sérthetik a Társulás által megfogalmazott térségi érdekeket,
- kötelesek a tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésére az esedékesség időpontjában a Társulás működésének biztosítása érdekében,
- kötelesek a Társulási Tanács határozatainak végrehajtására,
- kötelesek a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatásra,
- tudomásul veszik a pályázati kiírásokhoz, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat, így különösen az európai uniós és a vonatkozó hazai előírásokat,
- kötelesek a Társulás sikeres működése érdekében kiküszöbölni minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

9.) A Társulás ellátási területe:

A 3.) pontban felsorolt társult települések közigazgatási területe.

10.) A Társulás létrejötte és időtartama:

A Társulás a Tagok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozataival jóváhagyott Társulási megállapodás aláírásával jön létre.

A Társulás az alapításának napjától kezdődően határozatlan időtartamra, de legalább 10 évre jött létre.

11.) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulási megállapodás jóváhagyásához;
- b) a Társulási megállapodás módosításához;
- c) a Társulás megszüntetéséhez;
- d) a Tagoknak a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásukra vonatkozó arányainak módosításához.

12.) A Társulás jogállása:

A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező szerv, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatait a székhely település polgármesteri hivatala látja el.

II. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ ANYAGI JAVAK KÖRE

1.) A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosítják:

- a Tagok által évente befizetésre kerülő tagdíj összege,
- a Tagok által vállalt feladatok megvalósításához évenként meghatározott külön hozzájárulás,
- központi támogatások,
- pályázatok útján elnyert támogatások,
- az egyes Tagok által - külön nyilvántartott - dologi hozzájárulások, tárgyi eszközök és immateriális javak,
- egyéb befizetések, felajánlások.

A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók.

2.) Költségviselés:

A Tagok a Társulás működési költségeit az általuk képviselt települések lakosságának jelen megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott számával arányosan viselik. A Tagok a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásuk (tagdíjuk) 50-50%-át minden év május 31. és szeptember 30. napjáig a Társulás számlájára befizetik. A Tagok pénzügyi hozzájárulásuk meg nem

fizetése esetére kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot a Társulás részére írásban haladéktalanul letétbe helyezik, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz (inkasszó).

3.) Részletfizetés:

Amennyiben a Tag anyagi helyzete indokolja, a Társulási Tanács hozzájárulhat a II. 2.) pontban írt befizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.

A több részletben, illetve módosított határidőre történő teljesítéshez kapcsolódó kérelmeket a tárgyév február 28. napjáig lehet benyújtani a Társuláshoz. A kérelmek elbírálására a Társulási Tanács jogosult. Amennyiben a Tag a hozzájárulást a Társulási Tanács által megállapított határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.

4.) Nem pénzbeli hozzájárulás:

A Tagok egyes eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok (pl. bérleti jog) ideiglenes vagy végleges átengedésével is hozzájárulhatnak a Társulás működéséhez.

Az átadás-átvételtől a Társulási Tanács határozatban dönt. Az átengedést az átadó tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
- a hozzájárulás pénzben kifejezhető értékét,
- az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

Az átadott vagyontárgyokról (vagyoni értékű jogról) az átadó nevét és a vagyontárgy pénzben kifejezhető értékét is tartalmazó nyilvántartást kell vezetni. Az átadott vagyontárgyakat a Társulás egyéb vagyonától elkülönítetten kell kezelni.

5.) A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg.

6.) Rendelkezés pályázati vagyonelemekről:

A Tagok rögzítik, hogy a központi támogatás igénybevételével keletkezett/aktivált vagyonról – a törvényben megszabott határidő figyelembevételével - a törvényben meghatározott módon rendelkezhetnek.

III. A TÁRSULÁS BIZOTTSÁGAI

A Társulás gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Tagok Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A 3-3 fős bizottságok tagjait a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel választják maguk közül.

Az Operatív Bizottság és Pénzügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja. A bizottságok tagjai újraválaszthatók, illetőleg bármikor indoklás nélkül visszahívhatók.

Az Operatív Bizottság és Pénzügyi Bizottság működésére vonatkozó szabályokat a Társulás szabályzatai, így különösen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

IV. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1.) Társulási Tanács:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak, akik az általuk képviselt település lakosságának számával arányos szavazati joggal rendelkeznek, de ez a szavazati arány egyik Tag esetében sem haladhatja meg az összes szavazat 49%-át. Ebben az esetben a 49 %-on felül maradó rész a többi önkormányzat között lakosságszám arányosan kerül elosztásra. A Tagok szavazati arányait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell figyelembe venni. (1. sz. melléklet)

2.) A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a Tagok képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel jóváhagyta a Társulási megállapodást, kijelölte képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

3.) A Társulás működéséről szóló beszámolási kötelezettség:

A Társulási Tanács tagjai kötelesek évente legalább egyszer képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

4.) A Társulási Tanács elnök és alelnök(ök) megválasztásának rendje:

A Társulási Tanács tagjai sorából a mindenkori helyhatósági választásokat követő első Társulási Tanács ülésén elnököt és alelnök(ö)ket választ, meghatározva az elnök helyettesítési rendjét és sorrendjét.

A Társulási Tanács az elnököt és alelnök(ö)ket minősített többséggel és titkos szavazással választja.

5.) A helyettesítés rendje:

A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében a Társulási Tanács határozatában foglalt helyettesítési sorrendnek megfelelően az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

Az alelnök(ök) folyamatosan segítik az elnök munkáját, az elnök akadályoztatása esetén pedig teljes jogkörrel helyettesítik a Társulási Tanács határozatában foglaltak szerint.

6.) Döntéshozatal:

A Társulási Tanács főszabály szerint nyilvános ülésén, nyílt szavazással hozott határozattal dönt. A Társulási Tanács minősített többséggel zárt ülést rendelhet el az Möt. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetekben.

A Társulási Tanács a döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6.1.) A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó személyi kérdésekben,
- b) a Társulás költségvetésének elfogadásáról, módosításáról,
- c) minden vagyoni tárgyú előterjesztésről,
- d) a Társulási megállapodás és a Társulás szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, ezen dokumentumok módosításáról,
- e) a működési hozzájárulás meghatározásáról,
- f) a Társulás közbeszerzési szabályzatának elfogadásáról,
- g) pályázat benyújtásáról,
- h) a Társulásból történő kizárásról
- i) a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapításáról,
- j) a Társulás megszüntetéséről,
- k) intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- l) zárt ülés elrendeléséről,
- m) a Társulási Tanács elnökének, alelnök(ök)nek a megválasztásáról.

6.2. A Társulási megállapodás módosításának feltételei:

- a) A Társulási megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
- b) A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló döntést a határozat megküldésétől számított 90 napon belül kötelesek meghozni.

7.) Határozatkéesség:

A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

8.) Szavazás rendje:

Szavazni a társulási tag képviselőjének személyesen vagy a társulási tag képviselő-testülete által írásban delegált helyettes képviselő útján lehet.

A Társulási Tanács a napirendi pont megtárgyalását követően szavaz az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatról.

A Társulási Tanács tagjai igenlő, vagy ellenszavazattal vesznek részt a szavazásban, illetőleg tartózkodnak a szavazástól.

Nyílt szavazás módja: A szavazás kézfelemeléssel történik.

Titkos szavazás módja: A szavazás - a Társulási Tanács által választott tagokból álló szavazatszámláló bizottság felállítását követően - a tagok szavazati arányának megfelelő mennyiségű szavazócédulán történik.

9.) Az ülést össze kell hívni legkésőbb a kezdeményezést követő 15 napon belül:

- Szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal;
- A Társulási Tanács által meghatározott időpontban;
- A Társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára;
- A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére;
- A Társulás bármely bizottságának kezdeményezésére.

10.) Sürgősségi indítvány benyújtásának szabályai:

A Társulási Tanács elnöke javasolhatja a Társulási Tanácsnak valamely, a meghívóban nem szereplő előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalását. A javaslatot indokolni kell.

A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének indoklásával együtt – legkésőbb a Társulási Tanács ülését megelőző 3. nap 12 óráig kell a Tagoknak postai vagy elektronikus úton eljuttatni.

A sürgősség kérdésében a Társulási Tanács a napirend megállapítása során vita nélkül határoz. A sürgősség tényének elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

11.) A Társulási Tanács hatásköre:

- megállapítja a Tagok éves hozzájárulásának mértékét,
- dönt a költségvetés, zárszámadás és a társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- megválasztja a Társulási Tanács elnökét, alelnök(ei)t,
- dönt a társulási megállapodás céljával összefüggő kérdésekben,
- dönt a saját Közbeszerzési Szabályzatának megalkotásáról, módosításáról.

12.) Jegyzőkönyv:

A Társulási Tanács minden üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó Möt. 52.§ (2) bekezdése szerinti szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács által felhatalmazott személyek hitelesítik. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalnak.

13.) Szervezeti és működési szabályzat:

A Társulási Tanács részletes szervezeti és működési szabályait – a Társulási megállapodásban meghatározott keretek között – maga állapítja meg.

14.) A Társulás munkaszervezete:

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos feladatokat a Társulás munkaszervezete útján végzi.

A Társulás munkaszervezeti feladatait Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el. A munkaszervezet ellátja és felel az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulásra az Áht. 23-25. §-ában meghatározott feladatokért a fenti rendelkezésekben foglalt eltérésekkel. A Társulás zárszámadással kapcsolatos beszámolási kötelezettségeit az Áht. 91. § alapján köteles végezni, figyelemmel az Áht. 29/A §-ára.

A munkaszervezetre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Társulás és Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közti megállapodás tartalmazza.

V. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1.) A Társulás ellenőrzését a Tagok a Társulási Tanácsba delegált képviselők és a Pénzügyi Bizottság útján látják el.

2.) A Társulás együttműködik a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.

3.) A Társulás a belső ellenőrzésről a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározottak szerint gondoskodik.

VI. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

1) A Társulás célja minél több térségi önkormányzat bevonása a regionális együttműködésbe, ezért a Társulás stratégiai céljaival összhangban a Társulás bővíthető.

2) Új önkormányzat jelen Társulási megállapodást aláíró önkormányzatokkal azonos feltételekkel csatlakozhat a Társuláshoz, amennyiben vállalja a Társulás létrehozásához kapcsolódó egyszeri hozzájárulás megfizetését, valamint a Társulási megállapodásban foglaltakat feltétel nélkül elfogadja.

3) Az újonnan csatlakozók kötelesek a Társulás tagjai által korábban befizetett hozzájárulások egy főre vetített értékét saját lakosság számuk figyelembevételével a csatlakozást követően a Társulási Tanács döntése szerinti ütemezésben és határidőkben megfizetni.

4) A Társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

VII. A KIVÁLÁS, KIZÁRÁS, MEGSZÚNÉS SZABÁLYAI

1.) A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal

korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.

- 2.) A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek őt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tagot megillető eszközértéket a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelynek mértékét és fizetési feltételeit a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.
- 3.) Társulási Tag kizárása: A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve kötelezettségének ismételt – legalább 30 napos határidőt is tartalmazó – felhívásra nem tesz eleget.

Súlyos kötelezettségzegésnek minősül különösen a hozzájárulás befizetési határidejének elmulasztása, valamint a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása.

4.) A Társulás megszűnik:

- ha a Társulás tagjai az Möt. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák,
- törvény erejénél fogva,
- bíróság jogerős döntése alapján.

5.) A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók azzal, hogy a Társulás vagyona, a közös fejlesztési programokban vállalt teherviselés arányában a Tagok tulajdonába kerül.

6.) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályait a Társulási Tanács határozza meg, ennek végrehajtására a Társulási Tanács elnöke köteles.

7.) A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerült vitás kérdésekben bármelyik társult képviselő-testület kérheti a **Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége** által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Möt. rendelkezései irányadók.

2.) A Felek a Társulási megállapodást elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Záradék:

A Társulási megállapodás az összes tagönkormányzat elfogadó határozatát követően, az utolsóként elfogadó tagönkormányzat határozatának keltét követő hónap első napján lép hatályba.

Kelt: Szeged,

Záradék:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását az alábbiakban felsorolt fenntartó önkormányzatok az alábbi határozataikban hagyták jóvá:

Társult Önkormányzatok:

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. Algyő Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40.
Képviselő testületi határozat száma: | Molnár Áron polgármester |
| 2. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Képviselő testületi határozat száma: | Papp Renáta polgármester |
| 3. Baks Községi Önkormányzat
Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.
Képviselő testületi határozat száma: | Búza Zsolt polgármester |
| 4. Balástya Községi Önkormányzat
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.
Képviselő testületi határozat száma: | Ujvári László polgármester |
| 5. Balotaszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.
Képviselő testületi határozat száma: | Huszta István polgármester |
| 6. Bordány Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Képviselő testületi határozat száma: | Tanács Gábor polgármester |
| 7. Csengele Községi Önkormányzat
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.
Képviselő testületi határozat száma: | Dr. Tóth Tibor Imre polgármester |
| 8. Deszk Község Önkormányzata
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Képviselő testületi határozat száma: | Király László polgármester |
| 9. Dóc Községi Önkormányzat
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.
Képviselő testületi határozat száma: | Turda Gábor polgármester |
| 10. Domaszék Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma: | Sziráki Krisztián polgármester |
| 11. Ferencszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.
Képviselő testületi határozat száma: | Jani János polgármester |
| 12. Forráskút Község Önkormányzata | Fodor Imre polgármester |

Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.
Képviselő testületi határozat száma:

- | | |
|---|--|
| 13. Kelebia Község Önkormányzata | Maczkó József polgármester |
| Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 14. Kistelek Városi Önkormányzat | Nagy Sándor polgármester |
| Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 15. Kiszombor Nagyközség Önkormányzata | Szirbik Imre polgármester |
| Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 16. Klárafalva Községi Önkormányzat | Boros Zsolt Mihály polgármester |
| Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 17. Kübekháza Községi Önkormányzat | Dr. Molnár Róbert polgármester |
| Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 18. Mórahalom Városi Önkormányzat | Nógrádi Zoltán polgármester |
| Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 19. Ópusztaszer Községi Önkormányzat | Makra József polgármester |
| Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 20. Öttömös Községi Önkormányzat | Dr. Dobó István polgármester |
| Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 21. Pusztamérges Községi Önkormányzat | Dr. Papp Sándor polgármester |
| Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 22. Pusztaszer Községi Önkormányzat | Máté Gábor polgármester |
| Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 23. Rőszke Község Önkormányzata | Borbásné Márki Márta polgármester |
| Székhelye: 6758 Rőszke, Fő u. 84.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 24. Ruzsa Község Önkormányzata | Sánta Gizella polgármester |
| Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 25. Sándorfalva Városi Önkormányzat | Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária polgármester |
| Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma: | |
| 26. Szatymaz Községi Önkormányzat | Barna Károly polgármester |

<p>Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30. Képviselő testületi határozat száma:</p>	
27. Szeged MJV Önkormányzata	Dr. Botka László polgármester
<p>Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10. Képviselő testületi határozat száma:</p>	
28. Tiszasziget Község Önkormányzata	Ferenczi Ferenc polgármester
<p>Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10. Képviselő testületi határozat száma:</p>	
29. Tompa Város Önkormányzata	Véh László polgármester
<p>Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3. Képviselő testületi határozat száma:</p>	
30. Újszentiván Községi Önkormányzat	Bodó Imre polgármester
<p>Székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7. Képviselő testületi határozat száma:</p>	
31. Üllés Nagyközségi Önkormányzat	Nagy Attila Gyula polgármester
<p>Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40. Képviselő testületi határozat száma:</p>	
32. Zákányszék Község Önkormányzata	Matuszka Antal polgármester
<p>Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. Képviselő testületi határozat száma:</p>	
33. Zsombó Nagyközség Önkormányzata	Gyuris Zsolt polgármester
<p>Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3. Képviselő testületi határozat száma:</p>	
.....
Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata	Algyő Nagyközség Önkormányzata
.....
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat	Baks Községi Önkormányzat
.....
Balástya Községi Önkormányzat	Balotaszállás Községi Önkormányzat
.....
Bordány Nagyközség Önkormányzata	Csengele Községi Önkormányzat
.....
Deszk Község Önkormányzata	Dóc Községi Önkormányzat
.....

Domaszék Nagyközségi Önkormányzat

Ferencszállás Községi Önkormányzat

.....
Forráskút Község Önkormányzata

.....
Kelebia Község Önkormányzata

.....
Kistelek Városi Önkormányzat

.....
Kiszombor Nagyközség Önkormányzata

.....
Kláralfalva Községi Önkormányzat

.....
Kübekháza Községi Önkormányzat

.....
Móráhalom Városi Önkormányzat

.....
Ópusztaszer Községi Önkormányzat

.....
Öttömös Községi Önkormányzat

.....
Pusztamérges Községi Önkormányzat

.....
Pusztaszer Községi Önkormányzata

.....
Röszke Község Önkormányzata

.....
Ruzsa Község Önkormányzata

.....
Sándorfalva Városi Önkormányzat

.....
Szatymaz Községi Önkormányzat

.....
Tiszasziget Község Önkormányzata

.....
Tompa Város Önkormányzata

.....
Újszentiván Községi Önkormányzat

.....
Üllés Nagyközségi Önkormányzat

.....
Zákányszék Község Önkormányzata

.....
Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Kelt:

SZAVAZATI ARÁNYOK

sorszám	DHGT tagok	lakosságszám 2023.09.01. NVI	szavazati arány
1	Algyő Nagyközség Önkormányzata	5 501	2,83
2	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat	3 992	2,05
3	Baks Községi Önkormányzat	2 003	1,03
4	Balástya Községi Önkormányzat	3 454	1,77
5	Balotaszállás Községi Önkormányzat	1 514	0,78
6	Bordány Nagyközség Önkormányzata	3 315	1,70
7	Csengele Községi Önkormányzat	1 862	0,96
8	Deszk Község Önkormányzata	4 085	2,10
9	Dóc Községi Önkormányzat	716	0,37
10	Domaszék Nagyközségi Önkormányzat	5 034	2,59
11	Ferencszállás Községi Önkormányzat	674	0,35
12	Forráskút Község Önkormányzata	2 058	1,06
13	Kelebia Község Önkormányzata	2 477	1,27
14	Kistelek Városi Önkormányzat	7 233	3,72
15	Kiszombor Nagyközség Önkormányzata	3 817	1,96
16	Klárafalva Községi Önkormányzat	509	0,26

17	Kübekháza Községi Önkormányzat	1 557	0,80
18	Mórahalom Városi Önkormányzat	6 574	3,38
19	Ópusztaszer Községi Önkormányzat	2 066	1,06
20	Öttömös Községi Önkormányzat	669	0,34
21	Pusztamérges Községi Önkormányzat	1 081	0,56
22	Pusztaszer Községi Önkormányzat	1 389	0,71
23	Röszke Község Önkormányzata	3 561	1,83
24	Ruzsa Község Önkormányzata	2 472	1,27
25	Sándorfalva Városi Önkormányzat	8 463	4,35
26	Szatymaz Községi Önkormányzat	5 166	2,65
27	Szeged MJV Önkormányzata	154 060	49
28	Tiszasziget Község Önkormányzata	1 840	0,95
29	Tompa Város Önkormányzata	4 544	2,33
30	Újszentiván Községi Önkormányzat	2 079	1,07
31	Üllés Nagyközségi Önkormányzat	3 169	1,63
32	Zákányszék Község Önkormányzata	2 842	1,46
33	Zsombó Nagyközség Önkormányzata	3 554	1,83
összesen		253 330	100

Kivonat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács 2024. március 13. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből

6/2024. (03.13.) TT. sz.

H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács megtárgyalta a „*Döntés új Társulási megállapodás elfogadásáról*” c. előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A Társulási Tanács az 1/2008. (04.25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezi.
2. A Társulási Tanács a tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolja a határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását.

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
társulási tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
aljegyző Szeged MJV Polg.hiv.

a kivonat hitelélül:


Engi Mária
jegyzőkönyvvezető





MI Magyar Államkincstár

Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály

Iktatószám: OPSZEF/527-4/2023.

Ellenőrzés száma: 142/2023.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
2022. évi kincstári ellenőrzéséről

TARTALOM

I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK	3
II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	7
III. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK TÁRSULÁS	10
IV. BEFEJEZŐ RÉSZ	17
MELLÉKLETEK	19

I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Ellenőrzött szerv megnevezése:

Ellenőrzött szerv megnevezése	PIR törzsszám
Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás	764355

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszakban az ellenőrzött szervnél hivatalban lévő az ellenőrzött területekért felelős vezető neve, beosztása:

Ellenőrzött szerv megnevezése	A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)	A szerv vezetője	Megjegyzés
	Név/beosztás	Név/beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás	Papp Gábor gazdasági vezető	dr. Botka László elnök	-

A vizsgálatot végezték:

Név	Feladat ellátásának kezdete	Feladat ellátásának vége	Megbízólevél iktatószáma
Mátóné Rakonczai Erzsébet vizsgálatvezető	2022.07.01.	2023.06.30.	ÖPSZEF/1341-1/2022.
Bombolyáné Kalksu Mónika ellenőr	2022.07.01.	2023.06.30.	

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott jogszabályok és rövidítések:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.),
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.).

- a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (a továbbiakban: 15/2019. PM rendelet).
- az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet (a továbbiakban: 38/2013. NGM rendelet).
- a közfeladatot ellátó szervek irafezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29. Korm. rendelet (a továbbiakban: 335/2005. Korm. rendelet).

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott egyéb rövidítések:

- Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás),
- Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Elnöke (a továbbiakban: Elnök),
- Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanács),
- Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: SZMJV Polgármesteri Hivatala),
- Deszki Polgármesteri Hivatal jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),
- az ellenőrzött időszakban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ),
- az ellenőrzött időszakban hatályos a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjáról, eljárási és dokumentációs részletszabályairól, valamint az ezeket végző személyek kijelöléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: Gazdálkodási szabályzat),
- kormányzati funkció (a továbbiakban: COFOG),
- időközi költségvetési jelentés (a továbbiakban: IKJ),
- időközi mérlegjelentés (a továbbiakban: IMJ),
- IMJ IV. negyedév (a továbbiakban: Gyorsjelentés),
- Kincstári Ellenőrzések Portál az ellenőrzés által bekért dokumentumok feltöltésére szolgáló szarepoint felület (a továbbiakban: KEP),
- az Ávr. 169. § (3) bekezdése és az Ávr. 170. § (2) bekezdése szerinti, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszer (a továbbiakban: KGR-K11),
- a Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés módszertana - helyi önkormányzatokra, nemzetiségi önkormányzatokra, társulásokra, térségi fejlesztési tanácsokra és az általuk irányított költségvetési szervekre (a továbbiakban: Módszertan).

A kincstári ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

- az Áht. 61. § (1)-(3) bekezdése, 68/B. §-a, 91. § (1), (3) és (4) bekezdései, 107-108. §-ai,
- az Ávr. 115/A-115/F. §-ai, 167/M. § (1) és (3) bekezdései, 168-171. §-ai.

A kincstári ellenőrzés tárgya: az ellenőrzött szerv

- számviteli szabályok szerinti könyvviteli kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének,
- az éves költségvetési beszámoló megbízható, valódi összképének vizsgálata.

A kincstári ellenőrzés célja:

Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Ákrz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet eljárási érvényesüljenek az ellenőrzött szervezetnél:

- az éves ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítésénél javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós üzleti helyzetet torzító hibá(ka)t ne tartalmazzon.
- meggyőzősíteni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa: szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2022. költségvetési év

A vizsgált 2022. évi beszámoló státusza: a 2022. évi költségvetési beszámoló esetén az ellenőrzési jelentés a KGR-K11-ben szereplő 2023. 04. 03-án pénzügyileg jóváhagyott állapotú adatszolgáltatás, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésükre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával.

Ellenőrzött adatszolgáltatások:

Törzsszám	Ellenőrzött szerv megnevezése	Adatszolgáltatások megnevezése PIR törzsszámonként
764355	Dél-alföldi Térségi Hulladékkezelési Társulás	IKJ 6. hó, 12. hó IMJ II. negyedév Gyorsjelentés Éves költségvetési beszámoló

A kincstári ellenőrzés során alkalmazott ellenőrzési módszerek, és eljárások:

- a II. és a IV. negyedéves IMJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapján szolgáló könyvviteli számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat, a 6. és a 12. havi IKJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapján szolgáló nyilvántartási számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat.
- kontroll mintavételezés a javítások ellenőrzéséhez.
- a Módszertanban foglaltak alapján, alpbizonylatokon alapuló tételes és mintavételes ellenőrzés az adatbekérés és helyszíni vizsgálat során.
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése a tárgyévét követő évben az év 12 hónapjától készült IKJ és a Gyorsjelentés alapján, egyeztetve az év végi beszámoló – 38/2013. NGM rendelet szabályainak megfelelően elvégzett – könyvviteli zárlati folyamat során rögzített adatokkal, a záró főkönyvi kivonat adataival.
- az időközi adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata.
- a részletező és a főkönyvi nyilvántartások egyeztetése az éves költségvetési beszámolóra vonatkozóan.
- a mérleget alátámasztó leltár adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonat adataival, illetve a mérleg adataival.

- a Módszertanban szereplő értékelési módszerekkel a beküldött főkönyvi kártonok adatai alapján elemzés és tesztelés, a párhuzamosságok feltárása és a devians tételek kiszűrése érdekében.
- belső kontrollrendszer elemző vizsgálata,
- munkalapok kitöltésével az ellenőrzés eredményeinek dokumentálása,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése kapcsán az időszakonkénti adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a részletező és a főkönyvi nyilvántartásokat egyeztetése az BKJ, IMJ, Gyorsjelentés és éves költségvetési beszámolóra vonatkozóan,
- az Eljárásrendben, illetve a Módszertanban szereplő és az elemzéshez készített táblázatokban feldolgozott adatok, valamint a beküldött főkönyvi kártonok alapján elemző eljárások végrehajtása, tesztelése, párhuzamosságok, halmozódások kiszűrése.
- belső kontrollrendszer Módszertan alapján történő vizsgálata.

Az ellenőrzési jelentés a fentiekben felsorolt módszerek alkalmazásával, a 2023. április 24-ig a KEP-re feltöltött dokumentumok és a KGR-K11 rendszerbe 2023. március 20-ig feltöltött adatok alapján kerültek megállapításra.

Az ellenőrzési jelentéstervezetben tett megállapításokra és javaslatokra az ellenőrzötti a rendelkezésre álló határidőn belül nem tett észrevételt.

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Magyar Államkincstár a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot végzett a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulásnál a 2022. évi beszámolóra vonatkozóan. A vizsgálat célja az volt, hogy az elvégzett ellenőrzések alapján megállapítsa, hogy a Társulás éves beszámolója megbízható, valós képet mutat-e és jelentős hibát nem tartalmaz-e.

A Társulási Tanács munkaszervezeti és gazdálkodási feladatait 2018. május 01. napjától a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala, 2022. január 01. napjától pedig megállapodás alapján Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – mint társult önkormányzat polgármesteri hivatala – látta el. A Társulás székhelyének Szegedre történő áthelyezése folyamatban van.

Az ellenőrzött szervezet az ellenőrzés során együttműködési kötelezettségének eleget tett, a belső szabályzatokat, valamint a bekért minták értékeléséhez az alátámasztó dokumentumokat rendelkezésre bocsátották.

A belső kontroll rendszer kialakításáról az ellenőrzés során feltártakat értékelve megállapítható, hogy Társulásnál többnyire a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt meg. A belső kontrollrendszer működtetése során a kontrolltevékenységeket nem minden esetben a jogszabályi előírásoknak megfelelően gyakorolták.

A könyvvizetés néhány hiányosságtól eltekintve megfelelt a jogszabályi előírásoknak, az adatszolgáltatások sorai analitikával és bizonylatokkal alátámasztották voltak.

Az előirányzat módosítások költségvetési határozattal alátámasztásra kerültek.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a kötelező egyezőségek vizsgálata, a nyitás utáni feladatok elvégzésre kerültek, a zárlati feladatok elvégzése nem minden esetben volt teljeskörű.

Az adatszolgáltatásokat az esetek többségében (kivéve: IKJ 1-3. hó; IMJ II. negyedév) határidőre teljesítették, az adatszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi előírások érvényesültek.

A könyvvizetéssel kapcsolatban javaslatokat nem fogalmaztak meg.

A Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a Társulás 2022. évi költségvetés teljesítését, a 2022. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmazott, az éves beszámoló megbízható és valós képet mutat.

Az ellenőrzés főbb megállapításai, amelyek a valós összképet lényegesen befolyásolják

Sorsz.	Megállapítás	Megállapítással érintett ellenőrzött szerv megnevezése	Ellenőrzési javaslat
1.	<p><u>Belső kontrollrendszer</u></p> <p>A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>A közbeeső javaslatok alapján a szabályozásbeli hibák/hiányosságok részben javításra/pótlásra kerültek.</p> <p>Íratkezelési szabályzatral a Társulás nem rendelkezet.</p> <p>A Hkr. 1. számú melléklete szerinti nyilatkozatot a Jegyző elkészítette.</p> <p>A kockázatkezelési rendszer megfelelően működött.</p> <p>A kontrolltevékenységek gyakorlata nem mindig felelt meg a jogszabályi előírásoknak, ezért további fejlesztéseket igényel.</p>	Társulás	<p>A kontrollkörnyezet, valamint az információs és kommunikációs rendszer szabályszerű működése céljából gondoskodjanak a szabályozó eszközök elkészítéséről, felülvizsgálatáról.</p> <p>Gondoskodjanak a kontrolltevékenységek helyes gyakorlatának kialakításáról.</p>
2.	<p><u>Könyvvizetés</u></p> <p>A könyvvizetés kisebb hiányosságokkal megfelelt a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>A részletező nyilvántartások vezetése integrált könyvelési programmal (TITAN rendszer) történt.</p> <p>A kormányzati funkciók alkalmazása megfelelt.</p> <p>Az előirányzott módosításokat költségvetési határozattal alátámasztották.</p>	Társulás	A könyvvizetéssel kapcsolatban nem foglalmaztunk meg javaslatokat.
3.	<p><u>Adatszolgáltatás</u></p> <p>Az adatszolgáltatásokat az ellenőrzött időszakban előírt határidőre az esetek többségében teljesítették, érvényesültek az adatszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi előírások.</p>	Társulás	Az adatszolgáltatással kapcsolatban nem foglalmaztunk meg javaslatokat.
4.	<p><u>Beszámoló</u></p> <p>Az éves költségvetési beszámoló készítési kötelezettségének a Társulás jogszabályi határidőn belül eleget tett.</p> <p>A mérleg sorainak alátámasztása részben felelt meg az Áhsz. előírásainak, mivel az általános forgalmi adó elszámolása során az egyezőség nem volt biztosított.</p> <p>Az éves zárlati feladatok elvégzése hiányos.</p>	Társulás	Az Áhsz. előírásainak megfelelően gondoskodjanak a mérleg alátámasztó dokumentumok és a főkönyvi kivonat egyezőségének megteremtéséről, az éves zárlati feladatok teljeskörű elvégzéséről.

Az Ellenőrzési jelentés III. pontja az ellenőrzés részletes megállapításait és az azokra vonatkozó javaslatokat tartalmazza, amelyek intézkedési terv készítését is maguk után vonnak.

III. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK TÁRSULÁS

Ellenőrzött szerv megnevezése: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
Törzsszám: 764355

A Társulásnál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése kisebb hiányosságokkal megtörtént. A szabályozási hiányosságok miatt a kontrollkörnyezet, a kontrolltevékenységek és az információs és kommunikációs rendszer fejlesztése szükséges. A Társulás a kincstári ellenőrzés által megfogalmazott közbeni megállapítások és javaslatok figyelembe vételével intézkedéseit kezdeményezte. A jeletés elkészítésének időpontjára beérkező módosítások, javítások jele a fejezetben külön kerültek megjelölésre.

1. Belső kontrollrendszer értékelése:

Kontrollkörnyezet

A 2013. június 30. napjától hatályos (törzskönyvi nyilvántartásban szereplő, a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozatával elfogadott) Társulási megállapodás felülvizsgálata és módosítása szükséges, mivel

- a tagok neve nem minden esetben pontos pl.: Algyő Nagyközség Önkormányzata; Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, stb. (a Társulási Tanács által 2021. évben elfogadott megállapodásban sem).
- a képviselők személyében történő változások nem kerültek átvezetésre (a Társulási Tanács által 2021. évben elfogadott megállapodásban is már van változás).
- az 1. számú melléklet (lakosságszám) és a 2. számú melléklet (szavazatarány) aktualizálása szükséges.
- a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntéseinek felsorolása nem teljeskörű pl.: költségvetés módosítás, Társulás megszűnése, Társuláshoz való csatlakozás, Társulásból való kizárás, zárszámadás (a Társulási Tanács által 2021. évben elfogadott megállapodásban sem).
- nem tartalmazza a megállapodás módosításának feltételeit (a Társulási Tanács által 2021. évben elfogadott megállapodás sem).

Az V. fejezet Csatlakozás a társuláshoz (a Társulási Tanács által 2021. évben elfogadott megállapodásban VI. fejezet) kiegészítése szükséges az Mstv. 89. § (1)-(2) bekezdések előírásainak érvényesítése érdekében.

A mindekor hatályos társulási megállapodás kerüljön benyújtásra a Magyar Államháztartáshoz törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés, átvezetés végett. 1/1.

A Társulás – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - SZMSZ-ét a Társulási Tanács 36/2021. (11.26.) TT. számú határozatával fogadta el. A közbeni megállapítások közzéte során figyelemfelhívást tesszünk az alábbiak szerint:

- az SZMSZ (nem kötelezően elkészítendő dokumentum) szabályozása nincs összhangban a Számviteli Politikában foglaltakkal a vállalkozási tevékenység folytatására vonatkozóan.
- a III. fejezet 4. pont (1) bekezdésében felsorolt feladatokért a Társulási Tanács elnöke helyett a társulási megállapodásban meghatározott önkormányzat jegyzője a felelős.
- az V. fejezet (1)-(2) bekezdésekben foglaltak nincsenek összhangban a gyakorlattal.
- a VI. fejezetben az utalványozási jogkör gyakorlása nem a munkaszervezet hanem a Társulás utalványozási szabályzatában foglaltakra figyelemmel történhet.

Az SZMSZ felülvizsgálata megtörtént. A Társulási Tanács 30/2022. (12.15.) TT. számú határozatával fogadta el a 2013. január 01. napjától hatályos SZMSZ-t.

A Társulás az Áhsz. 50. § (1) bekezdés és a Szt. 14. § (5) bekezdés előírásainak megfelelően rendelkezett az ellenőrzési időszakban hatályos számviteli politikával és az annak keretében elkészítendő szabályzatokkal.

A bankkártya használatát kapcsolatban a Pénzkezelési szabályzatban belül ellentmondás állt fenn (1. pont bankkártyát nem használ, 3.1. pont a jelen szabályzatban rögzített kártyákkal, 3.2. pont „A Társulásnál a 3. sz. melléklet szerinti természetes személyek jogosultak bankkártya használatára.”).

3. számú melléklet részben kitöltött, de nem valós adatokkal. 1/2.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdésében felsorolt, a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket tartalmazó szabályzatok rendelkezésre álltak.

A Gazdálkodási szabályzat mellékletét képező felhatalmazások/kijelölések ellenőrzése során tett észrevételek a következők:

A kötelezettségvállalásra/utalványozásra kijelölt személy(ek) az Ávr. 52. § (1) bekezdés c) pont és (8) bekezdés valamint az 59. § (1) bekezdés szerint csak a Társulási Tanács tagja(i) lehet(nek). 1/3.

A közbeni megállapítások közlése során figyelemfelhívást tettünk a szabályzat mellékletét képező aláírás-minta nyilvántartás pontosságára (pl.: megszűnés dátuma nem került feltüntetésre) vonatkozóan.

A nyilvántartás pontosítása nem történt meg, ezért a hiányosságot fennállónak tekintettük és a figyelemfelhívást megismételtük.

A Beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend a Közbeszerzési szabályzat keretében került szabályozásra. A szabályzat dokumentálása nem volt megfelelő, hiányzott a költségvetési szerv vezetőjének az aláírása.

A Társulási Tanács 31/2022. (12.15.) TT. számú határozatával elfogadta a Társulás Közbeszerzési szabályzatának módosítását. A szabályzat dokumentálása megfelelő, azt a munkaszervezeti feladatokat ellátó költségvetési szerv vezetője aláírta.

A Belföldi kiküldetések engedélyezésének és elszámolásának rendje 2.4.1. és 2.4.1.2. pontok előírásai között (2.4.1. A kiküldetés költségei a Munkaszervezet előirányzatait terhelik. - 2.4.1.2. A Társulás nevére szóló számlát kell kéni.) ellentmondás állt fenn. 1/4.

A Bkr. 6. § (3) bekezdés előírásainak megfelelően gondoskodtak az ellenőrzési nyomvonal, valamint a Bkr. 6. § (4) bekezdés előírása szerint a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjének elkészítéséről.

A gazdálkodási feladatokat ellátó tisztviselők munkaköri leírásai rendelkezésre álltak.

Integrált kockázatkezelési rendszer

A Bkr. 6. § (4), 7. § (1) bekezdések előírásainak megfelelően a szervezeti célokat figyelembe véve kialakításra és működtetésre került az integrált kockázatkezelési rendszer. rendelkezésre állt az integrált kockázatkezelés eljárásrendjéről szóló szabályzat.

A Bkr. 7. § (4) bekezdés alapján az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására jelölték ki szervezeti felelőst.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelő kontrolltevékenységek kialakítása és működtetése nem volt teljeskörű.

Mintatételek értékeléséhez kapcsolódó észrevételek:

- Az utalványozást végző személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására (nem a Társulási Tanács tagja), így nem felelt meg az Ávr. 59. § (1) bekezdésében előírtaknak (Pl.: E/V/13; E/V/17-E/V/20; E/V/32; E/V/34-E/V/40; E/V/43-E/V/46 minták, valamint B/V/5-B/V/7 minták).

A kontroll mintatételek vizsgálata alapján megállapítottuk, hogy a kontrolltevékenységek működtetési gyakorlatában nem történt változás.

- A teljesítést igazoló személy nem volt jogosult a jogkör gyakorlására (nincs kijelölése), így nem felelt meg az Ávr. 57. § (4) bekezdésében előírtaknak (B/V/6B/V/7 minták).

- A teljesítés igazolást nem az Ávr. 57. § (3) bekezdés előírásainak, valamint a Gazdálkodási szabályzatban foglaltaknak megfelelően végezték (teljesítés igazolás dátuma hiányzik; a teljesítés igazolás az utalványrendeleten történt). 1/5.

Információs és kommunikációs rendszer

Kialakításra és működtetésre kerültek olyan rendszerek – pl.: értekezletiek, megbeszélések, elektronikus levelezés formájában –, amelyek biztosították az információk megfelelő időben való eljuttatását az illetékes szervezeti egységekhez, személyekhez.

A közérdekű adatokat a Társulás honlapján (<https://dhtg.hu>) tették közzé.

Az Ltv. 9. § (4), 10. § (1) bekezdések és a 335/2005. Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés előírásai ellenére nem gondoskodtak az Irattkezelési szabályzat elkészítéséről. 1/6.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 10. § előírásai alapján kialakították és működtették a monitoring rendszert, végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti és folyamatos nyomon követést.

A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt, a belső ellenőrzési feladatokat a SZMJV Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztály látta el.

A Társulási Tanács 21/2022. (10.06.) TT. sz. határozatával elfogadta - a Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése által a 750/2021. (XII.17.) Kgy. számú határozattal elfogadott - SZMJV Polgármesteri Hivatalának 2022. évi belső ellenőrzési terve módosítását (kiegészítés a Dél-alföldi Térségi Hulladékkezelési Társulás belső ellenőrzési feladatairól).

Ellenőrzés tárgya: a Társulás és SZMJV Polgármesteri Hivatala között létrejött 01/177-207/2021. iktatószámú munkaszervezeti feladatok ellátására létrejött megállapodásban rögzített rendelkezések teljesítésének ellenőrzése.

A Bkr. 17. § (1a) bekezdés előírása alapján elkészítették a – a munkaszervezeti feladatokat ellátó költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott – Belső ellenőrzési kézikönyvet.

A közben megállapítások közlése során figyelemfelhívást tettünk arra vonatkozóan, hogy a költségvetési szerv vezetője (Bkr. (2) bekezdés ab) pont alapján a társulási megállapodásban meghatározott önkormányzat jegyzője) Bkr. 1. számú melléklet szerinti nyilatkozatban nem értékelte a Társulás belső kontrollrendszerének működését.

A jelentés elküldéséig a 2022. évre vonatkozó Bkr. 1. számú melléklet szerinti nyilatkozat elkészítése megtörtént, így további intézkedés nem szükséges.

3. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai:

Az Áhsz. 14. melléklet szerint előírt releváns részletező nyilvántartások vezetése integrált könyvelési programmal (TTÁN rendszer) történt.

A Társulási Tanács 4/2022. (III.10.) TT. számú határozatával jóváhagyta a Társulás 2022. évi költségvetését, mely tartalmazta az Áht 26. § (1) bekezdés alapján – az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pont előírása szerint – a Társulás költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait.

A költségvetési határozat adatai alátámasztották az adatszolgáltatásban (2022. Elemi költségvetés) szereplő eredeti előirányzatok adatait, valamint a főkönyvi kivonatban kimutatott összegeket. Az eredeti előirányzatok tekintetében végrehajtott évközi módosításokat a 19/2022. (X.06.) TT. számú társulási határozat tartalmazta.

A 2021. évi költségvetési beszámoló mérlegének záró értékei és a 2022. II. negyedévi IMJ nyitó értékei egyezőséget mutattak, a folytonosság elve érvényesült.

A nyitó tételek analitikáival alátámasztották, az Áhsz. 54. § (2) bekezdés előírásai alapján a nyitás utáni feladatokat elvégezték.

Az Áhsz. 17. melléklet szerinti kötelező egyezőségek vizsgálata, a pénzforgalom egyeztetés megtörtént, a záró pénzeszközök értéke bankszámlakivonattal alátámasztott. A költségvetési és a pénzügyi könyvvezetés között eltérés nem volt, a pénzforgalom levezetése egyezett.

A könyvelésben alkalmazott – nem technikai - kormányzati funkciók a Kincstár közhiteles főrszkönyvi nyilvántartásában szerepeltek.

Gondoskodtak a könyvviteli zárlat - Áhsz. 55. § (4)-(7) bekezdés - keretében elvégzendő releváns feladatok elkészítéséről.

A közbenso megállapítások közlése során a könyvvezetésre vonatkozóan figyelemfelhívást tettünk a következők szerint:

- Az előző évi maradványt bevételként az előző évi beszámoló elkészültét követően kell nyilvántartásba venni (Áhsz. 54. § (4) bekezdés). Áhsz. 43. § (13) bekezdés szerint kizárólag a teljesítéssel egyidejűleg lehet követelést nyilvántartani az egységes rovatrend B#13 Maradvány igénybevétele rovatához kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlán (ld. E/V/25 minta).

- Az Áhsz. 48. § (5) bekezdés előírásai alapján az azonosítás alatt álló tételek között a pénztárból történő kifizetések és a fizetési számla tulajdonosa által kezdeményezett átutalások nem mutatathatók ki (ld. E/V/46 minta).

- Az Áhsz. 22. § (1)-(3) bekezdések előírásainak megfelelően a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt, illetve analitikus nyilvántartást kell összeállítani, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat (pl.: egyéb sajátos eszközölási elszámolások, nemzeti vagyon változásai, felhalmozott eredmény, passzív időbeli elhatárolások).

- A mérlegben a koncesszióba adott eszközök között azokat a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket kell kimutatni, amelyek üzemeltetése államháztartáson kívüli szervezetnek került átadásra koncessziós szerződéssel. Ez esetben lehet a koncessziós díjakat a működési bevételek között a tulajdonosi bevételek rovaton elszámolni.

A közbenso javaslatok megküldését követően a fenti megállapításokra intézkedéseket kezdeményeztek, ezért javaslat nem került megfogalmazásra.

A KEF-es feljеле fejtöltött mintatétélek valódiaságot helyszini ellenörzés keretében szörörbaszerben ellenörizték.

A II. negyedévi IMJ és a 06. havi IKJ jogszabalyi határidöre történő bejeseitése megtörtént, az adatartalom alátamasztása megfeleltő volt.

Az ellenörzés megfeleltő bizonyosságot szerzett arról, hogy a vizsgált könyvvezetésben az ellenörzés során feltárt, javítható hibákat javították.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenörzésének tapasztalatai:

Az éves költségvetési beszámoló adatai főkönyvi kivonattal alátamasztották, az adatok megegyeztek a KGR-K11 rendszerbe a főkönyvi kivonattal 2023. 03. 01-én feltöltött, 2023. 03. 20-án feladott státuszban lévő adatokkal.

A rendelkezésre álló előirányzat módosító határozat - 2/2023. (III.02.) T.T. határozat - adatai az Éves költségvetési beszámoló (01-04. ürlapok) módosított előirányzatainak adatait alátamasztották.

Az Áhsz. 17. melléklet szerinti kötelező egyezőségek vizsgálata, a pénzforgalom egyeztetés megtörtént, a záró pénzeszközök értéke bankszámlakivonattal alátamasztott. A költségvetési és a pénzügyi könyvvezetés között eltérés nem volt, a pénzforgalom levezetése egyezett.

Nem végeztek el az általános forgalmi adó megállapításával kapcsolatos elszámolásokat, egyeztetéseket (a mérlegben szereplő adatokat az Áfa bevallás; adószámia kivonat nem támasztotta alá), ezáltal a könyvviteli zárlat - Áhsz. 53. § (8) bekezdés ... keretében elvégzendő releváns feladatok végrehajtása nem volt teljeskörű. 3/1.

A mintatétélek ellenörzése alapján megállapítást nem tettünk, javaslatot nem fogalmazunk meg.

A mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat leltárral, illetve analitikus nyilvántartással alátamasztották, mely részben felelt meg az Áhsz. 22. §. (1) bekezdéseiben foglalt előírásoknak (ld.: előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása; fizetendő általános forgalmi adó elszámolása).

A leltározás módja: mennyiségi felvételezéssel és egyeztetéssel történő leltárfelvétel.

Az eredménykimutatás főkönyvi kivonattal való összehasonlítása biztosított volt.

Az Áhsz. 25-27. §-aiban rögzített összefüggések alapján elvégzett ellenörzések során megállapítottuk, hogy az eredményt érintő gazdasági események elszámolása - a szükséges javítások elvégzését követően - a jogszabalyi előírásoknak megfelelt.

A mérleg szerinti eredmény értéke megegyezett a mérleg alátamasztó főkönyvi kivonat szerinti eredményszámlák alapján a bevételek és költségek, ráfordítások különbségének összegével.

A maradványkimutatás megfelelően tartalmazta a költségvetési szerv alaptevékenységének bevételeit és kiadásait, az adatok megegyeztek a főkönyvben lévő összegekkel. A maradvány értékének korrigált záró pénzeszközök értékével való egyezőségét biztosították.

Vállalkozási tevékenysége az ellenőrzött szervezetnek nem volt. Az alaptevékenység éves maradványa 556 291 509 Ft, melyből 94 658 392 Ft kötelezettségvállalással terhelt maradványként került kimutatásra.

A Kincstár Csongád-Csanád Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a Társulás 2022. évi költségvetés teljesítését, a 2022. december 31-én fennálló vagyoni pénzügyi helyzetét, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámolója jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves beszámoló megbízható és valós képet mutat.

4. A közbenso megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai, figyelemfelhívásai alapján végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések:

A Társulás a közbenso megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai és figyelemfelhívásai alapján

- megfelelően intézkedett
 - a Közbeszerzési szabályzat dokumentálása,
 - az SZMSZ felülvizsgálata,
 - Bkr. 1. számú melléklete szerinti nyilatkozat elkészítése,
 - azonosítás alatt álló tételek rögzítése,
 - a koncesszióba adott eszközök nyilvántartása,
 - a mérleg tételeinek átátmasztása
- tárgyban megfogalmazott javaslatok, figyelemfelhívások alapján. Az elvégzett javítások alapján a felsoroltakkal kapcsolatban már nem fogalmaztuk meg megállapításokat és javaslatokat a jelentésben.
- nem intézkedett egyes javaslatokkal kapcsolatban, illetve a hibák visszamenőlegesen nem voltak javíthatóak. Ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, illetve a javaslatokat a jövőbeni változások érdekében megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész 1/1-1/6 pontjaiban.

ELLENÖRZÉS JAVASLATAI

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

Az Elnök intézkedjen, hogy

1/1. az Mőtv. 89. § (1)-(2) bekezdések és 93. § előírásainak érvényesülése érdekében a Társulási megállapodás felülvizsgálata, kiegészítése megtörténjen, valamint a módosítás miatt a változás-bejelentési kérelem Magyar Államkincstárhoz az Ávt. 167/C. § (3) bekezdés d) pont előírásainak megfelelően a Törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés, átvezetés végett benyújtásra kerüljön.

Az Elnök intézkedjen, hogy a Jegyző gondoskodjon

1/2. a Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálatáról a Szt. 14. § (B) bekezdésének érvényesülése érdekében.

1/3. az Ávt. 52. § (8) bekezdés szerinti, a kötelezettségvállalás gazdálkodási jogkör és az 59. § (1) bekezdés szerinti, az utalványozás gazdálkodási jogkör gyakorlására vonatkozó kijelölés(ek)/felhatalmazás(ok) elkészítéséről.

1/4. az Ávt. 13. § (2) bekezdés c) pont előírása alapján elkészített Belföldi kiküldetével; engedélyezésének és elszámolásának rendje belső szabályzat felülvizsgálatáról.

1/5. a kontrolltevékenységek Bkt. 8. § (2)-(4) bekezdések előírásainak megfelelő – különös tekintettel a teljesítés igazolásra és az utalványozásra - működtetéséről.

1/6. az Ltv. 9. § (4), 10. § (1) bekezdések és a 335/2005. Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés előírásai szerint az Iratkezelési szabályzat elkészítéséről.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség értékelése alapján javaslat nem került megfogalmazásra.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

Az Elnök intézkedjen, hogy a Jegyző gondoskodjon

3/1. a könyvviteli zárlati feladatok teljeskörű elvégzéséről az Áhsz. 53. § (8) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében.

Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2022. december 31.

IV. BEFEJEZŐ RÉSZ

Budapest, 2020. június 17. napján

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnökeinek nevében és megbízásából.

Zsolnai Gabriella
hálózatirányításiért felelős elnökhelyettes

Mellékletek: 1 db
1. számú melléklet Mintavételek értékelése tábla
(Dél-alföldi Halászdék-gazdálkodási Társulás, PIR: 764355)

Készült: 1 példányban
Kapja: Címzett elektronikusan hivatali kapua kiküldve - Irattár

ZÁRADÉK

Az ellenőrzésről készült jelentésben foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a kincstári ellenőrzés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeztet kijelölni a végrehajtás határidejét feltüntető intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a Magyar Államkincstárt írásban tájékoztatni.

Az intézkedési tervet az ellenőrzési jelentés átvételétől számított 30 napon belül elektronikus aláírással és időbélyeggel ellátva megküldöm a Magyar Államkincstár hivatali kapujára, valamint feltöltöm a Kincstári Ellenőrzések Portál felületre.

Szeged, időbélyeg szerint:

Dr. Martonosi Éva
Jegyző

Dr. Botka László István
Elnök

MELLÉKLETEK

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK LÉTREHOZÁSÁRA ÉS MŰKÖDTETÉSÉRE

Preambulum

A társulás tagönkormányzatai rögzítik, hogy közfeladataik ellátására, valamint Szeged Önkormányzata és a régióhoz tartozó Önkormányzatok között 2002 márciusában létrejött Konzorciumi szerződés végrehajtására, az ott írt célok megvalósítására megállapodtak az EU által támogatott regionális hulladékgazdálkodási együttműködésben, a hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó feladataik és tevékenységük koordinálásában, a Szeged Regionális Hulladékgazdálkodási Programja elnevezésű ISPA/Kohéziós Alap projekt rekultivációs programjának megvalósítása érdekében létrehozandó közszolgáltatói vagyontulajdonlása és üzemeltetése, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósításában, melynek céljából önálló jogi személyiséggel rendelkező, közös alapítású önkormányzati társulást hoznak létre, melynek működése és fenntartása közös. A társulásban részt vevő önkormányzatok rögzítik továbbá, hogy jelen társulás által a társulás megalakulását követően benyújtott környezetvédelmi pályázatok a rekultivációs kötelezettségek teljesítését segítik elő.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-ban biztosított társulási jog alapján a térség hulladékgazdálkodási feladatainak korszerűbb, hatékonyabb ellátása érdekében a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei és közgyűlése, mint alapító tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§ (1) bekezdésében foglalt feladataik és a környezetvédelmi közös projektek végrehajtásában – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezéseire - jelen társulás keretében együttműködnek.

A tagönkormányzatok rögzítik, hogy a korábbi, 1/2008. (04.25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezik és ezen új Társulási megállapodást alkotják meg.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Társulás neve: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)**
- 2.) A Társulás székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.
A Társulás telephelyei: 6728 Szeged, Városgazda u. 4.**

3.) A Társulás tagjainak (a továbbiakban: Tag, együtt: Tagok) neve, székhelye, képviselője:

1. Algyő Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40. Molnár Áron polgármester
2. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1. Papp Renáta polgármester
3. Baks Községi Önkormányzat
Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92. Búza Zsolt polgármester
4. Balástya Községi Önkormányzat
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5. Ujvári László polgármester
5. Balotaszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26. Huszta István polgármester
6. Bordány Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44. Tanács Gábor polgármester
7. Csengele Községi Önkormányzat
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13. Dr. Tóth Tibor Imre polgármester
8. Deszk Község Önkormányzata
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7. Király László polgármester
9. Dóc Községi Önkormányzat
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17. Turda Gábor polgármester
10. Domaszék Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1. Sziráki Krisztián polgármester
11. Ferencszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53. Jani János polgármester
12. Forráskút Község Önkormányzata
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74. Fodor Imre polgármester
13. Kelebia Község Önkormányzata
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114. Maczkó József polgármester
14. Kistelek Városi Önkormányzat
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1. Nagy Sándor polgármester
15. Kiszombor Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8. Szirbik Imre polgármester
16. Klárafalva Községi Önkormányzat
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171. Boros Zsolt Mihály polgármester
17. Kübekháza Községi Önkormányzat
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2. Dr. Molnár Róbert polgármester
18. Mórahalom Városi Önkormányzat
Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Nógrádi Zoltán polgármester
19. Ópusztaszer Községi Önkormányzat
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130. Makra József polgármester
20. Öttömös Községi Önkormányzat
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12. Dr. Dobó István polgármester
21. Pusztamérges Községi Önkormányzat
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2. Dr. Papp Sándor polgármester

- | | | |
|-----|--|--|
| 22. | Pusztaszer Községi Önkormányzat
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45. | Máté Gábor polgármester |
| 23. | Röszke Község Önkormányzata
Székhelye: 6758 Röszke, Fő u. 84. | Borbásné Márki Márta polgármester |
| 24. | Ruzsa Község Önkormányzata
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2. | Sánta Gizella polgármester |
| 25. | Sándorfalva Városi Önkormányzat
Mária Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1. | Gajdosné Pataki Zsuzsanna polgármester |
| 26. | Szatymaz Községi Önkormányzat
Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30. | Barna Károly polgármester |
| 27. | Szeged MJV Önkormányzata
Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10. | Dr. Botka László polgármester |
| 28. | Tiszasziget Község Önkormányzata
polgármester
Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10. | Ferenczi Ferenc |
| 29. | Tompa Város Önkormányzata
Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3. | Véh László polgármester |
| 30. | Újszentiván Községi Önkormányzat
Székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7. | Bodó Imre polgármester |
| 31. | Üllés Nagyközségi Önkormányzat
polgármester
Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40. | Nagy Attila Gyula |
| 32. | Zákányszék Község Önkormányzata
Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. | Matuszka Antal polgármester |
| 33. | Zsombó Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3. | Gyuris Zsolt polgármester |

4.) A Társulás feladatai és hatásköre:

A Tagok közös környezetvédelmi és gazdasági érdekeinek és a Társulás jelen megállapodás „Preambulumában” szereplő céljainak megfelelően a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§ (1) bekezdésében meghatározott feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátása érdekében együttműködnek:

- a közös környezetvédelmi fejlesztésekben és beruházásokban;
- az önálló projektek közös kidolgozásában a szilárd hulladék regionális kezelésének megoldására vonatkozóan;
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtésében, így különösen KEOP és KEHOP projektek lebonyolításában;
- a projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó Európai Unió előírások betartásában, különös tekintettel a közbeszerzési törvény és hulladékról szóló törvény rendelkezéseire;
- a Társulásban létrejött vagyon értékállóságának biztosításában.

A Társulás a fenti feladatok ellátása kapcsán – a Társulási Tanács döntésének megfelelően - jogosult pályázatokat benyújtani, lebonyolítani, kedvezményezettként kötelezettséget vállalni, s köteles a Tagoknak feladatairól folyamatosan beszámolni.

5.) A Társulás képvisellete:

A Társulást a Társulási Tanács elnöke képviseli, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke.

6.) A Társulásba történő belépés szabályai:

A Társulásba történő belépés feltétele a Társulási megállapodásban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítettek elfogadása.

A Társulásba történő belépést követő 15 napon belül megfizetendő a Társuláshoz való egyszeri hozzájárulás mértéke, amely az állandó lakosság száma alapján kerül meghatározásra, oly módon, hogy 2500 fő állandó lakos alatt egységesen, mindösszesen 5.000,- Ft, ezt meghaladó állandó lakosság esetén az állandó lakos számmal egyenes arányban lakosonként két forint az egyszeri hozzájárulás mértéke. A hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás az inkasszó.

7.) A Társulás lakosságszámának meghatározása:

A Társulás tagjainak lakosságszámát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évét megelőző év szeptember 1-jei lakosság száma alapján kell meghatározni. A Tagok lakosság számát a Társulási megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

8.) A Tagok feladatai, kötelezettségei:

- kötelesek rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a Társulás céljainak megvalósítását,
- tevékenységükben saját önkormányzati érdekeik érvényesítése során nem sérthetik a Társulás által megfogalmazott térségi érdekeket,
- kötelesek a tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésére az esedékesség időpontjában a Társulás működésének biztosítása érdekében,
- kötelesek a Társulási Tanács határozatainak végrehajtására,
- kötelesek a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatásra,
- tudomásul veszik a pályázati kiírásokhoz, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat, így különösen az európai uniós és a vonatkozó hazai előírásokat,
- kötelesek a Társulás sikeres működése érdekében kiküszöbölni minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

9.) A Társulás ellátási területe:

A 3.) pontban felsorolt társult települések közigazgatási területe.

10.) A Társulás létrejötte és időtartama:

A Társulás a Tagok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozataival jóváhagyott Társulási megállapodás aláírásával jön létre.

A Társulás az alapításának napjától kezdődően határozatlan időtartamra, de legalább 10 évre jött létre.

11.) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulási megállapodás jóváhagyásához;
- b) a Társulási megállapodás módosításához;
- c) a Társulás megszüntetéséhez;
- d) a Tagoknak a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásukra vonatkozó arányainak módosításához.

12.) A Társulás jogállása:

A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező szerv, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezési feladatait a székhely település polgármesteri hivatala látja el.

II. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ ANYAGI JAVAK KÖRE

1.) A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosítják:

- a Tagok által évente befizetésre kerülő tagdíj összege,
- a Tagok által vállalt feladatok megvalósításához évenként meghatározott külön hozzájárulás,
- központi támogatások,
- pályázatok útján elnyert támogatások,
- az egyes Tagok által - külön nyilvántartott - dologi hozzájárulások, tárgyi eszközök és immateriális javak,
- egyéb befizetések, felajánlások.

A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók.

2.) Költségviselés:

A Tagok a Társulás működési költségeit az általuk képviselt települések lakosságának jelen megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott számával arányosan viselik. A Tagok a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásuk (tagdíjuk) 50-50%-át minden év május 31. és szeptember 30. napjáig a Társulás számlájára befizetik. A Tagok pénzügyi hozzájárulásuk meg nem fizetése esetére kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást,

felhatalmazó nyilatkozatot a Társulás részére írásban haladéktalanul letétbe helyezik, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz (inkasszó).

3.) Részletfizetés:

Amennyiben a Tag anyagi helyzete indokolja, a Társulási Tanács hozzájárulhat a II. 2.) pontban írt befizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.

A több részletben, illetve módosított határidőre történő teljesítéshez kapcsolódó kérelmeket a tárgyév február 28. napjáig lehet benyújtani a Társuláshoz. A kérelmek elbírálására a Társulási Tanács jogosult. Amennyiben a Tag a hozzájárulást a Társulási Tanács által megállapított határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.

4.) Nem pénzbeli hozzájárulás:

A Tagok egyes eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok (pl. bérleti jog) ideiglenes vagy végleges átengedésével is hozzájárulhatnak a Társulás működéséhez.

Az átadás-átvételtől a Társulási Tanács határozatban dönt. Az átengedést az átadó tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
- a hozzájárulás pénzben kifejezhető értékét,
- az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

Az átadott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) az átadó nevét és a vagyontárgy pénzben kifejezhető értékét is tartalmazó nyilvántartást kell vezetni. Az átadott vagyontárgyakat a Társulás egyéb vagyonától elkülönítetten kell kezelni.

5.) A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg.

6.) Rendelkezés pályázati vagyonelemekről:

A Tagok rögzítik, hogy a központi támogatás igénybevételével keletkezett/aktivált vagyonról – a törvényben megszabott határidő figyelembevételével - a törvényben meghatározott módon rendelkezhetnek.

III. A TÁRSULÁS BIZOTTSÁGAI

A Társulás gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Tagok Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A 3-3 fős bizottságok tagjait a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel választják maguk közül.

Az Operatív Bizottság és Pénzügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja. A bizottságok tagjai újraválaszthatók, illetőleg bármikor indoklás nélkül visszahívhatók.

Az Operatív Bizottság és Pénzügyi Bizottság működésére vonatkozó szabályokat a Társulás szabályzatai, így különösen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

IV. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1.) Társulási Tanács:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak, akik az általuk képviselt település lakosságának számával arányos szavazati joggal rendelkeznek, de ez a szavazati arány egyik Tag esetében sem haladhatja meg az összes szavazat 49%-át. Ebben az esetben a 49 %-on felül maradó rész a többi önkormányzat között lakosságszám arányosan kerül elosztásra. A Tagok szavazati arányait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell figyelembe venni. (1. sz. melléklet)

2.) A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a Tagok képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel jóváhagyta a Társulási megállapodást, kijelölte képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

3.) A Társulás működéséről szóló beszámolási kötelezettség:

A Társulási Tanács tagjai kötelesek évente legalább egyszer képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

4.) A Társulási Tanács elnök és alelnök(ök) megválasztásának rendje:

A Társulási Tanács tagjai sorából a mindenkori helyhatósági választásokat követő első Társulási Tanács ülésén elnököt és alelnök(ö)ket választ, meghatározva az elnök helyettesítési rendjét és sorrendjét.

A Társulási Tanács az elnököt és alelnök(ö)ket minősített többséggel és titkos szavazással választja.

5.) A helyettesítés rendje:

A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében a Társulási Tanács határozatában foglalt helyettesítési sorrendnek megfelelően az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

Az alelnök(ök) folyamatosan segítik az elnök munkáját, az elnök akadályoztatása esetén pedig teljes jogkörrel helyettesítik a Társulási Tanács határozatában foglaltak szerint.

6.) Döntéshozatal:

A Társulási Tanács fősabály szerint nyilvános ülésén, nyílt szavazással hozott határozattal dönt. A Társulási Tanács minősített többséggel zárt ülést rendelhet el az Mőtv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetekben.

A Társulási Tanács a döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6.1.) A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó személyi kérdésekben,
- b) a Társulás költségvetésének elfogadásáról, módosításáról,
- c) minden vagyoni tárgyú előterjesztésről,
- d) a Társulási megállapodás és a Társulás szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, ezen dokumentumok módosításáról,
- e) a működési hozzájárulás meghatározásáról,
- f) a Társulás közbeszerzési szabályzatának elfogadásáról,
- g) pályázat benyújtásáról,
- h) a Társulásból történő kizárásról
- i) a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapításáról,
- j) a Társulás megszüntetéséről,
- k) intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- l) zárt ülés elrendeléséről,
- m) a Társulási Tanács elnökének, alelnök(ök)nek a megválasztásáról.

6.2. A Társulási megállapodás módosításának feltételei:

- a) A Társulási megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
- b) A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló döntést a határozat megküldésétől számított 90 napon belül kötelesek meghozni.

7.) Határozatképesség:

A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

8.) Szavazás rendje:

Szavazni a társulási tag képviselőjének személyesen vagy a társulási tag képviselő-testülete által írásban delegált helyettes képviselő útján lehet.

A Társulási Tanács a napirendi pont megtárgyalását követően szavaz az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatról.

A Társulási Tanács tagjai igenlő, vagy ellenszavazattal vesznek részt a szavazásban, illetőleg tartózkodnak a szavazástól.

Nyílt szavazás módja: A szavazás kézfelemeléssel történik.

Titkos szavazás módja: A szavazás - a Társulási Tanács által választott tagokból álló szavazatszámoló bizottság felállítását követően - a tagok szavazati arányának megfelelő mennyiségű szavazócédulán történik.

9.) Az ülést össze kell hívni legkésőbb a kezdeményezést követő 15 napon belül:

- Szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal;
- A Társulási Tanács által meghatározott időpontban;
- A Társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára;
- A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére;
- A Társulás bármely bizottságának kezdeményezésére.

10.) Sürgősségi indítvány benyújtásának szabályai:

A Társulási Tanács elnöke javasolhatja a Társulási Tanácsnak valamely, a meghívóban nem szereplő előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalását. A javaslatot indokolni kell.

A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének indoklásával együtt – legkésőbb a Társulási Tanács ülését megelőző 3. nap 12 óráig kell a Tagoknak postai vagy elektronikus úton eljuttatni.

A sürgősség kérdésében a Társulási Tanács a napirend megállapítása során vita nélkül határoz. A sürgősség tényének elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

11.) A Társulási Tanács hatásköre:

- megállapítja a Tagok éves hozzájárulásának mértékét,
- dönt a költségvetés, zárszámadás és a társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- megválasztja a Társulási Tanács elnökét, alelnök(ei)t,
- dönt a társulási megállapodás céljával összefüggő kérdésekben,
- dönt a saját Közbeszerzési Szabályzatának megalkotásáról, módosításáról.

12.) Jegyzőkönyv:

A Társulási Tanács minden üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó Mőtv. 52.§ (2) bekezdése szerinti szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács által felhatalmazott személyek hitelesítik. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalnak.

13.) Szervezeti és működési szabályzat:

A Társulási Tanács részletes szervezeti és működési szabályait – a Társulási megállapodásban meghatározott keretek között – maga állapítja meg.

14.) A Társulás munkaszervezete:

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos feladatokat a Társulás munkaszervezete útján végzi.

A Társulás munkaszervezeti feladatait Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el. A munkaszervezet ellátja és felel az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulásra az Áht. 23-25. §-ában meghatározott feladatokért a fenti rendelkezésekben foglalt eltérésekkel. A Társulás zárszámadással kapcsolatos beszámolási kötelezettségeit az Áht. 91. § alapján köteles végezni, figyelemmel az Áht. 29/A §-ára.

A munkaszervezetre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Társulás és Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közti megállapodás tartalmazza.

V. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

- 1.) A Társulás ellenőrzését a Tagok a Társulási Tanácsba delegált képviselők és a Pénzügyi Bizottság útján látják el.
- 2.) A Társulás együttműködik a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.
- 3.) A Társulás a belső ellenőrzésről a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározottak szerint gondoskodik.

VI. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

- 1) A Társulás célja minél több térségi önkormányzat bevonása a regionális együttműködésbe, ezért a Társulás stratégiai céljaival összhangban a Társulás bővíthető.
- 2) Új önkormányzat jelen Társulási megállapodást aláíró önkormányzatokkal azonos feltételekkel csatlakozhat a Társuláshoz, amennyiben vállalja a Társulás létrehozásához kapcsolódó egyszeri hozzájárulás megfizetését, valamint a Társulási megállapodásban foglaltakat feltétel nélkül elfogadja.
- 3) Az újonnan csatlakozók kötelesek a Társulás tagjai által korábban befizetett hozzájárulások egy főre vetített értékét saját lakosság számuk figyelembevételével a csatlakozást követően a Társulási Tanács döntése szerinti ütemezésben és határidőkben megfizetni.
- 4) A Társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

VII. A KIVÁLÁS, KIZÁRÁS, MEGSZŪNÉS SZABÁLYAI

- 1.) A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget

vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.

- 2.) A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek öt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tagot megillető eszközértéket a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelynek mértékét és fizetési feltételeit a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.
- 3.) Társulási Tag kizárása: A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve kötelezettségének ismételt – legalább 30 napos határidőt is tartalmazó – felhívásra nem tesz eleget.

Súlyos köteleességszegésnek minősül különösen a hozzájárulás befizetési határidejének elmulasztása, valamint a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása.

4.) A Társulás megszűnik:

- ha a Társulás tagjai az Mőtv. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák,
- törvény erejénél fogva,
- bíróság jogerős döntése alapján.

5.) A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók azzal, hogy a Társulás vagyona, a közös fejlesztési programokban vállalt teherviselés arányában a Tagok tulajdonába kerül.

6.) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályait a Társulási Tanács határozza meg, ennek végrehajtására a Társulási Tanács elnöke köteles.

7.) A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerült vitás kérdésekben bármelyik társult képviselő-testület kérheti a **Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége** által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Mőtv. rendelkezései irányadók.

2.) A Felek a Társulási megállapodást elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Záradék:

A Társulási megállapodás az összes tagönkormányzat elfogadó határozatát követően, az utolsóként elfogadó tagönkormányzat határozatának keltét követő hónap első napján lép hatályba.

Kelt: Szeged,

Záradék:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgyűjtési Társulás Társulási megállapodását az alábbiakban felsorolt fenntartó önkormányzatok az alábbi határozataikban hagyták jóvá:

Társult Önkormányzatok:

- | | |
|---|--------------------------------|
| 1. Algyő Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40.
Képviselő testületi határozat száma: | Molnár Áron polgármester |
| 2. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Képviselő testületi határozat száma: | Papp Renáta polgármester |
| 3. Baks Községi Önkormányzat

Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.
Képviselő testületi határozat száma: | Búza Zsolt polgármester |
| 4. Balástya Községi Önkormányzat
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.
Képviselő testületi határozat száma: | Ujvári László polgármester |
| 5. Balotaszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.
Képviselő testületi határozat száma: | Huszta István polgármester |
| 6. Bordány Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Képviselő testületi határozat száma: | Tanács Gábor polgármester |
| 7. Csengele Községi Önkormányzat
polgármester
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.
Képviselő testületi határozat száma: | Dr. Tóth Tibor Imre |
| 8. Deszk Község Önkormányzata
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Képviselő testületi határozat száma: | Király László polgármester |
| 9. Dóc Községi Önkormányzat
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.
Képviselő testületi határozat száma: | Turda Gábor polgármester |
| 10. Domaszék Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma: | Sziráki Krisztián polgármester |
| 11. Ferencszállás Községi Önkormányzat | Jani János polgármester |

- Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.
Képviselő testületi határozat száma:
12. Forráskút Község Önkormányzata Fodor Imre polgármester
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.
Képviselő testületi határozat száma:
13. Kelebia Község Önkormányzata Maczkó József polgármester
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.
Képviselő testületi határozat száma:
14. Kistelek Városi Önkormányzat Nagy Sándor polgármester
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1.
Képviselő testületi határozat száma:
15. Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Szírbik Imre polgármester
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.
Képviselő testületi határozat száma:
16. Klárafalva Községi Önkormányzat Boros Zsolt Mihály polgármester
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.
Képviselő testületi határozat száma:
17. Kübekháza Községi Önkormányzat Dr. Molnár Róbert polgármester
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
18. Mórahalom Városi Önkormányzat Nógrádi Zoltán polgármester
Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma:
19. Ópusztaszer Községi Önkormányzat Makra József polgármester
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.
Képviselő testületi határozat száma:
20. Öttömös Községi Önkormányzat Dr. Dobó István polgármester
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.
Képviselő testületi határozat száma:
21. Pusztamérges Községi Önkormányzat Dr. Papp Sándor polgármester
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
22. Pusztaszer Községi Önkormányzat Máté Gábor polgármester
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.
Képviselő testületi határozat száma:
23. Rőszke Község Önkormányzata Borbásné Márki Márta polgármester
Székhelye: 6758 Rőszke, Fő u. 84.
Képviselő testületi határozat száma:
24. Ruzsa Község Önkormányzata Sánta Gizella polgármester
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
25. Sándorfalva Városi Önkormányzat Gajdosné Pataki Zsuzsanna polgármester
Mária Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma:
26. Szatymaz Községi Önkormányzat Barna Károly polgármester
Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.

- Képviselő testületi határozat száma:
27. Szeged MJV Önkormányzata Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10. Dr. Botka László polgármester
Képviselő testületi határozat száma:
28. Tiszasziget Község Önkormányzata polgármester Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10. Ferenczi Ferenc
Képviselő testületi határozat száma:
29. Tompa Város Önkormányzata Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3. Véh László polgármester
Képviselő testületi határozat száma:
30. Újszentiván Községi Önkormányzat Székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7. Bodó Imre polgármester
Képviselő testületi határozat száma:
31. Üllés Nagyközségi Önkormányzat polgármester Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40. Nagy Attila Gyula
Képviselő testületi határozat száma:
32. Zákányszék Község Önkormányzata Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. Matuszka Antal polgármester
Képviselő testületi határozat száma:
33. Zsombó Nagyközség Önkormányzata Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3. Gyuris Zsolt polgármester
Képviselő testületi határozat száma:

.....
Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata

.....
Algyő Nagyközség Önkormányzata

.....
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat

.....
Baks Községi Önkormányzat

.....
Balástya Községi Önkormányzat

.....
Balotaszállás Községi Önkormányzat

.....
Bordány Nagyközség Önkormányzata

.....
Csengele Községi Önkormányzat

.....
Deszk Község Önkormányzata

.....
Dóc Községi Önkormányzat

.....
Domaszék Nagyközségi Önkormányzat

.....
Ferencszállás Községi Önkormányzat

.....
Forráskút Község Önkormányzata

.....
Kelebia Község Önkormányzata

.....
Kistelek Városi Önkormányzat

.....
Kiszombor Nagyközség Önkormányzata

.....
Klárafalva Községi Önkormányzat

.....
Kübekháza Községi Önkormányzat

.....
Mórahalom Városi Önkormányzat

.....
Ópusztaszer Községi Önkormányzat

.....
Öttömös Községi Önkormányzat

.....
Pusztamérges Községi Önkormányzat

.....
Pusztaszer Községi Önkormányzata

.....
Röszke Község Önkormányzata

.....
Ruzsa Község Önkormányzata

.....
Sándorfalva Városi Önkormányzat

.....
Szatymaz Községi Önkormányzat

.....
Tiszasziget Község Önkormányzata

.....
Tompá Város Önkormányzata

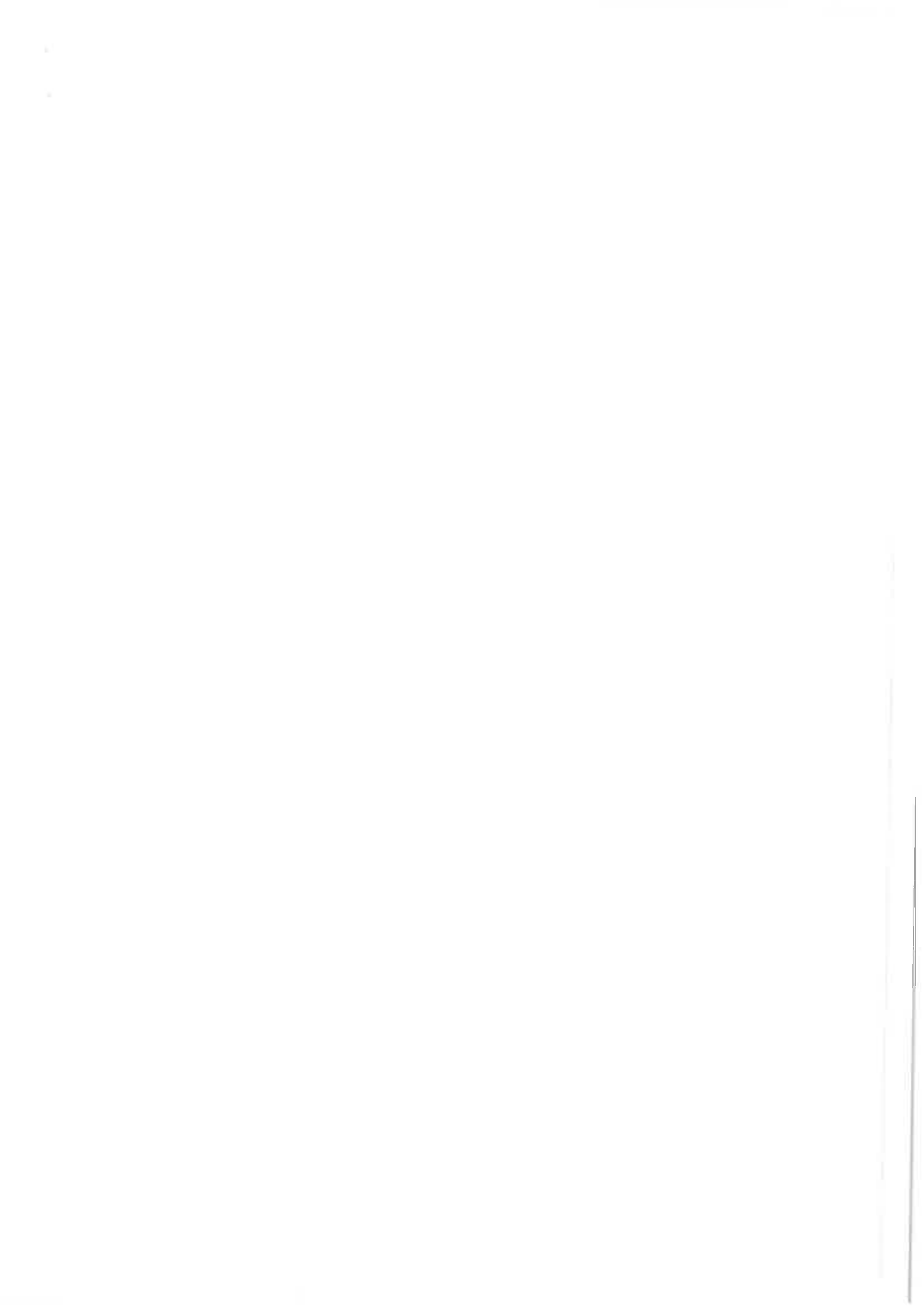
.....
Újszentiván Községi Önkormányzat

.....
Üllés Nagyközségi Önkormányzat

.....
Zákányszék Község Önkormányzata

.....
Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Kelt:



SZAVAZATI ARÁNYOK

sorszám	DHGT tagok	lakosságszám 2023.09.01. NVI	szavazati arány
1	Algyő Nagyközség Önkormányzata	5 501	2,83
2	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat	3 992	2,05
3	Baks Községi Önkormányzat	2 003	1,03
4	Balástya Községi Önkormányzat	3 454	1,77
5	Balotaszállás Községi Önkormányzat	1 514	0,78
6	Bordány Nagyközség Önkormányzata	3 315	1,70
7	Csengele Községi Önkormányzat	1 862	0,96
8	Deszk Község Önkormányzata	4 085	2,10
9	Dóc Községi Önkormányzat	716	0,37
10	Domaszék Nagyközségi Önkormányzat	5 034	2,59
11	Ferencszállás Községi Önkormányzat	674	0,35
12	Forráskút Község Önkormányzata	2 058	1,06
13	Kelebia Község Önkormányzata	2 477	1,27
14	Kistelek Városi Önkormányzat	7 233	3,72
15	Kiszombor Nagyközség Önkormányzata	3 817	1,96
16	Klárafalva Községi Önkormányzat	509	0,26

17	Kübekháza Községi Önkormányzat	1 557	0,80
18	Mórahalom Városi Önkormányzat	6 574	3,38
19	Ópusztaszer Községi Önkormányzat	2 066	1,06
20	Öttömös Községi Önkormányzat	669	0,34
21	Pusztamérges Községi Önkormányzat	1 081	0,56
22	Pusztaszer Községi Önkormányzat	1 389	0,71
23	Röszke Község Önkormányzata	3 561	1,83
24	Ruzsa Község Önkormányzata	2 472	1,27
25	Sándorfalva Városi Önkormányzat	8 463	4,35
26	Szatymaz Községi Önkormányzat	5 166	2,65
27	Szeged MJV Önkormányzata	154 060	49
28	Tiszasziget Község Önkormányzata	1 840	0,95
29	Tompa Város Önkormányzata	4 544	2,33
30	Újszentiván Községi Önkormányzat	2 079	1,07
31	Üllés Nagyközségi Önkormányzat	3 169	1,63
32	Zákányszék Község Önkormányzata	2 842	1,46
33	Zsombó Nagyközség Önkormányzata	3 554	1,83
összesen		253 330	100



**DESZK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL: (62) 571-580, e-mail: ph@deszk.hu**

Ikt.sz.: D1/132-76/2024.

Tárgy: Fogorvosi feladatellátási szerződés módosítása
Melléklet: szerződés tervezet

**Deszk Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére
Deszk**

Tisztelt Képviselő-testület!

2016. január 21. napján a Deszk alapellátásba tartozó területi vegyes fogászati rendelés feladatainak orvosi magánygyakorlat keretében történő ellátásával, valamint az iskola-óvoda fogászat ellátása miatt a DADENT Gyógyászati és Járóbeteg Orvosi Ellátó Betéti Társasággal feladatellátási szerződés jött létre. Jól ismert tény, hogy a Megbízott feladatait 2021. szeptember 1. napjától a 6720 Szeged, Feketesas utca 27. fsz. 3. szám alatti rendelőben látja el, míg a mozgáskorlátozott betegek ellátásáról a 6771 Szeged, Szerb utca 28. szám alatti rendelőben gondoskodik, tekintettel arra, hogy a korábbi deszki rendelő a magántulajdonos által eladásra került.

Az engedély az ellátás helye vonatkozásában 2024. szeptember 01. napjáig tart, mely a szerződésben is rögzítve van.

Előbbieket miatt szükséges a szerződés tárgyi pontjának módosítása további egy év megadásával, hogy a Bt. a hatósági eljárást az illetékes hatóságoknál le tudja folytatni.

Deszk, 2024. június 20.

**Király László
polgármester**

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A fogorvosi feladatellátási szerződés módosítása

1. Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2016. január 21. napján kelt, a Deszk alapellátásba tartozó területi vegyes fogászati rendelés feladatainak orvosi magángyakorlat keretében történő ellátásával, valamint az iskola-óvoda fogászat ellátásával megbízott DADENT Gyógyászati és Járóbeteg Orvosi Ellátó Betéti Társasággal (Szeged, Feketesas u. 27. fsz. 3., kamarai azonosító: 4-39-43, adószám: 21742129-1-06) képviseli: Dancsik Zoltán János fog, -és szájbetegségek szakorvosa, beltág (szül.hely, idő: Békéscsaba, 1964. 03. 12., an.: Lackó Mária, lakhely: 6727 Szeged, Bajnok u. 3., szakmai szervezeti azonosító:060096015,) az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése szerint kötött feladatellátási szerződés módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező módosító szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

1. Képviselő-testület tagjai
2. polgármester
3. jegyző
4. DADENT Bt.
5. irattár

K.m.f.

Király László sk.
polgármester

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita sk.
jegyző

Kivonat hitelélül:

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

7. sz. módosítás

Amely létrejött egyrészről

Deszk Község Önkormányzata (6772 Deszk, Tempfli tér 7., képviseletében: Király László polgármester, törzskönyvi azonosító szám: 726533, KSH statisztikai számjel: 15726535-8411-321-06), mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó)

Másrészről

DADENT Gyógyászati és Járóbeteg Orvosi Ellátó Betéti Társaság (Szeged, Feketesas u. 27. fsz. 3., kamarai azonosító: 4-39-43, adószám: 21742129-1-06) **képviseli: Dancsik Zoltán János fog, -és szájbetegségek szakorvosa, beltag** (szül.hely, idő: Békéscsaba, 1964. 03. 12., an.: Lackó Mária, lakhely: 6727 Szeged, Bajnok u. 3., szakmai szervezeti azonosító:060096015, szolgálat jellege: vegyes ellátású fogászati szolgálat), mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott) a továbbiakban együtt: Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények:

A Megbízó és a Megbízott között 2016. január 21. napján létrejött feladatellátási szerződés (a továbbiakban: feladatellátási szerződés) aláírásával a Megbízó 2016. március 1. napjától megbízta a Megbízottat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 4. pontjában, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdésének b) pontjában foglaltak alapján a Deszk, alapellátás keretébe tartozó fogászati rendelés feladatainak orvosi magángyakorlat keretében történő ellátásával, valamint az iskola-óvoda fogászat ellátásával.

A Felek megállapítják, hogy tekintettel arra, hogy a megbízás 2024. szeptember 1. napjáig tart, ezért annak további 1 évre történő meghosszabbítása miatt a szerződés módosítása vált szükségessé.

2. A Felek a feladatellátási szerződést az alábbiak szerint módosítják:

2. 1. A feladatellátási szerződés 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. Megbízott feladatait 2021. szeptember 1. napjától – 2025. szeptember 1. napjáig a 6720 Szeged, Feketesas utca 27. fsz. 3. szám alatti rendelőben látja el, míg a mozgáskorlátozott betegek ellátásáról a 6771 Szeged, Szerb utca 28. szám alatti rendelőben gondoskodik. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által igazolt, a rendelő használatából adódó havi közüzemi-és egyéb költségeihez összegéhez a Megbízó 80.000,-Ft/hó, azaz Nyolcvanezer forint/hó hozzájárulást biztosít fenntartáshoz történő hozzájárulás jogcímén. Felek egyezően rögzítik, hogy a hozzájárulást minden hónap 5. napjáig a Megbízó átutalással teljesíti a Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10980006-00000010-48600007 számú számlaszámára. Felek egyezően rögzítik, hogy a hozzájárulás összegét a közüzemi díjak változására tekintettel évente egy alkalommal, legkésőbb december 15. napjáig felülvizsgálják.”

3. A feladatellátási szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. Jelen szerződésmódosítás az elfogadás napján lép hatályba.

Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződésmódosítás 6 eredeti példányban készült, melyből 3 példány a Megbízót és 3 példány a Megbízottat illet meg.

Deszk, 2024. június 25.

.....
Megbízó
Deszk Község Önkormányzata
Király László

.....
Megbízott
DADENT Bt.
Dancsik Zoltán János

Záradék:

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 84/2024. (VI. 25.) önkormányzati határozatával jelen szerződésben foglaltakat jóváhagyja.