

**DESZK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI-, ÜGYRENDI- ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK
2023. JÚNIUS 28-ÁN TARTOTT
ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVE**

NAPIREND:

- 1. A 2023. év nyári igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet magalkotása**
Előadó: Györgyey János elnök
- 2. A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról szóló rendelkezéseiről szóló rendelet módosítása**
Előadó: Györgyey János elnök
- 3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, valamint a közterületek tisztán tartásáról szóló rendelet módosítása**
Előadó: Györgyey János elnök
- 4. A fogorvosi feladatellátási-szerződés módosítása**
Előadó: Györgyey János elnök
- 5. Döntés a Deszki Művelődési Ház és Könyvtár nyári zárva tartásával kapcsolatban**
Előadó: Györgyey János elnök
- 6. A Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány új tagjainak megválasztása**
Előadó: Györgyey János elnök
- 7. A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyása**
Előadó: Györgyey János elnök
- 8. Deszk Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Programjának felülvizsgálata**
Előadó: Györgyey János elnök

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága 2023. június 28-án tartott nyílt ülésén

Az ülés helye: **Deszki Polgármesteri Hivatal Macskássy-terme** (Deszk, Tempfli tér 7.)

Jelen vannak:

Györgyey János bizottsági elnök
Schultz Józsefné bizottsági tag
Karácsonyiné Fehérvári Szilvia bizottsági tag

Tanácskozási joggal:

Király László polgármester
Sillóné Varga Anikó képviselő
Sztán László képviselő
Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita jegyző

Györgyey János bizottsági elnök:

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottság 3 fő jelenlétével határozatképes. Ismerteti a napirendet, majd a meghívó alapján javaslatot tesz a napirend elfogadására.

Mivel a napirendre vonatkozóan más javaslat nem volt, szavazásra kéri fel a Bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága a napirendet egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

A 2023. június 28-án tartott ülés napirend elfogadó határozata

Tárgy: Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága 2023. június 28-án tartott ülés napirendjének elfogadása

HATÁROZAT

NAPIREND

1. A 2023. év nyári igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet magalkotása

Előadó: Györgyey János elnök

2. A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról szóló rendelkezéseiről szóló rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János elnök

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, valamint a közterületek tisztán tartásáról szóló rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János elnök

4. A fogorvosi feladatellátási-szerződés módosítása

Előadó: Györgyey János elnök

5. Döntés a Deszki Művelődési Ház és Könyvtár nyári zárva tartásával kapcsolatban

Előadó: Györgyey János elnök

6. A Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány új tagjainak megválasztása

Előadó: Györgyey János elnök

7. A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyása

Előadó: Györgyey János elnök

8. Deszk Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Programjának felülvizsgálata

Előadó: Györgyey János elnök

Zárt ülés

1. Kitüntetési javaslatok elbírálása

Előadó: Györgyey János elnök

1. Napirendi pont:

A 2023. év nyári igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet magalkotása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

Az előterjesztés szerint jegyzőasszony azt kéri, hogy július 17 és 21 között, azaz egy hétre, öt munkanapra legyen a Deszki Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

78/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A 2023. év nyári igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet magalkotása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, a 2023. év nyári igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

2. Napirendi pont:

A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról szóló rendelkezéseiről szóló rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

A bizottság megkapta az előterjesztést, a rendelet módosítását benne a különböző emelt térítési díjakkal.

Király László polgármester:

A Polgármesterek Tanácsa a mai ülésén elfogadta ezeket a díjtételeket, úgyhogy a rendeletbe beépíthetők az új díjak.

Györgyey János bizottsági elnök:

A polgármesterek által elfogadott díjtételek alapján a rendeletmódosítást elfogadásra javasolja.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

79/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról szóló rendelkezéseiről szóló 23/2019. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról szóló 23/2019. (XII. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról alkotott rendelet-tervezetet az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

3. Napirendi pont:

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, valamint a közterületek tisztán tartásáról szóló rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. sz. mellékelete)

Györgyey János bizottsági elnök:

Az állam elvette az önkormányzatoktól a hulladékgazdálkodást, és ami megmaradt, hogy a közterületi szeméttelenítés itt maradjon, azt meg át kell tenni máshová. Ennek megfelelő a rendelet előterjesztése.

Dr. Altmayrné Dr. Kocsis Anita jegyző:

A közterületen levő szemét elszállítása az önkormányzat feladata maradt.

Györgyey János bizottsági elnök:

Az előterjesztést elfogadásra javasolja.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

80/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 20/2020. (IX.23.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 20/2020. (IX.23.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

81/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A közterületek tisztán tartásáról szóló 9/2022. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy a közterületek tisztán tartásáról szóló 9/2022. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról alkotott rendelet-tervezetet az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

4. Napirendi pont:

A fogorvosi feladatellátási-szerződés módosítása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

A fogorvosi feladatellátási szerződés szeptemberben le fog járni, ezt meg kell hosszabbítani. A szerződés többi része változatlan marad.

Az előterjesztést elfogadásra javasolja.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

82/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A fogorvosi feladatellátási szerződés módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a 2016. január 21. napján kelt, a Deszk alapellátásba tartozó területi vegyes fogászati rendelés feladatainak orvosi magángyakorlat keretében történő ellátásával, valamint az iskola-óvoda fogászat ellátásával megbízott DADENT Gyógyászati és Járóbeteg Orvosi Ellátó Betéti Társasággal (Szeged, Feketesas u. 27. fsz. 3., kamarai azonosító: 4-39-43, adószám: 21742129-1-06) képviseli: Dancsik Zoltán János fog, -és szájbetegségek szakorvosa, beltag (szül.hely, idő: Békéscsaba, 1964. 03. 12., an.: Lackó Mária, lakhely: 6727 Szeged, Bajnok u. 3., szakmai szervezeti azonosító:060096015,) az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése szerint kötött feladatellátási szerződés módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal hagyja jóvá.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

5. Napirendi pont:

Döntés a Deszki Művelődési Ház és Könyvtár nyári zárva tartásával kapcsolatban

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

A Deszki Művelődési Ház és Könyvtár nyári zárva tartásával kapcsolatban Bene Ildikótól érkezett egy levél, mely szerint a július 3 és 21 közötti időszakra kéri, hogy bezárhasson a könyvtár, ami alatt mindazokat a munkákat elvégezhetik, amiket máskor nem. Ugyanakkor a nyári táborok, művészeti csoportok munkája zavartalanul megy tovább.

Az előterjesztést elfogadásra javasolja.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

83/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A Deszki Művelődési Ház és Könyvtár nyári zárva tartásának elfogadása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy a Deszki Művelődési Ház és Könyvtár 2023. július 3-21. időszakra történő nyári zárva tartását elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek,

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

6. Napirendi pont:

A Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány új tagjainak megválasztása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

A kiküldött anyagokban két kuratóriumi tag lemondott, és helyettük két újabb tagot javasol a kuratórium tagjai közé, mégpedig Termainé Fodor Mariannt és Román-Horváth Bettinát. A mellékelt kiküldött anyagokban mind a két volt kuratóriumi tagnak a lemondó nyilatkozata benne van, a két új kuratóriumi tagnak a tisztség elfogadó nyilatkozata is benne van.

Az előterjesztést elfogadásra javasolja.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

84/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány kuratóriumi tagi lemondások elfogadása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy hivatkozva a Közalapítvány Alapító Okiratának a 8.2 pontjában foglaltakra, Sepsi Éva (5094 Tiszajenő, Vasút u. 181.) és Molnár Katalin (6723 Szeged, Építő u. 2.) Kuratóriumi tagságáról való lemondását 2023. július 1. nappal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

85/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány kuratóriumi tagjainak megválasztása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy hivatkozva a Közalapítvány Alapító Okiratának a 8.2 pontjában foglaltakra, javasolja a Képviselő-testületnek, hogy 2023. július 1-től határozatlan időre Kuratórium tagi tisztségre kérje fel

- Ternainé Fodor Marianna (6725 Szeged, Boros József köz 41.) óvodavezetőt és
- Román-Horváth Bettina (6772 Deszk, Jókai Mór u. 22.) szülőt

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

86/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány alapító okiratának módosítása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Közalapítvány Alapító Okiratát a határozat mellékletét képező, a módosításokkal egységes szerkezetben hagyja jóvá.

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

7. Napirendi pont:

A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyása

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

Az időközben bekövetkezett változásokat szükséges átvezetni az SZKTT társulási megállapodásában.

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

87/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző
4. Irattár

8. Napirendi pont:

Deszk Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Programjának felülvizsgálata

Előadó: Györgyey János bizottsági elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 10. sz. melléklete)

Györgyey János bizottsági elnök:

A bizottság megkapta a bűnmegelőzési koncepciót.

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita jegyző:

Ezek a programok mindig pályázathoz szükségeltetnek úgy általában, és most ez egyébként is ez év végén lejárna. Ami alapján 2016-ban meghozta a döntését a képviselő testület, ez egy országgyűlési határozat volt, egy 2003-as, az 2023. december végéig szól. Most lehet, hogy adunk be még olyan pályázatokat, ahogy ennek a felfrissítése vált szükséges év végéig, és, bele lett rakva az a módosítás, ami a rendőrségnek a 2022. évi beszámolója volt. Most párhuzamosan a következő testületi ülésre is behozzuk a helyi esélyegyenlőségi programnak a felülvizsgálatát, és gyakorlatilag, hogy párhuzamban legyen a kettő egymással, egy viszonylag felfrissített verzió, ami hangsúlyozom év végén újra felülvizsgálatra fog kerülni. Igazából ezért volt ez szükséges, hogy fölülvizsgálja most a testület. Év végéig akkor most már így rendben lesz.

Györgyey János bizottsági elnök:

Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra kéri a bizottságot.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-, Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága az előterjesztést egyhangú szavazással, 3 igen szavazattal elfogadta, és az alábbi határozatot hozta.

88/2023 (VI. 28.) Pü.- Ügyr.- és Kult. Biz. hat.

Tárgy: Deszk Község Közbiztonsági és Bűnmegelőzési programjának elfogadása

HATÁROZAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottsága úgy határoz, hogy Deszk Község Közbiztonsági és Bűnmegelőzési programját az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek

Erről értesítést kap:

1. Pénzügyi- Ügyrendi- és Kulturális Bizottság tagjai
2. Képviselő-testület tagjai
3. jegyző

4. Irattár

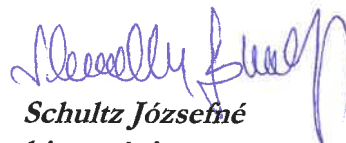
Györgyey János bizottsági elnök:

Mivel a nyílt ülésre vonatkozóan több napirendi pont nem volt, megköszöni a részvételt a megjelenteknek, és zárt ülést rendel el.

kmf.



Györgyey János
bizottsági elnök



Schultz Józsefné
bizottsági tag

BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580, e-mail: ph@deszk.hu

MEGHÍVÓ

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Ügyrendi és Kulturális
Bizottsága 2023. június 28-án (szerda) 16.00-órákor bizottsági ülést tart,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Deszki Polgármesteri Hivatal Macskássy Izolda Terme
(Deszk, Tempfli tér 7.)

NAPIREND:

1. A 2023. év nyári igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendelet magalkotása

Előadó: Györgyey János elnök

2. A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról szóló rendelkezéseiről szóló rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János elnök

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, valamint a közterületek tisztán tartásáról szóló rendelet módosítása

Előadó: Györgyey János elnök

4. A fogorvosi feladatellátási-szerződés módosítása

Előadó: Györgyey János elnök

5. Döntés a Deszki Művelődési Ház és Könyvtár nyári zárva tartásával kapcsolatban

Előadó: Györgyey János elnök

6. A Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány új tagjainak megválasztása

Előadó: Györgyey János elnök

7. A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyása

Előadó: Györgyey János elnök

8. Deszk Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Programjának felülvizsgálata

Előadó: Györgyey János elnök

Zárt ülés

1. Kitüntetési javaslatok elbírálása

Előadó: Györgyey János elnök

Deszk, 2023. augusztus 2.

Tisztelettel:

Györgyey János sk.
elnök

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2023. június 28-án Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi-
Ügyrendi és Kulturális Bizottsága ülésén

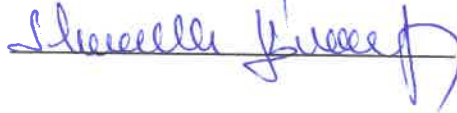
Györgyey János bizottsági elnök




Karácsonyiné Fehérvári Szilvia bizottsági tag



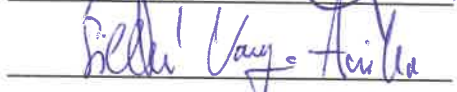
Schultz Józsefné bizottsági tag



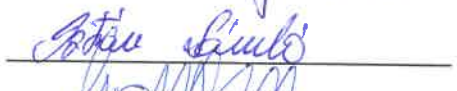
Király László polgármester



Brczán Krisztfior alpolgármester



Sillóné Varga Anikó képviselő



Sztán László képviselő



Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita
jegyző



BERTÓK PÉTERNÉ



DESZK KÖZSÉG JEGYZŐJÉTŐL
6772 DESZK, TEMPFLI TÉR 7.
TEL.: 62/571-580
E-MAIL: ph@deszk.hu

Ikt. sz:D1/ 3306-74/2023.

Tárgy: 2023. év nyári igazgatási szünet elrendeléséről
szóló rendelet magalkotása

Deszk Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CICIX. törvény (Kttv.) 104. § (1) bekezdése rögzíti, hogy a szabadságot az esedékességének évében kell kiadni.

A Kttv. 108. § szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012.(III.7.) Korm. rendelet az alábbiakat tartalmazza:

13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatokkal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

15. § A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.

Tekintettel a nyári szabadságok kiadására javaslom, hogy 2023. július 17-21-ig (összesen 5 munkanap) a Deszki Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet kerüljön megtartásra.

Deszk, 2023. június 23.

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita
jegyző

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2023. (VI. 28.) önkormányzati rendelete
a 2023. év nyári igazgatási szünet elrendeléséről

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CICIX. törvény 232. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012.(III.7.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltakra, illetve az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed a Deszki Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre és munkavállalóra.
2. § A Hivatal 2023. évi munkarendjében az igazgatási szünet 2023. július 17. napjától 2022. július 21. napjáig tart.
3. § (1) A lakosságot az igazgatási szünet elrendeléséről helyben szokásos módon, annak kezdő időpontját megelőző 1 héttel tájékoztatni kell.
4. § Az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékesség évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.
5. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és 2023. július 22-én hatályát veszti.

Király László
polgármester

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita
jegyző

A rendelet kifüggesztésre kerül:

A rendelet levételének időpontja:

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita
jegyző

2023. június 28-i ülésére

4. NAPIREND

Tárgy: A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint az intézmény térítési díjak módosításáról

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Polgármesterek Tanácsa!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban Szt.) 115. §-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rend. rendelkezik a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja és a szolgáltatási önköltség megállapítására irányadó szabályokról, mely szabályozásnak megfelelően a fenntartó jogosult a térítési díjak felől határozni:

„**115. § (1)** Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként, szakápolási központ esetében a szakápolási ellátásra külön kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek árnyában kell megosztani.”

„(7) A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően – jövedelem és vagyon hiányában – térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.”

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: Korm. rendelet). A Korm. rendelet 3. §-a szerint:

3. § (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

a) **étkeztetés** esetén ellátási napra,

b) **házi segítségnyújtás** esetén gondozási órára,

c) **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** esetén ellátási napra,

d) **támogató szolgáltatás** esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,

e) **nappali ellátás** esetén ellátási napra,

f) **bentlakásos intézményi ellátás** esetén ellátási napra,

g) a **támogatott lakhatásban** igénybe vett, az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pont db) alpontja szerinti esetben **ellátási napra**, dh) pontja szerinti esetben **szállítási kilométerre**, da), dc)-dg) és di) alpontja szerinti esetben órára vetítve kell meghatározni.”

A magas infláció és az elszabaduló energiaárak értelemszerűen az intézményi és személyi térítési díjak felülvizsgálatát igénylik, melyet az erre vonatkozó szabályoknak megfelelően kell elvégeznie a fenntartónak. Ki kell emelni a jogszabály azon rendelkezését, hogy az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg **a szolgáltatási önköltséget**, valamint, hogy az **intézményi térítési díj év közben egy alkalommal** korrigálható (kivéve támogatott lakhatás, ahol 2 alkalommal). Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként, szakápolási központ esetében a szakápolási ellátásra külön kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

A díjemelési igény a fentiekre való tekintettel elsősorban a szociális étkeztetés, bölcsődei étkeztetés esetében jelentkezett a települések részéről, valamint a házi segítségnyújtás szolgáltatás kapcsán, valamint Szatymaz esetében a gyermekétkeztetés vonatkozásában.

Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.

A településekkel való egyeztetést követően kialakult díjemelési javaslatot az 1. számú melléklet szerinti táblázatban összefoglalva terjesztem a Tisztelt Polgármesterek Tanácsa elé elfogadásra, jóváhagyásra a szociális étkeztetés, a bölcsődei étkeztetés és gondozási díj, valamint a házi segítségnyújtás esetében.

A Társulási Tanács a társulási megállapodás 6. pont 6.8. alpontjában kijelölte Deszk Község Önkormányzatát, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) bek. b) pontja alapján, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletet alkosson, az érintett tárgykörökben, a társulási tanács által e tárgyban hozott határozat alapján, mely rendeletben foglaltak szerint kell a térítési díjat megfizetni.

A térítési díjak módosítására vonatkozó, a tag települési önkormányzatok által tett javaslatot a jelen előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

A térítési díjak felülvizsgálata és a szolgáltatási önköltség kiszámítása megtörtént a 2023. évi terv adatok alapján a jelen előterjesztéshez csatolt táblázatok szerinti tartalommal, a társulás fenntartásában lévő intézményenként, melyet a renDELETEhez, az alábbiak szerint kerül csatolásra:

1. számú melléklet - Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény esetében a 2023. évi szolgáltatási önköltség megállapítása.

2. számú melléklet – Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái és Bölcsődéi esetében a 2023. évi szolgáltatási önköltség megállapítása.

Átlagosan 10 %-os emelést irányoztunk elő az intézményi térítési díjak tekintetében. Az egyes települési önkormányzatok ellátottjaira vonatkozóan más-más jövedelemkategória került szabályozásra, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartásával.

Kedvezményes térítési díj kategóriák:

Általánosságban:

1. kategória: akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át
2. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150% - 300 % közötti
3. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300 % feletti

Szatymaz esetében:

1. kategória: akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át
2. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150% - 250 % közötti
3. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 250% - 350 % közötti
4. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 350% - 400 % közötti
5. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 400 % feletti

Szeged esetében:

1. kategória: akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át
2. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150% - 350 % közötti
3. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 350% - 400 % közötti
4. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 400 % - 700 % közötti

Petőfiszállás esetében:

1. kategória: akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 250%-át
2. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 250% - 400 % közötti
3. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300 % feletti

Zsombó esetében:

1. kategória: akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át
2. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150% - 300 % közötti
3. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300% - 700 % közötti
4. kategória: akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 700 % feletti

Kérem, a Tisztelt Polgármesterek Tanácsát, hogy az előterjesztést megvitatni és a jelen előterjesztés mellékletét képező határozat-tervezetet szíveskedjenek elfogadni.

HATÁROZATI JAVASLAT

___ / 2023. (VI. 28.) P.T. sz.

H A T Á R O Z A T

1. A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa a társulási tanács a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátások ellenértékéeként megállapított intézményi térítési díjat a jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint vizsgálja felül és elfogadja az előterjesztés szerint, és jóváhagyja a 2. számú melléklet szerinti tartalommal Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény esetében a 2023. évi szolgáltatási önköltség megállapítását, valamint a 3. számú melléklet szerinti tartalommal a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ esetében a 2023. évi szolgáltatási önköltség megállapítását. Az intézményi térítési díjak módosítása, és a 2023. évi szolgáltatási önköltség megállapítása tárgyában hozott határozat alapján Deszk Község Önkormányzata alkotja meg a rendeletet:

Az Ör. 3. § 4a) bekezdése a) - b) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„4a) Szeged:

a) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja 1115,-Ft/fő/ellátási nap. Az étel házhoz szállítása csak szociálisan rászorult személy esetében lehetséges, melynek intézményi térítési díja 250,-Ft/fő/ellátási nap. Szociálisan rászorultnak az étel házhoz szállítása tekintetében azt a személyt kell tekinteni, aki házi segítségnyújtásban részesül.

b) A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményeket biztosítja:

ba) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át nem éri el: 250,-Ft/fő/ellátási nap,

bb) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-350% közötti: 600,- Ft/fő/ellátási nap.

bc) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 350%-400% közötti: 700,-Ft/fő/ellátási nap.

bd) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 400%-700% közötti: 800,-Ft/fő/ellátási nap.

Az Ör. 3. § 4a) bekezdése h) – i) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

h) Nappali ellátás idősek klubjaiban nappali ellátást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja:

ha) Napközbeni tartózkodást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,-Ft/ellátási nap, étkezéssel 1.115,- Ft/fő/ellátási nap.

hb) A nappali ellátás idősek klubjai esetén étkezéssel az alábbi kedvezményeket biztosítja:

A) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át nem éri el: 250,-Ft/fő/ellátási nap;

B) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-350% közötti: 600,-Ft/fő/ellátási nap;

C) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 350%-400% közötti: 700,- Ft/fő/ellátási nap; D) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 400%-700% közötti: 800,-

Ft/fő/ellátási nap.

i) Fogyatékosok nappali intézményében nappali ellátást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja:

ia) Fogyatékosok nappali intézményében a napközbeni tartózkodást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,-Ft/fő/ellátási nap, étkezéssel 1.115,- Ft/fő/ellátási nap.

ib) A fogyatékosok nappali intézménye esetén étkezéssel az alábbi kedvezményeket biztosítja:

A) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át nem éri el: 250,-Ft/fő/ellátási nap;

B) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-350% közötti: 600,-Ft/fő/ellátási nap;

C) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 350%-400% közötti: 700,- Ft/fő/ellátási nap; D) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 400%-700% közötti: 800,-

Ft/fő/ellátási nap.

Az Ör. 3. § 4e) bekezdése hatályát veszti és helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:

(4e) Szatymaz

a) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 1100,-Ft/fő/ellátási nap.

b) A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményeket biztosítja:

ba) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 200,- Ft, házhoz szállítással 300,-Ft/fő/ellátási nap,

bb) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-250% közötti: 400,- Ft, házhoz szállítással 420,-Ft/fő/ellátási nap.

bc) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 250%-350% közötti: 600,- Ft, házhoz szállítással 650,-Ft/fő/ellátási nap.

bd) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 350%-400% közötti: 800,- Ft, házhoz szállítással 880,-Ft/fő/ellátási nap.

c) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 200,-Ft/fő/óra.

ca) A házi segítségnyújtás esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 100,-Ft/fő/óra.

- d) Nappali ellátás idősek klubjaiban, nappali ellátást igénybevevő ellátottak részére: Intézményi térítési díja: napközbeni tartózkodást igénybevétele: 0,- Ft/fő/ellátási nap.
- e) Bölcsődei étkeztetés: 770,- Ft /ellátási nap (reggeli 250,- Ft / ellátási nap, tízórai 90,- Ft/ellátási nap, ebéd 338,- Ft / ellátási nap, uzsonna 92,- Ft / ellátási nap).
- f) Bölcsődei gondozási díj: 300,- Ft/ellátási nap.
 - fa) Az intézményi térítési díj az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén: 300,-Ft/óra.
 - fb) Az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén az étkeztetés után a szolgáltatás önköltségét kell megfizetni.

g) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító közösségi intézmények:

- ga) napközotthonos óvoda
- gb) általános iskolai napközi otthon

ga) Napközi-otthonos óvodai ellátásban részesülők étkeztetési nyersanyag költsége:

- tízórai 159,-Ft
- ebéd 449,- Ft
- uzsonna 152,- Ft
- egész napos (3 étkezés) 760,- Ft (bruttó értékek).

gb) Általános iskolások étkeztetése étkeztetési nyersanyag költsége:

- tízórai 156,- Ft
- ebéd 549,- Ft
- uzsonna 155,- Ft
- egész napos (3 étkezés) 860,- Ft (bruttó értékek).

gc) Munkahelyi étkeztetés (felnőtt étkeztetés) térítési díj ebéd 1650,- Ft.

A térítési díj megállapításánál figyelembe vett nyersanyagnorma 740,- Ft , rezsi költség 910,- Ft (bruttó érték).

Az Ör. 3. § 4f) bekezdése a) – b) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(4f) Újszentiván

- a) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja 715,-Ft/fő/ellátási nap. A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 585-Ft/fő/ellátási nap.
- b) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 450,-Ft/fő/óra. A házi segítségnyújtás esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 225,-Ft/fő/ellátási nap.

Az Ör. 3. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek és kiegészül az alábbi (4/g) bekezdéssel:

(6) Szegedi Kistérség Többcélú Társulása a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központban a megállapított szolgáltatási önköltség figyelembe vételével az alábbiak szerint – egységesen – határozza meg a fizetendő térítési díjakat szolgáltatásonként:

- a) Házi segítségnyújtás: Deszk, Kübekháza, Röske, Tizzasziget: 350,- Ft/fő/óra.
- b) Szociális étkeztetés: Deszk, Kübekháza, Röske, Tizzasziget: 840,- Ft/fő/ellátási nap.
- c) Nappali ellátás idősek klubjaiban: Deszk, Kübekháza: 0 Ft/fő/ellátási nap.
- d) A térítési díjból adható kedvezmények mértéke:

da) Házi segítségnyújtás: Deszk, Kübekháza, Röske, Tizzasziget - A házi segítségnyújtás ellátás intézményi térítési díja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 120,-Ft/fő/óra.

db) Szociális étkeztetés: Deszk, Kübekháza, Röske, Tizzasziget - A szociális étkeztetés intézményi térítési díja:

A) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 680,-Ft/fő/ellátási nap.

B) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150-300%-át nem éri el: 795,-Ft/fő/ellátási nap.

dc) Nappali ellátás idősek klubjaiban: Deszk, Kübekháza - A Nappali ellátás idősek klubjaiban nappali ellátást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: napközbeni tartózkodást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,-Ft/ellátási nap.

(4/g) Bölcsődei ellátás Kübekháza:

a) Bölcsődei étkeztetés: 800,- Ft /ellátási nap (reggeli: 150,- Ft/ellátási nap, tízórai 100,- Ft/ellátási nap, ebéd: 450,- Ft/ ellátási nap, uzsonna: 100,- Ft/ ellátási nap)

b) Bölcsődei gondozási díj: 500,- Ft/ellátási nap.

ba) Az intézményi térítési díj az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén: 500,-Ft/óra.

bb) Az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén az étkeztetés után a szolgáztatás önköltségét kell megfizetni.

Hatályát veszti az Ör. 2. § (2) bekezdés p) pontja, valamint az Ör. 3. § (4a) bekezdés k) pontja.

2. Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa felkéri Deszk Község Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy a rendelet módosítást, jelen határozat szerint szíveskedjen megalkotni és közzétételéről gondoskodni.

Jelen határozat 2023. szeptember 01. napján lép hatályba.

A határozatról értesítést kap:

1. Tag települési önkormányzatok: (Szeged, Algyó, Deszk, Domaszék, Dóc, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Rösztke, Sándorfalva, Szatymaz, Tiszasziget, Újszentiván, Zombó)
2. SZKTT Egyesített Szociális Intézmény (6724 Szeged, Kálvária sgt. 45.)
3. SZKTT Szociális Szolgáltató Központ (6758 Rösztke, Rákóczi u. 22.)
4. SZKTT Koordinációs Központ (6720 Szeged, Széchenyi tér 5.)

Szeged, 2023. június 16.

Dr. Botka László
elnök

**A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény
2023. évi önköltség kiszámítása terv adatok alapján**

Település/feladat	Szolgáltatási önköltség 2023. évi tervezett napi összege	Normatív állami hozzájárulás (Ft/fő)	Szolgáltatási önköltség és a normatíva különbözete
SZEGED			
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1445	326	1119
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	4362	300	4062
Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása (Ft/fő/ellátási nap)	6532	3868	2664
Hajléktalanok átmeneti szállása (Ft/fő/ellátási nap)	3595	2121	1474
Családok- és Gyermek átmeneti Otthona (Ft/fő/ellátási nap)	16425	8928	7497
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/ellátási nap)	1751	1703	48
Idősek Otthona (Ft/fő/ellátási nap)			
Kálvária sgt. 45.	18813	8928	9885
Acél utca 1.	18813	8928	9885
Emeltszintű Idősek Otthona (Ft/fő/ellátási nap)			
Kálvária sgt. 47.	18813	8928	9885
SZATYMAZ			
Bölcsődei étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1095	295	800
Bölcsődei gondozási díj (Ft/fő/ellátási nap)	500	200	300
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/ellátási nap)	1795	1702	93
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1420	320	1100
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	2960	2720	240
ZSOMBÓ			
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1420	305	1115
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	3105	2275	830
DOMASZÉK			
Bölcsődei étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1095	295	800
Bölcsődei gondozási díj (Ft/fő/ellátási nap)	500	200	300
Szociális étkeztetés	2080	326	1754

Település/feladat	Szolgáltatási önköltség 2023. évi tervezett napi összege	Normatív állami hozzájárulás (Ft/fő)	Szolgáltatási önköltség és a normatíva
(Ft/fő/ellátási nap)			
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	2521	2267	254
PETŐFISZÁLLÁS			
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1557	249	1308
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	2513	1185	1328
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/ellátási nap)	76	75	1

**A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ és a
Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái és Bölcsődéi
2023. évi önköltség kiszámítása terv adatok alapján**

Település/feladat	Szolgáltatási önköltség 2023. évi tervezett napi összege	Normatív állami hozzájárulás (Ft/fő/nap)	A szolgáltatási önköltség és normatíva különbözete
Röszke			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Tanyagondnoki szolgálat (Ft/óra)	3.490	2.580	910
Deszk			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/nap)	1.990	1.705	285
Kübekháza			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/nap)	1.990	1.705	285
Bölcsődei étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1175	375	800
Bölcsődei gondozási díj (Ft/fő/ellátási nap)	625	125	500
Tiszasziget			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Tanyagondnoki szolgálat (Ft/óra)	3.490	2.580	910
Újszentiván			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Tanyagondnoki szolgálat (Ft/óra)	3.490	2.580	910

TÉRÍTÉSI DÍJ MÓDOSÍTÁSI IGÉNYEK (2023. szeptember 1-jétől)

Sorszám	Név	Ellátás megnevezése	Jelenlegi térítési díj *	Kedvezményes térítési díj **	Kedvezményes térítési díj ***	Kedvezményes térítési díj ****	Kedvezményes térítési díj *****	Javasolt térítési díj *	Kedvezményes térítési díj **	Kedvezményes térítési díj ***	Kedvezményes térítési díj ****	Kedvezményes térítési díj *****
7.	Kübekháza Községi Önkormányzat	szociális étkeztetés	765,- Ft/fő/ellátási nap	620,- Ft/fő/ellátási nap	725,- Ft/fő/ellátási nap	-	-	840,- Ft/fő/ ellátási nap	680,-Ft/fő/ ellátási nap	795,- Ft/fő/ ellátási nap	-	-
		bölcsődési étkeztetés	-	-	-	-	-	800 Ft/fő/ ellátási nap (reggeli: 150,- Ft, tízórai 100,- Ft, ebéd: 450,- Ft, uzsonna: 100,- Ft)	-	-	-	-
		gondozási díj	-	-	-	-	-	500 Ft/fő/ ellátási nap	-	-	-	-
8.	Petőfiszállás Községi Önkormányzat	szociális étkeztetés	1110,- Ft/fő/ellátási nap	630,- Ft/fő/ellátási nap	860,- Ft/fő/ellátási nap	-	-	-	-	-	-	-
9.	Röszke Községi Önkormányzata	szociális étkeztetés	765,- Ft/fő/ellátási nap	620,- Ft/fő/ellátási nap	725,- Ft/fő/ellátási nap			840,- Ft/fő/ ellátási nap	680,-Ft/fő/ ellátási nap	795,- Ft/fő/ ellátási nap	-	-
10.	Sándorfalva Városi Önkormányzat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	Szatymaz Községi Önkormányzat	szociális étkeztetés	1000,- Ft/fő/ellátási nap	200,-Ft/ fő/ellátási nap	400,- Ft/fő/ellátási nap	600,- Ft /fő/ellátási nap	800,- Ft /fő/ellátási nap	1100,- Ft/fő/ellátási nap	-	-	-	-

TÉRÍTÉSI DÍJ MÓDOSÍTÁSI IGÉNYEK (2023. szeptember 1-jétől)

Sorszám	Név	Ellátás megnevezése	Jelenlegi térítési díj *	Kedvezményes térítési díj **	Kedvezményes térítési díj ***	Kedvezményes térítési díj ****	Kedvezményes térítési díj *****	Javasolt térítési díj *	Kedvezményes térítési díj **	Kedvezményes térítési díj ***	Kedvezményes térítési díj ****	Kedvezményes térítési díj *****
		bölcsődei étkeztetés	700,- Ft/fő (reggeli: 140,- Ft, ebéd: 460,- Ft, uzsonna: 100,- Ft)	-	-	-	-	770 Ft/fő/ (reggeli: 250,- Ft, tízórai 90,- Ft, ebéd: 338,- Ft, uzsonna: 92,- Ft)	-	-	-	-
		óvodai étkeztetés	725,52,- Ft/fő tízórai: 143,76 Ft, ebéd: 436,68 Ft, uzsonna: 145,08 Ft)	-	-	-	-	760,- Ft/fő (tízórai: 159,- Ft, ebéd: 449,- Ft, uzsonna: 152,- Ft)	-	-	-	-
		iskolai étkeztetés	822,11,- Ft/fő (tízóra: 143,98 Ft, ebéd: 532,93,- Ft, uzsonna: 145,20,- Ft)	-	-	-	-	860,- Ft/fő (tízórai: 156,- Ft, ebéd: 549,- Ft, uzsonna: 155,- Ft)	-	-	-	-
12.	Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata	szociális étkeztetés házhoz szállítással	800,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap 200.000,- Ft feletti jöv. esetén 1.115,- Ft/ fő/ellátási nap Házhoz szállítás + 250,- Ft/ellátási nap (csak szociális rászorultság)	250,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	600,- Ft/fő/ellátási nap	700,- Ft/fő/ellátási nap	-	1.115,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap Házhoz szállítás + 250,- Ft/ ellátási nap (csak szociális rászorultság esetén)	250,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	600,- Ft/ fő/ellátási nap	700,- Ft/ fő/ellátási nap	800,- Ft/ fő/ ellátási nap

TÉRÍTÉSI DÍJ MÓDOSÍTÁSI IGÉNYEK (2023. szeptember 1-jétől)

Sorszám	Név	Ellátás megnevezése	Jelenlegi térítési díj *	Kedvezményes térítési díj **	Kedvezményes térítési díj ***	Kedvezményes térítési díj ****	Kedvezményes térítési díj *****	Javasolt térítési díj *	Kedvezményes térítési díj **	Kedvezményes térítési díj ***	Kedvezményes térítési díj ****	Kedvezményes térítési díj *****
			esetén)									
		nappali ellátás igénybevétele étkezéssel (idősek nappali ellátása)	800,- Ft /fő/ellátási nap	250,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	600,- Ft/fő/ellátási nap	700,- Ft/fő/ellátási nap	-	1.115,- Ft /fő/ellátási nap	250,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	600,- Ft/fő/ellátási nap	700,- Ft/fő/ellátási nap	800,- Ft/fő/ellátási nap -
		nappali ellátás igénybevétele étkezéssel (fogyatékosok nappali ellátása)	800,- Ft /fő/ellátási nap	250,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	600,- Ft/fő/ellátási nap	700,- Ft/fő/ellátási nap	-	1.115,- Ft /fő/ellátási nap	250,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	600,- Ft/fő/ellátási nap	700,- Ft/fő/ellátási nap	800,- Ft/fő/ellátási nap
		házi segítségnyújtás	720,- Ft/fő/óra	720,- Ft/fő/óra	-	-	-	-	-	-	-	-
13.	Tiszasziget Községi Önkormányzat	szociális étkeztetés	765,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	620,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	725,- Ft/ Ft/fő/ellátási nap	-	-	840,- Ft/fő/ ellátási nap	680,-Ft/fő/ellátási nap	795,- Ft/fő/ellátási nap	-	-

TÉRÍTÉSI DÍJ MÓDOSÍTÁSI IGÉNYEK (2023. szeptember 1-jétől)

Sorszám	Név	Ellátás megnevezése	Jelenlegi térítési díj *	Kedvezményes térítési díj **	Kedvezményes térítési díj ***	Kedvezményes térítési díj ****	Kedvezményes térítési díj *****	Javasolt térítési díj *	Kedvezményes térítési díj **	Kedvezményes térítési díj ***	Kedvezményes térítési díj ****	Kedvezményes térítési díj *****
		házi segítségnyújtás	350,- Ft/fő/óra	120,- Ft/fő/óra	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	Újszentiván Községi Önkormányzat	szociális étkeztetés	650,- Ft/fő/ellátási nap	530,- Ft/fő/ellátási nap	-	-	-	715,-Ft/fő/ellátási nap	585,-Ft/fő/ellátási nap	-	-	-
		házi segítségnyújtás	450,- Ft/fő/óra	225,- Ft/fő/óra	-	-	-	-	-	-	-	-
15.	Zsombó Nagyközség Önkormányzata	szociális étkeztetés	1115,- Ft/fő/ellátási nap	300,- Ft/fő/ellátási nap	700,- Ft/fő/ellátási nap	850,- Ft/fő/ellátási nap	-	-	-	-	-	-
		házi segítségnyújtás	830,- Ft/fő/óra	150,- Ft/fő/óra	150,- Ft/fő/óra	300,- Ft/fő/óra	-	-	-	-	-	-

** akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át

*** akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150% - 300 % közötti

* akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300 % feletti

** akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át (Szatymaz esetében)

*** akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150% - 250 % közötti (Szatymaz esetében)

**** akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 250% - 350 % közötti (Szatymaz esetében)

***** akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 350% - 400 % közötti (Szatymaz esetében)

* akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 400 % feletti (Szatymaz esetében)

** akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át (Szeged esetében)

TÉRÍTÉSI DÍJ MÓDOSÍTÁSI IGÉNYEK (2023. szeptember 1-jétől)

- *** akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150% - 350 % közötti (Szeged esetében)
- **** akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 350% - 400 % közötti (Szeged esetében)
- ***** akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 400% - 700 % közötti (Szeged esetében)

- ** akinek a havi jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 250%-át (Petőfiszállás esetében)
- *** akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 250% - 400 % közötti (Petőfiszállás esetében)
- * akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300 % feletti (Petőfiszállás esetében)

Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2019. (XII.11.) önkormányzati rendelete

a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról szóló rendelkezéseiről

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 92. §. (1) bekezdés b) pontjában, valamint (2) bekezdésében kapott, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló módosított 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 29. § és 147. § (1) bekezdésben, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontban foglalt felhatalmazás alapján a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szociális intézményekben a személyes gondoskodást nyújtó, szociális és gyermekvédelmi ellátásokat, az azok igénybevételével kapcsolatos szabályokat, valamint a fizetendő térítési díjakat a 29/1993. (II.7.) Korm. rendelet és a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben foglalt szabályok alkalmazásával, hivatkozással a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása VI. fejezet 7. pontja második bekezdésére, az alábbi rendeletet alkotja:

I. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: társulás) tagtelepülései - Szeged, Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Kübekháza, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Tiszasziget, Újszentiván, Petőfiszállás, Zsombó, Klárafalva, Ferencszállás - közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra, bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre, letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre, a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre.

(2) A rendelet hatálya kiterjed az Sztv. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(3) A rendelet hatálya kiterjed a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény (a továbbiakban: Szmtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyarország területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogát a Magyarország területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik.

II. Személyes gondoskodást nyújtó ellátási formák és térítési díjak

2. §

(1) A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat az általa fenntartott Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény, valamint a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ útján biztosítja.

(2)¹ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása az egyes társult tag településeken a következő személyes gondoskodást nyújtó ellátási formákat tartja fenn:

- a) ²étkeztetés – Deszk, Domaszék, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Zsombó, Újszentiván;
- b) ³házi segítségnyújtás – Deszk, Domaszék, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Zsombó, Újszentiván;
- c) család- és gyermekjóléti szolgálat – Deszk, Domaszék, Gátér, Kübekháza, Pálmonostora, Petőfiszállás, Röske, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Zsombó;
- d) nappali ellátás:
 - da) - idősek részére (idősek klubjai) – Deszk, Kübekháza, Szatymaz, Szeged;
 - db) - szenvedélybetegek részére – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
 - dc) - hajléktalan személyek részére – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- e) ⁴tanyagondnoki szolgáltatás – Domaszék, Petőfiszállás, Röske, Szatymaz, Tiszasziget, Zsombó, Újszentiván;
- f) a népkonyhán történő étkeztetés – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- g) nappali melegedő – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- h) fogyatékos személyek nappali ellátása – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- i) a közösségi ellátások szenvedélybetegek részére – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- j) éjjeli menedékhely – hajléktalanok részére – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- k) hajléktalanok krízis ellátása – idényszálló – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- l) hajléktalan személyek átmeneti szállása – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;

1 Módosította az 16/2020. (VII. 10.) Ör. Hatályos 2020. szeptember 1. napjától.

2 A 2. § (2) bekezdés a) pontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

3 A 2. § (2) bekezdés b) pontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

4 A 2. § (2) bekezdés e) pontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 1. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

- m) Családok Átmeneti Otthona – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- n) Gyermek Átmeneti Otthona – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- o) ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás – idősök otthona – Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Röske, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Tiszasziget, Újszentiván, Zsombó;
- ~~p) a szenvedélybetegek rehabilitációs ellátása – az ország – Magyarország – teljes területe az ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal IF-11580-7/2014. számú határozatának megfelelően; a speciális betegellátási feladatok tekintetében;~~
- q) a bölcsődei ellátás – Domaszék, Szatymaz.

3. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért a Sztv. 115/A. §-ában meghatározott ellátások kivételével térítési díjat kell fizetni.

(2) A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása a szociális ellátások térítési díját évente legfeljebb kétszer vizsgálhatja felül és változtathatja meg.

(3)⁵ A társulás a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézményben a szolgáltatási önköltségét, szolgáltatásonként és településenként a rendelet 1. számú mellékletében foglaltak szerint állapítja meg.

(4)⁶ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézményben településenként, illetve szolgáltatásonként a fizetendő térítési díjakat a szolgáltatási önköltség figyelembe vételével a (4a)-(4e) bekezdések szerint határozza meg.

„4a) Szeged:

a) *A szociális étkeztetés intézményi térítési díja 1115,-Ft/fő/ellátási nap. Az étel házhoz szállítása csak szociálisan rászorult személy esetében lehetséges, melynek intézményi térítési díja 250,-Ft/fő/ellátási nap. Szociálisan rászorultnak az étel házhoz szállítása tekintetében azt a személyt kell tekinteni, aki házi segítségnyújtásban részesül.*

b) *A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményeket biztosítja:*

ba) *akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át nem éri el: 250,- Ft/fő/ellátási nap,*

bb) *akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-350% közötti: 600,- Ft/fő/ellátási nap.*

bc) *akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 350%-400% közötti: 700,-Ft/fő/ellátási nap.*

bd) *akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 400%-700% közötti: 800,-Ft/fő/ellátási nap.*

c) ⁷A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 720,- Ft/fő/óra.

d) ⁸

5 Módosította az 16/2020. (VII. 10.) Ör. Hatályos 2020. szeptember 1. napjától.

6 A 3. § (4) bekezdése a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2022. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

7 A 3. § (4a) bekezdés c) pontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 1. § (4) bekezdésével megállapított szöveg.

8 A 3. § (4a) bekezdés d) pontját a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 4. §-a hatályon kívül helyezte.

- e) Családok Átmeneti Otthona keretében biztosított ellátás intézményi térítési díja: 1.740.-Ft/fő/ellátási nap.
- f) Gyerekek Átmeneti Otthona keretében biztosított ellátás intézményi térítési díja: 1.740.-Ft/fő/ellátási nap.
- g) Átmeneti elhelyezést nyújtó intézményeknél Hajléktalanok Átmeneti Szállása (Szeged, Bajai út 9. és Szeged, Moszkvai körút 1-3.) intézményi térítési díja: 480.-Ft/fő/ellátási nap.
- h) Nappali ellátás idősek klubjaiban nappali ellátást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja:*
- ha) Napközbeni tartózkodást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,-Ft/ellátási nap, étkezéssel 1.115,- Ft/fő/ellátási nap.*
- hb) A nappali ellátás idősek klubjai esetén étkezéssel az alábbi kedvezményeket biztosítja:*
- A) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át nem éri el: 250,-Ft/fő/ellátási nap;*
- B) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-350% közötti: 600,-Ft/fő/ellátási nap;*
- C) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 350%-400% közötti: 700,- Ft/fő/ellátási nap;*
- D) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 400%-700% közötti: 800,- Ft/fő/ellátási nap.*
- i) Fogyatékosok nappali intézményében nappali ellátást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja:*
- ia) Fogyatékosok nappali intézményében a napközbeni tartózkodást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,-Ft/fő/ellátási nap, étkezéssel 1.115,- Ft/fő/ellátási nap.*
- ib) A fogyatékosok nappali intézménye esetén étkezéssel az alábbi kedvezményeket biztosítja:*
- A) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át nem éri el: 250,-Ft/fő/ellátási nap;*
- B) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150%-350% közötti: 600,-Ft/fő/ellátási nap;*
- C) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 350%-400% közötti: 700,- Ft/fő/ellátási nap;*
- D) akiknek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 400%-700% közötti: 800,- Ft/fő/ellátási nap.*
- j) Nappali ellátás szenvedélybetegek részére: napközbeni tartózkodást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,-Ft/fő/ellátási nap, étkezéssel 0,- Ft/fő/ellátási nap.
- ~~k) — Szendvedélybetegek rehabilitációs ellátása:~~
- ~~ka) napközbeni tartózkodást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,-Ft/fő/ellátási nap;~~
- ~~kb) napközbeni tartózkodást és étkeztetést igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,- Ft/fő/ellátási nap.~~
- l) Szendvedélybetegek addiktológiai ellátása: egészségbiztosítási szolgáltatásra nem jogosultak intézményi térítési díja: 5.600,-Ft/fő/óra.
- m) Idősek Otthona térítési díjai szolgáltatási egységenként és telephelyenként:
- ma)⁹Szeged, Kálvária sgt. 45. - Intézményi térítési díj: 5.000.-Ft/fő/ellátási nap,
- mb)¹⁰Szeged, Acél u. 1. - Intézményi térítési díj: 5.000.-Ft/fő/ellátási nap,

9 A 3. § (4a) bekezdés m) pont ma) alpontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 2. § (1) bekezdésével megállapított szöveg. A 3. § (4a) bekezdés m) pont ma) alpontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 1. § (7) bekezdésével megállapított szöveg.

10 A 3. § (4a) bekezdés m) pont mb) alpontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 2. § (1) bekezdésével megállapított szöveg. A 3. § (4a) bekezdés m) pont mb) alpontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 1. § (7) bekezdésével megállapított szöveg.

mc) ¹¹ Emeltszintű Idősek Otthona - Szeged, Kálvária sgt. 47. - Intézményi térítési díj: 5.800.- Ft/fő/ellátási nap. Emeltszintű Idősek Otthona egyszeri hozzájárulás összege kétágyas elhelyezés esetén személyenként 3.500.000,- Ft.

(4b)¹² Zsombó

- a) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja 1.115,- Ft/fő/ ellátási nap.
- b) A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményeket biztosítja:
 - ba) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 300,-Ft/fő/ellátási nap,
 - bb) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-300% közötti: 700,-Ft/fő/ellátási nap,
 - bc) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300%-700% közötti: 850,-Ft/fő/ellátási nap.
- c) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 830,-Ft/fő/óra.
- d) A házi segítségnyújtás esetén az alábbi kedvezményeket biztosítja:
 - da) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300%-át nem éri el: 150,-Ft/fő/óra,
 - db) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300%-700% közötti: 500,-Ft/fő/óra.

(4c)¹³ Domaszék

- a) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja 900,-Ft/fő/ellátási nap.
- b) A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményt biztosítja:
 - ba) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 450,-Ft/fő/ellátási nap,
 - bb) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-300% közötti: 650,-Ft/fő/ellátási nap.
- c) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 0,-Ft/fő/óra. A házi segítségnyújtás esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 0,-Ft/fő/óra.
- d) Bölcsődei étkeztetés: 800,- Ft /ellátási nap (reggeli 170,- Ft / ellátási nap, ebéd 520,- Ft / ellátási nap, uzsonna 110,- Ft / ellátási nap).
- e) Bölcsődei gondozási díj: 0 Ft/ellátási nap.

(4d) Petőfiszállás

- a) ¹⁴A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 1.110,-Ft/fő/ellátási nap.
 - aa) A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 250%-át nem éri el: 630,-Ft/fő/ellátási nap
 - ab) A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 250-400%-át nem éri el: 860,-Ft/fő/ellátási nap
- b) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 0,-Ft/fő/óra.
 - ba) A házi segítségnyújtás esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 0,-Ft/fő/óra.

(4e) Szatymaz

- a) *A szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 1100,-Ft/fő/ellátási nap.*
- b) *A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményeket biztosítja:*
 - ba) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 200,- Ft, házhoz szállítással 300,-Ft/fő/ellátási nap,*

11 A 3. § (4a) bekezdés m) pont mc) alpontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 2. § (1) bekezdésével megállapított szöveg. A 3. § (4a) bekezdés m) pont mc) alpontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 1. § (7) bekezdésével megállapított szöveg.

12 A 3. § (4b) bekezdése a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 1. § (8) bekezdésével megállapított szöveg.

13 A 3. § (4c) bekezdése a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 1. § (8) bekezdésével megállapított szöveg.

14 A 3. § (4d) bekezdés a) pontja a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 1. § (9) bekezdésével megállapított szöveg.

- bb) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-250% közötti: 400,- Ft, házhoz szállítással 420,-Ft/fő/ellátási nap.
- bc) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 250%-350% közötti: 600,- Ft, házhoz szállítással 650,-Ft/fő/ellátási nap.
- bd) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 350%-400% közötti: 800,- Ft, házhoz szállítással 880,-Ft/fő/ellátási nap.
- c) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 200,-Ft/fő/óra.
- ca) A házi segítségnyújtás esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 100,-Ft/fő/óra.
- d) Nappali ellátás idősök klubjaiban, nappali ellátást igénybevevő ellátottak részére: Intézményi térítési díja: napközbeni tartózkodást igénybevétele: 0,- Ft/fő/ellátási nap.
- e) Bölcsődei étkeztetés: 770,- Ft /ellátási nap (reggeli 250,- Ft / ellátási nap, tízórai 90,- Ft/ellátási nap, ebéd 338,- Ft / ellátási nap, uzsonna 92,- Ft / ellátási nap).
- f) Bölcsődei gondozási díj: 300,- Ft/ellátási nap.
- fa) Az intézményi térítési díj az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén: 300,-Ft/óra.
- fb) Az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén az étkeztetés után a szolgáltatás önköltségét kell megfizetni.
- g) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító közösségi intézmények:
napközöttthonos óvoda
általános iskolai napközi otthon
- ga) Napközi-otthonos óvodai ellátásban részesülők ételmezési nyersanyag költsége:
- tízórai 159,-Ft
- ebéd 449,- Ft
- uzsonna 152,- Ft
- egész napos (3 étkezés) 760,- Ft (bruttó értékek).
- gb) Általános iskolások étkeztetése ételmezési nyersanyag költsége:
- tízórai 156,- Ft
- ebéd 549,- Ft
- uzsonna 155,- Ft
- egész napos (3 étkezés) 860,- Ft (bruttó értékek).
- gc) Munkahelyi étkeztetés (felnőtt étkeztetés) térítési díj ebéd 1650,- Ft.
A térítési díj megállapításánál figyelembe vett nyersanyagnorma 740,- Ft , rezsi költség 910,- Ft (bruttó érték).
- h) A tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.
- i) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.
- j) A szenvedélybetegek rehabilitációs ellátása térítésmentesen vehető igénybe.
- k) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.
- l) A népkonyhán történő étkeztetés térítésmentesen vehető igénybe.
- j) A családsegítés térítésmentesen vehető igénybe.
- m) A közösségi ellátások térítésmentesen vehető igénybe.
- n) A hajléktalan személyek részére a nappali ellátás térítésmentesen vehető igénybe.
- o) Az éjjeli menedékhelyen biztosított ellátás térítésmentesen vehető igénybe.

(4f) Újszentiván

- a) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja 715,-Ft/fő/ellátási nap. A szociális étkeztetés esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 585-Ft/fő/ellátási nap.

b) *A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 450,-Ft/fő/óra. A házi segítségnyújtás esetén az alábbi kedvezményt biztosítja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 225,-Ft/fő/ellátási nap.*

(4g) Kübekháza

a) *Bölcsődei étkeztetés: 800,- Ft /ellátási nap (reggeli: 150,- Ft/ellátási nap, tízórai 100,- Ft/ellátási nap, ebéd: 450,- Ft/ ellátási nap, uzsonna: 100,- Ft/ ellátási nap)*

b) *Bölcsődei gondozási díj: 500,- Ft/ellátási nap.*

ba) Az intézményi térítési díj az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén: 500,-Ft/óra.

bb) Az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén az étkeztetés után a szolgáltatás önköltségét kell megfizetni.

(5)¹⁵ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ intézményben a szolgáltatási önköltségét, szolgáltatásonként, és településenként egységesen a rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint állapítja meg.

(6) Szegedi Kistérség Többcélú Társulása a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központban a megállapított szolgáltatási önköltség figyelembe vételével az alábbiak szerint – egységesen – határozza meg a fizetendő térítési díjakat szolgáltatásonként:

a) Házi segítségnyújtás: Deszk, Kübekháza, Rösztke, Tizzasziget: 350,- Ft/fő/óra.

b) Szociális étkeztetés: Deszk, Kübekháza, Rösztke, Tizzasziget: 840,- Ft/fő/ellátási nap.

c) Nappali ellátás idősök klubjaiban: Deszk, Kübekháza: 0 Ft/fő/ellátási nap.

d) A térítési díjból adható kedvezmények mértéke:

da) Házi segítségnyújtás: Deszk, Kübekháza, Rösztke, Tizzasziget - A házi segítségnyújtás ellátás intézményi térítési díja: akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 120,-Ft/fő/óra.

db) Szociális étkeztetés: Deszk, Kübekháza, Rösztke, Tizzasziget - A szociális étkeztetés intézményi térítési díja:

A) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el: 680,-Ft/fő/ellátási nap.

B) akiknek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150-300%-át nem éri el: 795,-Ft/fő/ellátási nap.

dc) Nappali ellátás idősök klubjaiban: Deszk, Kübekháza - A Nappali ellátás idősök klubjaiban nappali ellátást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: napközbeni tartózkodást igénybe vevő ellátott intézményi térítési díja: 0,-Ft/ ellátási nap.

(7) Amennyiben a szociális alapszolgáltatásokat igénybe vevő kiskorú, úgy az intézményi térítési díj megállapítása során, a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

(8) A térítési díj megállapításánál, amennyiben a kérelmező havi jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegét nem haladja meg, a jelen rendeletben meghatározott térítési díjak 0 %-át kell figyelembe venni (100 %-os kedvezmény alkalmazandó).

III. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételének jogosultja

4. §

(1) Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokra jogosult, aki a Sztv-ben, a Gyvt-ben és e rendeletben meghatározott szociális rászorultság feltételeinek megfelel.

¹⁵ Módosította az 16/2020. (VII. 10.) Ör. Hatályos 2020. szeptember 1. napjától.

(2) Az Sztv. 62. § (1) bek. alapján az étkeztetés tekintetében szociálisan rászorulnak kell tekinteni azt a személyt, aki

- a) életkora alapján, aki a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte,
- b) egészségi állapota miatt mozgásában korlátozott, krónikus vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem tud gondoskodni, vagy rokkantsági ellátásban részesül,
- c) fogyatékosága miatt, aki fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában, magasabb összegű családi pótlékban részesül,
- d) pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége szakorvosi szakvéleménnyel igazolt,
- e) hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.

IV. Az ellátás igénybevételének módja

5. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, illetve a gyermekjóléti alapellátások igénybevétele önkéntes az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) Ha az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet törvényes képviselője terjesztheti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő.

(3) Ha a törvényes képviselő ideiglenes gondnok, intézményi elhelyezésre vonatkozó kérelmére, indítványához a gyámhivatal előzetes jóváhagyása szükséges.

(4) Az ellátást igénybe vevőt a szociális ellátások, illetve a gyermekjóléti alapellátások igénybevételének feltételeiről, az eljárás menetéről tájékoztatni kell.

V. Eljárási rendelkezések

6. §

(1) A személyes gondoskodás formáinak igénybevételére a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény főigazgatójához és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetőjéhez kell benyújtani.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások iránti kérelemről a főigazgató/intézményvezető dönt. A döntésről írásban értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét. Az ellátás megkezdésekor az igénylővel, illetve törvényes képviselőjével – az Sztv. 94/C. § b) bekezdésében foglaltak szerint – megállapodást köt, kivéve a 94/C. (2) bek.-ben foglalt eseteket. A megállapodás megkötéséhez az ellátást igénylő személy személyes jognyilatkozata szükséges, ha cselekvőképes vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott. A cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személyt a megállapodás megkötését megelőzően meg kell hallgatni és véleményét a lehető legteljesebb mértékben figyelembe kell venni.

(3) Ha a kérelmező jövedelmi viszonyairól valótlan adatot közöl, vagy a szociális ellátást biztosító szervezet egyéb módon megtéveszti, köteles az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére a Sztv.17. §-ában meghatározottak szerint.

7. §

(1) Az Sztv. 115. § (4) bek. alapján, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a 115. § (2) bekezdés szerinti értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Az állami fenntartó a térítési díj összegéről határozattal dönt.

(2) A méltányosságot a fenntartó gyakorolhatja. A méltányossági kérelem alapját az ellátott saját kezűleg aláírt, dátummal és indokolással ellátott kérelme képezi. A kérelemhez csatolni szükséges azon igazolásokat, melyek az ellátott jövedelmét és a havi kiadásokat egyértelműen igazolják. Hiteltartozás nem vehető figyelembe kiadásként. A szolgáltatás térítésmentes biztosítása a jövedelemmel nem rendelkező esetében automatikusan megállapítható, a többi esetben térítési díj mérséklése, elengedése, időtartama kérdésében a fenntartó határozatban dönt.

(3) A fenntartó méltányosságot állapíthat meg a hajléktalanok átmeneti szállására vonatkozóan, a krízis időszak tartamára nézve.”

VI. Értelmező rendelkezések

8. §

E rendelet értelmében az Sztv. 4. §-ában, a Gyvt. 5. §-ában meghatározott értelmező rendelkezéseket kell alkalmazni.

VII. Záró rendelkezések

9. §

(1) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, az Sztv. valamint a Gyvt. rendelkezései alkalmazandók.

(2)¹⁶ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(3)¹⁷ 2023. március 1. napját követően az Emeltszintű Idősek Otthonába csak kétágyas elhelyezésre van lehetőség. A 2023. március 1. napját megelőzően létrejött egyágyas elhelyezésekben történő intézményi jogviszonyok fennállását a változás nem érinti, esetükben az egyszeri hozzájárulás összegére a 2023. február 28. napon hatályos 3. § (4a) bekezdés mc) pontját kell változatlanul alkalmazni.

¹⁶ A 9. § (2) bekezdése a Jat. 12. § (2) bekezdése alapján módosult.

¹⁷ A 9. § (3) bekezdését a Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete 2. §-a iktatta be.

**A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény 2023. évi önköltség
kiszámítása terv adatok alapján**

Település/feladat	Szolgáltatási önköltség 2023. évi tervezett napi összege	Normatív állami hozzájárulás (Ft/fő)	Szolgáltatási önköltség és a normatíva különbözete
SZEGED			
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1445	326	1119
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	4362	300	4062
Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása (Ft/fő/ellátási nap)	6532	3868	2664
Hajléktalanok átmeneti szállása (Ft/fő/ellátási nap)	3595	2121	1474
Családok- és Gyermek Otthona (Ft/fő/ellátási nap)	16425	8928	7497
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/ellátási nap)	1751	1703	48
Idősek Otthona (Ft/fő/ellátási nap)			
Kálvária sgt. 45.	18813	8928	9885
Acél utca 1.	18813	8928	9885
Emeltszintű Idősek Otthona (Ft/fő/ellátási nap)			
Kálvária sgt. 47.	18813	8928	9885
SZATYMAZ			
Bölcsődei étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1095	295	800
Bölcsődei gondozási díj (Ft/fő/ellátási nap)	500	200	300
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/ellátási nap)	1795	1702	93
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1420	320	1100
Házi segítségnyújtás	2960	2720	240

Település/feladat	Szolgáltatási önköltség 2023. évi tervezett napi összege	Normatív állami hozzájárulás (Ft/fő)	Szolgáltatási önköltség és a normatíva
(Ft/fő/óra)			
ZSOMBÓ			
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1420	305	1115
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	3105	2275	830
DOMASZÉK			
Bölcsődei étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1095	295	800
Bölcsődei gondozási díj (Ft/fő/ellátási nap)	500	200	300
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	2080	326	1754
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	2521	2267	254
PETŐFISZÁLLÁS			
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1557	249	1308
Házi segítségnyújtás (Ft/fő/óra)	2513	1185	1328
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/ellátási nap)	76	75	1

**A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ és a
Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái és Bölcsődéi**

2023. évi önköltség kiszámítása terv adatok alapján

Település/feladat	Szolgáltatási önköltség 2023. évi tervezett napi összege	Normatív állami hozzájárulás (Ft/fő/nap)	A szolgáltatási önköltség és normatíva különbözete
Röszke			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Tanyagondnoki szolgálat (Ft/óra)	3.490	2.580	910
Deszk			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/nap)	1.990	1.705	285
Kübekháza			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Idősek nappali ellátása (Ft/fő/nap)	1.990	1.705	285
Bölcsődei étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1175	375	800
Bölcsődei gondozási díj (Ft/fő/ellátási nap)	625	125	500
Tiszasziget			
Házi segítségnyújtás – személyi gondozás (Ft/fő/óra)	2.025	300	1.725
Házi segítségnyújtás – szociális segítség (Ft/fő/óra)	2.025	10	2.015
Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)	1.280	325	955
Tanyagondnoki szolgálat (Ft/óra)	3.490	2.580	910
Újszentiván			
Házi segítségnyújtás – személyi	2.025	300	1.725

<i>gondozás (Ft/fő/óra)</i>			
<i>Házi segítségnyújtás – szociális segítés (Ft/fő/óra)</i>	<i>2.025</i>	<i>10</i>	<i>2.015</i>
<i>Szociális étkeztetés (Ft/fő/ellátási nap)</i>	<i>1.280</i>	<i>325</i>	<i>955</i>
<i>Tanyagondnoki szolgálat (Ft/óra)</i>	<i>3.490</i>	<i>2.580</i>	<i>910</i>

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány Kuratóriuma az alábbi személyeket javasolja kuratóriumi tagnak:

Ternainé Fodor Marianna- óvodavezető, lakcím: Szeged, Boros József köz 2.

Román-Horváth Bettina –szülő, lakcím: Deszk, Jókai Mór utca 22.

A kuratórium tagsága a jelölést egyhangúan elfogadta.

Deszk, 2023. május 3.



Bertók Péterné

kuratóriumi elnök

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott,

Név: SEPSI ÉVA

Születési neve: SEPSI ÉVA

Anyja születési neve: GAJDOS ERZSÉBET

Születési helye, ideje: SZOLNOK, 1978.11.23

Adóazonosító jele: 8408684086

5094, TISZAJEUD, VASÚT U. 181 - szám alatti lakos,

mint **Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány** (Székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2., Nyilvántartási száma: 06-01-0000912) kuratóriumának tagja, a jelen okirat aláírásával

kijelentem, hogy a **Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány** elnevezésű alapítvány kuratóriumi tagi tisztségéről jelen nyilatkozat aláírásával **lemondok**.

Indokolásként előadom, hogy a vállalt tisztségből eredő kötelezettségeimnek, egyéb elfoglaltságomra való tekintettel nem tudok maradéktalanul eleget tenni.

Kérem, nyilatkozatom szíves tudomásul vételét és a szükséges intézkedések megtételét tisztségem megszűnésével összefüggésben.

Deszk, 2023. 04. 29.

Sepsi Éva

Név:

Ezen nyilatkozatot, melyet _____ saját kezűleg írt alá, alulírott Dr. Ledniczky Ildikó, 6772 Deszk, Oroszhegyi utca 2. szám alatti székhelyű, Ü-120547. sorszámú ügyvédi igazolvánnyal rendelkező, a Szegedi Ügyvédi Kamara tagjaként KASZ 36064451 számon, 623. lajstromszám alatt bejegyzett egyéni ügyvéd készítettem és „ellenjegyzem”:

Deszk, 2023. 04. 29.

Dr. Ledniczky Ildikó
egyéni ügyvéd
6772 Deszk, Oroszhegyi u. 2.
KASZ 36064451

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott,

Név: MOLNÁR KATALIN
Születési neve: MOLNÁR KATALIN
Anyja születési neve: SZIROVICZA ILONA EDIT
Születési helye, ideje: SZEGED, 1954.01.11.
Adóazonosító jele: 8317862011
6723 SZEGED, ÉPÍTŐ u. 2. szám alatti lakos,

mint **Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány** (Székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2., Nyilvántartási száma: 06-01-0000912) kuratóriumának tagja, a jelen okirat aláírásával

kijelentem, hogy a **Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány** elnevezésű alapítvány kuratóriumi tagi tisztségéről jelen nyilatkozat aláírásával **lemondok**.

Indokolásként előadom, hogy a vállalt tisztségből eredő kötelezettségeimnek, egyéb elfoglaltságomra való tekintettel nem tudok maradéktalanul eleget tenni.

Kérem, nyilatkozatom szíves tudomásul vételét és a szükséges intézkedések megtételét tisztségem megszűnésével összefüggésben.

Deszk, 2023. 04. 29.

Molnár Katalin
Név:

Ezen nyilatkozatot, melyet _____ saját kezűleg írt alá, alulírott Dr. Ledniczky Ildikó, 6772 Deszk, Oroszhegyi utca 2. szám alatti székhelyű, Ü-120547. sorszámú ügyvédi igazolvánnyal rendelkező, a Szegedi Ügyvédi Kamara tagjaként KASZ 36064451 számon, 623. lajstromszám alatt bejegyzett egyéni ügyvéd készítettem és „ellenjegyzem”:

Deszk, 2023. 04. 29.

Dr. Ledniczky Ildikó
egyéni ügyvéd
6772 Deszk, Oroszhegyi u. 2.
KASZ 36064451

Tisztségelfogadó Nyilatkozat

1. A tisztséget elfogadó személy adatai

Neve: TERNAINE FODOR MARIANNA

Születési neve: FODOR MARIANNA

Anyja születési neve: BALOGH EMMA

Adóazonosító jele: 8370721494

Lakóhelye: (6772 Deszk) 6725 SZEGED, BORDS FÁZSET KÖZ 2.

2. Alulírott, TERNAINE FODOR MARIANNA kijelentem, hogy a DESZK KÖZSÉG KÖZOKTATÁSÁÉRT Közalapítvány (Székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2., Nyilvántartási száma: 06-01-0000912) nevű szervezetben betöltendő **kuratóriumi tagi** tisztséget, 2023. _____ napjától, határozatlan időtartamra szívesen elfogadom és akként nyilatkozom, hogy a törvényben, illetve a létesítő okiratban előírt feltételeknek megfelelek.

A Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:22. §-ában** megfogalmazott követelményeknek megfelelek, az ott meghatározott kizáró és összeférhetlenségi körülmények velem szemben nem állnak fenn.

Kijelentem, hogy megfelelek a **Ptk. 3:397.§ (3)** bekezdésében foglaltaknak, mert nem vagyok az alapítvány kedvezményezettje és annak hozzátartozója.

(Az alábbi nyilatkozatok közül a megfelelő aláhúzendő!)

a. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy nem vagyok az alapítvány alapítója és az alapítvány alapítójával hozzátartozói viszonyban sem állok. /

b. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy az alapítvány alapítója vagyok. /

c. Kijelentem a Ptk. 3:397.§ (4) bekezdése alapján, hogy az alapítvány alapítójának hozzátartozója vagyok.

A Büntető Törvénykönyvről szóló **2012. évi C. törvény 61.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján nem állok közügyektől eltiltás hatálya alatt.

Tudomásul veszem a **2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) 38. § (1)-(2) bekezdésében** foglaltakat és kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn az **Ectv. 39. § (1) bekezdésében** foglalt kizáró és összeférhetlenségi körülmények.

Kelt: Deszk, 2023. május _____

TERNAINE FODOR MARIANNA

Név: TERNAINE FODOR MARIANNA

Személyi igazolvány szám: 343021BE

„Ellenjegyzem:”

Deszk, 2023. május _____

Tisztségelfogadó Nyilatkozat

1. A tisztséget elfogadó személy adatai

Neve: ROMÁN-HORVÁTH BETTINA
Születési neve: HORVÁTH BETTINA
Anyja születési neve: SUVADA ARANKA ANNA
Adóazonosító jele: 8421540378
Lakóhelye: 6772 Deszk, 75KAI MŰR u. 22

2. Alulírott, ROMÁN-HORVÁTH BETTINA kijelentem, hogy a DESZK KÖZSÉG KÖZOKTATÁSÁÉRT Közalapítvány (Székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2., Nyilvántartási száma: 06-01-0000912) nevű szervezetben betöltendő **kuratóriumi tagi** tisztséget, 2023. _____ napjától, határozatlan időtartamra szólóan elfogadom és akként nyilatkozom, hogy a törvényben, illetve a létesítő okiratban előírt feltételeknek megfelelek.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:22. §-ában megfogalmazott követelményeknek megfelelek, az ott meghatározott kizáró és összeférhetlenségi körülmények velem szemben nem állnak fenn.

Kijelentem, hogy megfelelek a Ptk. 3:397.§ (3) bekezdésében foglaltaknak, mert nem vagyok az alapítvány kedvezményezettje és annak hozzátartozója.

(Az alábbi nyilatkozatok közül a megfelelő aláhúzendó!)

a. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy nem vagyok az alapítvány alapítója és az alapítvány alapítójával hozzátartozói viszonyban sem állok. /

b. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy az alapítvány alapítója vagyok. /

c. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy az alapítvány alapítójának hozzátartozója vagyok.

A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61.§ (2) bekezdés i) pontja alapján nem állok közügyektől eltiltás hatálya alatt.

Tudomásul veszem a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) 38. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakat és kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn az Ectv. 39. § (1) bekezdésében foglalt kizáró és összeférhetlenségi körülmények.

Kelt: Deszk, 2023. május _____

Deszk, 2023. május 22

Név: ROMÁN-HORVÁTH BETTINA

Személyi igazolvány szám: 765656DE

„Ellenjegyzem:”

Deszk, 2023. május _____

KIVONAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. június 28. napján tartott testületi ülésén készült jegyzőkönyvéből.

...../2023. (VI. 28.) önkormányzati határozata

Tárgy: A fogorvosi feladatellátási szerződés módosítása

HATÁROZAT

1. Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2016. január 21. napján kelt, a Deszk alapellátásba tartozó területi vegyes fogászati rendelés feladatainak orvosi magángyakorlat keretében történő ellátásával, valamint az iskola-óvoda fogászat ellátásával megbízott DADENT Gyógyászati és Járóbeteg Orvosi Ellátó Betéti Társasággal (Szeged, Feketesas u. 27. fsz. 3., kamarai azonosító: 4-39-43, adószám: 21742129-1-06) képviseli: Dancsik Zoltán János fog, -és szájbetegségek szakorvosa, beltag (szül.hely, idő: Békéscsaba, 1964. 03. 12., an.: Lackó Mária, lakhely: 6727 Szeged, Bajnok u. 3., szakmai szervezeti azonosító:060096015.) az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése szerint kötött feladatellátási szerződés módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező módosító szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

1. Képviselő-testület tagjai
2. polgármester
3. jegyző
4. DADENT Bt.
5. irattár

K.m.f.

Király László sk.
polgármester

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita sk.
jegyző

Kivonat hitelélül:

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

6. sz. módosítás

Amely létrejött egyrészről

Deszk Község Önkormányzata (6772 Deszk, Tempfli tér 7., képviseletében: Király László polgármester, törzskönyvi azonosító szám: 726533, KSH statisztikai számjel: 15726535-8411-321-06), mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó)

Másrészről

DADENT Gyógyászati és Járóbeteg Orvosi Ellátó Betéti Társaság (Szeged, Feketesas u. 27. fsz. 3., kamarai azonosító: 4-39-43, adószám: 21742129-1-06) **képviseli: Dancsik Zoltán János fog, -és szájbetegségek szakorvosa, beltag** (szül.hely, idő: Békéscsaba, 1964. 03. 12., an.: Lackó Mária, lakhely: 6727 Szeged, Bajnok u. 3., szakmai szervezeti azonosító:060096015, szolgálat jellege: vegyes ellátású fogászati szolgálat), mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott) a továbbiakban együtt: Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények:

A Megbízó és a Megbízott között 2016. január 21. napján létrejött feladatellátási szerződés (a továbbiakban: feladatellátási szerződés) aláírásával a Megbízó 2016. március 1. napjától megbízta a Megbízottat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 4. pontjában, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdésének b) pontjában foglaltak alapján a Deszk, alapellátás keretébe tartozó fogászati rendelés feladatainak orvosi magánygyakorlat keretében történő ellátásával, valamint az iskola-óvoda fogászat ellátásával.

A Felek megállapítják, hogy tekintettel arra, hogy a megbízás 2023. szeptember 1. napjáig tart, ezért annak további 1 évre történő meghosszabbítása miatt a szerződés módosítása vált szükségessé.

2. A Felek a feladatellátási szerződést az alábbiak szerint módosítják:

2. 1. A feladatellátási szerződés 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. Megbízott feladatait 2021. szeptember 1. napjától – 2024. szeptember 1. napjáig a 6720 Szeged, Feketesas utca 27. fsz. 3. szám alatti rendelőben látja el, míg a mozgáskorlátozott betegek ellátásáról a 6771 Szeged, Szerb utca 28. szám alatti rendelőben gondoskodik. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által igazolt, a rendelő használatából adódó havi közüzemi-és egyéb költségeihez összegéhez a Megbízó 80.000,-Ft/hó, azaz Nyolcvanezer forint/hó hozzájárulást biztosít fenntartáshoz történő hozzájárulás jogcímén. Felek egyezően rögzítik, hogy a hozzájárulást minden hónap 5. napjáig a Megbízó átutalással teljesíti a Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10980006-00000010-48600007 számú számlaszámára. Felek egyezően rögzítik, hogy a hozzájárulás összegét a közüzemi díjak változására tekintettel évente egy alkalommal, legkésőbb december 15. napjáig felülvizsgálják.”

3. A feladatellátási szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. Jelen szerződésmódosítás az elfogadás napján lép hatályba.

Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződésmódosítás 6 eredeti példányban készült, melyből 3 példány a Megbízót és 3 példány a Megbízottat illet meg.

Deszk, 2023. június 28.

.....
Megbízó
Deszk Község Önkormányzata
Király László

.....
Megbízott
DADENT Bt.
Dancsik Zoltán János

Záradék:

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2023. (VI. 28.) önkormányzati határozatával jelen szerződésben foglaltakat jóváhagyja.



Deszki Művelődési Ház és Könyvtár
Deszk, Tempfli tér 8.
Tel./fax: 62/571-599
e-mail: faluhaz@deszk.hu

Deszk Község Képviselő-testülete

6772 DESZK

Tárgy: kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Azzal a kérelemmel fordulok Önökhöz, hogy engedélyezzék a Deszki Művelődési Ház és Könyvtár **2023. július 3-14. időszakra történő bezárását.**

Indoklásom a következő: több olyan feladat maradt el az elmúlt időszakban, amelyet nem lehet a könyvtár nyitva tartási idejében elvégezni. Ilyen feladat például a raktári állomány felvitele a könyvtári rendszerbe, a könyvek portalanítása, a raktárak rendberakása és szükségessé vált az iratok közötti selejtezés is.

Ebben a két hétben tehát a könyvtári szolgáltatás és az egyéb irodai szolgáltatásaink szünetelnének, de az intézmény bezárása nem teljes, hiszen a tábor és művészeti csoportok próbái meg lesznek tartva.

Előre is köszönöm hozzájárulásukat a kéthetes könyvtár bezáráshoz!

Deszk, 2023. június 8.

Tisztelettel:


Benedek
igazgató



TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány Kuratóriuma az alábbi személyeket javasolja kuratóriumi tagnak:

Ternainé Fodor Marianna- óvodavezető, lakcím: Szeged, Boros József köz 2.

Román-Horváth Bettina –szülő, lakcím: Deszk, Jókai Mór utca 22.

A kuratórium tagsága a jelölést egyhangúan elfogadta.

Deszk, 2023. május 3.



Bertók Péterné

kuratóriumi elnök

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott,

Név: SEPSI ÉVA

Születési neve: SEPSI ÉVA

Anyja születési neve: GAJDOS ERZSÉBET

Születési helye, ideje: SZOLNOK, 1978.11.23

Adóazonosító jele: 8408684086

5094, TISZAJEUD, VASÚT U. 181 - szám alatti lakos,

mint **Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány** (Székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2., Nyilvántartási száma: 06-01-0000912) kuratóriumának tagja, a jelen okirat aláírásával

kijelentem, hogy a **Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány** elnevezésű alapítvány kuratóriumi tagi tisztségéről jelen nyilatkozat aláírásával **lemondok**.

Indokolásként előadom, hogy a vállalt tisztségből eredő kötelezettségeimnek, egyéb elfoglaltságomra való tekintettel nem tudok maradéktalanul eleget tenni.

Kérem, nyilatkozatom szíves tudomásul vételét és a szükséges intézkedések megtételét tisztségem megszűnésével összefüggésben.

Deszk, 2023. 04. 29.

Sepsi Éva

Név:

Ezen nyilatkozatot, melyet _____ saját kezűleg írt alá, alulírott Dr. Ledniczky Ildikó, 6772 Deszk, Oroszhegyi utca 2. szám alatti székhelyű, Ü-120547. sorszámú ügyvédi igazolvánnyal rendelkező, a Szegedi Ügyvédi Kamara tagjaként KASZ 36064451 számon, 623. lajstromszám alatt bejegyzett egyéni ügyvéd készítettem és „ellenjegyzem”:

Deszk, 2023. 04. 29.

Dr. Ledniczky Ildikó
egyéni ügyvéd
6772 Deszk, Oroszhegyi u. 2.
KASZ 36064451

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott,

Név: MOLNÁR KATALIN
Születési neve: MOLNÁR KATALIN
Anyja születési neve: SZIROVICZA ILONA EDIT
Születési helye, ideje: SZEGED, 1954.01.11.
Adóazonosító jele: 8317862011
6723 SZEGED, ÉPÍTŐ u. 2. szám alatti lakos,

mint **Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány** (Székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2., Nyilvántartási száma: 06-01-0000912) kuratóriumának tagja, a jelen okirat aláírásával

kijelentem, hogy a **Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány** elnevezésű alapítvány kuratóriumi tagi tisztségéről jelen nyilatkozat aláírásával **lemondok**.

Indokolásként előadom, hogy a vállalt tisztségből eredő kötelezettségeimnek, egyéb elfoglaltságomra való tekintettel nem tudok maradéktalanul eleget tenni.

Kérem, nyilatkozatom szíves tudomásul vételét és a szükséges intézkedések megtételét tisztségem megszűnésével összefüggésben.

Deszk, 2023. 04. 29.

Molnár Katalin
Név:

Ezen nyilatkozatot, melyet _____ saját kezűleg írt alá, alulírott Dr. Ledniczky Ildikó, 6772 Deszk, Oroszhegyi utca 2. szám alatti székhelyű, Ü-120547. sorszámu ügyvédi igazolvánnyal rendelkező, a Szegedi Ügyvédi Kamara tagjaként KASZ 36064451 számon, 623. lajstromszám alatt bejegyzett egyéni ügyvéd készítettem és „ellenjegyzem”:

Deszk, 2023. 04. 29.

Dr. Ledniczky Ildikó
egyéni ügyvéd
6772 Deszk, Oroszhegyi u. 2.
KASZ 36064451

Tisztségelfogadó Nyilatkozat

1. A tisztséget elfogadó személy adatai

Neve: TERNAINE FODOR MARIANNA

Születési neve: FODOR MARIANNA

Anyja születési neve: BALOGH EMMA

Adóazonosító jele: 8370721494

Lakóhelye: (6772 Deszk) 6725 SZEGED, BORDS FÁZSET KÖZ 2.

2. Alulírott, TERNAINE FODOR MARIANNA kijelentem, hogy a DESZK KÖZSÉG KÖZOKTATÁSÁÉRT Közalapítvány (Székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2., Nyilvántartási száma: 06-01-0000912) nevű szervezetben betöltendő **kuratóriumi tagi** tisztséget, 2023. _____ napjától, határozatlan időtartamra szívesen elfogadom és akként nyilatkozom, hogy a törvényben, illetve a létesítő okiratban előírt feltételeknek megfelelek.

A Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:22. §-ában** megfogalmazott követelményeknek megfelelek, az ott meghatározott kizáró és összeférhetlenségi körülmények velem szemben nem állnak fenn.

Kijelentem, hogy megfelelek a **Ptk. 3:397.§ (3)** bekezdésében foglaltaknak, mert nem vagyok az alapítvány kedvezményezettje és annak hozzátartozója.

(Az alábbi nyilatkozatok közül a megfelelő aláhúzendő!)

a. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy nem vagyok az alapítvány alapítója és az alapítvány alapítójával hozzátartozói viszonyban sem állok. /

b. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy az alapítvány alapítója vagyok. /

c. Kijelentem a Ptk. 3:397.§ (4) bekezdése alapján, hogy az alapítvány alapítójának hozzátartozója vagyok.

A Büntető Törvénykönyvről szóló **2012. évi C. törvény 61.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján nem állok közügyektől eltiltás hatálya alatt.

Tudomásul veszem a **2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) 38. § (1)-(2) bekezdésében** foglaltakat és kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn az **Ectv. 39. § (1) bekezdésében** foglalt kizáró és összeférhetlenségi körülmények.

Kelt: Deszk, 2023. május _____

TERNAINE FODOR MARIANNA

Név: TERNAINE FODOR MARIANNA

Személyi igazolvány szám: 343021BE

„Ellenjegyzem:”

Deszk, 2023. május _____

Tisztségelfogadó Nyilatkozat

1. A tisztséget elfogadó személy adatai

Neve: ROMÁN-HORVÁTH BETTINA
Születési neve: HORVÁTH BETTINA
Anyja születési neve: SUVADA ARANKA ANNA
Adóazonosító jele: 8421540378
Lakóhelye: 6772 Deszk, FISKAI MŰR u. 22

2. Alulírott, ROMÁN-HORVÁTH BETTINA kijelentem, hogy a DESZK KÖZSÉG KÖZOKTATÁSÁÉRT Közalapítvány (Székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2., Nyilvántartási száma: 06-01-0000912) nevű szervezetben betöltendő **kuratóriumi tagi** tisztséget, 2023. _____ napjától, határozatlan időtartamra szólóan elfogadom és akként nyilatkozom, hogy a törvényben, illetve a létesítő okiratban előírt feltételeknek megfelelek.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:22. §-ában megfogalmazott követelményeknek megfelelek, az ott meghatározott kizáró és összeférhetlenségi körülmények velem szemben nem állnak fenn.

Kijelentem, hogy megfelelek a Ptk. 3:397.§ (3) bekezdésében foglaltaknak, mert nem vagyok az alapítvány kedvezményezettje és annak hozzátartozója.

(Az alábbi nyilatkozatok közül a megfelelő aláhúzendó!)

a. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy nem vagyok az alapítvány alapítója és az alapítvány alapítójával hozzátartozói viszonyban sem állok. /

b. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy az alapítvány alapítója vagyok. /

c. Kijelentem a Ptk. 3:397. § (4) bekezdése alapján, hogy az alapítvány alapítójának hozzátartozója vagyok.

A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61.§ (2) bekezdés i) pontja alapján nem állok közügyektől eltiltás hatálya alatt.

Tudomásul veszem a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) 38. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakat és kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn az Ectv. 39. § (1) bekezdésében foglalt kizáró és összeférhetlenségi körülmények.

Kelt: Deszk, 2023. május _____

Deszk, 2023. május 22

Név: ROMÁN-HORVÁTH BETTINA

Személyi igazolvány szám: 765656DE

„Ellenjegyzem:”

Deszk, 2023. május _____

.../2023. (VI. 28.) önkormányzati határozata

Tárgy: Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány kuratóriumi tag lemondásának elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány Alapítója, hivatkozva a Közalapítvány Alapító Okiratának a 8.2 pontjában foglaltakra a Kuratóriumi tagságáról – saját kérelmére Sepsi Éva (5094 Tiszajenő, Vasút u. 181.) kuratóriumi tag lemondását július 1. napi hatállyal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat módosításra vonatkozó intézkedések megtételére, vonatkozó okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesül:

1. Képviselő-testület tagjai
2. polgármester
3. jegyző
4. Kuratórium tagjai
5. PH- Gazdasági Csoport
6. Irattár

Kmf.

Király László sk.
polgármester

dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

A határozat kifüggesztésre kerül: 2023. június 29.

A határozat levételének időpontja: 2023. július 14.

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita
jegyző

..../2023. (VI. 28.) önkormányzati határozata

Tárgy: Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány kuratóriumi tag lemondásának elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány Alapítója, hivatkozva a Közalapítvány Alapító Okiratának a 8.2 pontjában foglaltakra a Kuratóriumi tagságáról – saját kérelmére Molnár Katalin (6723 Szeged, Építő u. 2.) kuratóriumi tag lemondását július 1. napi hatállyal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat módosításra vonatkozó intézkedések megtételére, vonatkozó okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesül:

1. Képviselő-testület tagjai
2. polgármester
3. jegyző
4. Kuratórium tagjai
5. PH- Gazdasági Csoport
6. Irattár

Kmf.

Király László sk.
polgármester

dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

A határozat kifüggesztésre kerül: 2023. június 29.

A határozat levételének időpontja: 2023. július 14.

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita
jegyző

..../2023. (VI. 28.) önkormányzati határozata

Tárgy: Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány kuratóriumi tagjának megválasztása

HATÁROZATI JAVASLAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány Alapítója, hivatkozva a Közalapítvány Alapító Okiratának a 8.2 pontjában foglaltakra a Kuratórium tagi tisztségre felkéri Ternainé Fodor Mariannát (6725 Szeged, Boros József köz 41.) 2023. július 1-től határozatlan időre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat módosításra vonatkozó intézkedések megtételére, vonatkozó okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesül:

1. Képviselő-testület tagjai
2. polgármester
3. jegyző
4. Kuratórium tagjai
5. PH- Gazdasági Csoport
6. Irattár

Kmf.

Király László sk.
polgármester

dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

A határozat kifüggesztésre kerül: 2023. június 29.

A határozat levételének időpontja: 2023. július 14.

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita
jegyző

.../2023. (VI. 28.) önkormányzati határozata

Tárgy: Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány kuratóriumi tagjának megválasztása

HATÁROZATI JAVASLAT

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Deszk Község Közoktatásáért Közalapítvány Alapítója, hivatkozva a Közalapítvány Alapító Okiratának a 8.2 pontjában foglaltakra a Kuratórium tagi tisztségre felkéri Román-Horváth Bettinát (6772 Deszk, Jókai Mór u. 22.) 2023. július 1-től határozatlan időre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat módosításra vonatkozó intézkedések megtételére, vonatkozó okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesül:

1. Képviselő-testület tagjai
2. polgármester
3. jegyző
4. Kuratórium tagjai
5. PH- Gazdasági Csoport
6. Irattár

Kmf.

Király László sk.
polgármester

dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita sk.
jegyző

A kivonat hitelélül:

A határozat kifüggesztésre kerül: 2023. június 29.

A határozat levételének időpontja: 2023. július 14.

Dr. Altmayerné Dr. Kocsis Anita
jegyző

„DESZK KÖZSÉG KÖZOKTATÁSÁÉRT”

K Ö Z A L A P Í T V Á N Y

ALAPÍTÓ OKIRATA

MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEGE

D E S Z K, 2023. július 01.

**"DESZK KÖZSÉG KÖZOKTATÁSÉRT"
KÖZALAPÍTVÁNY
Alapító okirata**

/Módosításokkal egységes szerkezetben/

Deszk Község Önkormányzata az alábbiak szerint állapítja meg „Deszk Község Közoktatásáért” Közalapítvány Alapító okiratát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.), és az ahhoz kapcsolódó jogszabályi rendelkezések alapján.

A jelen Alapító okirat „Deszk Község Közoktatásáért” Közalapítvány Alapító okiratát, mely szervezetet a Csongrád Megyei Bíróság Pk. 60.176/1998./3. számú végzésével 912. sorszám alatt vette nyilvántartásba és melyet az Alapító - az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül – módosított, 2003. február 10. napján, 2004. november 29., a 2005. május 09., 2007. október 02., 2010. május 31. napján, és a 2013. szeptember 20. napján kelt, 2013. november 01. napjától hatályos, 2013. december 16. napján, 2014. április 28. napján kelt, 2014. május 01. napjától hatályos, a 2014. 11. 25. napján, 2015. június 26. napján, 2016. szeptember 27. napján, 2017. április 25. napján, valamint 2018. november kelt valamennyi módosítással együtt, egységes szerkezetbe foglalva tartalmazza (a legutolsó módosítás szövege dőlt, vastag betűvel került kiemelésre):

1. A közalapítvány Alapítója:

Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete (6772 Deszk, Tempfli tér 7.)

Képviseli: a polgármester

2. A közalapítvány neve: „Deszk Község Közoktatásáért” Közalapítvány

3. A közalapítvány székhelye: 6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2.

4. A közalapítvány időtartama: A közalapítvány határozatlan időre jön létre.

5. A közalapítvány célja, jogállása:

5.1. A közalapítvány célja:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben és az Alaptörvényben foglalt ingyenes és kötelező alapfokú nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása a Deszk község közigazgatási területén lévő köznevelési intézmények tevékenységének elősegítése, tekintve, óvodát települési önkormányzat is alapíthat és fenntarthat, az önkormányzat alapfokú és a nemzeti és etnikai kisebbség oktatásával kapcsolatban meghatározott kötelezettségeinek segítése. Ezen belül különösen:

a) tehetségkutató, tehetséggondozás, a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatása. Ezen körben tanulmányi ösztöndíj nyújtása, képzési költségekhez való hozzájárulás, tandíjfizetés átvállalása, illetve külföldi nyelvtanulás útiköltségéhez való hozzájárulás útján azon tanulók támogatása, akik tanulmányi, művészeti, vagy sport téren kimagasló előmenetelt, vagy eredményeket érnek el.

b) a nem kötelező tanórán kívüli foglalkozási formák – óvodai csoportok, diákkörök, iskolai sportkörök, versenyek - fenntartásának, megrendezésének anyagi támogatása,

c) a hatékony pedagógiai eljárások, az óvodai és az iskolai fejlesztési programok kidolgozásának ösztönzése és megvalósításuk elősegítése (pályázati kiírások útján),

d) a hazai és a külföldi oktatási intézményekkel együttműködési kapcsolatok kialakításának támogatása többek között cserélőtatások költségeihez történő hozzájárulás formájában.

d) az óvodában és az iskolában dolgozó pedagógusok továbbképzésének támogatása ösztöndíjak biztosításával feltéve, ha az intézménytől szakképzési támogatásban nem részesülnek, és a megszerzett szakképesítést az iskolai munkájuk során hasznosítani tudják.

f) az óvodai és az iskola működéséhez szükséges tárgyi és anyagi feltételek javítása, különösen a nyelvi és számítástechnikai alapképzéshez szükséges eszközök, programok megvásárlásához nyújtott anyagi támogatással, valamint az óvodai és az iskolai testedzést segítő felszerelések, játékok, sportszerek választékának bővítésének támogatása.

g) az óvodai és az iskolai képességfejlesztés elősegítését szolgáló és célzó szakmai programok megvalósítása.

h) az iskola 1988-ban elhunyt névadója Zoltánfy István festőművész emlékének ápolása,

i) az iskolában folyó nevelő-oktató munka segítése

j) az iskolai eszköztár bővítésének elősegítése

k) a tanulók- és a gyermekek irodalmi, alkotóművészeti érdeklődésének elősegítése külön órák, táborok szervezése által,

l) Deszk község délszláv nemzetiségi sajátosságaiból adódó kulturális hagyományok ápolása.

5.2. A közalapítvány létrehozása nem érinti az önkormányzatnak a közoktatással kapcsolatosan jogszabályban előírt feladatainak ellátására vonatkozó kötelezettségét.

5.3. A közalapítvány a céljai elérése érdekében, az Alapítóval együttműködve végzi közfeladatát. Az alapítvány gazdálkodásának eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú, a közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgáló tevékenységekre fordíthatja.

5.4. A közalapítvány vállalja, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad el, továbbá országgyűlési és helyi önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít és nem támogat, és ilyen tevékenységet nem kíván folytatni.

5.5. A közalapítvány a következő tevékenységeket látja el:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. alapeladatok közül az alábbiak segítése:

„1. alapeladat: a köznevelési intézmény Alapító okiratában, szakmai alapdokumentumában foglalt köznevelési feladat, amely

- a) óvodai nevelés,
- b) nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése,
- c) általános iskolai nevelés-oktatás,
- d) nemzetiséghez tartozók általános iskolai nevelése-oktatása,
- o) alapfokú művészetoktatás, feladatainak segítése”

A sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. §-ban meghatározott, a helyi önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatai segítése

55. § (1) A települési önkormányzat - figyelemmel a sport hosszú távú fejlesztési koncepciójára -:

- a) meghatározza a helyi sportfejlesztési koncepciót, és gondoskodik annak megvalósításáról,
- b) az a) pontban foglalt célkitűzéseivel összhangban együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel,
- c) fenntartja és működteti a tulajdonát képező sportlétesítményeket,
- d) megteremti az önkormányzati iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlásának feltételeit.

(2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon kívül - a köznevelésről szóló törvényben meghatározottak szerint - biztosítja az önkormányzati iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételeket.

Az Alapítvány tevékenységei a TEÁOR '08 szerint:

[8211 '08 Összetett adminisztratív szolgáltatás](#)

[8219 '08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás](#)

[8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése](#)

[8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás](#)

[8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység](#)

[8891 '08 Gyermekek napközbeni ellátása](#)

[9319 '08 Egyéb sporttevékenység](#)

[9329 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység](#)

[9499 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység](#)

6. A közalapítvány vagyona:

6.1. A közalapítvány induló vagyona az Alapító által rendelkezésre bocsátott 1 millió forint. Az induló vagyonból 900.000 forint a törzsvagyon. A közalapítvány egyéb bevételei:

- az önkormányzat költségvetési rendeletében évente meghatározott költségvetési támogatás,
- a csatlakozók által felajánlott vagyon,
- természetes és jogi személyek, vagy ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága részéről a közalapítvány részére nyújtott hozzájárulás,
- a közalapítvány saját bevétele.

6.2. A közalapítvány törzsvagyona 2/3-ad része iskolai nevelési, oktatási, ismeretterjesztési és képességfejlesztési célokat, míg 1/3-ad része óvodai nevelési, oktatási, ismeretterjesztési és képességfejlesztési célokat kell, hogy szolgáljon.

- Célzottan az óvodai neveléssel, oktatással kapcsolatban nyújtott támogatás az óvodai neveléssel kapcsolatban meghatározott cél szerint tevékenységekre fordítható.
- Célzottan az iskolai neveléssel, oktatással kapcsolatban nyújtott támogatás az iskolai neveléssel kapcsolatban meghatározott cél szerinti tevékenységekre fordítható.
- Az egyéb támogatások az óvodai és az iskolai nevelési, oktatási célok között a törzsvagyon arányában oszthatók és használhatók fel – figyelemmel a 7.3. (2) bek. rendelkezésére.

6.3. A közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat. A csatlakozás elfogadásáról vagy visszautasításáról a Kuratórium dönt.

6.4. A közalapítvány vagyonához készpénz, ingó- és ingatlanvagyon, álló- és forgóeszközök, illetve értékpapír formájában lehet hozzájárulni. A közalapítvány számlájára forintban és devizában lehet befizetni. A devizában történt befizetést devizaszámlán kell elhelyezni, és a devizajogszabályokban foglaltaknak megfelelően használhatók fel.

6.5. Az Alapító az induló 1 millió forint hozzájárulást a közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételétől számított 30 napon belül befizeti a közalapítvány számlájára.

A csatlakozó a felajánlott vagyont a csatlakozás elfogadásától számított 30 napon belül fizeti be a közalapítvány számlájára.

7. A Közalapítvány gazdálkodása

7.1. A közalapítvány vagyonának felhasználásáról, a támogatások odaítéléséről a Kuratórium az Alapító okirat, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat alapján dönt.

7.2. A vagyonfelhasználás célszerűségét és törvényességét az Alapító a közalapítvány Kuratóriumának rendszeres, legalább évi egyszeri beszámoltatásával közvetlenül is ellenőrzi.

7.3. A Kuratórium a közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei alapján évente meghatározza az alapítványi célok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök összegét és dönt az egyes célokra fordítható keretösszegekről.

A Kuratórium a működés megkezdésének évében az Alapító okiratban meghatározott célokra az induló vagyonból 100.000 Ft-ot, valamint az alapítvány egyéb bevételeit, a további években a törzstőke éves kamatait és az egyéb bevételeket használhatja fel, az alábbi kivétellel: az egyéb bevételek körében a csatlakozók által felajánlott vagyon, illetve a természetes és jogi személyek, vagy ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága részéről a közalapítvány részére

nyújtott hozzájárulás 75 %-a használható fel, a másik 25 %-kal a törzstőkét kell növelni.

7.4. A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja:

7.5. A közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak szűk körben, a közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve végezhet.

7.6. A Kuratórium a közalapítvány működéséről és gazdálkodásáról évente az Alapítónak köteles beszámolni. A Kuratórium a közalapítvány Alapító okirat szerinti tevékenységének és az éves gazdálkodásának legfontosabb adatait köteles a helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

7.7. Amennyiben a közalapítvány az államháztartás alrendszerétől támogatásban részesül, úgy arra az azt biztosító támogatóval köteles írásbeli szerződést kötni, melyben a felek rögzítik a támogatás feltételeit, különös tekintettel az elszámolás feltételeire és módjára.

7.8. A közalapítványból támogatás csak nyilvános pályázat útján adható.

A pályázatnak minden esetben nyílnak, illetve a pályázati eljárásnak szabályozottnak kell lennie, továbbá biztosítani kell a pályázatban kiírt feltételek tisztaságát.

A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van.

A pályázat kiírása, lebonyolítása és elbírálása a Kuratórium feladata. A pályázati kiírást a helyi lapban, illetve döntés szerint a Délmagyarország c. lapban meg kell jelentetni.

A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a pályáztató megnevezését,
- a pályázat célját,
- a benyújtás helyét és határidejét,
- az elbírálási szempontokat,
- a pályázat keretében szétosztható összeget,
- a pályázaton elnyerhető támogatási összeget, illetve a megpályázható összeg felső határát,
- a pályázathoz csatolandó mellékleteket,
- a pályázat tartalmi követelményeit.

A pályázat benyújtásának határideje 30 napnál rövidebb nem lehet.

A pályázati eljárás részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

7.9. Összeférhetlenségi szabályok:

A Kuratórium tagjai az alapítónak nem lehetnek hozzátartozói, és az alapítóval nem állhatnak sem munkaviszonyban, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban.

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

-,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek a jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4.7. Az alapítvány vezető tisztségviselővel szembeni további követelmények és kizáró okok:

- ✓ Az alapítvány vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- ✓ Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

- ✓ A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- ✓ Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- ✓ Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- ✓ Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- ✓ Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.
- ✓ Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- ✓ A közalapítvány annak gazdálkodásáért, vagyonkezeléséért felelős személyt, valamint támogatót, illetve e személyek Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti 8:1. § (1) bek. 1. és 2. pontjai szerinti közeli hozzátartozóját (a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér) és hozzátartozóját (a közeli hozzátartozó, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa) cél szerinti támogatásban, juttatásban nem részesíthet, kivéve azon szolgáltatásokat, amelyek a célokkal összhangban bárki által igénybe vehetőek.

8. A Közalapítvány szervezete

8.1. A közalapítvány vagyónának kezelő- és legfőbb döntéshozó szerve az 7 tagú Kuratórium.

8.2. A Kuratórium elnökét és tagjait az Alapító kéri fel. A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- lemondással,
- a tag halálával,
- a Ptk. 3:22 § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a 3:397. § (3) bekezdésében és a Btk. 61. § (2) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- az Alapító általi visszahívással,

A visszahívást minden esetben írásban indokolni kell. Nem lehet a Kuratórium tagja az Alapító képviselőtestület tagja.

8.3. A Kuratórium tagjai, beleértve az elnököt is, a közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében végzett tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, azonban a működésükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségei megtérítésére igényt tarthatnak.

8.4. A Kuratórium tagjai:

1. elnök: Bertók Péterné - 6772 Deszk, Kossuth utca 26.

2. tagok: Gyorgyevics Jámen Jovánné – 6772 Deszk, Alkotmány utca 55.

Márki Anett - 6772 Deszk, Semmelweis utca 12/A 1/6.

Schaff Gyöngyi Aranka - 6772 Deszk, Tömörkény utca 17.

Vid György – 6726 Szeged, Csinszka utca 25.

Ternainé Fodor Marianna – 6725 Szeged, Bodri József utca 2.

Román-Horváth Bettina – 6772 Deszk, Jókai Mór utca 22.

8.5. A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy, amennyiben más alapítványnál, civil szervezetnél is vezető tisztséget tölt be, köteles erről a közalapítványt tájékoztatni.

8.6. A Közalapítványt a Kuratórium elnöke önállóan képviseli. A bankszámla feletti rendelkezés során a Kuratórium elnöke önállóan ír alá, míg a Kuratórium bármely két tagja együttesen ír alá.

8.7. A Kuratórium jogkörébe tartozik a közalapítvány céljaival összefüggő döntések meghozatala, így különösen:

- a közalapítvány működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- a közalapítvány vagyónának az Alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználása,
- a közalapítványhoz csatlakozók felajánlásainak elfogadása, a csatlakozás feltételeiben történő megállapodás,
- a közalapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat és egyéb belső szabályzatok megállapítása és módosítása. A Szervezeti és Működési Szabályzat megállapításához és módosításához az Alapító egyetértése szükséges. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem lehet ellentétes a jelen Alapító okirattal.
- a támogatási pályázatok elbírálása, döntés az alapítványi támogatásokról,
- a közalapítvány működéséről szóló éves beszámoló elkészítése és az Alapító elé terjesztése. A beszámolónak tartalmaznia kell az adott évben a közalapítványhoz csatlakozott tagok névsorát, a felajánlások összegét és formáját is.

9. A Kuratórium működése

9.1. A Kuratórium üléseit legalább negyedévente össze kell hívni. A Kuratóriumot első alkalommal az Alapító, a továbbiakban, pedig az elnök hívja össze írásos meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az ülésen tárgyalni kívánt napirendi pontokat és oly módon kell kiküldeni, hogy az ülést megelőző 5 nappal a meghívottakhoz megérkezzenek.

9.2. A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon a tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 8 napon belül változatlan napirenddel össze kell hívni.

9.3. A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviselői szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- ✓ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- ✓ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt 3 kuratóriumi tag írásban kéri. Az ülést az indítványtól számított 8 napon belül kell összehívni.

9.4. A Kuratórium ülései nyilvánosak.

9.5. A Kuratórium a 8. 7. pont szerinti döntéseit határozati formában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni.

9.6. A Kuratórium üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, melyet az ülést vezető elnök, valamint a Kuratórium által ezzel megbízott tag hitelesít. Az emlékeztetők tartalmazzák az ülés helyét, idejét, az ülésen résztvevőket, az egyes kérdésekben történő előterjesztés lényeges elemeit, a felmerülő vita lényegét, a meghozott - évente újra kezdett sorszámozással ellátott - döntéseket, azok tartalmát, hatályát, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számarányát, külön vélemény előterjesztése esetén - kérelemre - a külön véleménnyel élők személyét. A Kuratórium döntéseiről az elnök külön nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a döntés sorszámát, lényeges tartalmát, hatályát, időpontját, a döntést támogatók és ellenzők számarányát és nevét.

9.7. A Kuratórium döntéseinek végrehajtásáért az elnök a felelős a Kuratórium által meghatározott határidőn belül.

9.8. A Kuratórium döntéseit annak meghozatalától számított 30 napig ki kell függeszteni a Zoltánfy István Általános Iskola (6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2.), a Móra Ferenc Csicsergő Óvoda (6772 Deszk, Móra Ferenc utca 2.), valamint Deszk Község Önkormányzata hirdetőtáblájára, illetve az érintettekkel ajánlott levélben közvetlenül is közölni kell azzal, hogy a nyilvánosság gyakorlása személyiségi jogokat nem sérthet.

9.9. A közalapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba előre jelzett és egyeztetett időpontban a közalapítvány tisztségviselőjének, illetve alkalmazottjának jelenlétében bárki betekinthes.

9.10. A közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevételi módjának, beszámoló kiadásának nyilvánossága tekintetében hozott döntéseket az emlékeztetőnek szó szerint kell tartalmaznia.

9.11. A közalapítvány gazdálkodásának, működésének, szervezetének, képviselőjének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni.

9.12. A közalapítvány tevékenységéről és az általa biztosított szolgáltatásokról, annak igénybevételi lehetőségeit és feltételeit tartalmazó tájékoztatót a Zoltánfy István Általános Iskola hirdetőtábláján ki kell függeszteni, illetve a helyi újságban közzé kell tenni, továbbá ezek mellett szükség szerint plakátok és szórólapok útján kell tájékoztatást adni.

10. A Felügyelő Bizottság

10.1. Az Alapító a közalapítvány kezelő szervének ellenőrzésére 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

A tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- az Alapító általi visszahívással,

A visszahívást minden esetben írásban indokolni kell.

10.2. A Felügyelő Bizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy, amennyiben más közhasznú szervezetnél is vezető tisztséget tölt be, köteles erről a közalapítványt tájékoztatni.

10.3. A Felügyelő Bizottság tagjai:

elnök: Pitiné Széll Katalin 6772 Deszk, Alkotmány utca 2/c.

tagok: Tokodiné Vass Erzsébet, 6772 Deszk, Május 1. utca 17.

Arany Lászlóné, 6772 Deszk, Petőfi utca 29/A.

10.4. A Felügyelő Bizottság a tagjai közül elnököt választ.

10.5. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, aki

- a) a Kuratórium elnöke, vagy tagja,
- b) a közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat,
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti 8:1. § (1) bek. 1. és 2. pontjai szerinti közeli hozzátartozóját és hozzátartozóját.

10.6. A Felügyelő Bizottság az ügyrendjét maga határozza meg.

10.7. A Felügyelő Bizottság ülését a napirendet is tartalmazó meghívóval a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze úgy, hogy a tagok a meghívót legalább az ülés előtt 5 nappal kézhez kapják.

10.8. A Felügyelő Bizottság minden tagjának egy szavazata van, határozatképességéhez mindhárom tag jelenléte szükséges. A Felügyelő Bizottság a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

10.9. A Felügyelő Bizottság feladata a közalapítvány Alapító okiratának, pénzügyi tervének betartása érdekében a közalapítvány gazdálkodásának, számvitelének, ügyvitelének,

kötelezettségvállalásainak ellenőrzése. Ennek érdekében a közalapítvány irataiba, könyveibe és bankszámlájába betekinthez, a Kuratórium tagjaitól és titkárától tájékoztatást, jelentést kérhet. A Felügyelő Bizottság tagja a Kuratórium ülésén jelen lehet.

10.10. A Felügyelő Bizottság célvizsgálatot folytathat, ha a közalapítvány céljainak megvalósítását veszélyeztetve látja. A Felügyelő Bizottság vizsgálatainál külső szakértőt is igénybe vehet.

10.11. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, ülésének összehívását kezdeményezni, ha tudomást szerez arról, hogy

- a) a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a közalapítvány érdekeit súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratórium elnöke a Felügyelő Bizottság indítványára a javaslattól számított 30 napon belül köteles a Kuratórium ülését összehívni. E határidő eredménytelen eltelte után a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosulttá válik.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

10.12. Az alapítvány az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása az alapító hatáskörébe tartozik. Beszámolási szabályok:

- ✓ Az Alapítvány beszámolója tartalmazza:
 - a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
 - b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
 - c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

Az Alapítvány a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is elfogadja. A közhasznúsági mellékletben kerül bemutatásra az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenység, ezen tevékenység fő célcsoportjai és eredményei, valamint tartalmazza a közhasznú jogállás megállapításához szükséges Ectv. tv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

- ✓ A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.
- ✓ Az Alapítvány a beszámoló és mellékleteinek letétbe helyezésére, közzétételére vonatkozó kötelezettségének tárgyév május hónap utolsó napjáig köteles eleget tenni.
- ✓ A közhasznúsági mellékletet az alapító elfogadó határozatának dátumától számított 15 napon belül az Alapítvány kuratóriumi elnöke a helyi sajtó útján nyilvánosságra hozza.
- ✓ Az Alapítvány éves közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, illetőleg arról saját költségére másolatot kérhet.

Az alapítvány Kuratóriuma az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet nyilvánosságra hozataláról a székhelyi hirdetőtáblán a helyben szokásos módon, a helyi sajtó, valamint az internet útján, honlapján keresztül gondoskodik, a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

11. Záró rendelkezések

11.1. Az Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.) Hatodik Rész XXII. Cím – XXVII. Cím rendelkezései, a 3:378 § - 3:404 §-ai és az ahhoz kapcsolódó jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó pénzügyi és számviteli jogszabályok az irányadók.

11.2. A közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. A bírósági nyilvántartásba vételt követően a közalapítvány Alapító okiratát, illetve Alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szöveget) helyben szokásos módon közzé kell tenni.

11.3. A közalapítvány megszűnése esetén a közalapítvány vagyona az Alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt közalapítvány céljaihoz hasonló célra fordítani. A közalapítvány megszűnéséről a község lakosságát tájékoztatni kell.

Záradék

A közalapítvány módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirata Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 233/1998. (IX.8.) Öt. sz., a 72/1999. (IV.28.) Öt. sz. és a 20/2002. (I.15.) Öt. Számú, a 10./2003. (II.10.) Öt.sz. határozatával, a 244 /2004. (XI. 29.) Kt. határozatával, a 91/2005. (V.9.) Kt. Határozatával, a 19/2006. (II. 27.) Kt. határozatával, és 131/2007. (X.02.) Kt. határozatával, valamint 81/2010. (V.31.) Kt. határozatával elfogadott, a 140/2013. (IX.20.) önkormányzati határozatával, 2013. november 01. hatállyal elfogadott, és a 196/2013. (XII.16.) önkormányzati határozatával, a 77/2014. (IV.28.) önkormányzati határozatával, a 159/2014. (XI. 25.) önkormányzati határozatával, valamint a 81/2015. (VI.29.) önkormányzati határozatával, a 141/2016. (IX.27.) önkormányzati határozatával, a 90/2017. (V. 23.) önkormányzati határozatával, a 186/2018. (XI. 27.) önkormányzati határozatával, **valamint a 72/2023. (VI. 28.) önkormányzati határozatával elfogadott módosításokat helyesen tartalmazza.**

Jelen Alapító okirat 2023. július 01. napjával lép hatályba.

Deszk, 2023. június 28.

Az Alapító Deszk Község Önkormányzata képviselőjében:

Király László
Polgármester

A kiadmány hitelül:

A

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLŰ TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege



S z e g e d, 2023.

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Klárafalva, Kübekháza, Petőfiszállás, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Rösze, Újszentiván, Tiszasziget, Zsombó települési önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy – Magyarország Alaptörvénye 32. cikk k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezet 87. § - 95. §-ai alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképeségét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében, valamint a
- az önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb, célszerű ellátása érdekében létrehozott társulás társulási megállapodását, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és a feladat-ellátás változásának megfelelően módosítják, és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: társulás) társulási megállapodása módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, hatályos szövegét, az alábbiak szerint határozzák meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. a társulás neve, székhelye:

A társulás neve: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

A társulás rövidített neve: SZKTT

A társulás székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.

A társulás telephelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.

A társulás működési területe: a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok közigazgatási területe.

A társulás szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, valamint azok részletszabályait a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

2. a társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

2.1. **Algyő Nagyközség Önkormányzata** (6750 Algyő, Kastélykert utca 40., képviselője: Molnár Áron polgármester)

2.2. **Deszk Község Önkormányzata** (6772 Deszk, Tempfli tér 7., képviselője: Király László polgármester)

2.3. **Domaszék Nagyközségi Önkormányzat** (6781 Domaszék, Köztársaság tér 1., képviselője: Sziráki Krisztián polgármester)

2.4. **Dóc Községi Önkormányzat** (6766 Dóc, Alkotmány utca 17., képviselője: Turda Gábor polgármester)

2.5. **Ferencszállás Községi Önkormányzat** (6774 Ferencszállás, Szegedi utca 53., képviselője: Jani János polgármester)

2.6. **Kláralfalva Községi Önkormányzat** (6773 Kláralfalva, Kossuth utca 171., képviselője: Boros Zsolt Mihály polgármester)

2.7. **Kübekháza Községi Önkormányzat** (6755 Kübekháza, Petőfi tér 2., képviselője: Dr. Molnár Róbert polgármester)

2.8. **Petőfiszállás Községi Önkormányzat** (6113 Petőfiszállás, Kossuth Lajos utca 6., képviselője: Szász János Attila)

2.9. **Röszke Község Önkormányzata** (6758 Röszke, Fő utca 84., képviselője: Borbásné Márki Márta polgármester)

2.10. **Sándorfalva Városi Önkormányzat** (6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1., képviselője: Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária polgármester)

2.11. **Szatymaz Községi Önkormányzat** (6763 Satymaz, Kossuth utca 30., képviselője: Barna Károly polgármester)

2.12. **Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6720 Szeged, Széchenyi tér 10., képviselője: Dr. Botka László István polgármester)

2.13. **Tiszasziget Községi Önkormányzata** (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10., képviselője: Ferenczi Ferenc polgármester)

2.14. **Újszentiván Községi Önkormányzat** (6754 Újszentiván, Fő utca 7., **képviselője: Bodó Imre polgármester**)

2.15. **Zsombó Nagyközség Önkormányzata** (6792 Zsombó, Alkotmány utca 3., képviselője: Gyuris Zsolt polgármester)

2.16. A társulás határozatlan időre szólóan jött létre.

2.17. A társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

2.18. A társulás képviselőt a társulás elnöke, akadályoztatása esetén a társulás alelnökei látják el.

3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát a társulási megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza, a tárgyévet megelőző év január 01-i állapot szerint.

4. a társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

4.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes feladatokat-, és hatásköreiket a társulásra ruházhatják át. **A társulási megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti, 2023. március 09. napjától érvényes besorolását.**

4.2. A feladat-ellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

- a) településfejlesztés, településrendezés;
- b) településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- c) egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- d) óvodai ellátás;
- e) szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások;
- f) lakás- és helyiséggazdálkodás;
- g) a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- h) sport, ifjúsági ügyek;

4.3. A feladat-ellátás rendszerébe tartozó tevékenységek különösen:

- ✓ óvodai ellátás, az óvodai nevelés,
- ✓ sportversenyek szervezése, rendezése
- ✓ sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása
- ✓ úszásoktatás szervezése, sport napközi működtetése
- ✓ szociális ellátás elhelyezéssel
- ✓ szociális ellátás elhelyezés nélkül
- ✓ egyéb humán egészségügyi ellátás
- ✓ gyermekjóléti – gyermekvédelmi ellátás - szolgáltatás
- ✓ hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése
- ✓ házi orvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségi összehangolása
- ✓ család-, gyermek- és ifjúságvédelem;
- ✓ térségi fejlesztési, felújítási feladatok tervezése, pályázatok összehangolása
- ✓ közrend, közbiztonság védelme: bűnmegelőzés, baleset-megelőzés
- ✓ ingatlan- és vagyongazdálkodás
- ✓ térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata
- ✓ települési környezetvédelmi programok összehangolása
- ✓ szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése és az ehhez kapcsolódó fejlesztések koordinálása.
- ✓ területrendezés;
- ✓ esélyegyenlőségi program megvalósítása koordinálása
- ✓ határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések szervezése
- ✓ külföldi térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése
- ✓ foglalkoztatás szervezése
- ✓ gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom
- ✓ térség településeinek, a kistérség idegenforgalmi értékeinek közös megjelölése

- ✓ térségi éves rendezvénynaptár készítése
- ✓ belső ellenőrzési tevékenység
- ✓ belső ellenőrzés összehangolása, közös szervezése, működtetése, közös foglalkoztatás
- ✓ területfejlesztés
- ✓ a kistérség területfejlesztési koncepciójának kidolgozása,
- ✓ pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében
- ✓ a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználása
- ✓ együttműködés az állami, önkormányzati intézményekkel és civil szervezetekkel
- ✓ a kistérségben összegyűjteni és további előkészítésre alkalmassá tenni a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit
- ✓ forrásokat gyűjtése a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához
- ✓ a társulás képviselője más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél,
- ✓ pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez
- ✓ Térségi informatikai, információs rendszer működtetése:
- ✓ intézményi (óvodai nevelés, szociális ellátás) információs rendszer működtetése
- ✓ településrendezési, településfejlesztési információs rendszer működtetése
- ✓ pályázatfigyelés, pályázatkészítés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

4.4. A társulási tanács határozatban dönt a konkrét feladat- és hatáskör vállalásról, a tag települési önkormányzat képviselő-testületének, a konkrét feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőző legalább 30 nappal hozott határozata alapján. Az ellátás tényleges megkezdésének időpontja a döntést követő hónap 1. napja.

4.5. A feladatellátás módja:

- ✓ társulás útján, a társulási megállapodás keretében, külön megállapodásban rögzített feltételek szerint,
- ✓ közös intézmény fenntartása révén,
- ✓ egy tag saját intézménye útján,
- ✓ saját intézmény fenntartása révén,
- ✓ ellátási szerződés keretében,
- ✓ feladat-ellátási szerződés alapján,
- ✓ közszolgáltatási szerződés alapján,
- ✓ vállalkozási szerződés keretében,
- ✓ székhely település polgármesteri hivatala által,
- ✓ egyéb a társulásban tag polgármesteri hivatal által,
- ✓ valamint egyéb módon.

5. a társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve: a társulási tanács, melyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak.

5.2. A társulási tanács döntéseit határozattal hozza meg, a döntéshozatal során minden delegált tagot 1-1 szavazat illet meg.

6. a döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei:

- 6.1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
- 6.2. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.

- 6.3. A társulási tanács elé terjesztett javaslat elfogadásához, legalább annyi tag szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
- 6.4. Minősített többséghez legalább annyi szavazat szükséges, amely eléri legalább a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
- 6.5. A társulási tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és a korelnök vezeti le.
- 6.6. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 6.7. Az alakuló ülés kötelező napirendje:
- ✓ a tisztségviselők megválasztása,
 - ✓ a társulás szervei tagjainak megválasztása,
 - ✓ a társulási megállapodás elfogadása.
- 6.8. A társulási tanács kijelöli Deszk Község Önkormányzatát, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) bek. b) pontja alapján, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletet alkosson, az érintett tárgykörökben, a társulási tanács által e tárgyban hozott határozat alapján.
- 6.9. A kijelölt települési önkormányzat a rendeletet – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon – kihirdeti és annak megtörténtéről az érintett önkormányzatok felé értesítéssel él, és a záradékolt helyi rendelet 1 példányát megküldi a kistérségi munkaszervezet részére, a kihirdetést követő 10 napon belül.
- 6.10. A társulási tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az általános alelnök, illetve az általa kijelölt területi alapon választott alelnök hívja össze és vezeti. A társulási ülés összehívása, írásos meghívó, elektronikus levélben – e-mailben – igazolható módon történő megküldésével történik. A meghívót a tagok, valamint a tanácskozási joggal meghívottak (az állandó tanácskozási joggal meghívottak listáját a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza) részére is úgy kell megküldeni, hogy az érintettek az ülést megelőzően legalább 8 nappal kézhez kapják.
- 6.11. Sürgősség esetén ettől el lehet térni, indokolt esetben lehetőség van a társulási ülés telefonon (rövid úton) történő összehívására. A szóbeli meghívás esetén is biztosítani kell az írásos előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását.
- 6.12. A meghívó megküldésével egyidőben az írásos előterjesztések a kistérségi honlapra elektronikus formában kerülnek feltöltésre, a <http://kisterseg-szegedi.hu/pmt> oldalon a dokumentumtárba.
- 6.13. A társulási tanács ülését össze kell hívni:
- ✓ szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
 - ✓ a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban,
 - ✓ a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára,
 - ✓ a megyei kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.
- 6.14. A társulási tanács ülése nyilvános. A társulási tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) vonatkozó szabályai az irányadók.

A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Möt-v-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a levezető elnök, az SZKTT Koordinációs Központ igazgatója, a munkaszervezet vezetője és a jegyzőkönyvvezető, valamint a 2 fő jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

- 6.15. A társulási tanács elnöke megbízásából a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ igazgatója intézkedik a társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyv – a társulási ülést követő 15 napon belül történő - felterjesztése felől, és a társulás honlapján közzéteszi a társulási tanács által hozott határozatokat.
- 6.16. A minősített döntéshozatal esetei:
- ✓ minősített többség szükséges a társulási megállapodás módosításához, és
 - ✓ a társulás megszüntetéséhez, megszűnéséhez, és
 - ✓ társulás költségvetéséről, módosításáról, végrehajtásáról szóló határozat elfogadásához, és
 - ✓ a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
 - ✓ a tagdíj megállapításához, és
 - ✓ a kistérség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő, pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - ✓ továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat ekként meghatároz.
- 6.17. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újra tárgyalható.
Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek az adott feladat-ellátásra.

7. a társulás által fenntartott intézmények, szervezetek megnevezése:

- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ
- ✓ **Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái és Bölcsődéi**
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Központi Orvosi Ügyelet

8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1. A társulás a tagokat a társulás fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségekről, a képviselő-testület önkormányzati pénzügyi hozzájárulása felhasználásának alakulásáról a mindenkori éves zárszámadás keretében készített beszámoló útján tájékoztatja.

A tervezett és a tényleges adatok alapján elszámolható önkormányzati hozzájárulás között – esetlegesen - keletkező különbözetet a társulás és a tag település az általuk megkötött megállapodásban foglaltak szerint egymás között rendezik. Az elszámolás előzetes egyeztetése a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában részletesen meghatározott eljárási rend szerint történik. Az egyeztetés során a felek az elektronikus úton történő kapcsolattartást részesítik előnyben.

8.2. A tag a társulás munkaszervezete által a település részére – az előre egyeztetett adattartalommal - megküldött, az elszámolásra vonatkozó megállapodás és annak mellékletei tartalmával összefüggésben véleményeltérést a megállapodás átvételét követő 15 napon belül küldi meg a társulás részére, amennyiben ezen jogával a tag nem él, úgy a megállapodást elfogadottnak kell tekinteni és a tag köteles ezen tény a megállapodás aláírásával is igazolni.

8.3. Az egyes tagokat terhelő önkormányzati pénzügyi hozzájárulás összege évente kerül megállapításra a költségvetés elfogadásával egyidőben, mellyel kapcsolatban a társulás és a tag külön megállapodást kötnek. A költségvetés tervezetével összefüggésben a tagok és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ között történt előzetes egyeztetést követően készült megállapodás elfogadására legkésőbb a költségvetés jóváhagyásáig kerül sor. A költségvetési megállapodás elfogadásával összefüggésben az eljárásrend megegyezik az elszámolásra vonatkozó megállapodásnál írtakkal, a tag véleményeltérését indokolni köteles.

8.4. Az egyes képviselő-testületek a részükre megállapított önkormányzati hozzájárulást a társulás 12067008-00108902-00100007 pénzforgalmi jelzőszámú számlájára történő átutalással teljesítik, a 8.1. pontban írt megállapodásban foglalt ütemezés szerint.

9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Amennyiben valamely tag önkormányzat a – külön megállapodásban - vállalt tárgyévi önkormányzati pénzügyi hozzájárulást nem teljesíti, és az esetleges túlfizetés beszámítására vonatkozóan nem született külön megállapodás a társulás és a tag települési önkormányzat között, úgy a társulás írásban 15 napos fizetési határidő tűzésével felszólítja a kötelezett önkormányzatot a fizetési kötelezettségének teljesítésére. Amennyiben a fizetés határidőben nem történik meg, úgy a társulás jogosult azonnali beszedési megbízást - inkasszót – alkalmazni az önkormányzattal szemben, ha az önkormányzat az önkormányzati hozzájárulás fizetésével 30 napot meghaladó késedelembe esik és azt felszólítás ellenére sem rendezi. A működési, önkormányzati pénzügyi hozzájárulás biztosítására a társulás tagjai inkasszó jogot biztosítanak a társulás számára. A települések tudomásul veszik, hogy az inkasszó benyújtásából eredő következményekért a társulás felelősséggel nem tartozik, az ebből felmerülő jogkövetkezmények az érintett település vezetőjét terhelik. A fizetési felszólítást és a 30 napos fizetési határidő leteltét követően jogosult a társulás a tag önkormányzattal szemben az azonnali beszedési megbízás érvényesítésére. Annak sikertelensége, illetve 30 napon túli tartozás esetén, jogosult késedelmi kamat felszámolására, amelynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat kétszerese. **A bankszámlavezető bankok által elfogadott inkasszó jogra való felhatalmazás mintát a jelen társulási megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.**

10. a társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

- 10.1. A társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - ✓ települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
 - ✓ saját bevétel
 - ✓ a tag települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai
 - ✓ központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás - állami költségvetési hozzájárulás
 - ✓ pályázati források
 - ✓ egyéb bevételek biztosítják.
- 10.2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat-ellátásának költségeihez – ellenkező megállapodás hiányában - lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (önkormányzati pénzügyi hozzájárulás), határozat alapján. A tag és a társulás, a tag által vállalt rendkívüli többletköltségek fedezésére külön megállapodást köthet.
- 10.3. A működés és a feladat ellátás költségeit, az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás összegét a társulási tanács állapítja meg költségvetési évenként, a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt eljárásrend szerint.

- 10.4. Az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként elfogadott likviditási terv szerint történik, havi részletekben, az egyes részletek teljesítésének határideje tárgyhót követő hó 15. napja, ellenkező megállapodás hiányában.
- 10.5. A befizetés átutalással történik a társulás bankszámlájára történő teljesítéssel.
- 10.6. A társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.
- 10.7. A társulás pályázatot nyújthat be a kistérségi szervezet működéséhez és az egyes települési önkormányzatok fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában – a külön megállapodásban vállalt fizetési kötelezettség, önerő biztosításának nem teljesítése esetén, a társulás a 30 napot meghaladó késedelem esetén jogosult azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására.
- 10.8. A társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel.
- 10.9. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési normatívát és kiegészítő normatív támogatást igényel.
- 10.10. A társulás költségvetése: a társulási tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente elfogadja a beszámolót a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról, a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában részletesen meghatározottak szerint.
- 10.11. A társulás vagyonának köre:
- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
 - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás tulajdonát képezi,
 - a társulás és a tag között keletkezett közös tulajdon a fejlesztések beruházások megvalósítása révén,
 - pályázati úton megszerzett vagyon,
 - vagyonkezelésbe átvett vagyon,
 - ingyenes használatra átvett vagyon,
 - egyéb vagyontárgyak.
- 10.12. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon, a társulás vagyonát képezi a pályázat keretében megszerzett vagyon a fenntartási időszak végéig, azt követően az önkormányzat tulajdonába kerül átadásra.
- 10.13. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása: a tulajdonnal való rendelkezési jogot a társulási tanács gyakorolja.
- 10.14. A társulás által megvalósított beruházás során létrejövő vagyon annak a települési önkormányzatnak a tulajdonába kerül, amelynek területén a beruházás megvalósul, amennyiben az adott projektre vonatkozó külön megállapodás másként nem rendelkezik. Amennyiben a fejlesztés több társult önkormányzatot is érint, akkor a vagyon a résztvevő önkormányzatok között a projektben való részesedés arányában kerül felosztásra.
- 10.15. A helyszíni feladatellátáshoz beszerzett ingó vagyon tulajdonjoga a tag önkormányzatot illeti.
- 10.16. Az ingatlan vagyon növekménye esetén a beruházás megkezdése előtt a tag önkormányzat és a társulás külön megállapodásban rögzítik a vagyonnövekmény tulajdoni arányait és a szolgáltató intézmény megszűnése, vagy a feladat-ellátás tag önkormányzat által történő ellátása, a feladat visszavétele esetén követendő eljárást.

Szerződő felek a fenti elvek alapján járnak el a társulás által benyújtott pályázatok megvalósítása során keletkezett vagyonnövekmény, illetve a beszerzett eszközök tekintetében, azzal, hogy a projekt fenntartási kötelezettséget a tag önkormányzat a társulástól átvállalja a feladat-ellátásból történő kilépése esetén.

11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket:

11.1. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt tart fenn, gazdálkodó szervezetet alapíthat, működtethet, kinevezi vezetőit.

11.2. A kinevezési jogkört a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogkört, a kinevezési jogkör kivételével, a tanács elnöke gyakorolja.

11.3. A feladat-ellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulással külön megállapodást kötnek.

11.4. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát, mely intézmény útján látja el.

12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja:

A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módjáról a társulás és a tagok külön megállapodásban rendelkeznek.

13. a társulás szolgáltatásai igénybevételenek a társulás által meghatározott feltételei:

A társulás szolgáltatásai igénybevételenek rendjéről a társulás az általa elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban rendelkezik.

14. a beszámolási kötelezettség:

A társulás működéséről, a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet évente legalább egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak, illetve az egyes tagönkormányzatok képviselő-testületei felé.

15. a társulás működésének ellenőrzési rendje:

15.1. A tagok jelen társulási megállapodással az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a társulás felügyeleti szerveként külön ellenőrző bizottságot nem hoznak létre, amennyiben szükséges célvizsgálatok lefolytatására a társult települési önkormányzatok polgármesterei, vagy a képviselő-testületi tagjai közül 3 főt jelölnek ki a tagok. A tagok által kijelölt 3 fős szerv a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

15.2. A társulás felett a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.

15.3. A társulási tanács tagjai évente legalább egyszer az önkormányzat képviselő-testületének beszámolnak a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról, a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

15.4. Az tagok által kijelölt 3 fős szerv tevékenységét segítik a belső ellenőrök, akik a tag települések és intézményeik, valamint a társulás és a társulás intézményeinek belső ellenőrzését végzik.

16. a megállapodás módosításának feltételei:

A társulási megállapodás módosításáról a társulási tanács minősített szótöbbséggel határoz.

17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A társulás tagjai a kiválás, a kizárás és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal - mondhatja fel. A társulási jogviszonyt felmondani csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal - lehet. Az Möt. 89. § (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, a társulási tanáccsal közölni. Ezen szabályokat megfelelően kell alkalmazni abban az esetben, ha valamely feladat-ellátásra vonatkozó megállapodást a tag önkormányzat felmondja, azzal felhagy, illetve a fenntartói jog visszavétele esetén, amennyiben jogszabály kötelezően ettől eltérő időpontot nem határoz meg.

17.2. A társulás megállapodásának felmondása esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A közös tulajdont képező vagyont elsősorban természetben kell kiadni. A közös tulajdonba került beruházás hasznos eredményének megállapítására, felek közötti elszámolásra okot adó körülmény időpontjában fennállott érték alapján kerül sor. A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a társulás a tag kiválását követő naptári év végig elhalaszthatja, ha a vagyon természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

17.3. Amennyiben a kiváló tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiválásig megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt az önkormányzat felé a támogatási összeg visszatérítésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra átháríthatja az ezzel összefüggésben felmerült kárát és költségét. Amennyiben a megvalósult pályázat kapcsán, az elszámolás időpontjában többlet érték már nem állapítható meg, úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt.

17.4. Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában, a külön megállapodásban vállalt fizetési kötelezettség, önerő biztosításának nem teljesítése esetén, a társulás a 30 napot meghaladó késedelem esetén jogosult azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására.

17.5. A társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával, a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget. A döntés nem veszélyeztetheti a folyamatos feladatellátást. A társulás elnöke köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítésére. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére – az írásbeli felhívás kézhezvételét követő 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen társulási megállapodásban foglalt kötelezettségei teljesítésének, úgy a társulási tanács további felszólítás, intézkedés nélkül, kizárhatja a tagot a társulásból, a naptári év utolsó napjára szólóan.

17.6. Fontos oknak minősül:

- ✓ a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást késedelmesen, nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át, és késedelmét igazolható módon nem menti ki,
- ✓ a képviselő-testület az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás megfizetésére vonatkozó kötelezettségének egyáltalán nem tesz eleget,

- ✓ a tag vagy képviselője magatartása a társulás jó hírnevét sérti, vagy veszélyezteti, és ezt bírósági jogerős ítélete kimondta,
- ✓ a képviselő-testület vagy a tag képviselője a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek, együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget.
- ✓ különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a tagdíj és a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.
- ✓ a tag a társulás működésével, feladat-ellátásával, a nyilatkozatok megtételével, a megállapodások aláírásával kapcsolatos kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy megtagadja.

17.7. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel.

17.8. Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettség, módja:

18.1. A Társulás megszűnik, ha:

- a) célja lehetetlenné válik;
- b) a tagok minősített többséggel meghozott határozatban elhatározzák a társulás megszüntetését;
- c) a tagok száma két fő alá csökken;
- d) bíróság jogerős döntése alapján.

18.2. A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

19. a társulás tagsági viszonyai, a társuláshoz való csatlakozás:

19.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (belépés, csatlakozás).

19.2. A társuláshoz történő csatlakozás időpontja az Möt. 89. §-ában foglaltaktól eltérően a naptári év bármely napján lehetséges. A csatlakozásról szóló döntést legalább 30 nappal korábban közölni kell a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, és a társulási tanáccsal.

19.3. A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a társulási tanácsnak meg kell küldeni. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el, elfogadja a társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, vállalja a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, a tagdíj, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését.

19.4. A társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének támogató határozata.

19.5. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóságához be kell jelenteni.

19.7. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel, a társulási tanács a jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal dönt.

20. a társulás szervezeti rendszere

20.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a társulási tanács állapítja meg.

20.2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a társulási tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül. A szervezeti és működési szabályzatot a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

20.3. A társulás szervei: a társulási tanács (a delegált tagok alkotják), az elnök, az alelnökök (általános alelnök, területi alapon választott alelnökök), a társulás munkaszervezete.

20.4. A társulás legfőbb, döntéshozó szerve a társulási tanács.

20.5. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

20.6. A társulási tanács tagjai a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok. A társulási tag önkormányzat képviselő-testülete határozatában dönt a társulási tanácsba delegált tag személyéről. A delegálás időtartama legfeljebb, a polgármester esetében az új polgármester megválasztásának időpontjáig, az önkormányzati képviselő esetén képviselői megbízatása megszűnésének időpontjáig szól.

20.7. A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítését a társulási tanácsban a 20.6. szerinti önkormányzati határozatban meghatározott önkormányzati képviselő járhat el. A helyettesként eljáró önkormányzati képviselő jogai és kötelezettségei azonosak a társulási tanács tagjának jogaival és kötelezettségeivel.

20.8. A delegált tag és a helyettesítésére kijelölt tag azonos időben történő akadályoztatása esetén meghatalmazás alapján az adott település képviselő-testületének tagja járhat el. A meghatalmazás lehet teljes vagy részleges körű, és annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell és legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

20.9. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

20.10. A társulás Elnöke

a) A társulás elnöke egyben a társulási tanács elnöke. Az elnököt a társulási tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére választja meg. A társulás elnöke szervezi a társulás munkáját, feladatainak elvégzését az alelnökök segítik.

b) A tanács elnöke képviseli a társulást, ellátja mindazon feladatokat, melyeket jelen megállapodás vagy jogszabály alapján nem tartoznak a társulási tanács kizárólagos hatáskörébe. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnök, vagy bármely területi alapon választott alelnök látja el.

20.11. A társulás Alelnökei

1. A társulás az elnök mellett három *alelnöki* – egy általános és két területi alapon választott - tisztséget létesít.
2. A társulási tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából választja az alelnököket.
3. Az alelnökök személyére az elnök és a társulási tanács valamennyi tagja javaslatot tehet.
4. Az elnököt akadályoztatása vagy távolléte esetén az általános alelnöki tisztséget betöltő személy, helyettesíti. Az elnök helyettesítésének rendjét részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.
5. Az alelnök megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társult tagok – székhely polgármesterrel együtt számított – szavazatainak több mint felét és a lakosság számának több mint a felét.

20.12. A társulás munkaszervezete

- a) A társulás munkaszervezeti feladatait a Deszki Polgármesteri Hivatal látja el, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központtal kötött megbízás keretében, azzal együttműködve.
- b) A munkaszervezet feladatát képezi a társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatainak ellátása. A társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, valamint a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Deszki Polgármesteri Hivatal megbízása alapján a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ végzi.
- c) A munkaszervezet feladatait részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- d) A munkaszervezet feladatát képezi különösen a helyi önkormányzati társulásban résztvevő települések társult feladat-ellátásnak koordinálása, összehangolása, a közös programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátásához szükséges intézmények tevékenységének irányítása.
- e) A munkaszervezet ellátja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladata különösen:
 - ea) A munkaszervezet mint költségvetési szerv ellátja a helyi önkormányzati társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal.
 - eb) A munkaszervezet végrehajtja a társulási tanács határozatait, előkészíti a társulási tanács üléseit, összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a helyi önkormányzatok a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit, folyamatos kapcsolatot tart a pályázatkezelő szervezetekkel a fejlesztési szükségletekhez a bevonható helyi források feltárása érdekében.
 - ec) A munkaszervezet feladatai továbbá:
 - a tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtása, a feladatok megvalósítása,

- a tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása,
- a munkaszervezet munkájáról évente történő beszámoló elkészítése a társulási tanácsnak.

21. a társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- 21.1. A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.
- 21.2. A társulás tagjának képviselője választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
- 21.3. Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
- 21.4. Igényelheti a társulás szolgáltatásait, feladat-ellátását, amely szolgáltatásokra, feladatokra megállapodást kötött.
- 21.5. Javaslatot tehet a társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.
- 21.6. A tag a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ vezetőjéhez címzett, írásbeli megkeresés formájában kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzett a megkereséstől számított 15 napon belül írásban köteles választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba, a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint.
- 21.7. Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- 21.8. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból, származó előnyökből.
- 21.9. Kötelezettsége a társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
- 21.10. Köteles részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
- 21.11. Köteles a társulás határozatainak végrehajtásában közreműködni.
- 21.12. Kötelezettsége a társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
- 21.13. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- 21.14. A társult tag település képviselője a társulás fenntartásában lévő intézmény vezetőjét közvetlenül nem utasíthatja. A társult tag az érdekeltségi körébe tartozó intézmény szakmai működésével, valamint gazdálkodásával és forrásainak felhasználásával összefüggésben írásban információt kérhet az intézmény vezetőjétől vagy a gazdasági vezetőtől a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ vezetőjének egyidejű, írásban történő tájékoztatása mellett, melyre a választ az érintett, a megkereséstől számított 15 napon belül köteles megadni.

22. záró rendelkezések, nyilatkozatok:

- 22.1. Jelen társulási megállapodás hatályba lépéséhez a társult tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének, minősített többséggel meghozott támogató döntése szükséges.

- 22.2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a társulási megállapodásban foglalt rendelkezések részletszabályait a társulási tanács által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatban kell részletesen meghatározni.
- 22.3.
- 22.4. A társulás alapításával kapcsolatos költségek a társulás költségei közt számolandók el.
- 22.5.
- 22.6. Jelen társulási megállapodás módosításához a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének, minősített többséggel meghozott határozata szükséges.
- 22.7.
- 22.8. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.
- 22.9.
- 22.10. A társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg.
- 22.11.
- 22.12. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
- 22.13.
- 22.14. Tagok rögzítik, hogy a társulási megállapodás elfogadásánál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat. Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az Mötvt., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet az irányadó.
- 22.15.
- 22.16. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulást törzskönyvi nyilvántartásba kell venni.
- 22.17.
- 22.18. A fentiek szerint ezen megállapodást – az aláírási íven - tagok 18 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.
- 22.19.
- 22.20. A társulás tagjai a jelen társulási megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a társulási tanács által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadók.
- 22.21.
- 22.22. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.
- 22.23.
- 22.24. A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére a tagok a Szegedi Törvényszékhez fordulnak.
- 22.25.
- 22.26. Jelen társulási megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el. Jelen okirat tartalmazza a társulási megállapodás valamennyi módosítását egységes szerkezetben.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete
6750 Algyő, Kastélykert utca 40.

Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testülete
6772 Deszk, Tempfli tér 7.

Domaszék Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete
6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.

Dóc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6766 Dóc, Alkotmány utca 17.

Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6774 Ferencszállás, Szegedi utca 53.

Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6773 Klárafalva, Kossuth utca 171.

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.

Petőfiszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
6113 Petőfiszállás, Kossuth Lajos utca 6.

Röszke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
6758 Röszke, Fő utca 84.

**Sándorfalva Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete**
6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.

Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6763 Satymaz, Kossuth utca 30.

**Szeged Megyei Jogú Város
Önkormányzata Közgyűlése**
6745 Szeged, Széchenyi tér 10.

Tizzasziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6756 Tizzasziget, Szent Antal tér 10.

Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6754 Újszentiván, Fő utca 7.

Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete
6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.

Szeged, 2023. _____.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

Aláírás:

Algyó Nagyközség Önkormányzat

Képviseli: **Molnár Áron**

P.H.

Aláírás:

Deszk Község Önkormányzata

Képviseli : **Király László**

P.H.

Aláírás:

Dóc Községi Önkormányzat

Képviseli: **Turda Gábor**

P.H.

Aláírás:

Domaszék Nagyközségi Önkormányzat

Képviseli: **Sziráki Krisztián**

P.H.

Aláírás:

Ferencszállás Községi Önkormányzat

Képviseli: **Jani János**

P.H.

Aláírás:

Klárafalva Községi Önkormányzat

Képviseli: **Boros Zsolt Mihály**

P.H.

Aláírás:

Kübekháza Községi Önkormányzat

Képviseli: **Dr. Molnár Róbert**

P.H.

Aláírás:

Petőfiszállás Községi Önkormányzat

Képviseli: **Szász János Attila**

P.H.

Aláírás:

Röszke Község Önkormányzata

Képviseli : **Borbásné Márki Márta**

P.H.

Aláírás:

Sándorfalva Városi Önkormányzat

Képviseli: **Gajdosné Pataki Zsuzsanna**

Mária

P.H.

Aláírás:

Szatymaz Községi Önkormányzat

Képviseli: **Barna Károly**

P.H.

Aláírás:

Szeged MJV. Önkormányzata

Képviseli: **Dr. Botka László István**

P.H.

Aláírás:

Tiszasziget Községi Önkormányzat

Képviseli: **Ferenczi Ferenc**

P.H.

Aláírás:

Újszentiván Községi Önkormányzat

Képviseli: **Bodó Imre**

P.H.

Aláírás:

Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Képviseli: **Gyuris Zsolt**

P.H.

1. sz. melléklet a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásához

Társulás tagjainak neve		Székhelye			Képviselője	Lakosságszám (2023. 01.01.)
Sor- szám	Név	Irányító- szám	Település	Cím	Képviselő neve	Fő
1.	Algyő Nagyközség Önkormányzat	6750	Algyő	Kastélykert utca 40.	Molnár Áron	5569
2.	Deszk Község Önkormányzata	6772	Deszk	Tempfli tér 7.	Király László	4073
3.	Dóc Községi Önkormányzat	6766	Dóc	Alkotmány utca 17.	Turda Gábor	724
4.	Domaszék Nagyközségi Önkormányzat	6781	Domaszék	Köztársaság tér 1.	Sziráki Krisztián	5116
5.	Ferencszállás Községi Önkormányzat	6774	Ferencszállás	Szegedi utca 53.	Jani János	673
6.	Klárafalva Községi Önkormányzat	6773	Klárafalva	Kossuth utca 171.	Boros Zsolt Mihály	530
7.	Kübekháza Községi Önkormányzat	6755	Kübekháza	Petőfi tér 2.	Dr. Molnár Róbert	1596
8.	Petőfiszállás Községi Önkormányzat	6113	Petőfiszállás	Kossuth Lajos utca 6.	Szász János Attila	1524
9.	Röszke Község Önkormányzata	6758	Röszke	Fő utca 84.	Borbásné Márki Márta	3632
10.	Sándorfalva Városi Önkormányzat	6762	Sándorfalva	Szabadság tér 1.	Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária	8582
11.	Szatymaz Községi Önkormányzat	6763	Szatymaz	Kossuth utca 30.	Barna Károly	5219
12.	SZMJV Önkormányzata	6720	Szeged	Széchenyi tér 10-11.	Dr. Botka László István	157252
13.	Tiszasziget Községi Önkormányzat	6756	Tiszasziget	Szent Antal tér 10.	Ferenczi Ferenc	1848
14.	Újszentiván Községi Önkormányzat	6754	Újszentiván	Fő utca 7.	Bodó Imre	2097
15.	Zsombó Nagyközség Önkormányzata	6792	Zsombó	Alkotmány utca 3.	Gyuris Zsolt	3574
	Összesen:					202009

a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásához

az alaptevékenységek 2023. március 09. napjától érvényes kormányzati funkciók szerinti besorolása

A kormányzati funkciók és az államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM. rendeletben kihirdetett, 2020. január 1-jétől érvényes, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Államháztartási szakágazat: **841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége**

Kormányzati funkciók megnevezése:

- 011130 **Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**
- 013350 **Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok**
- 013360 **Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások**
- 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek**
- 041233 **Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**
- 062020 **Településfejlesztési projektek és támogatásuk**
- 072112 **Háziorvosi ügyeleti ellátás**
- 072210 **Járóbetegek gyógyító szakellátása**
- 072230 **Járóbetegek gyógyító gondozása**
- 072312 **Fogorvosi ügyeleti ellátás**
- 074031 **Család és névelési egészségügyi gondozás**
- 074052 **Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei**
- 084032 **Civil szervezetek programtámogatása**
- 086090 **Egyéb szabadidős szolgáltatás**
- 091110 **Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai**
- 091140 **Óvodai nevelés ellátás, működtetési feladatai**
- 095020 **Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés**
- 096015 **Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben**
- 096025 **Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben**
- 101122 **Szenvedélybetegek tartós bentlakásos ellátása**
- 101124 **Szenvedélybetegek rehabilitációs célú bentlakásos ellátása**
- 101142 **Szenvedélybetegek nappali ellátása**
- 101145 **Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása**
- 101221 **Fogyatékosokkal élők nappali ellátása**
- 102023 **Időskorúak tartós bentlakásos ellátása**
- 102024 **Demens betegek tartós bentlakásos ellátása**
- 102031 **Idősek nappali ellátása**
- 102032 **Demens betegek nappali ellátása**

- 104012 Gyermek átmeneti ellátása**
- 104030 Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján**
- 104031 Gyermek bölcsődében, minibölcsődében történő ellátása**
- 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében**
- 104036 Munkahelyi étkeztetés gyermek napközbeni ellátását biztosító intézményben**
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások**
- 107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása**
- 107015 Hajléktalanok nappali ellátása**
- 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán**
- 107052 Házi segítségnyújtás**
- 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás**
- 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása**

FELHATALMAZÁS

.....
.....

A számlavezető pénzügyintézet neve és címe

A Szegeden, napján kelt pontja alapján(polgármester) felhatalmazza Szegedi Kistérség Többcélú Társulása (6772 Deszk, Tempfli tér 7., bankszámlaszáma: 12067008-00108902-01700002, képviseli Dr. Botka László elnök), mint jogosultat, hogy a jelen társulási megállapodásból eredő lejárt követelését apénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szerinti elévülési határidőn belül.

A teljesítési értékhatár összege és pénzneme:(eseti)

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól a Szegedi Kistérség Többcélú Társulását írásban tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a pénzügyintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:,évhó nap

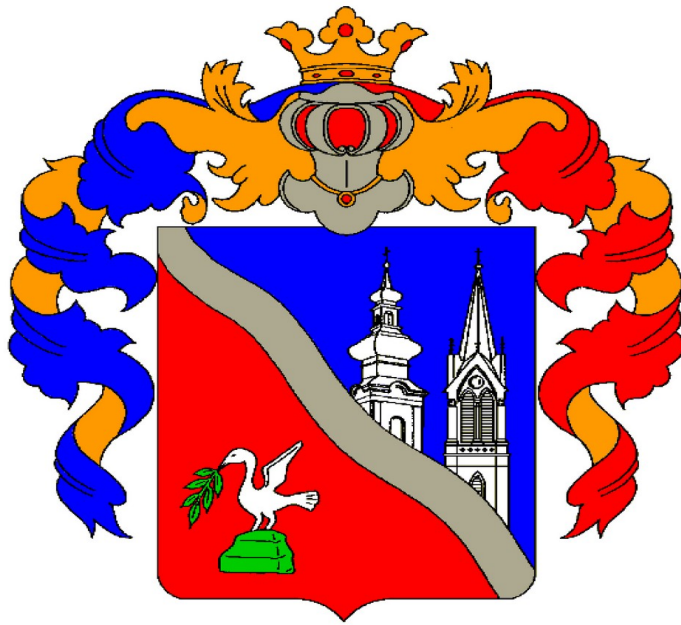
.....
A számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

Kelt:,évhó nap

.....
A számlavezető pénzügyintézet
cégszerű aláírása és bélyegzője



DESZK

KÖZBIZTONSÁGI ÉS BŰNMEGELŐZÉSI

PROGRAMJA

2016 - 2023.

Tartalomjegyzék

Bevezetés	1.
Alapelvek	6.
Helyzetelemzés	7.
A bűnmegelőzési tevékenység jelentősebb alapjai, tapasztalatai	11.
Célok, prioritások	13.
A Koncepció megvalósulása érdekében elvégzendő feladatok	16.
Záradék	17.

1. Bevezetés

A program alapvető célja és szükségessége:

„A bűnmegelőzés a társadalom közös ügye” – állapítja meg a 115/2003. (X. 28.) OGY határozattal elfogadott társadalmi bűnmegelőzés nemzeti stratégiája, annak 1. pontjának alcímeként.

A Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek, a helyben biztosítható közfeladatok körében közreműködik a település közbiztonságának biztosításában.

A közbiztonság a társadalmi együttélés rendjének - adott időszakban és helyen - jogilag szabályozott olyan tényleges helyzete, amelyben az emberek élete, személye, javai és jogai biztosítottak az illetéktelen támadástól. A közbiztonság infrastrukturális tényező is: a gazdaság működésének olyan feltétele, amely befolyásolja a beruházási szándékot, az idegenforgalmat, az lakosok mindennapjait, hangulatát, a letelepedési kedvet.

A település közbiztonsági állapota a helyi problémák összességéből tevődik össze, ezért kezelése és a bűncselekmények megelőzése is csak helyi összefogással lehetséges. A bűnözés mérséklése a lakosság és a rendőrség közös feladata.

A fentiek alapján, a helyi lakosokat és azok érdekeit meg kell védeni a bűnözőktől, a közlekedési és együttélési szabályokat súlyosan sértőktől, ezért a közbiztonság fontosságából és az önkormányzás lényegéből fakadóan önkormányzatunknak rendelkeznie kell bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval.

A közbiztonság megteremtése tehát egy olyan feladat, melyért közösen kell cselekednünk. A rendőrség nem csak a bűnüldözésre létrehozott rendvédelmi szerv, hanem a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény szerint feladatai közé tartozik a bűnmegelőzési célú ellenőrzés is. A rendőrség azonban csak egyik szereplője a közbiztonság megteremtésének, a bűnmegelőzésnek. Egy település közbiztonságának, a lakosság biztonságérzetének megteremtése és fenntartása érdekében tudatosítani kell a település lakosaiban, intézményeiben, politikai vezetőiben, hogy a jogellenes magatartások helyben termelődnek, ezért az ellenük való eredményes védekezéshez elengedhetetlen a helyi erők összefogása.

A bűnözésnek ezt a társadalmi kontrollját jelenti a helyi erők együttműködő tevékenysége, melyek célja a bűncselekmények megelőzése, megszakítása, a bűncselekményekkel okozott károk enyhítése.

Gondolkodásunk és cselekvésünk középpontjába a bűnmegelőzési szemléletet helyezzük. Bűnmegelőzés minden olyan intézkedés és beavatkozás, melyek célja, vagy eredménye a bűnözés mennyiségi csökkentése, az állampolgári szubjektív biztonságérzet minőségi javítása, a bűnalkalmak lehetőségének csökkentése, a bűnözést előidéző okok hatásainak mérséklése, a sértetté (áldozattá) válás megelőzése.

Konkrét bűnalkalmak csökkentése érdekében a cselekmény elkövetését lehetővé tevő, vagy azt elősegítő körülmények megszüntetése vagy csökkentése érdekében kifejtett tevékenység, mely lehet egy helyi rendelet megalkotása vagy a közvilágítás javítása vagy akár önkéntes polgárőri szolgálat.

A bűnmegelőzés fogalmi körébe sorolható még az elkövetővé, áldozattá válás megelőzése keretében a bűncselekmény elkövetését, elszenvetését, lehetővé tevő, elősegítő szociális környezeti hatások megváltoztatása, mely főleg az oktatási, nevelési intézményekben felvilágosítással, a szociális alapellátások során nyújtott tájékoztatás révén valósulhat meg.

A helyi lakosokat és érdekeiket meg kell védeni a bűnözőktől, a közlekedési és együttélési szabályokat súlyosan sértőktől, ezért a közbiztonság fontosságából és az önkormányzás lényegéből fakadóan az önkormányzatnak rendelkeznie kell bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval.

Minden szervezet a saját feladatkörében meghatározott munkájával és ötletével kell, hogy hozzájáruljon a közbiztonság javításához. Az állam bűnmegelőzési feladatának ellátásához joggal igényli a helyi társadalom segítségét, aktív együttműködését.

Tekintettel a fentiekre egyértelműen kinyilvánítjuk, hogy **önkormányzatunknak a helyi rendőrséggel együttműködve aktív és vezető szerepet kell játszania a helyi közösség biztonságát szolgáló tervek elkészítésében.** Kezdeményező szerepünk van a helyi jelzőrendszerek, a legkülönbözőbb együttműködési formák szervezésében, a helyi bűnmegelőzési programok koordinálásában, végrehajtásában, folyamatos értékelésében. Önkormányzatunk ösztönzi és motiválja a helyi közösség szakmai és civil önszerveződéseit.

Közigazgatási területünkön **a bűnözés kihívásaira lokális közügyként megfogalmazott bűnmegelőzési programmal kívánunk hatékonyan reagálni. Önkormányzatunk a helyi közigazgatás irányítója, és mint testület, a helyi politika fóruma vezérli, motiválja, és koordinálja a helyi bűnmegelőzést.**

Az önkormányzat testületének feladata tehát, a helyi népakarat és érdek legitim képviselője. **Ebbe az érdek csoportba tartozik a választók életminőségét jelentősen befolyásoló helyi bűnmegelőzés és közbiztonság is.**

A bűnmegelőzést és a közbiztonságot érintő kiemelt feladatok:

- a bűn okok feltárása, megállapítása,
- a sértetté válást befolyásoló tényezők feltárása,
- a bűnalkalmak számát redukáló intézkedések megfogalmazása,
- a bűnmegelőzés célrendszerének meghatározása,
- az elsőbbséget élvező célok és a nagy jelentőségű feladatok meghatározása,
- a döntések előkészítése, döntés, majd megrendelés a megfelelő szakmai szervezetek felé,
- a feladatok közös végrehajtására szoros együttműködés az önkormányzat, a szakmai szervezetek, a helyi intézmények, a helyi társadalom tagjai között, és a végrehajtásra való ösztönzés,
- a bűnmegelőzésben együttműködők között folyamatos partnerségi viszony fenntartása.

- A társadalmi megelőzési program és az ezzel kapcsolatos információk hatékony továbbítása, folyamatos kommunikálása.

A bűnmegelőzés kiemelt célcsoportjai:

- gyermekek, fiatalkorúak és a fiatal felnőttek nemzedéke,
- az időskorúak nemzedéke,
- a hátrányos helyzetű társadalmi réteghez tartozók (HH),
- a halmozottan hátrányos helyzetben lévők (HHH).

A bűnözés okai és feltételei között meg kell említeni az ún. „**makro környezetbe**” tartozó szociális ellátottságot, az egészségügyi és közigazgatási fejlettséget, a műveltségi szintet, az igazságszolgáltatás pontosságát, gyorsaságát, a munkanélküliség mértékét és az általa érintett rétegeket, az általános gazdasági helyzetet, a létminimum szintje alatt és annak közelében élők számát, a lakáshelyzetet és a szociális ellátottsághoz szervesen kapcsolódó további tényezőket.

A személyiség kialakulását is közvetlenül befolyásoló ún. „**mikro környezet**” – a család, az iskola, a munkahely, a baráti kapcsolatok, szórakozási lehetőségek és szokások – is befolyásolják a bűnözés mértékét és minőségét.

Deszk közbiztonsági és bűnmegelőzési programjának célja a közbiztonság helyi dimenziójának megfogalmazása, annak megmutatása, hogy településünk lakosai és vezetői, intézményei, civil szervezetei összefogásával megteremthető a közbiztonságnak az a szintje, amely ahhoz szükséges, hogy minden lakos egyedül és közösségein keresztül képes legyen értékeik megvédelmezésére és új értékek megalkotására.

A program célja továbbá az, hogy a bűnmegelőzésben és a bűnüldözésben részt vevő helyi erők közötti célirányos tevékenységet elősegítve, megfelelő keretet biztosítson a közös feladatok eredményes elvégzésére.

A program kialakításakor szem előtt tartani azt, hogy a közbiztonság helyzete és alapvető jellemzői a közel két évtizedben döntő változásokon mentek keresztül. A bűnözés minősége megváltozott és a lényegét érintően átstrukturálódott. A bűnözés új, addig nem ismert formái alakultak ki, s nemcsak szervezettebbé vált, de technikájában és eljárásaiban nagy léptékben korszerűsödött.

Ezek a változások a közbiztonságról, a bűnmegelőzés tennivalóiról alapvetően új gondolkodásmód kialakítását tették szükségessé, országos és helyi szintereken egyaránt.

A program jogi alapjai:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontja szerint a települési önkormányzatok a közbiztonsággal összefüggő feladataikat saját maguk határozzák meg. Az önkormányzatnak tehát – e törvényi felhatalmazás alapján – jogában áll saját közbiztonsági és bűnmegelőzési programját megalkotni és megvalósításáról gondoskodni.

- A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezete a települési önkormányzat és a rendőrség kapcsolatát, együttműködését határozza meg. Felhívja többek között a rendőri és az önkormányzati vezetőket a közbiztonsággal kapcsolatos feladatok közös ellátására, a település bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepciója kimunkálására.
- A Polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény, mely a közbiztonság megszilárdításában fontos szerepet betöltő önkéntes társadalmi szerveződés hatékony működésének biztosítása, valamint e szerveződéseknek a rendőrséggel, az önkormányzatokkal, a rendészeti szervekkel és a lakossággal való együttműködése kereteit fogalmazza meg.

A program módszertani alapjai:

- a társadalmi bűnmegelőzés nemzeti stratégiájáról szóló 115/2003. (X. 28.) OGY határozat

2. Alapelvek

- együttműködés
- partnerség
- prioritások megfogalmazása
- rugalmasság és gyors reagálás
- a lakosság igényeinek figyelembe vétele
- rendszerszintű bűnmegelőzés
- koordinált bűnmegelőzési munka,
- a bűnmegelőzés hasznosságának tudatosítása,
- a pályázati források koncentrált felhasználása,
- eredményes kommunikáció,
- a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégiának való megfelelés.

A bűnmegelőzési intézkedések költségeit olyan befektetésnek kell tekinteni, amelynek hozama csak fokozatosan térül meg a közbiztonság érzékelhető javulásával.

Deszk közbiztonsági állapota is a helyi problémák összességéből tevődik össze, ezért kezelése, és a bűncselekmények, szabálysértések megelőzése is **csak helyi összefogással lehetséges.**

A bűnözés nem csak kriminalisztikai kérdés, az ellene való küzdelem nem csak rendőrségi ügy, hanem egy bonyolult társadalmi probléma, melynek sok gyökere és vetülete van: népesedéspolitikai, családtámogatási, nevelési-oktatási, foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi, szociálpolitikai-gyámügyi stb.

A bűnözés megállítása tehát valamennyi érdekelt közös ügye és feladata, legfőképp a lakosság érdeke, melyben meghatározó szereppel bír a rendőrség, az igazságügyi szervekkel (bíróssággal, ügyészséggel), és az önkormányzati és civil szférával karöltve.

Meg kell találni a települési bűnözés kihívásaira a helyben leghatékonyabb megoldásokat. A társadalmat differenciált módon ösztönző és mozgósító bűnmegelőzés eredményes megvalósítása érdekében a Kormánynak, a helyi önkormányzatoknak, a központi és helyi hatóságoknak és intézményeknek folyamatosan együtt kell működniük a civil szervezetekkel, az egyházakkal, az üzleti és gazdasági élet szereplőivel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel.

A lakosság közbiztonsági közérzetének javítása érdekében **fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek biztonságára.**

A helyi társadalmat és értékeit meg kell védeni a bűnözőktől, a jogszabályokat sértőktől, ezért a közbiztonság fontosságából és az önkormányzás lényegéből fakadóan is rendelkezünk kell bűnmegelőzési programmal.

3. Helyzetelemzés

A bűnmegelőzési filozófia, majd célok és feladatok helyes kitűzésének alapja minden esetben a pontos helyzet meghatározása. Megelőzni csak azt a jelenséget vagyunk képesek, amelyet ismerünk.

A helyzetelemzés kiindulópontja tehát a környezeti elemek olyan szempontú számbavétele, hogy melyek a földrajzi, közigazgatási, gazdasági és egyéb társadalmi tényezők, feltételek kockázatai, s közbiztonságra gyakorolt hatásai.

A közbiztonsági helyzetet befolyásoló főbb elemek:

1. földrajzi, közigazgatási, demográfiai elemek;
2. gazdasági, szociális és tudati elemek, valamint
3. a közbiztonsági helyzet alakulása.

A település általános jellemzőinek leírása:

500 évnél is nagyobb múltra visszatekintő településünk Csongrád megyében, a Maros folyótól délre, Szegedtől illetve, Szőregtől mindössze 3 kilométerre fekszik a Románia felé tartó 43-as nemzetközi főútvonal mellett. A 4028 lakosú Deszk nevét egy oklevélben említik először 1490-ben. Neve személynévi eredetű, talán a Desidérius régi magyar becéző alakja.

A török hódoltság során elnéptelenedett, 1746-ban kiszolgált szerb határőrök telepedtek itt meg, hivatalosan ekkor nyilvánították községgé. A 1848-49-es szabadságharc ideje alatt, a szőregi csata során, 1849. augusztus 5-én teljesen leégett, de hamarosan újjáépült. A XIX. század elején a bárói rangú arisztokrata Gerliczyek rezidenciát, gazdasági épületeket, majd templomot emeltek a faluban és a környező majorokban. A Kiegészéssel meginduló fejlődés eredményeként kiépült az Arad- Szőreg vasútvonal. A Gerliczyek új kastélyt és gazdasági épületeket, melegházakat emeltek, bizonyos munkafázisokat gépésítettek, lóvontatású gazdasági vasutat hoztak létre. Az I. világháborút követően Deszk szerb megszállás alá került, majd elvesztette természetes piacainak jó részét. Az egyik pillanatról a másikra rendkívül kedvezőtlen földrajzi helyzetbe került település gondjait tovább tetézte a szerb lakosság elvándorlása. Az 1920-as évekre az addig többségben lévő szerb lakosság kisebbségbe került. A fejlődés lelassult, egyedül a Klebersberg-féle iskolaépítési hullám érte el a falut, melynek köszönhetően felépült az impozáns magyar

iskola. 1929-ben Báró Gerliczy Félix eladta az uradalmat és a kastélyt, ettől fogva ez utóbbiban kapott helyet az országos hírű Tüdőszanatórium.

Deszk növekvő lélekszámú település Népségének mintegy 4 százaléka szerb nemzetiségű. Néhány év kivételével a természetes szaporodás értéke negatív volt (természetes fogyás), mely tendencia az ország egészére jellemző. A természetes fogyás mellett jelentős népességnövelő tényező a bevándorlás, mely Deszken Szeged közelsége miatt jelentős hányadot képvisel. A község közigazgatási területe 5205 ha, ebből belterület 262, külterület pedig 4943 ha. A község területén a történelmi időkben sem volt jellemző a tanyavilág. A tanyák száma soha nem haladta meg a 200-at, jelenleg 25 található a területen. Deszken a területhasználat a területhasználat az utóbbi években jelentősen nem változott. A szántó és a legelő művelési ág aránya 0,2 %-kal csökkent, míg a kivett és az erdő művelési ág területeinek aránya 0,2 %-kal nőtt.

A község dinamikusan fejlődik, a településen minden szükséges szolgáltatás megtalálható. Sportcsarnokkal, kettő épületben működő, felújított általános iskolával, óvodával, új bölcsődével, továbbá szerb oktatási és hitéleti központtal rendelkezik a település. Előbbiekén túl központi sportcentrummal, három folyamatosan fejlesztett játszótérrel és nagy területű szabadidő parkunkkal büszkélkedhetünk. A településen a helyiek rendelkezésre áll művelődési ház könyvtárral, 15 lakásos bérház, 3 lakásos Esély Otthon ház, Egészség ház, továbbá népi hagyományörző közösségi ház közösségi térrel. Deszk igazán élhető és szerethető település.

A település közbiztonságának jellemzői:

A település közbiztonságát meghatározó legfontosabb tényezők

A helyi lakosság egzisztenciális helyzete, neveltségi és morális szintje alapvető jelentőségű a közbiztonság szempontjából.

A közbiztonságot – a kriminalitás mellett – *a közterületek biztonsági helyzete*, az utcák rendje determinálja. A település lakóinak életminőségét nemcsak a bűncselekmények alakulása, hanem az egyéb jogsértések, zavaró körülmények is befolyásolják. Sajnos nem ritka jelenség a közterületek beszennyezése (*pl.: a szemetelés stb.*), valamint a közterületi értékek (*pl.: növényzet, műtárgyak*) megrongálása, vagy eltulajdonítása.

Az állampolgárok biztonságérzetére negatív hatású, ha helyenként és időnként nem tudják birtokukat, tulajdonukat megvédeni, háborítatlanul élvezni, nem tudnak pihenni, zavartalanul és békében közlekedni, sétálni.

I. Deszk község közbiztonsági helyzetének értékelése

(Forrás: Szegedi Rendőrkapitányság)

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

A bűnügyi mutatók az Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztikai (ENYÜBS) adatai alapján kerülnek bemutatásra.

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Deszk község területén 2022-ben 20 bűncselekmény vált ismertté rendőri eljárásban, ami a korábbi évhez viszonyítva (2021. évben 29) 31%-os csökkenést jelent, valamint az előző évek tapasztalataihoz hasonlóan megállapítható, hogy a tárgyévben sem a lakosság szubjektív

közbiztonságérzetét leginkább befolyásoló vagyron elleni, illetve a közterületen elkövetett bűncselekmények domináltak.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma csökkent, amíg 2021.-ben 12, addig 2022. évben 9 ilyen deliktumot rögzített az ENYÜBS.

1.3. Deszk község területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmények mennyisége 14-ről 13-ra csökkent. Az elmúlt évben 5 eljárást embercsempészás, 1-1 lopás, illetve rongálás, valamint 6 eljárást csalás miatti eljárást fejeztek be.

A személy elleni, illetve erőszakos bűncselekmények elkövetése továbbra sem jellemző a településen. Emberölés, rablás, testi sértés, garázdaság nem történt.

2022. évben is kiemelkedő eredménye, hogy Deszk községtől sikerült távol tartani az utazó bűnözőket, valamint megfelelő védelmet nyújtottunk a kiemelten védett sértetti csoportoknak: az időskorúaknak, a gyermekeknek, valamint az egyedül élőknek.

2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2022. évben eljárást nem indítottak (2021. évben 0).

3. A közlekedésbiztonsági helyzet

Deszk község közigazgatási területén a tárgyévben személyi sérüléses közúti közlekedési baleset nem következett be (2021. évben 1).

4. Az illegális migráció helyzete

A község területén, túlnyomó részben a határ mentén összesen 151 fő illegális migráns került elfogásra.

II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

Az Újszegedi Rendőrőrs felelős Deszk község közbiztonságáért és közrendjéért. A településen a 24 órás lefedettség biztosított volt, a bűnügyi és rendvédelmi szempontból frekvenciált helyeket visszatérően ellenőrizték az egyenruhások.

Kiemelt feladatként kezelte a rendőrőrs a közterületi rendezvények rendőri biztosítását. A közterületi jelenlét nőtt.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A közterületi szolgálatot ellátó rendőrök szándékos bűncselekmény elkövetésén 2 főt értek tetten és 5 főt állítottak elő bűncselekmény gyanúja miatt. Biztonsági intézkedést 5 esetben alkalmaztak főként idős, beteg, magatehetetlen emberek érdekében, ittasság vagy más ok miatt veszélyben lévő személyek biztonságba helyezése céljából.

A közterületi szolgálatot ellátók büntetőfeljelentést 6 esetben tettek, míg 13 alkalommal szabálysértési eljárást kezdeményeztek az illetékes hatóságnál. Különböző szabálysértések miatt 67 helyszíni bírságot szabtak ki.

Az állampolgári bejelentésekre a rendőrök minden esetben az előírt reagálási időn belül érkeztek a helyszínre. Az elvárt 25 perccel szemben átlagos reagálási idő 12,46 perc volt.

3. A rendezvénybiztosítások

A vizsgált évben a kisebb rendezvényeket a rendőrőrs állománya biztosította.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

Az Újszegedi Rendőrőrs 1 rendszeresített körzeti megbízotti státusszal rendelkezik a települést érintően, amely kinevezéssel betöltött.

A rendőrőrs körzeti megbízotti állománya alapfeladatként közterületi szolgálatot látott el, de az egyenruhások jelentősen hozzájárultak a rendőrkapitányság bűnügyi eredményességéhez személy- és helyismeretükkel, a lakossági segélyhívásokra történő gyors és hatékony reagálásukkal, valamint a forrónyomon üldözés érdekében tett intézkedéseikkel.

5. Bűn- és baleset-megelőzés

A körzeti megbízott folyamatosan tartotta a kapcsolatot a polgármesterrel, a jegyzővel, részt vett a közbiztonsági egyeztető fórumokon, közreműködött az „Iskola rendőre” programban, segítséget nyújtott a „DADA” program eseményeinek lebonyolításához. A település általános iskolájában KEVE óra keretében 2 alkalommal 119 fő vett részt bűn és baleset-megelőzési előadáson.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrség Alaptörvényben rögzített alapvető feladata a bűncselekmények megakadályozása, felderítése, a közbiztonság, a közrend és az államhatár rendjének védelme. A rendőrség részt vesz a jogellenes bevándorlás megakadályozásában. Az Újszegedi Rendőrőrs fő célkitűzése a település lakossága szubjektív közbiztonságérzetének fenntartása, fokozottabb közterületi jelenlét biztosítása, az együttműködés folytatása a helyi önkormányzattal, a polgárőrséggel, a társadalmi és civil szervezetekkel. Az áldozattá válás megelőzése, különös tekintettel az időskorúakra.

Térségünkben a gazdasági bűnözés, valamint a szervezett bűnözés körébe tartozó bűncselekmények megjelenése sem arányaiban, sem pedig önmagában nem jelentős, hiszen a gazdasági bűncselekmények, az ismertté vált bűncselekmények néhány százalékát teszik ki, a szervezett elkövetés hasonló mértékű.

Valamennyi, itt jellemzett bűncselekményi kategóriában – az eseti jellegű pozitív vagy negatív irányú eltérést leszámítva – az összességében stagnáló tendencia jó színvonalú, és kezelhető közbiztonsági állapotot tükröz, aminek megőrzése, illetve lehetőség szerint még jobb színvonalra emelése lehet csakis a jövőben kitűzendő cél.

A beavatkozásra a fiatalok esetén az általános és középiskolákban történő megelőzési tevékenységgel van a legnagyobb lehetőség, az ő esetükben a legszélesebb tevékenységgel kell megjelenni.

4. Célok, prioritások, feladatok

A helyzetelemzés adatai alapján kell kialakítanunk azokat a célokat és prioritásokat, amelyekhez hozzárendeljük a szükséges cselekvéseinket.

Hosszú távú cél:

- Az objektív biztonság és a szubjektív biztonságérzet közelítése és javítása, a meglévő nivós életminőséget javító közbiztonság fenntartása, a bűnözés további csökkentése Deszken.

Középtávú cél:

- A közösségi bűnmegelőzés rendszerének kiépítése – **a bűnmegelőzés társadalmasítása** – a településen.
- Partnerségi viszony megteremtése az önkormányzat, az illetékes rendészeti szervek, helyi intézményi struktúra, gazdasági élet helyi szereplői, lakossági- civil szerveződések és a lakosság minél szélesebb rétege között.

Rövidtávú célok:

- Az Önkormányzat bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepciójának elfogadása, az önkormányzat képviselő testületén belül a már meglévő, és működő szakirányú bizottság folyamatos működtetése.
- A szubjektív biztonságérzet javítása a prioritások figyelembevételével.

Prioritások:

I. A közterület rendjének fenntartása. A közterületen történő jogsértéseket a lakosság közvetlenül érzékeli és védekezési lehetőségei is korlátozottak, ezért egyik legfontosabb feladat a közterület és a nyilvános helyek rendjének biztosítása. Elkötelezett az Önkormányzat szándéka annak érdekében, hogy a – bárki által igénybe vehető – közterületeken az emberek biztonságban érezzék magukat akár a nap bármely szakában.

Feladatok:

1. a közterület felügyelő alkalmazása,
2. térfigyelő kamera rendszer állományának bővítése,
3. a polgárőr tevékenység támogatása,
4. lakosság rendszeres figyelemfelhívása /tájékoztatása a közbiztonsággal, bűnmegelőzéssel kapcsolatban (Deszki Tükör önkormányzati havilap, www.deszk.hu, szórólapok).

II. A gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése. Az említett korosztály célirányos preventív nevelésével a bűnözés utánpótlási bázisának csökkentése, a már „megtévedt,, gyermek helyes irányba terelése, az ehhez szükséges szakmai személyi és intézményi igény biztosítása alapvető törekvésünk.

A Rendőrkapitányság, a szociális alapellátási központ munkatársa, a gyámhatóság, gyámhivatal, a védőnői hálózat és az iskolák vezetése közti hatékony együttműködést kell megvalósítani, mely záloga lehet a jelentkező problémák sikeres kezelésének. A prevenciók tevékenység során elsősorban a halmozottan hátrányos helyzetűekre, a veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúakra, illetve a visszaesőkre kell koncentrálni.

Feladatok:

1. fel kell ismerni, hogy a fiatalkorú bűnözés kezelésének hagyományos eszközei és módszerei már nem eredményesek. A helyzet javítása érdekében minden intézményt – az óvodákat, iskolákat, a bíróságokat, a speciális intézeteket és azok dolgozóit – bűnmegelőzési szempontból ösztönözni szükséges egy új típusú gondolkodásra;
2. hivatalosan is el kell ismerni, hogy a fiatalok kulcsszerepet játszanak a lakókörnyezetük jövőjének alakításában, és törekedni kell arra, hogy aktívan együttműködjenek, részt vegyenek a közösségi életben;
3. felismertük, hogy a fiatalkori bűnözés kialakulását az alacsony iskolázottság és az oktatás nem megfelelő színvonala is befolyásolja, ezért lépéseket kell tennünk az iskolai teljesítmény folyamatos növelése érdekében;
4. őszinte párbeszéd szükséges a fiatalokkal, melynek során megfelelő kérdéseket kell feltenni, és odafigyelni őszinte válaszukra. Be kell vonni őket a jövőjüket érintő döntések meghozatalába, elfogadva azt, hogy a fiatalok a saját problémáik megoldásának részét képezik, és partnerként kezelhetjük őket;
5. fiatalokkal a társadalomra veszélyes külső tényezők megismertetése, „DADA” program és az „Iskola rendőre” program alkalmazása.

III. A droghasználat, kábítószer-bűnözés és iskolai erőszak megelőzése, kezelése érdekében a fokozott hatású tevékenység mellett, széleskörű intézményi és társadalmi összefogás szükséges, melynek mozgatórugójává kívánunk válni. E szerveződés tömörítse a kábítószer-probléma területén tenni tudó intézményeket és civil szervezeteket, s koordinált cselekvés valósuljon meg. Fontos, hogy a programokat szakemberek vezessék, ne legyen jelentős átfedés, mert a fiataloknál ellentétes hatást válthat ki a probléma túlhajszolása. A szórakozó helyek visszatérő ellenőrzéseit szorgalmazni kell, mely ellenőrzéseken keresztül befolyásolható az üzemeltetők normakövetése, különös tekintettel a fiatalok alkohollal és dohánytermékkel történő kiszolgálására, illegális szerek üzletben belül történő hozzáférhetővé tételére.

A gyermekek és a fiatalok kötődésének hiánya alapvető tényező az iskolán belüli és kívüli erőszak előfordulásában. Ez különösen az alkohol- és drogfogyasztásban, továbbá a társak bántalmazásában, zaklatásában nyilvánul meg, amelyek mára már Európa-szerte – nem egy helyen hazánkban is - súlyos problémát jelentenek az iskolákban. Túl sok fiatal, elsősorban a hátrányos körülmények között élők, nem tudják elérni a képességeiknek megfelelő eredményeket az oktatási rendszerben. Hiányzik a szülői támogatás és ösztönző erő is, nem elegendő a családi jövedelem, és nem javulnak elég gyorsan az életkörülmények. A fiatalok viselkedését és teljesítményét a saját korcsoportjuk viselkedése is döntően befolyásolja, sőt meghatározza.

Feladatok:

1. az iskolák, a családsegítő-és gyermekjóléti szolgálat, a szülők közreműködése kulcsfontosságú a társadalmi kirekesztettség leküzdésében és a hátrányos helyzetű tanulók

iskolai eredményességének, motivációjának, igényeinek növelésében, ezért ösztönözni és segíteni kell az ilyen próbálkozásokat;

2. az olyan esetekben, ahol az iskola konkrét problémákat tapasztal az alkohollal, a kábítószerekkel való visszaélés terén, ott az egész iskolára kiterjedően kell kialakítani egy új szemléletet, bevonva a szakszolgálatot, a szülőket, az iskolaszék tagjait, a diákokat, a tanárokat és a lakókörnyezeti közösséget is annak érdekében, hogy megállapodásra jussanak a stratégia kialakítását illetően. Az iskola ilyen irányú munkájához segítséget kell nyújtani a különböző egészséges életmódot, bűnmegelőzést célzó programok felkínálásával.

IV. A családon belüli erőszak megelőzése, megtörtént esetek megfelelő kezelése. Erőszakos családban felnövekvő gyermekben az erőszakra való hajlam átöröklődik. Kiemelten fontos a problémás családok segítése, mert ezzel az előző pontban megfogalmazott célokért is tudunk eredményesen beavatkozni.

A korai probléma feltárása elsődleges. A veszélyeztetett populáció – elsősorban a nők és a gyermekek – legyenek tisztában azzal, hogy sérelmükre elkövetett erőszakos cselekmények esetén kihez fordulhatnak. Növelni kell az áldozatok részéről a bejelentési aktivitást, tudatosítva, hogy e folyamatjellegű tevékenységen csak akkor lehet segíteni, ha szakemberekhez fordulnak, s ez nemcsak a hatósági beavatkozás lehet. Az önkormányzat szociális ellátó rendszere, a háziorvosi szolgálat, a védőnők, a családsegítő szolgálat, a gyámhivatal, a bölcsődék, óvodák és az iskolák, a lakóközösségek, a szomszédok jelentősen befolyásolhatják az erőszakot elszenvedett racionális cselekvését, segítségkérését. A témával kapcsolatos felvilágosító programokkal, információk szolgáltatásával kell fellépni, a problémával érintett fentiekben megnevezett szervezetek közös együttműködése által. A Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat valamint a Gyámhivatal munkatársai, az általános és középiskolák ifjúságvédelmi felelősei, mint a problémával primer módon, korai stádiumban érintkező szervezetek hatékony munkájuk révén az ilyen jellegű esetek kiszűrését, és még kezdeti stádiumban való hatékony megoldását biztosítják, és biztosíthatják az elkövetkező időszakban is.

Feladatok

1. Biztosítani, hogy az erőszakos cselekmények áldozatául esett nők, gyermekek számára létrehozott szolgáltatások váljanak a helyi hatóságok intézkedéseinek központi elemeivé. Olyan bizalmas légkört kell teremteni, amelyben az áldozatok kifejezhetik félelmüket.
2. Kampányokat kell támogatni annak érdekében, hogy felhívják a figyelmet a nők, gyermekek által elszenvedett fizikai és szexuális erőszak problémájára.

V. Az idős, egyedül élők fokozott védelme, segítése biztonságuk növelése. Feltétlenül szükséges, a helyi állandó lakosság számarányában is releváns részt kitevő, ezen belül is főként az egyedül élő idősekről való gondoskodás. Az egyik legjelentősebb potenciális áldozati kategóriát jelentő társadalmi csoport védelme, segítése folyamatosan végzendő feladatunk. A 60 évesnél idősebb, az egyedül élők, a magukról gondoskodni nem képes személyek áldozattá válási esélye életkoruk, egészségi állapotuk miatt sokkal nagyobb, a társadalom egyéb csoportjainál. Az idősek potenciális célpontjai lehetnek a vásári forgatagokat kihasználó zsebeseeknek, alkalmi tolvajoknak vagy házaló csalóknak, besurranóknak.

Feladatok:

1. Felvilágosító előadások tartása (rendőrség), figyelemfelkeltő kiadványok/cikkek (Deszki Tükör önkormányzati havilap, szórólapok, plakátok) kiadása,
2. a rendőrhatalom járőr szolgálata mellett a Családsegítő –és Gyermekjóléti Szolgálat révén megelőzhető az egyedül élő időseket érintő rendkívüli események.

VI. Az áldozattá válás megelőzése, áldozatsegítés, az áldozat kompenzációja. A leghatározottabb törekvéseink mellett is előfordulhat, hogy a település lakói közül áldozattá válnak. Minden lehetséges kommunikációs eszközt meg kell ragadni a veszélyeztetett populációk tájékoztatására. A fent már leírtaknak megfelelően hangsúlyt kell, hogy kapjon az idősek folyamatos tájékoztatása, segítése, szociális helyzetük figyelemmel kísérése. A fiatalok felkészítését iskolán belül kell megoldani. Fokozott, és megkülönböztetett figyelemmel kell kísérni a problémás, diszfunkciós családokat.

Feladatok:

1. Segíteni kell az állami és civil áldozatvédelmi lehetőségek elérését, s koordinálni a veszélyekkel kapcsolatos korrekt és folyamatos tájékoztatást, mely munkában minden a problémában érintett szervezetek munkájának összehangolására kell törekednünk a jövőben (pl. Fehér Gyűrű Közhasznú Egyesület).
2. A gyámhivatalnak, a Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatnak, az egészségügyi, az oktatási intézményeknek kell tevékeny együttműködést megvalósítani.

VII. A településen fellelhető időszakos kedvezőtlen tendenciák gyors és hatékony kezelése.

Törekedni kell a közlekedés rendjének, és biztonságának, valamint a közlekedési balesetek számának és súlyosságának minél szélesebb körű megelőzése érdekében az illetékes szervekkel való maximális együttműködésre. Az átmenő forgalom az M43-as autópálya elkerülő szakaszának köszönhetően számottevően csökkent, azonban még mindig elmondható, hogy a települést átszelő 43-as főút nagy hatással van a közlekedésre.

Külterületek, védelme kapcsán fontos a tulajdonosokkal egyfajta párbeszéd kialakítása, melyet az önkormányzat szervezésében lehet sikerrel megvalósítani.

Feladatok:

1. „Együtt-egymásért az utakon is” program megvalósítása, a kirívó szabálysértőkkel szemben „zero tolerancia elv” alkalmazása a rendőrségnek.
2. Az önkormányzat koordinálásával együttműködés a Deszki Gazdák Vadásztárságával és a helyi polgárőrséggel.
3. A lakosságot ösztönözni kell az épületvédelmi kialakítások, saját technikai védelmi eszközök telepítésére, a legalapvetőbb mechanikai védelem kialakítására és azok használatára.
4. Ún. „szomszédfigyelő rendszer” kialakítására való ösztönzése a lakosságnak, mely arra szolgál, hogy az időlegesen üresen hagyott házak (pl. nyaralás) esetén figyeljenek a szomszédok az ingatlanokra, jelezzenek, ha bűncselekményre utaló jeleket tapasztalnak.

VIII. A település kulturális javainak védelme, állaguk megóvása, a szükséges műemlékvédelmi feladatok elvégzése. Fontos, a település arculatát döntően meghatározó épített környezet, valamint egyéb középületek kiemelt védelme.

Feladatok:

1. Fokozott rendőrhatósági közterületi jelenlét, a közterület felügyeleti szolgálat ez irányú, célirányos munkavégzése.
2. A térfelügyelő kamerarendszer fejlesztése, az inkriminált és veszélyeztetett helyekre történő elhelyezése.

IX. Média, nyilvánosság, hírközlés: a helyi médiumok szerepvállalása a prevenció tevékenységben. Aktív felvilágosító és propagandamunkát kell folyamatosan végezni.

Feladatok:

1. A bűnmegelőzéssel, áldozatvédelemmel összefüggésben az Önkormányzat rendelkezésére álló kommunikációs eszközök igénybevétele (hirdetmények, szórólapok, Deszki Tükör önkormányzati havilap, www.deszk.hu, stb.).
2. Előadások szervezése az érintett szervek, szakemberek bevonásával (pl. rendőrség, bíróság, ügyészség..stb).
3. Az Önkormányzat a bűnmegelőzés hatékonyságának fokozása érdekében folyamatosan produktív együttműködést alakít ki a lakossággal, amelyben megfelelő szerepet kell biztosítani a következő tényezőknek: lakossági fórumok szervezése; a civil szervezetekkel megfelelő együttműködést kell kialakítani stb.
4. Az Önkormányzat a községben folyó bűnmegelőzési munka tapasztalatairól folyamatosan tájékozódik, kapcsolatot tart a rendőrség illetékeseivel, elsősorban szervező tevékenységgel segítséget nyújt.
5. Az Önkormányzat folyamatos nyilvánosságot teremt a bűnmegelőzés fontosságának, aktuális és állandó feladatainak lakossági megismertetése és elfogadtatása érdekében.
6. A Képviselő- testület évente megtárgyalja és értékeli a község közbiztonsági helyzetét, a közbiztonság javítását és erősítését célzó törekvések érvényesülését, valamint a bűnmegelőzés községi sajátosságait és feladatait.

1. Záradék

Deszk Község Önkormányzatának Képviselő- testülete fenntartja határozott szándékát a település bűnmegelőzési céljait és feladatait illetően. A koncepcióban megjelölt bűnmegelőzési intézkedéseket meg kívánja valósítani.

A 2016-ban elfogadott Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Programot Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete, **a záradékban foglaltaknak megfelelően**, a/2023. (.....) számú határozatával felülvizsgálta és módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyta.

Kelt: Deszk, 2023. június 28. ”

polgármester

jegyző